

UCHWAŁA Nr 47
Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
z dnia 28 lutego 2025 roku

w sprawie warunków oraz trybu postępowania konkursowego do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

Na podstawie art. 200 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz.U.2024 poz. 1571 ze zm.), Senat Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie uchwala, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1

1. Uchwała określa zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie na rok akademicki 2025/2026 i kolejne.
2. Organizację Szkoły Doktorskiej określa Regulamin Szkoły Doktorskiej oraz Program kształcenia Szkoły Doktorskiej, określone uchwałami Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
3. Użyte w uchwale określenia oznaczają:
 - 1) Ustawa – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz.U.2024 poz. 1571 ze zm.);
 - 2) Uniwersytet – Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie;
 - 3) Szkoła Doktorska – Szkoła Doktorska Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie;
 - 4) Kandydat – osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej.

§ 2

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze konkursu.
2. Szczegółowy harmonogram postępowania konkursowego do Szkoły Doktorskiej na dany rok akademicki określa Rektor w drodze decyzji.
3. Limit przyjęć do Szkoły Doktorskiej w ramach poszczególnych dyscyplin naukowych w danym roku akademickim ustala Rektor w drodze zarządzenia.
4. Postępowanie konkursowe do Szkoły Doktorskiej prowadzi Komisja konkursowa ds. Szkoły Doktorskiej, zwana dalej „komisją konkursową”.
5. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej jest odpłatna. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi. Wysokość opłaty rekrutacyjnej określa Rektor w drodze decyzji.

§ 3

1. Uniwersytet prowadzi nabór kandydatów do Szkoły Doktorskiej w dziedzinach nauki/sztuki i dyscyplinach naukowych/artystycznych określonych zarządzeniem Rektora.
2. Na Uniwersytecie prowadzone są dwie formy rekrutacji:
 - 1) regularna, która odbywa się raz do roku,
 - 2) uzupełniająca, bez ustalonego terminu.
3. W celu zapewnienia kandydatom do Szkoły Doktorskiej dostępu do informacji dotyczącej potencjalnych promotorów i tematów badawczych realizowanych w Uniwersytecie, Przewodniczący Rad Naukowych Dyscyplin w porozumieniu z dziekanami wydziałów w terminie do 30 kwietnia danego roku kalendarzowego przekazują Dyrektorowi Szkoły Doktorskiej listę osób, które zgłosiły się do pełnienia funkcji promotora w Szkole Doktorskiej, przygotowaną na podstawie wypełnionych przez pracowników ankiet przesłanych przez wydział zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 do Uchwały.
4. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej uwzględnia zasady równości szans i niedyskryminacji.

Rozdział 2. Komisja konkursowa ds. Szkoły Doktorskiej

§ 4

1. Komisję konkursową powołuje Rektor.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) Dyrektor Szkoły Doktorskiej - przewodniczący;
 - 2) Przewodniczący Rady Naukowej Szkoły Doktorskiej – wiceprzewodniczący;
 - 3) co najmniej po dwóch nauczycieli akademickich reprezentujących każdą z dyscyplin naukowych/artystycznych, w zakresie których prowadzona jest rekrutacja, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego;
 - 4) przedstawiciel doktorantów;
 - 5) pracownik Biura ds. Współpracy Międzynarodowej;
 - 6) pracownik Centrum Informatycznego;
 - 7) inne osoby wskazane przez Rektora.
3. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie przy pomocy podkomisji konkursowej postępowania konkursowego, w tym dokumentacji związanej z postępowaniem;
 - 2) prowadzenie dokumentacji związanej z postępowaniem konkursowym;
 - 3) sporządzenie listy rankingowej osób zakwalifikowanych do wpisania na listę doktorantów.
4. Obsługę administracyjną komisji konkursowej zapewnia Biuro Szkoły Doktorskiej.

§ 5

1. Komisja konkursowa podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Uchwały komisji konkursowej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków komisji. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego.
3. Uchwały komisji konkursowej podpisuje przewodniczący komisji albo wiceprzewodniczący.

§ 6

1. Członek komisji konkursowej zobowiązany jest do:
 - 1) zachowania rzetelności, bezstronności i obiektywności w ocenie kandydatów do Szkoły Doktorskiej;
 - 2) informowania przewodniczącego komisji konkursowej o wszelkich okolicznościach, które mogą wpływać na jego bezstronność i obiektywność w ocenie kandydatów do Szkoły Doktorskiej.
2. Przewodniczący komisji konkursowej może postanowić o wyłączeniu członka komisji z procedury oceny danego kandydata, jeżeli udział tego członka mógłby wzbudzać uzasadnione wątpliwości.
3. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od oceny kandydata w szczególności, jeżeli:
 - 1) planuje podjąć się obowiązków promotora lub promotora pomocniczego kandydata;
 - 2) był promotorem pracy magisterskiej kandydata;
 - 3) jest bezpośrednim przełożonym kandydata;
 - 4) brał udział w postępowaniu dyscyplinarnym, w którym kandydat do szkoły doktorskiej lub kandydat na jego promotora byli obwinieni;
 - 5) kandydat jest albo był jego małżonkiem bądź jest krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia bądź pozostaje albo pozostawał z członkiem komisji konkursowej we wspólnym pożyciu;
 - 6) kandydat jest lub był osobą związaną z członkiem komisji z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 7) zachodzą inne obiektywne okoliczności mogące rodzić uzasadnione obawy co do zachowania bezstronności i obiektywności przy ocenianiu kandydata.

4. Członek komisji konkursowej wyłączony od oceny kandydata nie bierze udziału w jego ocenie, a na czas jej dokonywania opuszcza obrady komisji.
5. Przedstawiciel doktorantów, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 4 podlega wyłączeniu od oceny kandydata, jeżeli jego opiekun naukowy lub promotor planuje podjąć się obowiązków promotora lub promotora pomocniczego kandydata.

§ 7

1. Przewodniczący komisji konkursowej powołuje podkomisje konkursowe dla każdej z dyscyplin, o których mowa w § 3, ust 1.
2. Podkomisje konkursowe prowadzą postępowania konkursowe.
3. W skład podkomisji konkursowej wchodzi trzy osoby spośród członków komisji konkursowej:
 - 1) przewodniczący podkomisji konkursowej;
 - 2) dwóch członków podkomisji konkursowej reprezentujących daną dziedzinę/dyscyplinę.

Rozdział 3. Postępowanie konkursowe – rekrutacja regularna

§ 8

Do postępowania konkursowego zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy w wyznaczonym terminie podanym w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2:

- 1) zarejestrują się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwanym dalej IRK;
- 2) wprowadzą wszystkie niezbędne dane i wybiorą dyscyplinę naukową/artystyczną;
- 3) wniosą opłatę rekrutacyjną, o której mowa w § 2 ust. 5;
- 4) legitymują się tytułem zawodowym magistra, magistra inżynieria lub równorzędnym uzyskanym na podstawie odrębnych przepisów, lub zgodnie ze swoim oświadczeniem do momentu ogłoszenia listy doktorantów przyjętych do Szkoły Doktorskiej będą się nim legitymować lub w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, są absolwentami studiów pierwszego stopnia lub studentami, którzy ukończyli trzeci rok jednolitych studiów magisterskich.

§ 9

1. Warunkiem ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej jest złożenie kompletu wymaganych dokumentów do Biura Szkoły Doktorskiej w terminie podanym w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej składa następujące dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej wg wzoru określonego przez Rektora w drodze zarządzenia;
 - 2) kopię dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia lub dyplom równorzędny uzyskany na podstawie odrębnych przepisów, lub oświadczenie, że dyplom lub zaświadczenie o uzyskaniu tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera zostanie dostarczony do dnia określonego zgodnie z § 2 ust. 2;
 - 3) kopię dyplomu wraz z suplementem do dyplomu lub inny dokument ukończenia studiów za granicą, uznany za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że kandydat kończący studia za granicą zostanie zwolniony, na podstawie tych przepisów, z postępowania nostryfikacyjnego, albo uznany, na podstawie umowy międzynarodowej, za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich lub za uprawniający do podjęcia studiów w szkole doktorskiej w Rzeczypospolitej Polskiej (dotyczy kandydatów legitymujących się dyplomem ukończenia studiów wyższych wydanym za granicą) wraz z imiennym

- „recognition statement” wydanym przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej potwierdzającym prawo do podjęcia w Polsce kształcenia w Szkole Doktorskiej;
- 4) oświadczenie o znajomości języka angielskiego w stopniu umożliwiającym kształcenie w szkole doktorskiej;
 - 5) opis wstępnej propozycji projektu badawczego w języku polskim lub angielskim (maksymalnie 1500 słów bez wliczania bibliografii), zawierający następujące elementy: tytuł, słowa kluczowe, cel/problem badawczy, znaczenie proponowanych badań, metodykę badań, koncepcję i plan badań oraz wstępną bibliografię;
 - 6) oświadczenie osoby proponowanej do pełnienia roli promotora o podjęciu opieki promotorskiej oraz o liczbie doktorantów, dla których pozostaje wyznaczonym promotorem;
 - 7) oświadczenia osoby proponowanej do pełnienia roli promotora oraz dziekana Wydziału (na którym jest zatrudniona osoba proponowana do pełnienia roli promotora) o zapewnieniu środków na realizację badań związanych z przygotowaniem rozprawy doktorskiej oraz innych aktywności naukowych wynikających z Regulaminu Szkoły Doktorskiej;
 - 8) oświadczenie kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej o braku orzeczonej kary dyscyplinarnej i skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
 - 9) fotografię w formie papierowej, zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
 - 10) fotografię w formacie JPG zgodną z wymaganiami stosowanym przy wydawaniu dowodów osobistych wgraną do systemu IRK;
 - 11) kopię dokumentów potwierdzających wskazaną w podaniu o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej aktywność naukową/artystyczną.
3. Informacje o aktywności naukowej/artystycznej niepotwierdzone kopią dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 11 nie są uwzględniane przez podkomisje konkursowe przy ocenie kandydatów.
4. W przypadku ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej w naukach teologicznych wymagana jest dodatkowo kopia dyplomu licencjata z teologii (licentiatatus in theologia).
5. W przypadku ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej w dyscyplinach artystycznych wymagana jest kopia dyplomu ukończenia studiów na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny sztuki muzyczne lub sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki.

§ 10

Dokumentację, o której mowa w § 9 ust 2. dotyczącą przyjęcia do Szkoły Doktorskiej złożoną po terminie pozostawia się bez rozpoznania, bez względu na przyczyny niedotrzymania terminu złożenia podania. Za termin złożenia dokumentacji rekrutacyjnej uznaje się dzień, w którym dokumenty wpłynęły do Biura Szkoły Doktorskiej.

§ 11

1. Postępowanie konkursowe jest dwuetapowe.
2. Pierwszy etap postępowania konkursowego obejmuje sprawdzenie kompletności i zgodności formalnej przedstawionych dokumentów oraz ocenę pisemnej wersji projektu badawczego.
3. Drugi etap postępowania konkursowego obejmuje ocenę dorobku naukowego/artystycznego kandydata opisanego w podaniu o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej oraz ocenę rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w postępowaniu konkursowym wynosi - 100.
5. W pierwszym etapie postępowania konkursowego można uzyskać maksymalnie 30 punktów.
6. Do drugiego etapu postępowania konkursowego dopuszczone są osoby, które w pierwszym etapie postępowania otrzymały minimum 50% maksymalnej liczby punktów, tj. 15 punktów.
7. W drugim etapie postępowania konkursowego za ocenę dorobku naukowego/artystycznego kandydata opisanego w podaniu o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej można uzyskać

maksymalnie 30 punktów, natomiast z rozmowy kwalifikacyjnej można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

8. Rozmowa kwalifikacyjna lub jej część prowadzona jest w języku angielskim.

9. Warunkiem wpisania kandydata na listę osób kwalifikowanych do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej jest uzyskanie minimum 51 punktów z całości postępowania konkursowego.

§ 12

W pierwszym etapie postępowania konkursowego, o którym mowa w § 11 ust. 2 ocenie i wycenie punktowej podlega jakość projektu badawczego/artystycznego (maksymalnie 30 punktów), w tym:

- 1) nowatorski charakter badań/oryginalność dzieła artystycznego (maksymalnie 15 punktów);
- 2) osadzenie projektu w odniesieniu do najnowszej literatury/dotychczasowych osiągnięć artystycznych (maksymalnie 5 punktów);
- 3) adekwatność i nowoczesność proponowanych metod badawczych (maksymalnie 10 punktów).

§ 13

W drugim etapie postępowania konkursowego, o którym mowa w § 11 ust. 3, ocenie i punktacji podlega dotychczasowy dorobek naukowy/artystyczny kandydata (maksymalnie 30 punktów), w tym:

- 1) kierowanie projektem badawczym finansowanym przez inne podmioty, aniżeli Uniwersytet – 8 punktów (maksymalnie 2 projekty);
- 2) udział w projekcie badawczym finansowanym przez inne podmioty, aniżeli Uniwersytet potwierdzony autorstwem/współautorstwem publikacji powstałej w ramach projektu – 4 punkty (maksymalnie 2 projekty);
- 3) autorstwo/współautorstwo publikacji w czasopismach znajdujących się w aktualnie obowiązującym Komunikacie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych lub w czasopismach posiadających Impact Factor – 4 punkty jako autor/współautor na pierwszym miejscu, 2 punkty jako współautor na kolejnym miejscu (maksymalnie 8 punktów);
- 4) autorstwo/współautorstwo monografii z aktualnie obowiązującego Komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe – 4 punkty jako autor/współautor na pierwszym miejscu 2 punkty jako współautor na kolejnym miejscu (maksymalnie 8 punktów);
- 5) autorstwo/współautorstwo rozdziału w monografii z aktualnie obowiązującego Komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe - 2 punkty, autorstwo/współautorstwo rozdziału w monografii nie ujętej w aktualnie obowiązującym Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe - 1 punkt (maksymalnie 3 punkty);
- 6) autorstwo/współautorstwo publikacji nie ujętych w aktualnie obowiązujących Komunikatach Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, o których mowa w pkt 1 lit. c) oraz d) lub nie posiadających Impact Factor (w przypadku artykułów naukowych) – 1 punkt jako autor/współautor na pierwszym miejscu/0,5 punktu jako współautor na kolejnym miejscu (maksymalnie 3 punkty);
- 7) aktywny udział w konferencjach naukowych (wygłoszenie referatu, prezentacja posteru) po 1 punkcie za każdy udział (maksymalnie 3 punkty);
- 8) udział w stażach związanych z działalnością naukową/artystyczną (maksymalnie 8 punktów):
 - staż krajowy, zrealizowany w kraju, w którym kandydat studiuje lub uzyskał tytuł, o którym mowa w § 3, ust. 1, pkt 3 (maksymalnie 4 punkty), w tym trwający co najmniej

- 2 tygodnie i nie dłuższy niż 2 miesiące – maksymalnie 2 punkty, trwający co najmniej 2 miesiące – maksymalnie 4 punkty,
- staż zagraniczny, zrealizowany poza krajem, w którym kandydat studiuje lub uzyskał tytuł, o którym mowa w § 3, ust. 1 pkt 3 (maksymalnie 8 punktów), w tym: trwający co najmniej 2 tygodnie i nie dłuższy niż 2 miesiące – maksymalnie 3 punkty, trwający co najmniej 2 miesiące – maksymalnie 8 punktów,
- 9) udział w pracy koła naukowego potwierdzony publikacją, abstraktem lub aktywnością artystyczną (w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej w dyscyplinach artystycznych) – (maksymalnie 2 punkty);
- 10) aktywny udział w konkursach lub festiwalach artystycznych - dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej w dyscyplinach artystycznych (maksymalnie 8 punktów):
- udział w międzynarodowym wydarzeniu artystycznym - maksymalnie 2 punkty;
 - udział w krajowym wydarzeniu artystycznym – maksymalnie 1 punkt,
- 11) nagrody, wyróżnienia oraz stypendia artystyczne - dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej w dyscyplinach artystycznych (1 punkt za każde uznanie, maksymalnie 4 punkty);
- 12) najważniejsze osiągnięcia artystyczne - dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej w dyscyplinach artystycznych (np. nagrania płytowe, zrealizowane programy radiowe lub TV, upublicznione dzieła lub cykle artystyczne, zrealizowane wystawy indywidualne; projekty kuratorskie, inne projekty artystyczne) - maksymalnie 10 punktów.

§ 14

1. Rozmowa kwalifikacyjna, o której w § 11 ust. 3 składa się z:
 - 1) trwającej 5-10 minut prezentacji w języku angielskim, założeń projektu będącego przedmiotem pracy doktorskiej (maksymalnie 10 punktów);
 - 2) weryfikacji wiedzy merytorycznej, poprawności językowej oraz umiejętności analizy dostępnej literatury w zakresie podjętej problematyki badawczej (maksymalnie 30 punktów).
2. Przebieg rozmowy kwalifikacyjnej jest nagrywany.
3. Przewodniczący podkomisji konkursowej informuje kandydata o tym, że rozmowa jest nagrywana.
4. Tożsamość kandydata zgłaszającego się na rozmowę kwalifikacyjną jest weryfikowana poprzez okazanie przez niego dokumentu tożsamości.

§ 15

1. Podkomisje konkursowe sporządzają, z każdego etapu postępowania konkursowego protokoły indywidualne dla każdego kandydata.
2. Protokoły, o których mowa w ust. 1 podpisują wszyscy członkowie podkomisji konkursowej.
3. Komisja konkursowa sporządza protokół zbiorczy z przebiegu postępowania konkursowego.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 3 podpisuje przewodniczący albo wiceprzewodniczący komisji konkursowej.

§ 16

1. W uzasadnionych przypadkach, przewodniczący komisji konkursowej może podjąć decyzję o prowadzeniu postępowania konkursowego na odległość, z wykorzystaniem powszechnie dostępnych narzędzi internetowych.
2. Przewodniczący podkomisji konkursowej, w przypadku, o którym mowa, w ust. 1, jest zobowiązany udostępnić kandydatowi link do rozmowy kwalifikacyjnej. W trakcie rozmowy

kwalifikacyjnej kamery internetowej zarówno u podkomisji konkursowej, jak i kandydata muszą pozostać włączone na czas jej trwania.

3. W przypadku wystąpienia problemów technicznych uniemożliwiających prawidłowe nagranie lub transmisję postępowania, podkomisji konkursowej zobowiązany jest do przerwania sesji oraz wyznaczenia nowego terminu określonego zgodnie z harmonogramem określonym przez Rektora, o którym mowa w § 2 ust. 2.

§ 17

1. Kandydat będący osobą z niepełnosprawnością może w toku postępowania konkursowego złożyć wniosek wraz ze wskazaniem zakresu i rodzaju wsparcia niezbędnego do pełnego udziału w procesie rekrutacji.
2. Przewodniczący komisji konkursowej, po uzgodnieniu z podzespołem konkursowym oraz z Biurem ds. Osób z Niepełnosprawnościami, może zastosować inny tryb postępowania konkursowego, uwzględniający stopień niepełnosprawności oraz specyfikę danej dyscypliny naukowej/artystycznej.

Rozdział 4. Przyjęcie i odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej

§ 18

1. Komisja konkursowa, uwzględniając wyniki postępowania konkursowego, tworzy listę rankingową kandydatów.
2. Lista rankingowa określa kolejność wpisania na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej w ramach limitu miejsc w danej dyscyplinie.
3. Na liście rankingowej zamieszcza się:
 - 1) imiona i nazwiska kandydatów;
 - 2) liczbę punktów przyznanych za każdy etap oceny;
 - 3) wynik końcowy oceny kandydatów wyrażony w punktach;
 - 4) oznaczenie czy kandydat został zakwalifikowany do wpisania na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej.
4. Listę rankingową podpisuje przewodniczący komisji konkursowej.
5. Wszelkie skreślenia i zmiany dokonywane na liście rankingowej po jej podpisaniu powinny zawierać uzasadnienie i być potwierdzone podpisem przewodniczącego komisji konkursowej.
6. Listę rankingową, przewodniczący komisji konkursowej przekazuje Rektorowi oraz ogłasza niezwłocznie przez opublikowanie na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej. Lista rankingowa zawiera oznaczenie daty ogłoszenia.
7. W przypadku oczywistych omyłek, komisja konkursowa niezwłocznie dokonuje sprostowania listy rankingowej. Sprostowanie winno zostać odnotowane w protokole. Po sprostowaniu § 18 ust. 5-6 stosuje się odpowiednio.

§ 19

1. Wyniki kandydatów z postępowania konkursowego do Szkoły Doktorskiej oblicza się w skali punktowej.
2. Kandydat otrzymuje informację o wyniku postępowania konkursowego na swoje osobiste konto rejestracyjne w systemie IRK.

§ 20

1. Dyrektor Szkoły Doktorskiej jako przewodniczący komisji konkursowej wpisuje kandydatów na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej w kolejności ustalonej w postępowaniu konkursowym dla danej dyscypliny naukowej/artystycznej, w ramach limitu miejsc przeznaczonego dla tej dyscypliny.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów przewodniczący komisji konkursowej zwraca się do Rektora z wnioskiem o wyrażenie zgody na przekroczenie limitu określonego dla danej rekrutacji.
3. Po wyrażeniu zgody przez Rektora przewodniczący komisji konkursowej wpisuje na listę rankingową kandydatów z taką samą liczbą punktów.

§ 21

1. Osoby, które nie zostały przyjęte do Szkoły Doktorskiej z powodu wyczerpania limitu miejsc w ramach danej dyscypliny, stanowią grupę rezerwową. W przypadku zwalniania się miejsc, osoby te zostają zakwalifikowane do wpisania na listę doktorantów w ramach danej dyscypliny Szkoły Doktorskiej z zachowaniem kolejności wynikającej z listy rankingowej, o czym niezwłocznie otrzymują informację.
2. Przepis § 20 ust. 2 i § 24 stosuje się odpowiednio, przy czym brakujące dokumenty kandydat jest zobowiązany złożyć w terminie siedmiu dni od dnia przekazania informacji o tym obowiązku.

§ 22

1. Przewodniczący komisji konkursowej ogłasza listę doktorantów, po wypełnieniu limitu miejsc przez kandydatów wpisanych na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej, w terminie określonym zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Listę doktorantów, o której mowa w ust. 1, przewodniczący komisji konkursowej aktualizuje o osoby, o których mowa w § 19 ust. 1, według stanu na dzień 30 września danego roku kalendarzowego.
3. Listę doktorantów ogłasza się przez jej publikację na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
4. Wyniki rekrutacji do Szkoły Doktorskiej są jawne.

§ 23

Kandydat zostaje wpisany na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej po dostarczeniu przez niego, nie później niż do dnia określonego w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 oświadczenia, że będzie doktorantem tylko w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu.

§ 24

Informację o wpisaniu na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej doręcza się kandydatowi.

§ 25

1. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze:
 - 1) wpisu na listę doktorantów – w przypadku kandydata będącego obywatelem polskim;
 - 2) decyzji administracyjnej – w przypadku cudzoziemca.
2. Decyzję, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wydaje – z upoważnienia Rektora – przewodniczący komisji konkursowej.

§ 26

1. Odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej, wydanej – z upoważnienia Rektora – przez przewodniczącego komisji konkursowej.
2. Od decyzji o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej kandydatowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć do Rektora w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
3. Decyzja Rektora podjęta na skutek wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest ostateczna. Przysługuje od niej skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie.

Rozdział 5. Rekrutacja uzupełniająca

§ 27

1. Uniwersytet umożliwia przyjęcie do Szkoły Doktorskiej poza limitem miejsc, w ramach rekrutacji uzupełniającej, kandydatów posiadających:
 - 1) status kierownika projektu w ramach programów badawczych wskazanych w zarządzeniu Rektora, pod warunkiem zapewnienia finansowania stypendium doktoranckiego z projektu przez okres co najmniej 24 miesięcy kształcenia w Szkole Doktorskiej;
 - 2) status wykonawcy lub osoby zrekrutowanej do realizacji projektów w ramach programów badawczych wskazanych w zarządzeniu Rektora, pod warunkiem zapewnienia finansowania stypendium doktoranckiego z projektu przez okres co najmniej 24 miesięcy kształcenia w Szkole Doktorskiej;
 - 3) zapewnienie finansowania stypendium doktoranckiego przez okres co najmniej 24 miesięcy kształcenia w Szkole Doktorskiej na podstawie umów pomiędzy Uniwersytetem, a innymi podmiotami, w tym w ramach umów, o których mowa w art. 185 ust. 2 Ustawy.
2. Rektor zarządzeniem ustala listę programów badawczych, o których mowa w ust.1, mając na uwadze wiodące programy zewnętrzne.

§ 28

1. Kierownicy projektów badawczych przedstawiają pisemnie komisji konkursowej zapotrzebowanie na liczbę osób, informację o profilu pożądanego kandydata oraz zakładany czas udziału w projekcie zgodnie z zatwierdzonymi warunkami projektu. Przewidywany udział kandydata w projekcie nie może być krótszy niż 24 miesiące od momentu rozpoczęcia kształcenia w Szkole Doktorskiej. Dopuszcza się również rekrutację osób już wykonujących zadania w realizowanych na Uniwersytecie projektach naukowych.
2. Z wykorzystaniem informacji, o których mowa w ust. 1, komisja konkursowa ogłasza niezwłocznie konkurs na dodatkowe miejsce w Szkole Doktorskiej, określając zasady konkursu, w tym wymagania konkursowe oraz tryb i termin składania zgłoszeń, nie krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o konkursie na stronie internetowej Uniwersytetu.
3. Na zasady konkursu, o których mowa w ust. 2, przysługuje skarga do Rektora, przy czym nie później niż do dnia upływu terminu składania zgłoszeń.
4. Rektor może unieważnić konkurs i nakazać jego powtórne przeprowadzenie według poprawionych zasad.
5. Podkomisja konkursowa w terminie 30 dni od upływu terminu składania zgłoszeń przeprowadza postępowanie konkursowe w związku z konkursem, o którym mowa w ust. 2. Przepisy § 6-7 stosuje się odpowiednio.
6. W posiedzeniu podkomisji konkursowej uczestniczy kierownik projektu badawczego bez prawa do oceny.
7. Kandydaci wpisani na listę doktorantów w ramach postępowania konkursowego prowadzonego w formie rekrutacji uzupełniającej rozpoczynają kształcenie niezwłocznie po zakończeniu tego postępowania.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 29

1. Cudzoziemcy, po przyjęciu do Szkoły Doktorskiej zobowiązani są posiadać polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby i następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego. W przypadku braku powyższych dokumentów cudzoziemiec zobowiązany jest przystąpić do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia po rozpoczęciu kształcenia.
2. Dokumenty z ust 1. Cudzoziemcy zobowiązani są przedłożyć w Biurze Szkoły Doktorskiej.

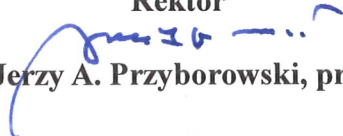
§ 30

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale, a odnoszących się do rekrutacji, decyzję podejmuje przewodniczący komisji konkursowej.

§ 31

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.
2. Traci moc Uchwała Nr 329 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 24 marca 2023 roku w sprawie warunków oraz trybu postępowania konkursowego do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

Przewodniczący Senatu
Rektor


dr hab. Jerzy A. Przyborowski, prof. UWM