

**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 36/2023  
z dnia 18 kwietnia 2023 roku**

**ZASADY PRYZDZIELANIA, GOSPODAROWANIA, KONSERWACJI, PRANIA I  
NAPRAWY ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA  
ROBOCZEGO**

1. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze spełniające wymagania określone w Polskich Normach, zwane dalej wyposażeniem, stanowią własność pracodawcy i przydzielane są pracownikowi nieodpłatnie.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej nie może dopuścić pracownika do pracy bez wyposażenia przewidzianego do stosowania na danym stanowisku pracy.
3. Wyposażenie zakupione może być tylko w jednostce wyłonionej w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadkach, gdy zachodzi konieczność zaopatrzenia pracownika w środki ochrony indywidualnej, odzież lub obuwie robocze, a jednostka, w której można dokonać zakupu nie została wyłoniona w postępowaniu o zamówieniach publicznych oraz gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie uwzględniono danych środków ochrony indywidualnej, odzieży lub obuwia roboczego, dopuszcza się odstępianie od zasady określonej w ust. 3. Indywidualny zakup wyposażenia dokonany może być w tym przypadku wyłącznie za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej z zachowaniem zasady posiadania przez wyposażenie wymaganego certyfikatu bezpieczeństwa. Cena zakupionego wyposażenia nie może przekraczać wartości dopuszczanej przez Rektora (załącznik nr 4).
5. Pracownikowi można przydzielić używane wyposażenie z wyjątkiem bielizny osobistej i obuwia - jeżeli wyposażenie to zachowuje właściwości ochronne lub użytkowe, jest czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymaganiom higieniczno-sanitarnym.
6. Okres używalności środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia, liczony jest od dnia wydania wyposażenia.
7. Kierownik jednostki organizacyjnej opisuje fakturę dotyczącą zakupu wyposażenia podając nr tematu płatności, datę wpisania do ewidencji wyposażenia pracownika, a w przypadku indywidualnego zakupu również kwotę do zwrotu i po podpisaniu przekazuje ją do Działu Kontroli Finansowej.
8. Rektor, w porozumieniu z Komisją BHP może ustalić stanowiska, na których dopuszcza się używanie przez pracowników, za ich zgodą, własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Ustalenie, o którym mowa w ust. 8 nie dotyczy stanowisk, na których wykonywane są prace związane z bezpośrednią obsługą maszyn i innych urządzeń technicznych, albo prace powodujące intensywne brudzenie lub skażenie odzieży i obuwia roboczego środkami chemicznymi lub promieniotwórczymi, albo materiałami biologicznie zakaźnymi.
10. Pracownikowi używającemu własnej odzieży i obuwia roboczego pracodawca

wypłaca ekwiwalent pieniężny w wysokości kwoty określonej przez Rektora jako maksymalne ceny środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

11. Pracownik jest obowiązany utrzymywać przydzielone mu wyposażenie w należyłym stanie.
12. Jeżeli utrata lub zniszczenie wyposażenia nastąpiły z winy pracownika, jest on zobowiązany uiścić kwotę równą niezamortyzowanej części utraconego lub zniszczonego wyposażenia.
13. Kierownik jednostki organizacyjnej jest zobowiązany zapewnić, aby stosowane wyposażenie posiadało właściwości ochronne i użytkowe oraz odpowiednie ich pranie, konserwację, naprawę, odpylanie i odkażanie.
14. Jeżeli kierownik jednostki organizacyjnej nie może zapewnić prania odzieży roboczej, czynność ta może być wykonywana przez pracownika za jego zgodą, pod warunkiem wypłacania mu ekwiwalentu pieniężnego w wysokości poniesionych kosztów, ustalonych decyzją Rektora Uniwersytetu w sprawie ekwiwalentu pieniężnego za pranie i konserwację odzieży roboczej.
15. Kierownik jednostki organizacyjnej jest zobowiązany zapewnić, aby wyposażenie, które w wyniku stosowania w procesie pracy uległo skażeniu środkami chemicznymi lub promieniotwórczymi albo materiałami biologicznie zakaźnymi, było przechowywane wyłącznie w miejscu do tego przeznaczonym.
16. Powierzenie pracownikowi prania, konserwacji, odpylania i odkażania przedmiotów, o których mowa w pkt. 15, jest niedopuszczalne.