

**Załącznik Nr 7
do Regulaminu**

**WNIOSEK
DOTYCZĄCY PRZYZNANIA DODATKU ZA ZASTĘPSTWO**

Na podstawie § 12 Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie wnoszę o przyznanie dodatku za zastępstwo w wysokości% za miesiąc* Pani/a zatrudnionej/go w na stanowisku Uzasadnienie:
.....
.....

.....
(okres nieobecności zastępowanego pracownika)

.....
data, podpis i pieczęć Wnioskodawcy

Jednostka właściwa ds. kadr:

.....
.....

Zatwierdzam

Kanclerz (data, podpis i pieczęć)

Otrzymuje:

Jednostka właściwa ds. kadr

* Wniosek należy złożyć do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zastępowano pracownika. Jeżeli nieobecność dotyczy dwóch lub więcej miesięcy wówczas za każdy miesiąc należy składać odrębny wniosek.