

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW UNIwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Pomoc materialna dla studentów Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (zwanego dalej UWM) przyznawana jest ze środków funduszu stypendialnego, utworzonego na podstawie art. 409 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (zwanej dalej ustawą PSWN).
2. Z funduszu, o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się o następujące świadczenia:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora,
 - 4) zapomogę.

§ 2

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 przyznaje Rektor.
2. Na wniosek Samorządu Studenckiego świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2, przyznawane są przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4 przyznawane są wyłącznie na wypełniony w generatorze wniosków w systemie USOSweb wniosek studenta, wydrukowany i podpisany, który wraz z wymaganymi dokumentami student składa we właściwym dziekanacie (zarejestrowanie formularza elektronicznego w USOSweb jest czynnością techniczną i nie oznacza złożenia wniosku).
4. Wysokość świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3 na dany rok akademicki ustala Rektor na podstawie liczby złożonych wniosków, informacji w nich zawartych, wysokości dotacji na ten cel z uwzględnieniem porozumienia zawartego z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego w sprawie podziału środków funduszu stypendialnego na świadczenia dla studentów.

§ 3

1. Komisję Stypendialną i Uczelnianą Odwoławczą Komisję Stypendialną na dany rok akademicki powołuje Rektor.
2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi przedstawiciele studentów delegowani przez właściwy dla danej jednostki Samorząd Studencki oraz pracownicy delegowani przez Dziekana/Dyrektora tej samej jednostki, w ogólnej liczbie nie większej niż 5 osób. W składzie Komisji Stypendialnej studenci stanowią większość.
3. Komisja Stypendialna na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu:
 - 1) przewodniczącego,
 - 2) wiceprzewodniczącego,
 - 3) sekretarza.
4. W skład Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi studenci delegowani przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego, po 1 osobie z każdej jednostki

- organizacyjnej, pracownicy delegowani przez Rektora, przy czym studenci stanowią większość składu Komisji.
5. Przewodniczącego Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej wybiera Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego.
 6. Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu:
 - 1) wiceprzewodniczącego,
 - 2) sekretarza.
 7. Decyzje Komisji Stypendialnej oraz Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej zapadają zwykłą większością głosów i podpisuje je przewodniczący Komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
 8. Od decyzji Komisji Stypendialnej przysługuje studentowi prawo odwołania się do Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej - w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji.
 9. Od decyzji Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
 10. Na podstawie protokołu Komisji Stypendialnej i Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej wyznaczony pracownik danej jednostki przygotowuje listy przyznanych świadczeń.
 11. Organizację pracy Komisji Stypendialnej i Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej określa załącznik nr 1.

§ 4

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3, w danym roku akademickim przez 9 miesięcy, tj. 5 miesięcy (październik-luty) w semestrze zimowym i 4 miesiące (marzec-czerwiec) w semestrze letnim danego roku akademickiego.
2. Stypendium socjalne i stypendium rektora przyznawane są na 9 miesięcy (październik – czerwiec) w danym roku akademickim z wyjątkiem przypadków:
 - 1) gdy ostatni rok studiów, zgodnie z programem studiów, trwa jeden semestr, tj. 5 miesięcy (październik-luty), albo
 - 2) studia zostały rozpoczęte od semestru letniego danego roku akademickiego, tj. 4 miesiące (marzec-czerwiec).
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na 9 miesięcy (październik-czerwiec) w danym roku akademickim albo na semestr w przypadkach wskazanych w ust. 2 pkt 1-2.
4. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3 wypłacane są w terminie do końca miesiąca na rachunek bankowy studenta.
5. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogę tylko na jednym, wskazanym przez studenta, kierunku studiów.
6. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich,
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
7. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
 - 1) pierwszego stopnia - nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - 2) drugiego stopnia - nie dłużej niż przez 7 semestrów.

8. Łączny okres, o którym mowa w ust. 7, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
9. Do okresu, o którym mowa w ust. 7 i 8, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 6, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy PSWN, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr. Student w oświadczeniu zobowiązany jest wykazać wszystkie okresy studiów.
10. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 7 i 9 stosuje się odpowiednio.
11. Przepisy ust. 5-10 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
12. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i 3, dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
13. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 i ust. 11, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w ust. 7-8 i ust. 10.
14. Student ubiegający się o świadczenie wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1-3, albo otrzymujący takie świadczenie, niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 6-10.
15. W okresie odbywania studiów w innej uczelni w ramach programów wymiany studentów, student zachowuje prawo do otrzymywania świadczeń, o ile spełnia warunki niezbędne do ich otrzymania.
16. Student ubiegający się o przyznanie świadczeń wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 1-4 składa we właściwym dziekanacie wydrukowany z systemu USOSweb wniosek wraz z wymaganymi dokumentami:
 - 1) w przypadku ubiegania się o stypendium rektora:
 - a) do 15 października - w semestrze zimowym,
 - b) do 10 marca - w semestrze letnim, jeżeli studia rozpoczynają się od semestru letniego w danym roku akademickim (dotyczy studentów pierwszego semestru studiów drugiego stopnia).
 - 2) w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne i zapomogę:
 - a) do 15 października w semestrze zimowym,
 - b) do 10 dnia każdego następnego miesiąca.Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego danego języka.
17. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego (wraz z kompletem wymaganych dokumentów) w terminie, o którym mowa w ust. 16 pkt 2 lit. a), prawo do stypendium ustala się w sposób następujący:
 - 1) od października, gdy wniosek wpłynął do dziekanatu danej jednostki do 15 października,
 - 2) od listopada, gdy wniosek wpłynął do dziekanatu danej jednostki po 15 października.
18. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego (wraz z kompletem wymaganych dokumentów) w terminie, o którym mowa w ust. 16 pkt 2 lit. b), prawo do stypendium ustala się w sposób następujący:

- 1) od miesiąca, w którym złożono wniosek, gdy wpłynął on do dziekanatu danej jednostki do 10 dnia miesiąca,
 - 2) od następnego miesiąca, gdy wniosek wpłynął do dziekanatu danej jednostki po 10 dniu miesiąca.
19. Wyznaczony pracownik dziekanatu sprawdza kompletność dokumentacji wniosków o świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz poprawność ich wypełnienia. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku pracownik wzywa studenta do dostarczenia brakujących dokumentów w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkuje wydaniem decyzji w oparciu o zgromadzony materiał dowodowy.
 20. Student, który w trakcie roku akademickiego został skreślony z kierunku, na którym otrzymał stypendium socjalne lub stypendium dla osób niepełnosprawnych, kontynuuje naukę na innym kierunku studiów, powinien powiadomić o tym fakcie dziekanat jednostki, w której świadczenie zostało przyznane i wniesić o wypłatę świadczenia na drugim studiowanym kierunku, o ile otrzymywanie świadczenia na drugim kierunku studiów jest dopuszczalne zgodnie z ust. 6-11.
 21. Student, pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranego świadczenia z tytułu zwiększenia stypendium socjalnego, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 4-5 ma obowiązek niezwłocznie powiadomić dziekanat o przekroczeniu kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz o rezygnacji z zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

§ 5

1. O stypendium rektora i stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę może ubiegać się student - cudzoziemiec, o ile spełnia warunki niezbędne do przyznania świadczeń.
2. O stypendium socjalne może ubiegać się student - cudzoziemiec, o którym mowa w art. 324 ust. 2 ustawy PSWN, o ile spełnia warunki niezbędne do przyznania świadczeń. Zasady obliczania dochodu netto przypadającego na członka rodziny studenta – cudzoziemca, w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne, są takie same, jak w przypadku studentów będących obywatelami polskimi.
3. Student – cudzoziemiec ubiegający się o przyznanie świadczeń składa we właściwym dziekanacie/sekretariacie wypełniony w generatorze wniosków w systemie USOSweb wniosek, wydrukowany i podpisany wraz z wymaganymi dokumentami, w terminach wskazanych w § 4 ust. 16.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego danego języka.

ROZDZIAŁ II STYPENDIUM SOCJALNE

§ 6

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne ustalana jest na zasadach określonych odrębnymi przepisami oraz podawana jest na początku roku akademickiego na stronie internetowej Uczelni.

§ 7

1. W przypadkach wskazanych w ust. 2, studentowi może zostać przyznane stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania stypendium socjalnego.
2. Przypadkami o jakich mowa w ust. 1 są w szczególności:
 - 1) sieroctwo zupełne studenta,
 - 2) półsieroctwo studenta,
 - 3) student osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej,
 - 4) gdy dochód na osobę w rodzinie studenta nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - 5) zamieszkanie w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki (poza domem rodzinnym).

§ 8

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnienia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy PSWN,
 - b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d,
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 40%

minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

3. Student, o którym mowa w ust. 2, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
4. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w tej instytucji.
5. Jeżeli w rodzinie studenta jest dziecko wychowywane przez jednego z rodziców, na które nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne od drugiego z rodziców, sytuację materialną studenta określa się bez wliczania osoby dziecka do rodziny studenta.
6. Za członka rodziny studenta, nie uważa się dzieci w wieku powyżej 26 lat, które pozostają na utrzymaniu osób, o których mowa w ust.1 pkt 1 lit. a-c, chyba, że legitymują się orzeczeniem o niepełnosprawności.
7. Do rodziny studenta nie wlicza się konkubenta studenta lub konkubenta członka rodziny studenta.
8. Miesięczny dochód przypadający na osobę w rodzinie studenta ustala się na podstawie wygenerowanego w systemie USOSweb oświadczenia studenta, stanowiącego wraz z załącznikami, integralną część wniosku, zawierającego informacje o liczbie członków rodziny i dochodach przez nich osiągniętych, w oparciu o:
 - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o dochodzie studenta i każdego pełnoletniego członka rodziny podlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium (do złożenia zaświadczenia zobowiązane są także osoby, które nie uzyskały żadnego dochodu lub nie figurują w ewidencji organu podatkowego, rodzice/małżonkowie przedstawiają zaświadczenia oddzielnie - również w przypadku kiedy rozliczali się wspólnie), zawierających informacje o:
 - a) dochodzie,
 - b) wysokości składek na ubezpieczenie społeczne odliczonych od dochodu,
 - c) wysokości należnego podatku,
 - 2) zaświadczenia studenta i członków jego rodziny zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne odprowadzonych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium,
 - 3) oświadczenie studenta i każdego pełnoletniego członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium (dochody należy udokumentować),
 - 4) zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego zawierające informacje o: formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku w przypadku studenta lub członka rodziny studenta prowadzącego działalność gospodarczą opodatkowaną ryczałtem lub kartą podatkową w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium,
 - 5) zaświadczenia urzędu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego posiadanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium, wyrażonej w hektarach fizycznych oraz przeliczeniowych ogólnej powierzchni,
 - 6) inne dokumenty niezbędne do ustalenia prawa do stypendium, w tym:

- a) zaświadczenia o uczęszczaniu rodzeństwa studenta oraz dzieci studenta lub dzieci jego współmałżonka do szkoły lub szkoły wyższej,
- b) aktu urodzenia dziecka lub rodzeństwa studenta w przypadku dzieci niepełnoletnich nie uczęszczających do szkoły,
- c) zupełnego aktu urodzenia studenta, dziecka studenta lub rodzeństwa studenta - w przypadku, gdy ojciec jest nieznan,
- d) prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację studenta lub rodziców (prawnych opiekunów) studenta,
- e) zaświadczenia z urzędu pracy o zarejestrowaniu studenta i każdego członka jego rodziny jako osoby bezrobotnej, okresie pobierania zasiłku oraz jego wysokości,
- f) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz studenta lub osób w rodzinie, lub poza rodziną (w przypadku przedłożenia dokumentów wydanych wcześniej niż przed trzema laty, student składa pisemne oświadczenie, że został uprzedzony o odpowiedzialności karnej za popełnianie przestępstwa z art. 286 § 1 k.k.),
- g) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w dokumentach wskazanych w lit. f):
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
 - zaświadczenie o wysokości świadczeń z funduszu alimentacyjnego uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium,
- h) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne,
- i) odpis prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- j) odpis skrócony aktu małżeństwa,
- k) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej albo z centrum usług społecznych o korzystaniu w roku złożenia wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez studenta lub przez członków jego rodziny, w przypadku, gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- l) dokumenty potwierdzające źródła utrzymania studenta i rodziny w roku złożenia wniosku,
- m) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta lub studenta gospodarstwa rolnego, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów

wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,

- n) umowę zawartą w formie aktu notarialnego – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - o) dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego,
 - p) umowę dzierżawy gospodarstwa rolnego od Agencji Nieruchomości Rolnych,
 - q) zaświadczenie z Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o wysokości otrzymanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium, zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego przysługującego rolnikom na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - r) oświadczenie dotyczące zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki (zawierające: potwierdzenie kierownika DS dotyczące zakwaterowania w domu studenckim albo potwierdzenie okazania umowy najmu).
9. W przypadku, gdy student lub rodzina studenta utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.
10. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego, w szczególności sprzedaż, zakup lub darowizna po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium, nie stanowi okoliczności, w związku z którą następuje utrata lub uzyskanie dochodu.
11. Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
12. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:
- 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
- W przypadku, gdy student lub rodzina studenta utrzymuje się z gospodarstwa rolnego oraz uzyskuje pozarolnicze dochody, dochody te sumuje się.
13. W przypadku osób osiągających dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, uwzględnia się dochód w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
14. Do dochodów rodziny studenta nie są wliczane dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne nie wskazane w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, np.: świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia

opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne, świadczenie wychowawcze) lub świadczenia z pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.).

15. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczenia.
16. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty jego dochodów oraz poszczególnych członków rodziny, w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot, odprowadzanych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
17. Wysokość dochodu na członka rodziny w przypadku małżeństw studenckich (obydwoje małżonkowie są studentami), ustalana jest oddzielnie dla każdego z małżonków z uwzględnieniem postanowień ust. 2
18. Fakt samodzielnego zamieszkiwania studenta poza domem rodzinnym, nie zwalnia jego rodziców od obowiązku alimentowania w okresie studiów. Nie stanowi również podstawy do uznania dochodowości studenta za zerową z zastrzeżeniem ust. 2.
19. Prawo do stypendium socjalnego ustalane jest ponownie w trakcie roku akademickiego w przypadku:
 - 1) zwiększenia się albo zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 26 lat przez dziecko uczące się pozostające na utrzymaniu,
 - 2) utraty albo uzyskania dochodu w sytuacjach wymienionych w ustawie o świadczeniach rodzinnych,
 - 3) uzyskania przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta bez względu na wiek orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub odpowiednika tego orzeczenia, o ile osoby te pozostają na utrzymaniu rodziny studenta, a także w przypadku utraty takiego orzeczenia z powodu zakończenia okresu, na który niepełnosprawność była orzeczona lub z innych przyczyn.
20. W przypadku utraty dochodu, uprawnienie do stypendium socjalnego ustala się na wniosek studenta na podstawie dochodu rodziny pomniejszonego o utracony dochód, a w przypadku uzyskania dochodu, na podstawie dochodu rodziny powiększonego o uzyskany dochód. Katalog dochodów utraconych i uzyskanych określa ustawa o świadczeniach rodzinnych.
21. Kwotę utraty lub uzyskania dochodu ustala się w oparciu o:
 - 1) dokumenty określające datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu,
 - 2) dokumenty określające datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny studenta lub studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia.
 - 3) dokumenty określające datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny studenta lub studenta za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu - w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
22. W uzasadnionych przypadkach Rektor, Komisja Stypendialna lub Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna może żądać od studenta innych dokumentów określających sytuację materialną i uwzględnić ją w postępowaniu.
23. Student pobierający stypendium socjalne zobowiązany jest, pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranych świadczeń, do niezwłocznego

powiadomienia pracownika dziekanatu, tj. nie później niż w terminie 1 miesiąca, o okolicznościach wymienionych w ust. 20 oraz ponownego złożenia wniosku.

§ 9

1. Rektor albo Komisja Stypendialna lub Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
2. W przypadku, gdy student, o którym mowa w ust. 1 lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, Rektor, Komisja Stypendialna, albo Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny, w roku złożenia wniosku.

§ 10

W przypadku podania nieprawdziwych danych mających wpływ na ustalenie wysokości stypendium, student ponosi odpowiedzialność karną i dyscyplinarną.

ROZDZIAŁ III

STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 11

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający:
 - 1) orzeczenie o niepełnosprawności,
 - 2) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo
 - 3) orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie w dziekanacie wniosku z dołączonym orzeczeniem.
3. Stypendium przyznaje się od miesiąca, w którym został złożony wniosek.
4. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych zależy od stopnia niepełnosprawności.
5. W przypadku posiadania przez studenta kilku orzeczeń, studentowi przysługuje tylko jedno stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznane na podstawie orzeczenia o wyższym stopniu niepełnosprawności.
6. Decyzja o przyznaniu stypendium dla osób niepełnosprawnych, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym upłynął okres ważności orzeczenia, o którym mowa w ust. 1.
7. Ponowne przyznanie stypendium następuje po dostarczeniu przez studenta aktualnego orzeczenia i złożenia kolejnego wniosku, o którym mowa w ust. 2.

ROZDZIAŁ IV

STYPENDIUM REKTORA DLA STUDENTÓW

§ 12

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który:
 - 1) uzyskał w poprzednim roku studiów wyróżniające wyniki w nauce, rozumiane jako średnia arytmetyczna ocen nie niższa niż 4,00 lub osiągnięcia naukowe,

- lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym,
- 2) zaliczył semestr/rok zgodnie z programem studiów w terminach sesji egzaminacyjnych i poprawkowych (zimowej poprawkowej w semestrze zimowym i jesiennej poprawkowej w semestrze letnim), określanych dla danego roku akademickiego w ramowej organizacji roku akademickiego na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, stanowiącej załącznik do decyzji Rektora.
2. O przyznanie stypendium rektora może ubiegać się student nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów z zastrzeżeniem ust. 3 i § 13 ust. 1.
 3. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
 4. Stypendium otrzymuje do 10% najlepszych studentów każdego kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi.
 5. Studentów danej jednostki (wydział, szkoła, filia), ubiegających się o stypendium, klasyfikuje się na osobnych listach rankingowych dla każdego kierunku, roku, poziomu i formy studiów.
 6. Nie klasyfikuje się na osobnych list rankingowych studentów studiujących na studiach prowadzonych w języku obcym.
 7. Liczbę studentów, na podstawie której wybiera się grupę do 10% najlepszych studentów ustala się na podstawie stanu osobowego studentów z listopada/marca w danym roku akademickim.
 8. Studentów, o których mowa w ust. 3, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby do 10% studentów otrzymujących stypendium rektora.
 9. Student ubiegający się o przyznanie stypendium rektora, w terminach wskazanych w § 4 ust. 16 pkt 1, składa we właściwym dziekanacie wniosek z obliczoną średnią arytmetyczną ocen za dwa ostatnie semestry wraz z wykazem ocen za dwa ostatnie semestry studiów lub wykazem osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych, obliczoną liczbą punktów oraz dokumentację potwierdzającą osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe.
 10. Student, o którym mowa w ust. 3, składa we właściwym dziekanacie, w terminach określonych w § 4 ust. 16 pkt 1 lit. a:
 - 1) wniosek o stypendium rektora,
 - 2) zaświadczenie organizatora olimpiady potwierdzające status laureata olimpiady międzynarodowej albo laureata lub finalisty olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 3) zaświadczenie organizatora zawodów potwierdzające zajęcie medalowego miejsca we współzawodnictwie sportowym o tytuł Mistrza Polski.
 11. Studentowi wznawiającemu studia może być przyznane stypendium rektora po zaliczeniu roku, na którym wznowił studia.
 12. Stypendium rektora nie może być przyznane studentowi, który warunkowo został wpisany na wyższy semestr albo powtarzającemu semestr albo rok.
 13. Listę rankingową dla studentów, którzy złożyli wnioski, sporządza się biorąc pod uwagę liczbę punktów uzyskanych przez studenta (z dokładnością do trzech miejsc po przecinku) obliczonych według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = 0,4xA + 0,2xB + 0,2xC + 0,2xD$$

gdzie:

- A- oznacza liczbę punktów za średnią ocen,
- B- oznacza sumę punktów za osiągnięcia naukowe,
- C- oznacza sumę punktów za osiągnięcia artystyczne,
- D- oznacza sumę punktów za osiągnięcia sportowe.

§ 13

1. O przyznanie stypendium rektora może ubiegać się student przyjęty na pierwszy semestr studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku od terminu ukończenia studiów pierwszego stopnia.
2. W przypadku, gdy studia drugiego stopnia rozpoczynają się w semestrze zimowym danego roku akademickiego, stypendium rektora przyznaje się na podstawie średniej arytmetycznej ocen lub osiągnięć naukowych, lub artystycznych, lub osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym uzyskanych w trakcie dwóch ostatnich semestrów studiów pierwszego stopnia.
3. W przypadku, gdy studia drugiego stopnia rozpoczynają się w semestrze letnim danego roku akademickiego, stypendium rektora przyznaje się na podstawie średniej arytmetycznej ocen uzyskanej w trakcie dwóch ostatnich semestrów studiów pierwszego stopnia lub osiągnięć naukowych, lub artystycznych, lub osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym uzyskanych w ostatnim semestrze studiów pierwszego stopnia. Stypendium przyznawane jest na okres semestru letniego, tj. 4 miesiące (marzec –czerwiec).
4. Studentom drugiego semestru (zimowego) studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w semestrze letnim poprzedniego roku akademickiego, stypendium rektora przyznaje się na podstawie średniej arytmetycznej ocen uzyskanej w trakcie dwóch ostatnich semestrów studiów lub osiągnięć naukowych, lub artystycznych, lub osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym uzyskanych w pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia. Stypendium przyznawane jest na rok akademicki, tj. 9 miesięcy (październik –czerwiec).
5. Student pierwszego semestru studiów drugiego stopnia ubiegający się o przyznanie stypendium rektora, w terminach określonych w § 4 ust. 16 pkt 1, składa we właściwym dziekanacie wnioski z obliczoną średnią arytmetyczną ocen uzyskaną w trakcie dwóch ostatnich semestrów studiów pierwszego stopnia lub wykazem osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych, obliczoną liczbą punktów oraz dokumentację potwierdzającą osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe, indeks ze studiów pierwszego stopnia lub wykaz ocen z dwóch ostatnich semestrów studiów pierwszego stopnia (w przypadku absolwentów uczelni gdzie dokumentacja przebiegu studiów prowadzona była w formie elektronicznej).
6. W przypadku skali ocen innej niż 2-5, student dołącza oświadczenie o skali ocen obowiązującej w ukończonej uczelni.

§ 14

1. Średnią arytmetyczną ocen większą lub równą 4,00 do celów stypendialnych przelicza się na punkty. Średnia ocen uzyskana za dany rok akademicki lub dwa ostatnie semestry studiów stanowi liczbę punktów. Średnia ocen niższa niż 4,00 stanowi zero punktów.
2. W średniej arytmetycznej ocen za dany rok akademicki lub uzyskanej w trakcie dwóch ostatnich semestrów studiów, uwzględnia się oceny z przedmiotów określonych w programie studiów wg zasady:

- 1) z przedmiotu realizowanego wyłącznie w formie ćwiczeń, kończącego się zaliczeniem na ocenę – ocenę z zaliczenia,
 - 2) z przedmiotu realizowanego wyłącznie w formie wykładów, kończącego się zaliczeniem na ocenę – ocenę z zaliczenia,
 - 3) z przedmiotu realizowanego w formie ćwiczeń i wykładów, kończącego się zaliczeniem na ocenę – ocenę z zaliczenia ćwiczeń,
 - 4) z przedmiotu realizowanego w formie ćwiczeń i wykładów, kończącego się egzaminem – ocenę z egzaminu,
 - 5) z przedmiotu realizowanego wyłącznie w formie ćwiczeń, kończącego się egzaminem – ocenę z egzaminu,
 - 6) z przedmiotu realizowanego wyłącznie w formie wykładów, kończącego się egzaminem – ocenę z egzaminu.
3. W średniej arytmetycznej ocen uwzględnia się:
- 1) oceny z przedmiotów realizowanych zgodnie z programem studiów,
 - 2) ocenę z wybranego języka (języków),
 - 3) oceny z przedmiotów zakwalifikowanych przez dziekana jako różnice programowe,
 - 4) oceny z przedmiotów ogólnouczeniowych wybranych z uczelnianej oferty kształcenia - wpisanych w program studiów,
 - 5) ocenę z wychowania fizycznego,
 - 6) ocenę z praktyk zawodowych,
 - 7) zero w przypadku braku oceny/ocen z przedmiotu/modułu/praktyki przewidzianych w programie studiów danego semestru.
4. W średniej arytmetycznej ocen nie uwzględnia się ocen z przedmiotów:
- 1) realizowanych z wyprzedzeniem,
 - 2) drugiej specjalności lub kierunku,
 - 3) powtarzanych.
5. Średnią arytmetyczną ustala się uwzględniając wszystkie oceny z przedmiotów o których mowa w ust. 2, wliczając każdą ocenę niedostateczną oraz zero i otrzymaną sumę dzieląc przez liczbę składników.
6. Średnią arytmetyczną ocen do celów stypendialnych student wylicza samodzielnie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po zaokrągleniu w górę, jeżeli cyfra na trzecim miejscu po przecinku jest równa lub większa od pięciu. Weryfikacji i potwierdzenia wyliczonej przez studenta średniej ocen dokonuje wyznaczony pracownik dziekanatu.
7. Średnią arytmetyczną ocen studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia uzyskaną w innej uczelni w skali, w której najwyższą oceną jest 6,00 lub 5,50 przelicza się następująco:
- 1) przy skali o najwyższej ocenie 6,00 - średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,2,
 - 2) przy skali o najwyższej ocenie 5,50 - średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,1.
8. W uzasadnionych przypadkach Rektor może zarządzić dodatkowe potwierdzenie średniej ocen do celów stypendialnych.

§ 15

1. Za osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe przyznaje się punkty.
2. Za osiągnięcia naukowe do wniosku o stypendium rektora przyjmuje się:

Lp.	Osiągnięcie	Liczba punktów
1)	Monografia naukowa ¹	4,00 pkt

¹ Monografia naukowa jest to recenzowana publikacja książkowa:

2)	Rozdział w monografii naukowej ²	2,00 pkt
3)	Artykuł naukowy ³ opublikowany w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, ujętych w wykazie tych czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*	3,00 pkt
4)	Artykuł naukowy opublikowany w recenzowanym czasopiśmie naukowym nie ujętym w wykazie tych czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce *	1,00 pkt
5)	Artykuł naukowy opublikowany w recenzowanych materiałach pokonferencyjnych	1,00 pkt
6)	Wygłoszenie referatu podczas udziału w międzynarodowej konferencji naukowej ⁴	2,00 pkt
7)	Wygłoszenie referatu podczas udziału w ogólnopolskiej konferencji naukowej ⁵	1,00 pkt
8)	Nagroda lub wyróżnienie uzyskane w konkursie naukowym o zasięgu międzynarodowym, (nie dotyczy konkursów przeprowadzonych w trakcie konferencji naukowej)	2,00 pkt
9)	Nagroda lub wyróżnienie uzyskane w konkursie naukowym o zasięgu ogólnopolskim (nie dotyczy konkursów przeprowadzonych w trakcie konferencji naukowej)	1,00 pkt
10)	Udział w projekcie badawczym realizowanym w uczelni lub we współpracy z innymi uczelniami lub jednostkami naukowymi (nie dotyczy realizacji pracy dyplomowej, praktyk lub wynikający z programu studiów) *	2,00 pkt

1) przedstawiająca określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy;

2) opatrzona przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym,

3) posiadająca ISBN, ISMN, ISSN lub DOI (Digital Object Identifier - cyfrowy identyfikator dokumentu elektronicznego).

Monografią naukową jest również:

1) recenzowany i opatrzony przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym przekład:

a) na język polski dzieła istotnego dla nauki lub kultury,

b) na inny język nowożytny dzieła istotnego dla nauki lub kultury, wydanego w języku polskim;

2) edycja naukowa tekstów źródłowych.

Do monografii naukowych nie zalicza się: monograficznych artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowym; powieści; zbiorów poezji; zbiorów opowiadań i reportaży; pamiętników i dzienników; wznowień monografii naukowych.

W przypadku monografii naukowych w formie elektronicznej, uwzględnia się monografie zamieszczone na stronie wydawnictwa naukowego lub w repozytorium.

² Nie dotyczy wznowień.

³ Artykuł naukowy jest to recenzowany artykuł opublikowany w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, ujętych w wykazie tych czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce albo w recenzowanym czasopiśmie nie ujętym w wykazie tych czasopism, albo w recenzowanych materiałach pokonferencyjnych:

1) przedstawiający określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy, problemowy albo przekrojowy;

2) opatrzony przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym.

*Artykułem naukowym nie jest: edytorial, abstrakt, rozszerzony abstrakt, list, errata, nota redakcyjna, sprawozdanie, opinia, glosa, recenzja (z wyjątkiem artykułu recenzyjnego opublikowanego w czasopiśmie naukowym zamieszczonym w wykazie czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).

⁴ Przez międzynarodowe konferencje naukowe rozumie się konferencje, w których co najmniej 1/3 czynnych uczestników reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe.

⁵ Przez ogólnopolskie konferencje naukowe rozumie się konferencje, w których czynny udział wzięli przedstawiciele co najmniej pięciu ośrodków naukowych.

*Udział w projekcie badawczym jest uznawany za osiągnięcie punktowane w przypadku, gdy udział studenta miał charakter naukowy i nie był marginalny.

11)	Autorstwo wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego: <ul style="list-style-type: none"> • na które udzielono odpowiednio patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy lub prawa z rejestracji wzoru przemysłowego lub praw wyłącznych, albo • które zostały zgłoszone w celu uzyskania odpowiednio patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy lub prawa z rejestracji wzoru przemysłowego lub zostały zgłoszone wnioski o przyznanie prawa wyhodowanej albo odkrytej i wyprowadzonej odmiany rośliny. 	2,00 pkt
-----	--	----------

2a. Za osiągnięcia naukowe do wniosku o stypendium rektora przyjmuje się:

Lp.	Osiągnięcie	Liczba punktów
1)	Autor monografii naukowej ⁶ wydanej przez wydawnictwo ujęte w wykazie wydawnictw sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy PSWN	8,00 pkt
2)	Autor rozdziału w monografii naukowej ⁷ wydanej przez wydawnictwo ujęte w wykazie wydawnictw sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy PSWN	3,00 pkt
3)	Autor artykułu naukowego ⁸ , którego wartość punktowa wynosi 70 i więcej opublikowanego w czasopiśmie naukowym i w recenzowanych materiałach z międzynarodowych konferencji, zamieszczonego w wykazie tych czasopism i materiałów, sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy PSWN	5,00 pkt
4)	Autor artykułu naukowego ⁸ , którego wartość punktowa wynosi poniżej 70 opublikowanego w czasopiśmie naukowym i w recenzowanych materiałach z międzynarodowych konferencji, zamieszczonego w wykazie tych czasopism i materiałów, sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy PSWN	3,00 pkt
5)	Autor artykułu naukowego* opublikowanego w recenzowanym czasopiśmie naukowym nieujęty w wykazie, o którym mowa w tabeli w lp. 5) i 6)	1,00 pkt

⁶ Monografia naukowa jest to recenzowana publikacja książkowa:

- 1) przedstawiająca określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy;
- 2) opatrzona przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym.

Monografią naukową jest również:

- 1) recenzowany i opatrzone przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym przekład:

a) na język polski dzieła istotnego dla nauki lub kultury,

b) na inny język nowożytny dzieła istotnego dla nauki lub kultury, wydanego w języku polskim;

- 2) edycja naukowa tekstów źródłowych.

W przypadku monografii naukowych w formie elektronicznej, uwzględnia się monografie zamieszczone na stronie wydawnictwa naukowego lub w repozytorium.

⁷ Nie dotyczy wznowień.

⁸ Artykuł naukowy jest to recenzowany artykuł opublikowany w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, ujętych w wykazie tych czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce albo w recenzowanym czasopiśmie nie ujętym w wykazie tych czasopism, albo w recenzowanych materiałach pokonferencyjnych:

- 1) przedstawiający określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy, problemowy albo przekrojowy;
- 2) opatrzone przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym.

*Artykułem naukowym nie jest: edytorial, abstrakt, rozszerzony abstrakt, list, errata, nota redakcyjna, sprawozdanie, opinia, glosa, recenzja (z wyjątkiem artykułu recenzyjnego opublikowanego w czasopiśmie naukowym zamieszczonego w wykazie czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).

6)	Autor artykułu naukowego* opublikowanego w recenzowanych materiałach pokonferencyjnych	1,00 pkt
7)	Wygłoszenie referatu podczas międzynarodowej konferencji naukowej ⁹	2,00 pkt
8)	Wygłoszenie referatu podczas ogólnopolskiej konferencji naukowej ¹⁰	1,00 pkt
9)	Nagroda lub wyróżnienie uzyskane w konkursie naukowym o zasięgu międzynarodowym, (nie dotyczy konkursów przeprowadzonych w trakcie konferencji naukowej)	2,00 pkt
10)	Nagroda lub wyróżnienie uzyskane w konkursie naukowym o zasięgu ogólnopolskim (nie dotyczy konkursów przeprowadzonych w trakcie konferencji naukowej)	1,00 pkt
11)	Udział w projekcie badawczym realizowanym w uczelni lub we współpracy z innymi uczelniami lub jednostkami naukowymi (nie dotyczy realizacji pracy dyplomowej, praktyk lub wynikający z programu studiów) *	2,00 pkt
12)	Autor patentu	8,00 pkt
13)	Autor wzoru użytkowego lub przemysłowego	5,00 pkt

3. W przypadku osiągnięcia naukowego, wypracowanego zespołowo, liczbę punktów dla każdego studenta ubiegającego się o stypendium rektora ustala się dzieląc liczbę punktów za dane osiągnięcie przez liczbę osób – współautorów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po zaokrągleniu w górę, jeżeli cyfra na trzecim miejscu po przecinku jest równa lub większa od pięciu).
4. Przy ocenie wniosku, osiągnięcie naukowe może być kwalifikowane tylko raz (oznacza to, że np. wygłoszenie/publikacja tego samego referatu na kilku konferencjach naukowych punktowane może być tylko raz).
5. Za osiągnięcia artystyczne do wniosku o stypendium rektora przyjmuje się:

Lp.	Osiągnięcie	Liczba punktów	
		indywidualnie	zespołowo
x	x		
1)	Publikacja dzieł artystycznych (np. album, płyta)	2,00 pkt	1,00 pkt
2)	Prezentacja dzieła artystycznego podczas wydarzenia o utrwalonym prestiżu lub w instytucji o utrwalonym prestiżu artystycznym	1,00 pkt	0,50 pkt
3)	Prezentacja dzieła artystycznego na festiwalu, wystawie, przeglądzie o zasięgu międzynarodowym	1,50 pkt	1,00 pkt
4)	Prezentacja dzieła artystycznego na festiwalu, wystawie, przeglądzie o zasięgu ogólnopolskim	1,00 pkt	0,50 pkt
5)	Nagroda lub wyróżnienie w konkursie międzynarodowym*	2,00 pkt	1,50 pkt
6)	Nagroda lub wyróżnienie w konkursie ogólnopolskim*	1,50 pkt	1,00 pkt

⁹ Przez międzynarodowe konferencje naukowe rozumie się konferencje, w których co najmniej 1/3 czynnych uczestników reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe.

¹⁰ Przez ogólnopolskie konferencje naukowe rozumie się konferencje, w których czynny udział wzięli przedstawiciele co najmniej pięciu ośrodków naukowych.

* Udział w projekcie badawczym jest uznawany za osiągnięcie punktowane w przypadku, gdy udział studenta miał charakter naukowy i nie był marginalny.

* Nagroda lub wyróżnienie w konkursie tanecznym ogólnopolskim lub międzynarodowym uzyskane w wydarzeniu o charakterze artystycznym, tj. organizowanym przez inny podmiot niż polski związek sportowy może być kwalifikowane tylko raz co oznacza, że w przypadku, gdy student zdobył nagrodę lub wyróżnienie w więcej niż jednej klasyfikacji (za ten sam występ), punkty przyznawane są za jeden, najwyższy wynik.

7)	Koncerty, występy i inne wydarzenia artystyczne wykonywane na rzecz Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego potwierdzone przez wyznaczonego pracownika ACK lub wyznaczonego pracownika Wydziału Sztuki	2,00 pkt
----	---	----------

5a. Za osiągnięcia artystyczne do wniosku o stypendium rektora przyjmuje się:

Lp.	Osiągnięcie	Liczba punktów	
		indywidualnie	zespolowo
x	x		
1)	Publikacja dzieł artystycznych (np. album, płyta)	2,00 pkt	1,00 pkt
2)	Autorstwo ścieżki dźwiękowej, nagranie lub reżyseria dźwięku formy fonograficznej, audiowizualnej, teatralnej, telewizyjnej lub filmowej	1,00 pkt	0,50 pkt
3)	Prezentacja dzieła artystycznego podczas wydarzenia o utrwalonym prestiżu lub w instytucji o utrwalonym prestiżu artystycznym	1,00 pkt	0,50 pkt
4)	Prezentacja dzieła artystycznego na festiwalu, wystawie, przeglądzie o zasięgu międzynarodowym	1,50 pkt	1,00 pkt
5)	Prezentacja dzieła artystycznego na festiwalu, wystawie, przeglądzie o zasięgu ogólnopolskim	1,00 pkt	0,50 pkt
6)	Nagroda lub wyróżnienie w konkursie międzynarodowym*	2,00 pkt	1,50 pkt
7)	Nagroda lub wyróżnienie w konkursie ogólnopolskim*	1,50 pkt	1,00 pkt
8)	Koncerty, występy i inne wydarzenia artystyczne wykonywane na rzecz Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego potwierdzone przez wyznaczonego pracownika ACK lub wyznaczonego pracownika Wydziału Sztuki	2,00 pkt	

6. Przy ocenie wniosku, osiągnięcie artystyczne może być kwalifikowane tylko raz, co oznacza, że np. udział w koncertach organizowanych w różnych terminach, z tym samym repertuarem, punktowany może być tylko raz oraz przyznanie punktów za zdobycie nagrody lub wyróżnienia w konkursie artystycznym wyklucza przyznanie punktów za prezentację dzieła artystycznego podczas wydarzenia o utrwalonym prestiżu lub w instytucji o utrwalonym prestiżu artystycznym.

7. Za osiągnięcia sportowe do wniosku o stypendium rektora przyjmuje się uzyskane wyniki sportowe we współzawodnictwie na poziomie co najmniej krajowym w sportach olimpijskich, paraolimpijskich i sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie:

Lp.	Ranga zawodów/punkty	Miejsce					udział
		1	2	3	4	5	
1)	Igrzyska Olimpijskie lub Paraolimpijskie	15 pkt	13 pkt	12 pkt	-	-	10 pkt
2)	Mistrzostwa Świata	12 pkt	11 pkt	10 pkt	-	-	8 pkt
3)	Mistrzostwa Europy	10 pkt	9 pkt	8 pkt	-	-	6 pkt
4)	Uniwersjada	8 pkt	7 pkt	6 pkt	-	-	3 pkt
5)	Akademickie Mistrzostwa Świata	7 pkt	6 pkt	5 pkt	4 pkt	3 pkt	2 pkt
6)	Mistrzostwa Polski	6 pkt	5 pkt	4 pkt	-	-	2 pkt

7)	Akademickie Mistrzostwa Polski	5 pkt	4 pkt	3 pkt	-	-	1,5 pkt
8)	Mistrzostwa Polski AZS	3 pkt	2 pkt	1 pkt	-	-	0,5 pkt
9)	Rozgrywki ekstraklasy						2 pkt
10)	Gry zespołowe I i II ligi						1 pkt
11)	Gry zespołowe w barwach KS AZS UWM Olsztyn (w przypadku rozgrywek ligowych w barwach KS AZS UWM Olsztyn, nie sumuje się punktów z wierszy 9 z 11 oraz 10 z 11 niniejszej tabeli)						3 pkt

8. Przy ocenie wniosku, osiągnięcie sportowe może być kwalifikowane tylko raz co oznacza, że:
- 1) zajęcie punktowanego miejsca w zawodach wyklucza przyznanie punktów za udział w tych samych zawodach, w tej samej konkurencji sportowej,
 - 2) w przypadku, gdy student za jeden start uzyskał więcej niż jeden wynik sportowy w danej konkurencji sportowej (np. w różnego rodzaju klasyfikacjach, kategoriach lub typach uczelni), punkty przyznawane są za jeden, najwyższy wynik.
9. Weryfikacji zgodności osiągnięć z wymogami Regulaminu, na wniosku o stypendium rektora dokonuje:
- 1) dziekan/prodzikan/dyrektor danej jednostki – w zakresie osiągnięć naukowych,
 - 2) powołany przez Rektora zespół składający się z pracowników Akademickiego Centrum Kultury i Wydziału Sztuki oraz przedstawiciela Samorządu Studenckiego – w zakresie osiągnięć artystycznych,
 - 3) powołany przez Rektora zespół składający się z pracownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu oraz dwóch przedstawicieli Samorządu Studenckiego – w zakresie osiągnięć sportowych.
10. Nie są brane pod uwagę imprezy sportowe nie wskazane w ust. 7.
11. Eliminacje do zawodów sportowych wskazanych w ust. 7 nie są kwalifikowane jako osiągnięcia sportowe.
12. Osiągnięcia taneczne uzyskane w wydarzeniach organizowanych przez inne podmioty niż polski związek sportowy, nie są klasyfikowane jako osiągnięcia sportowe.
13. Osiągnięcia zdobyte przez studenta w czasie trwania urlopu długoterminowego, nie są brane pod uwagę podczas oceny wniosku o stypendium rektora.
14. Nie przyznaje się punktów za artykuły lub publikacje, które nie ukazały się do dnia poprzedzającego rozpoczęcie semestru, w którym złożony został wniosek o stypendium.
15. Za osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe nie uznaje się działalności, za którą student otrzymał wynagrodzenie albo wynikającej z wykonywania obowiązków zawodowych, albo programu studiów lub praktyk studenckich.
16. Ostatecznej kwalifikacji osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych dokonuje Rektor.

ROZDZIAŁ V

ZAPOMOGI

§ 16

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy i może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, spowodowanej w szczególności:
 - 1) śmiercią członka rodziny studenta,

- 2) utratą przez studenta lub członka jego rodziny stałego źródła dochodów (za stałe źródło dochodu uznaje się wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, rentę, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia - uzyskiwane przez co najmniej 12 kolejno następujących po sobie miesiącach przed datą jego utraty),
 - 3) długotrwałą lub ciężką chorobą studenta lub członka jego rodziny,
 - 4) zdarzeniem losowym,
 - 5) klęską żywiołową lub ekologiczną.
2. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.
 3. Student w roku akademickim może otrzymać tylko jedną zapomogę z tego samego tytułu.
 4. Zdarzenie wskazane jako powód ubiegania się o zapomogę oraz trudną sytuację życiową, w której przejściowo znalazł się student - należy udokumentować.
 5. Wniosek o zapomogę wraz z dokumentami należy złożyć w dziekanacie niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty wystąpienia zdarzenia.
 6. Do wniosku, o którym mowa w ust. 5, należy dołączyć dokumenty potwierdzające dochody i świadczenia uzyskane w okresie 3 ostatnich miesięcy, przez studenta i członków jego rodziny.
 7. Wysokość zapomogi ustalana jest indywidualnie w każdym przypadku.

ROZDZIAŁ VI

ZAKWATEROWANIE

§ 17

1. Student ma prawo do:
 - 1) zakwaterowania w domu studenckim uczelni,
 - 2) zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim uczelni,
2. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania miejsca w Domach Studenckich określa załącznik nr 2.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Nienależnie pobrane świadczenia student zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić na rachunek funduszu stypendialnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Rektor.

§ 19

Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 roku z wyjątkiem przepisów § 15 ust. 2a i ust. 5a, które wchodzi w życie od 1 października 2025 roku.

**Organizacja pracy Komisji Stypendialnej
i Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej**

1. Posiedzenie Komisji Stypendialnej i Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej zwołuje przewodniczący, zawiadamiając członków Komisji co najmniej na trzy dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.
2. Zawiadomienie nie wymaga formy papierowej. Informacja może być przekazana za pomocą maila, sms-a lub telefonicznie.
3. W zawiadomieniu przewodniczący podaje termin oraz miejsce posiedzenia.
4. Udział członków w posiedzeniu Komisji jest obowiązkowy.
5. Członek Komisji, który z ważnych przyczyn nie może uczestniczyć w posiedzeniu, zobowiązany jest powiadomić przewodniczącego o przyczynie nieobecności.
6. Posiedzenie Komisji prowadzi przewodniczący, wiceprzewodniczący lub inny upoważniony przez przewodniczącego członek Komisji.
7. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się również za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
8. Członek Komisji dokumentuje swoją obecność podpisem na liście obecności, którą dołącza się do protokołu.
9. W przypadku wskazanym w ust. 7, obecność członka Komisji na posiedzeniu Komisji może być udokumentowana wydrukiem elektronicznym z aplikacji wykorzystywanej do przeprowadzenia zebrania.
10. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje społecznie.
11. Do zadań i obowiązków członków Komisji należy:
 - 1) znajomość i przestrzeganie przepisów dotyczących pomocy materialnej dla studentów oraz przepisów o ochronie danych osobowych,
 - 2) uczestniczenie w posiedzeniach Komisji,
 - 3) uczestniczenie w procedurze przyjmowania wniosków stypendialnych,
 - 4) rozpatrywanie wniosków o pomoc materialną przez Komisję Stypendialną oraz odwołań od decyzji Komisji Stypendialnej przez Uczelnianą Odwoławczą Komisję Stypendialną,
12. Z posiedzeń Komisji sekretarze sporządzają protokoły.
13. Protokół z posiedzenia musi zawierać:
 - 1) datę posiedzenia,
 - 2) przedmiot posiedzenia,
 - 3) ustalenia w zakresie świadczeń,
 - 4) podpis przewodniczącego albo wiceprzewodniczącego.
14. Terminy posiedzeń komisji stypendialnych:
 - 1) posiedzenia Komisji Stypendialnej odbywają się raz w miesiącu lub w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku o zapomogę w okresie od lipca do września,
 - 2) posiedzenia Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej odbywają się w terminie do 30 dni od daty wpływu odwołania.

Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania miejsca w Domach Studenckich

1. Miejsca w Domach Studenckich (dalej DS) przydzielane są na okres od 25 września do ostatniego dnia sesji egzaminacyjnej letniej, określonego w ramowej organizacji roku akademickiego.
2. Wniosek o przydział miejsca w DS należy złożyć drogą elektroniczną. Formularz jest dostępny na stronie: www.zak.olsztyn.pl.
3. Student lub kandydat na studenta może złożyć wniosek o przyznanie miejsca tylko w jednym DS.
4. Terminy składania wniosków, po akceptacji Rektora i Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego, ogłaszane są na stronie www.zak.olsztyn.pl.
5. Miejsca przyznaje się uwzględniając miesięczny dochód na osobę w rodzinie, na podstawie oświadczenia złożonego przez studenta lub kandydata na studenta. Miesięczny dochód oblicza się zgodnie z pkt. 6.
6. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie ustala się dzieląc sumę dochodów osiągniętych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym składany jest wniosek przez 12 i przez liczbę członków rodziny.
7. Oświadczenie o wysokości dochodu, o którym mowa w punkcie 5, może zostać zweryfikowane. Student lub kandydat na studenta jest obowiązany, na wezwanie kierownika DS, dostarczyć odpowiednie dokumenty, potwierdzające wysokość dochodu wskazanego w oświadczeniu.
8. Miejsce w DS otrzymuje student lub kandydat na studenta, na podstawie listy rankingowej dochodów uszeregowanej od najniższego, w ramach dostępnej liczby miejsc.
9. Z puli wszystkich miejsc:
 - 1) wydziela się minimum 20% dla osób przyjętych na pierwszy rok studiów,
 - 2) w porozumieniu z właściwym prorektorem tworzy się rezerwę dla studentów cudzoziemców.
10. Miejsca w Domach Studenckich przydzielają kierownicy DS.
11. Kierownik DS może odmówić przydziału miejsca osobie, która została wykwaterowana z DS z powodu nieprzestrzegania Regulaminu Mieszkańców Domów Studenckich.
12. Potwierdzeniem zamiaru zamieszkania w DS jest wpłata kaucji.
13. Brak wpłaty kaucji w ciągu 5 dni od otrzymania informacji mailowej o przyznaniu miejsca w DS skutkuje utratą miejsca w DS.
14. Kwaterowanie w DS rozpoczyna się 25 września i trwa do 5 października.
15. Wysokość miesięcznej opłaty za zakwaterowanie w DS, ustalonej w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego, podawana jest na stronie: www.zak.olsztyn.pl.