

Efekty uczenia się dla kierunku prawo

1. **Przyporządkowanie kierunku studiów do dziedzin/y nauki i dyscyplin/y naukowych/ej lub dyscyplin/y artystycznych/ej:** kierunek przyporządkowano do dziedziny nauk społecznych, dyscypliny naukowej: nauki prawne (100%).
2. **Profil kształcenia:** ogólnoakademicki.
3. **Poziom i czas trwania studiów/liczba punktów ECTS:** studia jednolite magisterskie, 10 semestrów/300 pkt ECTS.
4. **Numer charakterystyki poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji** – 7.
5. **Absolwent:** posiada wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu nauk prawnych. Posiada pogłębioną wiedzę na temat systemu prawa, relacji prawa krajowego, prawa międzynarodowego i ponadnarodowego, teorii i filozofii prawa oraz związków prawa z socjologią, psychologią, ekonomią. Posługuje się charakterystycznymi dla nauk prawnych metodami badawczymi, stosując techniki, narzędzia właściwe w procesie interpretacji, analizy przepisów prawa, rozwiązywania problemów prawnych. Jest przygotowany do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, samokształcenia, poszerzania zdobytej wiedzy, przestrzegania zasad etycznych w pracy zawodowej. Posiada umiejętność komunikowania się, w tym z zastosowaniem terminologii charakterystycznej dla nauk prawnych, debatowania, rozwiązywania sporów przy zastosowaniu alternatywnych metod rozwiązywania sporów (ADR). Potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne z biegłością języka obcego na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
Jest przygotowany do podjęcia różnych rodzajów aplikacji koniecznych do wykonywania zawodów prawniczych, a także do pełnienia funkcji we wszystkich organach władzy publicznej: państwowej i samorządowej, instytucjach lub organizacjach publicznych i niepublicznych wymagających posiadania wiedzy prawniczej. Jest przygotowany do zatrudnienia w podmiotach sektora publicznego, prywatnego, w służbach mundurowych, w organizacjach III sektora, a także prowadzenia własnej działalności. Może występować w roli negocjatora lub mediatora w sytuacjach, w których obowiązujące prawo wskazuje mediację jako zalecany sposób rozstrzygania sporów prawnych. Jest przygotowany do wykonywania wszystkich zawodów prawniczych w Polsce, a poprzez uczestniczenie w szkołach prawa obcego także w innych państwach Unii Europejskiej. Jest przygotowany do samodoskonalenia się i pracy naukowo-badawczej.
5.1. **Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:** magister.
6. **Wymagania ogólne:** do uzyskania kwalifikacji drugiego stopnia wymagane jest osiągnięcie wszystkich poniższych efektów uczenia się.

Kod składnika opisu charakterystyki efektów uczenia się w dziedzinie nauk społecznych i dyscyplinie naukowej nauki prawne	Opis charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się Polskiej Ramy Kwalifikacji	Symbol efektu kierunkowego	Treść efektu kierunkowego
WIEDZA: absolwent zna i rozumie			
S/NPA_P7S_WG	w pogłębionym stopniu - wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej - właściwe dla programu studiów główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, dla których jest przyporządkowany kierunek studiów	KA7_WG1	metody badawcze i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla nauk prawnych
		KA7_WG2	w pogłębionym stopniu źródła oraz historyczne uwarunkowania ewolucji poglądów na temat prawa, struktur państwowych, międzynarodowych oraz wybranych instytucji społecznych
		KA7_WG3	zasady i reguły moralne, ich rolę i znaczenie w strukturach i instytucjach społecznych
		KA7_WG4	w pogłębionym stopniu zagadnienia ustroju politycznego i społeczno-gospodarczego państwa, strukturę władzy w Polsce
		KA7_WG5	w pogłębionym stopniu strukturę źródeł prawa w ujęciu krajowym, międzynarodowym i ponadnarodowym
		KA7_WG6	zagadnienia prawoznawstwa oraz filozofii i teorii prawa, w tym dotyczące teorii tworzenia, wykładni, stosowania prawa
		KA7_WG7	w pogłębionym stopniu prawa i obowiązki obywatela

			w demokratycznym państwie prawnym oraz zasady ochrony prawnej obywateli
		KA7_WG8	w pogłębionym stopniu instytucje prawa administracyjnego, rolę administracji publicznej w organizacji państwa, procesy zachodzące w administracji publicznej
		KA7_WG9	w pogłębionym stopniu instytucje prawa prywatnego (prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa handlowego)
		KA7_WG10	w pogłębionym stopniu instytucje prawa karnego prawa karnego skarbowego, prawa wykroczeń
		KA7_WG11	zasady sądowego i pozasądowego opanowywania sporów prawnych, teoretyczne i praktyczne założenia mediacji i negocjacji
		KA7_WG12	w pogłębionym stopniu instytucje prawa finansowego i gospodarki finansowej państwa oraz samorządów
		KA7_WG13	w pogłębionym stopniu instytucje prawa pracy i prawa zabezpieczenia społecznego
		KA7_WG14	w pogłębionym stopniu system prawa europejskiego oraz prawa międzynarodowego oraz instytucje występujące w tych systemach
		KA7_WG15	w pogłębionym stopniu kierunki i tendencje rozwojowe nauk prawnych

S/NPA_P7S_WK	<p>fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego</p> <p>podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości</p>	KA7_WK1	charakter nauk prawnych, ich miejsce w systemie nauk oraz relacje względem innych nauk
		KA7_WK2	zasady instytucjonalne funkcjonowania struktur społecznych w państwie oraz powiązania instytucjonalne między tymi strukturami
		KA7_WK3	instytucjonalne zasady funkcjonowania ponadpaństwowych struktur społecznych, oraz powiązania instytucjonalne między tymi strukturami oraz między nimi a strukturami państwowymi
		KA7_WK4	rolę człowieka jako podmiotu struktur społecznych
		KA7_WK5	prawne, społeczne, ekonomiczne i polityczne uwarunkowania tworzenia i stosowania przepisów prawa
		KA7_WK6	zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości
		KA7_WK7	zasady z zakresu prawa własności intelektualnej, prawa autorskiego oraz konieczność należytej ochrony własności intelektualnej
		UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi	
S/NPA_P7S_UW	<p>wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez:</p>	KA7_UW1	właściwie dobierać informacje i ich źródła, dokonywać ich krytycznej oceny, analizy i syntezy
		KA7_UW2	nazywać i rozwiązywać skomplikowane i nietypowe problemy związane z procesami prawnymi

	<ul style="list-style-type: none"> – właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, – dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, – przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi <p>formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi</p>	KA7_UW3	dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie
		KA7_UW4	precyzyjnie dobierać oraz stosować właściwe metody i narzędzia do rozwiązywania skomplikowanych i nietypowych problemów, w tym zaawansowane techniki informacyjne i komunikacyjne
		KA7_UW5	sporządzać podstawowe w obrocie prawnym i jego praktyce dokumenty, w tym pisma procesowe, opinie prawne
S/NPA_P7S_UK	<p>komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców</p> <p>przewodzić debatę</p> <p>posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią</p>	KA7_UK1	przedstawiać wyniki prowadzonych badań z użyciem specjalistycznej terminologii oraz analizować je
		KA7_UK2	prawidłowo posługiwać się językiem prawniczym, stosować terminologię z zakresu nauk prawnych
		KA7_UK3	komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu nauk prawnych
		KA7_UK4	przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska związane z instytucjonalnym aspektem stosowania prawa, a także rzeczowo dyskutować o nim
		KA7_UK5	przygotowywać wystąpienia ustne dotyczące zagadnień z zakresu prawa prezentować je, przewodzić debatę
		KA7_UK6	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

S/NPA_P7S_UO	kierować pracą zespołu współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach	KA7_UO1	współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarnym)
		KA7_UO2	planować i organizować pracę własną, kierować pracą zespołu
S/NPA_P7S_UU	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	KA7_UU1	inspirować siebie i innych, samodzielnie uzupełniać nabytą wiedzę i umiejętności, a także rozwijać je (także w aspekcie interdyscyplinarnym)
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do			
S/NPA_P7S_KK	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	KA7_KK1	samodzielnego oceniania znaczenia źródeł informacji, dokonywania ich krytycznej oceny oraz zasięgnięcia opinii ekspertów
		KA7_KK2	doceniania znaczenia wiedzy prawniczej oraz znaczenia etyki zawodowej dla wspierania rozwoju jednostki i kształtowania prawidłowego funkcjonowania społeczeństwa
S/NPA_P7S_KO	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego inicjowania działań na rzecz interesu publicznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	KA7_KO1	działania na rzecz interesu publicznego poprzez dokonywanie prawidłowej interpretacji tekstów prawnych, przedstawiania możliwych rozwiązań
		KA7_KO2	wypełniania zobowiązań społecznych i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, analizowania zachowań i potrzeb oraz inicjowania działań na rzecz interesu publicznego
		KA7_KO3	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz aktywnego

			działania (analizy, oceny, rozstrzygnięcia) w instytucjach wymiaru sprawiedliwości, instytucjach rządowych i samorządowych, organizacjach społecznych, organach administracji publicznej
		KA7_KO4	realizowania różnych zadań zawodowych oraz podejmowania profesjonalnych zespołowych zadań, również we współpracy ze specjalistami innych dyscyplin
		KA7_KO5	interpretowania zachowań ludzi i zjawisk społecznych, gospodarczych i administracyjnych w świetle poszanowania zasad i reguł prawnych oraz norm etycznych
		KA7_KO6	podnoszenia własnych kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych w oparciu o współdziałanie w grupie jak i na podstawie samodzielnej pracy
S/NPA_P7S_KR	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: <ul style="list-style-type: none"> – rozwijania dorobku zawodu, – podtrzymywania etosu zawodu, – przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad 	KA7_KR1	rozwijania i dbania o dorobek, tradycje i etos zawodu
		KA7_KR2	przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej
		KA7_KR3	zdobywania i pogłębiania wiedzy oraz wykorzystywania jej do dalszej edukacji i wykonywanych zadań zawodowych

7. **Objaśnienie oznaczeń:**

**Objaśnienie oznaczeń kodu składnika opisu
w dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej oraz artystycznej**

S/NPA_P7S

- charakterystyki drugiego stopnia w dziedzinie nauk społecznych/dyscyplinie nauki prawne dla studiów jednolitych magisterskich o profilu ogólnoakademickim

**Objaśnienia oznaczeń komponentów efektów uczenia się
wspólne dla opisu symbolu efektu uczenia się oraz kodu składnika opisu
w dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej oraz artystycznej**

W	– kategoria wiedzy, w tym:
G (po W)	– podkategoria <i>zakres i głębia,</i>
K (po W)	– podkategoria <i>kontekst,</i>
U	– kategoria umiejętności, w tym:
W (po U)	– podkategoria w zakresie <i>wykorzystanie wiedzy,</i>
K (po U)	– podkategoria w zakresie <i>komunikowanie się,</i>
O (po U)	– podkategoria w zakresie <i>organizacja pracy,</i>
U (po U)	– podkategoria w zakresie <i>uczenie się.</i>
K (po podkreślniku)	– kategoria kompetencji społecznych, w tym:
K (po K po podkreślniku)	– podkategoria w zakresie <i>ocena,</i>
O (po K po podkreślniku)	– podkategoria w zakresie <i>odpowiedzialność,</i>
R (po K po podkreślniku)	– podkategoria w zakresie <i>rola zawodowa.</i>
01, 02, 03 i kolejne	– numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń symbolu efektu kierunkowego

- K (przed podkreślnikiem) – kierunkowe efekty uczenia się
- A (przed podkreślnikiem) – profil ogólnoakademicki
- 7 – studia jednolite magisterskie

8. **Oznaczenia dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz artystycznych**

Lp.	Dziedzina nauki/symbol kodu	Dyscyplina naukowa/artystyczna/symbol kodu
1	Dziedzina nauk humanistycznych/ H	1) archeologia/ A
		2) filozofia/ F
		3) historia/ H
		4) językoznawstwo/ J
		5) literaturoznawstwo/ L
		6) nauki o kulturze i religii/ KR
		7) nauki o sztuce/ NSz
2	Dziedzina nauk inżynierijsko-technicznych/ IT	1) architektura i urbanistyka/ AU
		2) automatyka, elektronika i elektrotechnika/ AE
		3) informatyka techniczna i telekomunikacja/ IT
		4) inżynieria biomedyczna/ IB
		5) inżynieria chemiczna/ IC
		6) inżynieria lądowa i transport/ IL
		7) inżynieria materiałowa/ IM
		8) inżynieria mechaniczna/ IMC

		9) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka/ ISG
3	Dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu/ M	1) nauki farmaceutyczne/ NF 2) nauki medyczne/ NM 3) nauki o kulturze fizycznej/ NKF 4) nauki o zdrowiu/ NZ
4	Dziedzina nauk rolniczych/ R	1) nauki leśne/ NL 2) rolnictwo i ogrodnictwo/ RO 3) technologia żywności i żywienia/ TZ 4) weterynaria/ W 5) zootechnika i rybactwo/ ZR
5	Dziedzina nauk społecznych/ S	1) ekonomia i finanse/ EF 2) geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna/ GEP 3) nauki o bezpieczeństwie/ NB 4) nauki o komunikacji społecznej i mediach/ NKS 5) nauki o polityce i administracji/ NPA 6) nauki o zarządzaniu i jakości/ NZJ 7) nauki prawne/ NP 8) nauki socjologiczne/ NS 9) pedagogika/ P 10) prawo kanoniczne/ PK 11) psychologia/ PS
6	Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych/ XP	1) astronomia/ AS 2) informatyka/ I 3) matematyka/ MT 4) nauki biologiczne/ NBL 5) nauki chemiczne/ NC 6) nauki fizyczne/ NF 7) nauki o Ziemi i środowisku/ NZ
7	Dziedzina nauk teologicznych/ TL	1) nauki teologiczne/ NT
8	Dziedzina sztuki/ SZ	1) sztuki filmowe i teatralne/ SFT 2) sztuki muzyczne/ SM 3) sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki/ SP

TREŚCI KSZTAŁCENIA

Kierunek studiów: prawo

Poziom studiów: studia jednolite magisterskie

Profil kształcenia: ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne, niestacjonarne

Wymiar kształcenia: 10 semestrów

Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: 300 punktów ECTS

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: magister

CHARAKTERYSTYKA TREŚCI KSZTAŁCENIA – GRUPY TREŚCI

I. WYMAGANIA OGÓLNE

1. Język obcy I

Cel kształcenia: kształtowanie i rozwijanie kompetencji językowych (rozumienie tekstu słuchanego, czytanego, mówienie, pisanie), zgodnie z tabelą wymagań ESOKJ, pozwalających na posługiwanie się językiem obcym na poziomie docelowo B2+ w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego, tj. - rozumienie znaczenia głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych im spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, uczelni, czasu wolnego itd.; - radzenie sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć podczas podróży w rejonie, gdzie mówi się danym językiem; - tworzenie prostych, spójnych wypowiedzi na tematy, które są znane lub interesujące; - opisywanie doświadczeń, wydarzeń, marzeń, nadziei i aspiracji, z podaniem krótkiego uzasadnienia, opinii i poglądów, wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

Treści merytoryczne: wprowadzenie i wyćwiczenie materiału leksykalno-gramatycznego umożliwiającego przygotowanie do komunikacji w języku obcym na poziomie docelowo B2+ w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego, np. przedstawianie się, opis człowieka, rodzina, kariera zawodowa, codzienne obowiązki domowe, przyzwyczajenia domowników, wykroczenia, orientacja w mieście, opisywanie miejsc i budynków, weekend, wspomnienia z dzieciństwa i szkoły, czas wolny, system edukacji i szkolnictwa wyższego, podróże, planowanie przyszłości, zakupy, restauracja, nowinki technologiczne, zdrowie, ekologia, media, minione szanse i możliwości, tryb przypuszczający, formy czasowe, strona bierna, mowa zależna. Zapoznanie z obyczajami i kulturą krajów danego obszaru językowego w celu nie tylko poszerzenia wiedzy i ćwiczenia odpowiednich nawyków językowych, ale też rozwijania ciekawości, otwartości i tolerancji. Prezentowanie rozmaitych metod uczenia się, zachęcanie do samooceny, samodzielnego poszukiwania prawidłowości językowych i formułowania reguł. Różnorodność form pracy (indywidualna, w parach, w grupach) i typów zadań pozwalających na uwzględnienie w procesie nauczania indywidualnych uzdolnień i cech charakteru. Wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): leksykalne i gramatyczne aspekty niezbędne do rozumienia i formułowania wypowiedzi w języku obcym, zgodnie z tabelą wymagań dla określonego poziomu biegłości Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) i proporcjonalnie do przewidzianej liczby godzin kursu.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się jednym z nowożytnych języków obcych na określonym poziomie biegłości (docelowo B2+) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ), pozwalającym na rozumienie tekstów czytanych, słuchanych, mówienie i pisanie z wykorzystaniem specjalistycznego słownictwa z zakresu kierunku studiów oraz słownictwa dotyczącego życia codziennego i prywatnych zainteresowań.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie oraz podnoszenia własnych kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych; współdziałania w grupie przyjmując w niej różne role; samodzielnej pracy i wykazywania kreatywności; inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

2. Język obcy II

Cel kształcenia: kształtowanie i rozwijanie kompetencji językowych (rozumienie tekstu słuchanego, czytanego, mówienie, pisanie), zgodnie z tabelą wymagań ESOKJ, pozwalających na posługiwanie się językiem obcym na poziomie docelowo B2+ w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego, tj. - rozumienie znaczenia głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych im spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, uczelni, czasu wolnego itd.; - radzenie sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć podczas podróży w rejonie, gdzie mówi się danym językiem; - tworzenie prostych, spójnych wypowiedzi na tematy, które są znane i interesujące; - opisywanie doświadczeń, wydarzeń, marzeń, nadziei i aspiracji, z podaniem krótkiego uzasadnienia, opinii i poglądów, wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

Treści merytoryczne: wprowadzenie i wyćwiczenie materiału leksykalno-gramatycznego umożliwiającego przygotowanie do komunikacji w języku obcym na poziomie docelowo B2+ w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego, np. przedstawianie się, opis człowieka, rodzina, kariera zawodowa, codzienne obowiązki domowe, przyzwyczajenia domowników, wykroczenia, orientacja w mieście, opisywanie miejsc i budynków, weekend, wspomnienia z dzieciństwa i szkoły, czas wolny, system edukacji i szkolnictwa wyższego, podróże, planowanie przyszłości, zakupy, restauracja, nowinki technologiczne, zdrowie, ekologia, media, minione szanse i możliwości, tryb przypuszczający, formy czasowe, strona bierna, mowa zależna. Zapoznanie z obyczajami i kulturą krajów danego obszaru językowego w celu nie tylko poszerzenia wiedzy i ćwiczenia odpowiednich nawyków językowych, ale też rozwijania ciekawości, otwartości i tolerancji. Prezentowanie rozmaitych metod uczenia się, zachęcanie do samooceny, samodzielnego poszukiwania prawidłowości językowych i formułowania reguł. Różnorodność form pracy (indywidualna, w parach, w grupach) i typów zadań pozwalających na uwzględnienie w procesie nauczania indywidualnych uzdolnień i cech charakteru. Wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): leksykalne i gramatyczne aspekty niezbędne do rozumienia i formułowania wypowiedzi w języku obcym, zgodnie z tabelą wymagań dla określonego poziomu biegłości Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) i proporcjonalnie do przewidzianej liczby godzin kursu.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się jednym z nowożytnych języków obcych na określonym poziomie biegłości (docelowo B2+) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ), pozwalającym na rozumienie tekstów czytanych, słuchanych, mówienie i pisanie z wykorzystaniem specjalistycznego słownictwa z zakresu kierunku studiów oraz słownictwa dotyczącego życia codziennego i prywatnych zainteresowań.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie oraz podnoszenia własnych kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych; współdziałania w grupie przyjmując w niej różne role; samodzielnej pracy i wykazywania kreatywności; inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

3. Język obcy III

Cel kształcenia: kształtowanie i rozwijanie kompetencji językowych (rozumienie tekstu słuchanego, czytanego, mówienie, pisanie), zgodnie z tabelą wymagań ESOKJ, pozwalających na posługiwanie się językiem obcym na poziomie docelowo B2+ w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego, tj. - rozumienie znaczenia głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych im spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, uczelni, czasu wolnego itd.; - radzenie sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć podczas podróży w rejonie, gdzie mówi się danym językiem; - tworzenie prostych, spójnych wypowiedzi na tematy, które są znane i interesujące; - opisywanie doświadczeń, wydarzeń, marzeń, nadziei i aspiracji, z podaniem krótkiego uzasadnienia, opinii i poglądów, wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

Treści merytoryczne: wprowadzenie i wyćwiczenie materiału leksykalno-gramatycznego umożliwiającego przygotowanie do komunikacji w języku obcym na poziomie docelowo B2+ w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego, np. przedstawianie się, opis człowieka, rodzina, kariera zawodowa, codzienne obowiązki domowe, przyzwyczajenia domowników, wykroczenia, orientacja w mieście, opisywanie miejsc i budynków, weekend, wspomnienia z dzieciństwa i szkoły, czas wolny, system edukacji i szkolnictwa wyższego, podróże, planowanie przyszłości, zakupy, restauracja, nowinki technologiczne, zdrowie, ekologia, media, minione szanse i możliwości, tryb przypuszczający, formy czasowe, strona bierna, mowa zależna. Zapoznanie z obyczajami i kulturą krajów danego obszaru językowego w celu nie tylko poszerzania wiedzy i ćwiczenia odpowiednich nawyków językowych, ale też rozwijania ciekawości, otwartości i tolerancji. Prezentowanie rozmaitych metod uczenia się, zachęcanie do samooceny, samodzielnego poszukiwania prawidłowości językowych i formułowania reguł. Różnorodność form pracy (indywidualna, w parach, w grupach) i typów zadań pozwalających na uwzględnienie w procesie nauczania indywidualnych uzdolnień i cech charakteru. Wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): leksykalne i gramatyczne aspekty niezbędne do rozumienia i formułowania wypowiedzi w języku obcym, zgodnie z tabelą wymagań dla określonego poziomu biegłości Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) i proporcjonalnie do przewidzianej liczby godzin kursu.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się jednym z nowożytnych języków obcych na określonym poziomie biegłości (docelowo B2+) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ), pozwalającym na rozumienie tekstów czytanych, słuchanych, mówienie i pisanie z wykorzystaniem specjalistycznego słownictwa z zakresu kierunku studiów oraz słownictwa dotyczącego życia codziennego i prywatnych zainteresowań.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie oraz podnoszenia własnych kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych; współdziałania w grupie przyjmując w niej różne role; samodzielnej pracy i wykazywania kreatywności; inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

4. Język obcy IV

Cel kształcenia: kształtowanie i rozwijanie kompetencji językowych (rozumienie tekstu słuchanego, czytanego, mówienie, pisanie), zgodnie z tabelą wymagań ESOKJ, pozwalających na posługiwanie się językiem obcym na poziomie docelowo B2+ w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego, tj. - rozumienie znaczenia głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych im spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, uczelni, czasu wolnego itd.; - radzenie sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć podczas podróży w rejonie, gdzie mówi się danym językiem; - tworzenie prostych, spójnych wypowiedzi na tematy, które są znane i interesujące; - opisywanie doświadczeń, wydarzeń, marzeń, nadziei i aspiracji, z podaniem krótkiego uzasadnienia, opinii i poglądów, wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

Treści merytoryczne: wprowadzenie i wyćwiczenie materiału leksykalno-gramatycznego umożliwiającego przygotowanie do komunikacji w języku obcym na poziomie docelowo B2+ w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego, np. przedstawianie się, opis człowieka, rodzina, kariera zawodowa, codzienne obowiązki domowe, przyzwyczajenia domowników, wykroczenia, orientacja w mieście, opisywanie miejsc i budynków, weekend, wspomnienia z dzieciństwa i szkoły, czas wolny, system edukacji i szkolnictwa wyższego, podróże, planowanie przyszłości, zakupy, restauracja, nowinki technologiczne, zdrowie, ekologia, media, minione szanse i możliwości, tryb przypuszczający, formy czasowe, strona bierna, mowa zależna. Zapoznanie z obyczajami i kulturą krajów danego obszaru językowego w celu nie tylko poszerzenia wiedzy i ćwiczenia odpowiednich nawyków językowych, ale też rozwijania ciekawości, otwartości i tolerancji. Prezentowanie rozmaitych metod uczenia się, zachęcanie do samooceny, samodzielnego poszukiwania prawidłowości językowych i formułowania reguł. Różnorodność form pracy (indywidualna, w parach, w grupach) i typów zadań pozwalających na uwzględnienie w procesie nauczania indywidualnych uzdolnień i cech charakteru. Wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): leksykalne i gramatyczne aspekty niezbędne do rozumienia i formułowania wypowiedzi w języku obcym, zgodnie z tabelą wymagań dla określonego poziomu biegłości Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) i proporcjonalnie do przewidzianej liczby godzin kursu.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się jednym z nowożytnych języków obcych na określonym poziomie biegłości (docelowo B2+) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ), pozwalającym na rozumienie tekstów czytanych, słuchanych, mówienie i pisanie z wykorzystaniem specjalistycznego słownictwa z zakresu kierunku studiów oraz słownictwa dotyczącego życia codziennego i prywatnych zainteresowań.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie oraz podnoszenia własnych kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych; współdziałania w grupie przyjmując w niej różne role; samodzielnej pracy i wykazywania kreatywności; inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

5. Technologie informacyjne i elektroniczne systemy informacji w prawie

Cel kształcenia: zapoznanie z technologiami informacyjnymi wspomagającymi gromadzenie, przetwarzanie, analizowanie oraz zabezpieczanie danych wytwarzanych w działalności gospodarczej i w administracji publicznej.

Treści merytoryczne: korzystanie z oprogramowania użytkowego na przykładzie obsługi programu Office 365. Praca z edytorem tekstu – formatowanie tekstu, osadzanie różnego typu

obiektów (obrazów, tabel, wykresów itp.) w dokumentach, zarządzanie nagłówkiem i stopką oraz ustawieniami strony, generowanie automatycznego spisu treści i innych odwołań w tekście, zarządzanie tłem dokumentu, zabezpieczanie dokumentu znakiem wodnym oraz hasłem, tworzenie korespondencji seryjnej, recenzowanie dokumentu. Praca z arkuszem kalkulacyjnym – zarządzanie skoroszytem, praca z wieloma arkuszami, formatowanie komórek, tworzenie formuł obliczeniowych poprzez stosowanie odwołań względnych i bezwzględnych, stosowanie funkcji matematycznych i statystycznych, tworzenie i formatowanie wykresów, stosowanie funkcji warunkowych, logicznych, tekstowych oraz związanych z datą, zabezpieczanie arkuszy i skoroszytu przed dostępem osób nieupoważnionych. Tworzenie prezentacji multimedialnych – etapy tworzenia pokazu slajdów, widoki prezentacji, szablony projektów, osadzanie różnego typu obiektów w prezentacji. Korzystanie z systemów informacji prawnej na przykładzie obsługi programu Lex.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): technologie informacyjne wspomagające gromadzenie, przetwarzanie oraz analizowanie danych wytwarzanych w działalności gospodarczej oraz administracji publicznej; rolę zabezpieczeń danych przed dostępem osób nieuprawnionych.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się edytorem tekstu oraz arkuszem kalkulacyjnym w celu przygotowania, edycji oraz zabezpieczania dokumentacji służbowej; tworzyć profesjonalne prezentacje multimedialne; pozyskiwać dane z systemów informacji prawnej.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego aktualizowania wiedzy dotyczącej nowoczesnych technologii informacyjnych; stałego podwyższania kompetencji zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

6. Wychowanie fizyczne I

Cel kształcenia: rozwijanie sprawności i tężyzny fizycznej młodzieży akademickiej.

Treści merytoryczne: doskonalenie umiejętności ruchowych, techniki i taktyki sportów drużynowych, sportów indywidualnych oraz zabaw ruchowych. Autorskie programy zajęć z elementami wychowania fizycznego, sportu, rekreacji, aktywności prozdrowotnej. Pomiar sprawności fizycznej: testy sprawnościowe.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): metody wykonywania różnych ćwiczeń fizycznych; zasady gier zespołowych.

Umiejętności (potrafi): wykonać różne ćwiczenia fizyczne; rozegrać gry zespołowe.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie oraz podnoszenia własnych kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych; współdziałania w grupie przyjmując w niej różne role; samodzielnej pracy i kreatywność; inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

7. Wychowanie fizyczne II

Cel kształcenia: rozwijanie sprawności i tężyzny fizycznej młodzieży akademickiej.

Treści merytoryczne: doskonalenie umiejętności ruchowych, techniki i taktyki sportów drużynowych, sportów indywidualnych oraz zabaw ruchowych. Autorskie programy zajęć z elementami wychowania fizycznego, sportu, rekreacji, aktywności prozdrowotnej. Pomiar sprawności fizycznej: testy sprawnościowe.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): metody wykonywania różnych ćwiczeń fizycznych; zasady gier zespołowych.

Umiejętności (potrafi): wykonać różne ćwiczenia fizyczne; rozegrać gry zespołowe.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie oraz podnoszenia własnych kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych; współdziałania w grupie przyjmując

w niej różne role; samodzielnej pracy i kreatywność; inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

II. GRUPA TREŚCI PODSTAWOWYCH

1. Wstęp do prawoznawstwa I

Cel kształcenia: zapoznanie z głównymi pojęciami i zagadnieniami prawoznawstwa, związanymi w szczególności z tworzeniem, stosowaniem i wykładnią prawa oraz różnymi formami opanowywanie sporów prawnych.

Treści merytoryczne: przedmiot i podstawowe problemy badawcze prawoznawstwa, podział i charakterystyka nauk prawnych. Podstawy metodologii nauk prawnych. Koncepcje wielopłaszczyznowości ontologicznej i metodologicznej zjawisk prawnych, koncepcje wewnętrznej i zewnętrznej integracji prawoznawstwa. Podstawowe koncepcje prawa. Sprawiedliwość a prawo. Rządy prawa. Demokratyczne państwo prawne. Praworządność. Świadomość prawna i kultura prawna. Funkcje prawa. Prawo – społeczeństwo – państwo. Prawo wewnętrzne a prawo międzynarodowe publiczne. Prawo publiczne i prawo prywatne, prawo materialne i prawo procesowe. Koncepcje praw człowieka i ich ochrony. Prawo a inne systemy normatywne (moralność, zwyczaj, religia). Główne kultury prawne. Kultura prawa stanowionego a anglosaska kultura prawna (*common law*). Prawo jako zjawisko językowe, język prawny, język prawniczy, rodzaje wypowiedzi w prawie. Norma prawna a przepis prawny. Koncepcje budowy normy prawnej. Rodzaje norm i przepisów prawnych. Fakty prawne. Stosunki prawne – elementy i rodzaje. Źródła prawa i ich hierarchia. Tworzenie prawa – pojęcie i sposoby. Legislacja a precedens. Budowa aktów normatywnych. Zasady techniki prawodawczej. Obowiązywanie prawa. Egzegeza aktów prawnych, wykładnia prawa *sensu stricto* i *sensu largo*. Rodzaje i podziały wykładni prawa. Wnioskowania i topoty prawnicze. Dyrektywy wykładni prawa i ich rodzaje. Dyrektywy preferencji. Domniemania interpretacyjne. Reguły kolizyjne.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i zagadnienia prawoznawstwa związane m.in. z istotą, różnymi aspektami i funkcjami prawa, budową norm prawnych, rodzajami przepisów prawnych, tworzeniem i wykładnią prawa, ułatwiające rozumienie i przyswajanie wiedzy z przedmiotów dogmatyczno-prawnych.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się z językiem prawnym i prawniczym; posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa; dokonać wykładni prostych przepisów prawa; rozwiązywać kazusy na podstawie stanów prawnych i faktycznych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): pogłębiania znajomości terminologii prawniczej i szczegółowych zagadnień prawoznawstwa; poszanowania zasad i reguł prawnych oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

2. Logika prawnicza

Cel kształcenia: zapoznanie z wiedzą z zakresu logiki prawniczej oraz kształtowanie umiejętności poprawnego rozumowania, uzasadniania, argumentacji z wykorzystaniem zasad i narzędzi logiki w kontekście zadań praktyki prawniczej związanych z procesem tworzenia, wykładni i stosowania prawa, opanowywania sporów prawnych oraz z retoryką prawniczą i metodologią nauk prawnych.

Treści merytoryczne: przedmiot badań, rodzaje i funkcje logiki. Zakres zainteresowań logiki prawniczej. Język jako system znaków, język prawny i język prawniczy. Nazwy i stosunki między zakresami nazw. Wypowiedzi oceniające i normy. Definicje. Rola definicji w języku prawnym i prawniczym. Podział logiczny. Zdanie. Funktory. Rachunek zdań i rachunek nazw. Sylogistyka (zdania kategoryczne, kwadrat logiczny, prawa konwersji, prawa obwersji,

sylogizm kategoryczny, sylogizm prawniczy). Relacje. Wypowiedzi modalne. Pytania i odpowiedzi (elementy logiki erotetycznej). Rozumowanie (uzasadnianie bezpośrednie i pośrednie, implikacja, wynikanie, wnioskowanie, dedukcja, indukcja, sprawdzanie, wyjaśnianie). Przyczyny nieporozumień. Umiejętność przekonywania (uzasadnianie, dowodzenie, argumentowanie). Argumentacja prawnicza, perswazja i dyskusja. Dyskurs ogólny i dyskurs prawniczy, zasady rzetelnego dyskursu. Podstawy retoryki i erystyki. Wybrane zagadnienia metodologii nauk. Logika a tworzenie, wykładnia i stosowanie prawa (w tym uzasadnianie orzeczeń sądowych) oraz opanowywanie sporów prawnych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia z zakresu logiki ogólnej i logiki prawniczej z uwzględnieniem swoistości języka prawnego i prawniczego; poszczególne typy rozumowań (w tym m.in. wnioskowania dedukcyjne, indukcyjne, dowodzenia); podstawowe narzędzia logiczno-językowe oraz typy metod badawczych stosowanych w naukach społecznych; zasady definiowania, podstawy teorii relacji i zasady logiki erotetycznej oraz przekonywania, w tym uzasadniania i argumentacji, stosowane w sądowej i pozasądowej praktyce prawniczej.

Umiejętności (potrafi): wykorzystywać podstawowe narzędzia logiczno-językowe i ocenić ich przydatność przy tworzeniu i interpretacji tekstu prawnego; formułować w podstawowym zakresie ocenę obowiązujących unormowań z wykorzystaniem poznanych narzędzi logiczno-językowej interpretacji tekstu prawnego, metod i typów rozumowań; posługiwać się poprawnie podstawowymi schematami argumentacji logicznej stosowanymi w dyskursie prawniczym, w tym podczas przemówień prawniczych oraz sądowego i pozasądowego opanowywania sporów prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia poziomu swojej wiedzy i umiejętności z zakresu logiki prawniczej i metodologii nauk prawnych, ciągłego dokształcania zawodowego i aktualizowania swojej wiedzy w tym zakresie, z uwagi na jej przydatność w praktyce prawniczej i nauce prawa związanej z tworzeniem, wykładnią i stosowaniem prawa oraz opanowywaniem sporów prawnych i sztuką wymowy prawniczej w aspekcie sądowym i pozasądowym.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

3. Prawo konstytucyjne I

Cele kształcenia: zapoznanie z ustrojem konstytucyjnym RP, w tym ze zasadami naczelnymi, statusem jednostki państwa, strukturą organizacyjną państwa, stosunkiem RP do wspólnoty międzynarodowej i UE.

Treści merytoryczne: przedmiot prawa konstytucyjnego. Konstytucja i jej cechy. Zasady konstytucyjne: zasada suwerenności, zasada państwa demokratycznego i zasada reprezentacji, zasada pluralizmu politycznego, zasada państwa prawnego, zasada dwuizbowości, zasada podziału władzy, zasada państwa republikańskiego, zasada społecznej gospodarki rynkowej, zasada decentralizacji. Status obywatela i jednostki w państwie polskim: godność człowieka, wolność człowieka, zasada proporcjonalności, zasada równości wobec prawa, system gwarancji. Konstytucyjny system źródeł prawa. Władza ustawodawcza.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): założenia ustroju konstytucyjnego państwa, demokracji konstytucyjnej, konstytucjonalizmu w Polsce i na świecie; kompetencje organów konstytucyjnych i ich wzajemne powiązania; status jednostki w państwie, jej prawa i wolności; doniosłość sądownictwa konstytucyjnego i jego wpływ na kierunek tworzonego prawa; źródła prawa; skutki członkostwa w UE dla ustroju konstytucyjnego.

Umiejętności (potrafi): interpretować zjawiska prawne; stosować Konstytucję; przewidywać skutki działań organów państwa; wykorzystywać środki ochrony praw i wolności w praktyce; ocenić instytucje ustrojowe; sporządzić projekt skargi konstytucyjnej; ustalić właściwość organu konstytucyjnego i sądów.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): zdobywania i szerzenia wiedzy, szanowania obowiązującego prawa.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

4. Wstęp do prawoznawstwa II

Cel kształcenia: zapoznanie z głównymi pojęciami i zagadnieniami prawoznawstwa, związanymi w szczególności z tworzeniem, stosowaniem i wykładnią prawa oraz różnymi formami opowywania sporów prawnych.

Treści merytoryczne: pojęcie i ideologie stosowania prawa. Typ sądowy, administracyjny, kierowniczy stosowania prawa. Etapy stosowania prawa – ujęcie decyzyjne. Stosowanie prawa *sensu largissimo* – model sądowy versus model mediacyjny. Aksjologia stosowania prawa. Elementy prawa procesowego i postępowania dowodowego, domniemania i fikcje prawne. Przestrzeganie prawa i odpowiedzialność prawna. Koncepcje wymierzania sprawiedliwości i sądu. Tryby opowywania sporów prawnych – adjudykacyjny, arbitrażowy, mediacyjny, negocjacyjny. Zawody prawnicze i etyka zawodów prawniczych. Podstawy retoryki prawniczej. Holistyczne podejście do prawa i praktyki prawniczej. System prawa. Budowa systemu prawa. Związki pomiędzy elementami systemu prawa. Zupełność systemu prawa, luki w prawie. Zasada niesprzeczności systemu prawa. Podstawowe gałęzie prawa polskiego i ich zasady. Policentryczność systemów prawnych. Prawo krajowe, a inne porządki prawne.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i zagadnienia prawoznawstwa związane zwłaszcza z tworzeniem, stosowaniem i wykładnią prawa oraz opowywaniem sporów prawnych, ułatwiające rozumienie i przyswajanie wiedzy z przedmiotów dogmatyczno-prawnych; specyfikę odpowiedzialności prawnej; specyfikę poszczególnych zawodów prawniczych i zasad etyki zawodowej.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się z językiem prawnym i prawniczym; posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa, dokonać wykładni prostych przepisów prawa; rozwiązywać kazusy na podstawie stanów prawnych i faktycznych; identyfikować typ i etapy procesu stosowania prawa; stosować podstawowe zasady retoryki prawniczej; stosować różne tryby opowywania sporów prawnych; adekwatnie odwołać się do zasad prawnych głównych gałęzi prawa polskiego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): pogłębiania znajomości terminologii prawniczej i szczegółowych zagadnień prawoznawstwa; poszanowania zasad i reguł prawnych oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

5. Prawo karne I

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie prawa karnego, w szczególności charakterystyki poszczególnych konstrukcji prawnokarnych oraz interpretacji przepisów prawa karnego pod kątem analizy stanów faktycznych.

Treści merytoryczne: pojęcie, cechy i funkcje prawa karnego. Zasady obowiązywania ustawy karnej. Rodzaje podmiotów w prawie karnym. Zasady odpowiedzialności karnej. Pojęcie i elementy definicji przestępstwa, znamiona ustawowe przestępstwa, okoliczności wyłączające czyn, karną bezprawność czynu oraz winę, formy stadialne i zjawiskowe przestępstwa, zbieg przestępstw i przepisów ustawy, rodzaje i zasady wymiaru kar, środków karnych, probacyjnych i zabezpieczających, nadzwyczajne złagodzenie kary, odstąpienie od wymierzenia kary, recydywa, uchylenie karalności, darowanie kary, zatarcie ścigania.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa karnego (strukturę przestępstwa, zasady prawa karnego, ich źródła, naturę i funkcje w zakresie odpowiedzialności za popełnienie czynu zabronionego, a także okoliczności wpływające na wyłączenie lub umniejszenie tej odpowiedzialności); terminologię właściwą dla prawa karnego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo posługiwać się językiem prawnym i prawniczym; prawidłowo interpretować tekst prawny oraz trafnie wyjaśniać istotne w tym procesie relacje między elementami systemu prawa krajowego, jak również w układzie międzysystemowym; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; przygotowywać wystąpienia ustne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie, rozwijania i pogłębiania zdobytych: wiedzy i umiejętności jak i poszerzania zainteresowań zawodowych; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

6. Prawo cywilne I (część ogólna i prawo rzeczowe)

Cel kształcenia: zapoznanie z głównymi pojęciami i zagadnieniami części ogólnej prawa cywilnego, w szczególności z elementami stosunku cywilnoprawnego, podmiotami, prawem podmiotowym, przedmiotami, czynnościami prawnymi, przedstawicielstwem i przedawnieniem, zapoznanie się z głównymi pojęciami i zagadnieniami prawa rzeczowego jako części prawa cywilnego, które obejmuje pojęcie prawa rzeczowego, prawa własności, w tym własności nieruchomości i prawa sąsiedzkiego, nabywanie i ochronę prawa własności, pojęcie współwłasności, zarządu rzeczą wspólną i uprawnieniami współwłaścicieli; użytkowaniem wieczystym i ograniczonymi prawami rzeczowymi, jak użytkowanie, służebności, zastaw i hipoteka, oraz budowa i funkcje ksiąg wieczystych, a także z posiadaniem.

Treści merytoryczne: instytucje prawa cywilnego uregulowane w części ogólnej Kodeksu cywilnego (opis cech, zasad i miejsca prawa cywilnego w systemie prawnym, nauka o normach prawa cywilnego i ich stosowaniu). Pojęcie stosunku cywilnoprawnego, prawa podmiotowego, podmiotu prawa, czyli osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych wyposażonych w zdolność prawną. Pojęcie konsumenta i przedsiębiorcy, w tym firmy i jej zasad. Przedmioty stosunku cywilnoprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rzeczy. Czynności prawne, które są instrumentem autonomii woli stron. Definicja, cechy charakterystyczne, główny element czynności prawnej, czyli oświadczenie woli, sposoby jego składania i odbierania, forma składania oświadczeń woli, wady oświadczeń woli. Klasyfikacja czynności prawnej oraz zawarcie umowy. Przedstawicielstwo i jego rodzaje, w szczególności pełnomocnictwo i prokura. Pojęcie i skutki przedawnienia, rodzaje roszczeń, które podlegają przedawnieniu, sposób uwzględniania przedawnienia, przerwanie i zawieszenie biegu przedawnienia, w tym terminy przedawnienia oraz prezentacja terminów zawitych i skutków ich upływu. ogólne wiadomości o prawie rzeczowym; pojęcie, treść i wykonywanie własności, granice prawa własności, ze szczególnym uwzględnieniem własności nieruchomości, w tym własność lokali, zasady tzw. prawa sąsiedzkiego; nabycie i utrata własności; pojęcie współwłasności i zarząd rzeczą wspólną oraz sposoby zniesienia współwłasności. Ochrona własności, roszczenie windykacyjne i negatoryjne, roszczenia uzupełniające właściciela, rozliczenie nakładów i pożytków między posiadaczem a właścicielem rzeczy, roszczenie o wykup nieruchomości zajętej pod budowę. Użytkowanie wieczyste, koncepcja i funkcja tego prawa, powstanie i zgaśnięcie, przekształcenie we własność gruntu; ograniczone prawa rzeczowe - zasady ogólne, użytkowanie, służebności, prawo zastawu, hipoteka. Księgi wieczyste, treść i zasady prowadzenia, wpisy i rękojmia wiary publicznej ksiąg wieczystych. Pojęcie, rodzaje, domniemania związane z posiadaniem oraz ochrona posiadania.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i zagadnienia części ogólnej prawa cywilnego związane zwłaszcza z elementami stosunku cywilnoprawnego, czyli podmioty prawa cywilnego, jego przedmiot, czynności prawne, przedstawicielstwo i przedawnienie, instytucje prawa rzeczowego takie jak: własność, w tym własność nieruchomości, prawo sąsiedzkie, nabycie własności, ochronę własności, współwłasność i stosunki między współwłaścicielami,

użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe, posiadanie, księgi wieczyste, z uwzględnieniem dorobku doktryny i orzecznictwa.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się z językiem prawnym i prawniczym w zakresie prawa cywilnego; posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa cywilnego; dokonać wykładni przepisów prawa cywilnego; zidentyfikować elementy stosunku cywilnoprawnego, odróżniać rodzaje podmiotów i przedmiotów prawa cywilnego; rozwiązać kazusy na podstawie stanów faktycznych, rozpoznawać problemy regulowane przez prawo rzeczowe w złożonych stanach faktycznych, stosować normy prawa rzeczowego do rozwiązywania prostych problemów prawnych, formułować wypowiedzi w języku prawa rzeczowego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego pogłębiania wiedzy z zakresu prawa cywilnego i prywatnego z uwzględnieniem poznanej terminologii i pojęć prawniczych; poszanowania zasad i reguł prawnych oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

7. Prawo konstytucyjne II

Cele kształcenia: zapoznanie z ustrojem konstytucyjnym RP, w tym ze zasadami naczelnymi, statusem jednostki w państwie, strukturą organizacyjną państwa, stosunkiem RP do wspólnoty międzynarodowej i UE.

Treści merytoryczne: Prezydent RP i Rada Ministrów. Władza sądownicza. Sądownictwo konstytucyjne. Organy ochrony i kontroli prawnej. Finanse publiczne. Konstytucyjne aspekty uczestnictwa RP w UE.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): założenia ustroju konstytucyjnego państwa, demokracji konstytucyjnej, konstytucjonalizmu w Polsce i na świecie; kompetencje organów konstytucyjnych i ich wzajemne powiązania; status jednostki w państwie; doniosłość sądownictwa konstytucyjnego i jego wpływ na kierunek tworzonego prawa; źródła prawa; mechanizmy tworzenia prawa; rozumie skutki członkostwa w UE dla ustroju konstytucyjnego RP.

Umiejętności (potrafi): interpretować zjawiska prawne; stosować Konstytucję; przewidywać skutki działań organów państwa; wykorzystywać środki ochrony praw i wolności w praktyce; ocenić instytucje ustrojowe; sporządzić projekt skargi konstytucyjnej; ustalić właściwość organu konstytucyjnego i sądów.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): zdobywania i szerzenia wiedzy; szanowania obowiązującego prawa.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

8. Prawo administracyjne I

Cel kształcenia: opanowanie wiadomości z zakresu prawa administracyjnego ustrojowego; poznanie systemu administracji publicznej, jej struktury, form działania, elementów kontroli i nadzoru.

Treści merytoryczne: pojęcia administracji i prawa administracyjnego. Tworzenie prawa administracyjnego. Źródła prawa i zasady ogólne prawa administracyjnego. Podmioty administracji publicznej. Struktura administracji publicznej i związki między jej podmiotami. Administracja rządowa. Samorząd terytorialny. Formy działania administracji publicznej. Sądownictwo administracyjne.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcia prawa administracyjnego; zasady prawa administracyjnego; ustrój administracji w Polsce.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu prawa administracyjnego; samodzielnie analizować przyczyny i przebieg zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje, prognozować zmiany w prawie.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych i prawnych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

9. Prawo cywilne II (część ogólna i prawo rzeczowe)

Cel kształcenia: zapoznanie z głównymi pojęciami i zagadnieniami prawa rzeczowego jako części prawa cywilnego, które obejmuje pojęcie prawa rzeczowego, prawa własności, w tym własności nieruchomości i prawa sąsiedzkiego, nabywanie i ochronę prawa własności, pojęcie współwłasności, zarządu rzeczą wspólną i uprawnieniami współwłaścicieli; użytkowaniem wieczystym i ograniczonymi prawami rzeczowymi, jak użytkowanie, służebności, zastaw i hipoteka, oraz budowa i funkcje ksiąg wieczystych, a także z posiadaniem.

Treści merytoryczne: ogólne wiadomości o prawie rzeczowym: pojęcie, treść i wykonywanie własności, granice prawa własności, ze szczególnym uwzględnieniem własności nieruchomości, w tym własność lokali, zasady tzw. prawa sąsiedzkiego, nabycie i utrata własności, pojęcie współwłasności i zarząd rzeczą wspólną oraz sposoby zniesienia współwłasności. Ochrona własności, roszczenie windykacyjne i negatoryjne, roszczenia uzupełniające właściciela, rozliczenie nakładów i pożytków między posiadaczem a właścicielem rzeczy, roszczenie o wykup nieruchomości zajętej pod budowę. Użytkowanie wieczyste, koncepcja i funkcja tego prawa, powstanie i zgaśnięcie, przekształcenie we własność gruntu; ograniczone prawa rzeczowe - zasady ogólne, użytkowanie, służebności, prawo zastawu, hipoteka. Księgi wieczyste, treść i zasady prowadzenia, wpisy i rękopis wiary publicznej ksiąg wieczystych. Pojęcie, rodzaje, domniemania związane z posiadaniem oraz ochrona posiadania.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa rzeczowego takie jak: własność, w tym własność nieruchomości, prawo sąsiedzkie, nabycie własności, ochronę własności, współwłasność i stosunki między współwłaścicielami; użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe, posiadanie, księgi wieczyste, z uwzględnieniem dorobku doktryny i orzecznictwa.

Umiejętności (potrafi): rozpoznawać problemy regulowane przez prawo rzeczowe w złożonych stanach faktycznych; stosować normy prawa rzeczowego do rozwiązywania prostych problemów prawnych; formułować wypowiedzi w języku prawa rzeczowego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): oceniania i krytycznej oceny instytucji prawa rzeczowego; dalszego rozwijania swojej wiedzy z pozostałych dziedzin prawa prywatnego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

10. Prawo karne II

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie prawa karnego, w szczególności charakterystyki poszczególnych typów przestępstw oraz interpretacji przepisów prawa karnego pod kątem analizy stanów faktycznych.

Treści merytoryczne: analiza znamion ustawowych wybranych typów przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu, wolności, wolności sumienia i wyznania, wolności seksualnej i obyczajności, rodzinie i opiece, przeciwko czci i nietykalności cielesnej, przeciwko prawom pracownika, przeciwko działalności instytucji państwowych i samorządowych, przeciwko porządkowi publicznemu, przeciwko ochronie informacji, przeciwko wiarygodności dokumentów, przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu i obrotowi pieniędzmi, przeciwko środowisku.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa karnego (rodzaj, typ i strukturę przestępstwa, znaczenie poszczególnych znamion ustawowych – podstawowych, kwalifikujących i uprzywilejowujących; zagadnienia zbiegu przestępstw i przepisów ustawy); terminologię właściwą dla nauk penalnych; metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla nauk penalnych.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo posługiwać się językiem prawnym i prawniczym; interpretować tekst prawny oraz trafnie wyjaśniać istotne w tym procesie relacje między elementami systemu prawa krajowego jak również w układzie międzysystemowym; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; przygotowywać wystąpienia ustne dotyczące zagadnień z zakresu prawa karnego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): poszerzania zakresu zdobytej wiedzy; rozwijania zainteresowań zawodowych; otwartego spojrzenia na różne problemy, których rozwiązanie wymaga samodzielności myślenia, podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

11. Prawo cywilne I (zobowiązania)

Cel kształcenia: wyjaśnienie podstawowych instytucji, konstrukcji prawnych oraz projektowanych zmian odnoszących się do części ogólnej prawa zobowiązań. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji i właściwego stosowania przepisów Kodeksu cywilnego i innych aktów prawnych objętych zakresem przedmiotu, przy szerokim uwzględnieniu poglądów doktryny i orzecznictwa.

Treści merytoryczne: pojęcie i źródła prawa zobowiązań. Pojęcie i struktura zobowiązania, relacja długu i odpowiedzialności; zobowiązania niezupełne; zobowiązanie przemienne a upoważnienie przemienne. Treść i rodzaje świadczenia; odsetki; nominalizm i waloryzacja; przesłanki powstania odpowiedzialności odszkodowawczej; sposoby naprawienia szkody i ustalenia wysokości odszkodowania. Wielość wierzycieli lub dłużników w stosunku zobowiązaniowym; solidarność niewłaściwa. Umowy jako źródło zobowiązań; zasada swobody umów; wyzysk; niemożliwość świadczenia; umowa przedwstępna; culpa in contrahendo; wzorce umów; niedozwolone klauzule umowne; umowy odnoszące się do osób trzecich; umowa zawierana na odległość; umowa zawierana poza lokalem przedsiębiorstwa; dodatkowe zastrzeżenia umowne. Bezpodstawne wzbogacenie. Problematyka powstania odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną czynem niedozwolonym. Zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę niemajątkową. Wykonanie zobowiązań. Szczególne zasady wykonania zobowiązań z umów wzajemnych. Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania. Zmiana wierzyciela lub dłużnika. Ochrona wierzyciela w razie niewypłacalności dłużnika. Wygaśnięcie zobowiązań.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcia oraz terminologię dotyczące części ogólnej prawa zobowiązań; źródła powstania zobowiązania; instytucje części ogólnej prawa zobowiązań i ich dogmatyczną naturę.

Umiejętności (potrafi): korzystać z Kodeksu cywilnego i innych ustaw z zakresu części ogólnej prawa zobowiązań; stosować przepisy i zasady prawa zobowiązań przy rozwiązywaniu kazuś, posługując się koncepcjami wypracowanymi przez doktrynę prawa cywilnego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): rozstrzygania kwestii prawnych związanych z prawem obligacyjnym; dalszego poszerzania wiedzy z zakresu prawa cywilnego mając świadomość praktycznej przydatności prawa cywilnego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

12. Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne I

Cel kształcenia: zapoznanie z postępowaniem administracyjnym ogólnym, naczelnymi zasadami procesowymi i ich znaczeniem, etapami postępowania administracyjnego i ich specyfiką. Wskazanie praw i obowiązków stron oraz uczestników postępowania administracyjnego, a także organów prowadzących postępowania administracyjne. Przedstawienie zasad postępowania dowodowego w procedurze administracyjnej. Omówienie rozstrzygnięć podejmowanych w ogólnym postępowaniu administracyjnym i środków ich weryfikacji. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji przepisów Kodeksu

postępowania administracyjnego i jego zastosowania do konkretnych stanów faktycznych. Wprowadzenie do zagadnień dotyczących sądowej kontroli administracji publicznej.

Treści merytoryczne: pojęcia postępowania administracyjnego, sprawy administracyjnej. Znaczenie klauzuli informacyjnej, o jakiej mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO w postępowaniu administracyjnym oraz zasady jej podawania. Naczelne zasady procesowe i ich znaczenie. Przepisy porządkowe i środki oddziaływania na przebieg postępowania (doręczenia, wezwania, zawiadomienia, protokoły, adnotacje, metryki spaw, udostępnianie akt postępowania, terminy). Pojęcie strony postępowania administracyjnego. Wszczęcie postępowania administracyjnego i obowiązki organu z tym związane. Postępowanie dowodowe w postępowaniu administracyjnym. Decyzja administracyjna i jej obligatoryjne elementy. Postępowanie przed organem II instancji. Rodzaje rozstrzygnięć organu II instancji. Tryby nadzwyczajne w postępowaniu administracyjnym. Upoważnienie w K.p.a. i jego znaczenie. Ustrój, organizacja i zadania sądów administracyjnych. Geneza i funkcje postępowania sądownoadministracyjnego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): system władzy w Polsce, organy władzy ze szczególnym uwzględnieniem władzy ustawodawczej i sądowniczej i wybrane aspekty praktyki ich funkcjonowania; źródła polskiego prawa, regulacje dotyczące jego zmian i tworzenia; terminologię właściwą dla obszaru postępowania administracyjnego i sądownictwa administracyjnego.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się językiem prawnym i prawniczym; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; sporządzać podstawowe w obrocie prawnym i jego praktyce dokumenty, w tym pisma procesowe, opinie prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie; poszerzania zainteresowań zawodowych; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

13. Prawo administracyjne II

Cel kształcenia: opanowanie wiadomości z zakresu prawa administracyjnego materialnego.

Treści merytoryczne: pojęcie i podział prawa administracyjnego. Wyodrębnienie prawa administracyjnego materialnego. Typy norm prawa administracyjnego materialnego. Podział prawa administracyjnego materialnego. Administracyjnoprawny status obywatela: zmiana imienia i nazwiska, prawa i wolności obywatelskie, stany nadzwyczajne, obywatelstwo polskie, dowody osobiste, ewidencja ludności, akty stanu cywilnego. Administracyjnoprawna reglamentacja swobód jednostki: prawo zrzeszania się - stowarzyszenia, fundacje, organizacje pozarządowe, prawo zgromadzeń, dostęp do informacji publicznej, ochrona danych osobowych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcia prawa administracyjnego; administracyjnoprawny status obywatela.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu prawa administracyjnego; dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie analizować wybrane regulacje.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych i prawnych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

14. Postępowanie karne I

Cel kształcenia: zapoznanie z celami postępowania karnego, jego strukturą i znaczeniem każdego ze stadiów i etapów procesu. Wskazanie roli poszczególnych uczestników postępowania oraz gwarancji respektowania praw podmiotów uczestniczących

w postępowaniu. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji przepisów karnoprosesowych i ich zastosowania do konkretnych stanów faktycznych.

Treści merytoryczne: pojęcie procesu karnego i jego funkcje oraz dzieje, przedmiot i cele procesu. Prawo karne procesowe i jego źródła. Tryby ścigania przestępstw. Zasady procesowe i gwarancje ich przestrzegania. Przesłanki procesowe i ich znaczenie dla postępowania. Pojęcie i rodzaje uczestników postępowania. Organy prowadzące postępowanie karne, ich właściwość i zakres uprawnień. Strony procesowe i ich przedstawiciele procesowi – prawa i obowiązki. Pomocnicy organów procesowych i ich rola w postępowaniu. Pojęcie i rodzaje czynności procesowych. Warunki prawidłowości czynności procesowych. Rodzaje terminów w postępowaniu. Sposoby dokumentowania czynności procesowych. Dowody w postępowaniu karnym ich rodzaje i sposoby przeprowadzania. Zakazy dowodowe. Cele i zadania postępowania przygotowawczego. Formy postępowania przygotowawczego. Przebieg postępowania przygotowawczego. Sposoby zakończenia postępowania przygotowawczego. Akt oskarżenia.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zadania postępowania karnego oraz tryby jego prowadzenia; przesłanki dopuszczalności procesu karnego; przebieg postępowania karnego; prawa i obowiązki poszczególnych uczestników postępowania; sposoby dokumentowania czynności prowadzonych w procesie.

Umiejętności (potrafi): określić tryb prowadzenia postępowania karnego w sprawach o określone przestępstwa; rozstrzygnąć o dopuszczalności prowadzenia postępowania karnego z punktu widzenia przesłanek procesu karnego; określić pozycję poszczególnych uczestników postępowania i wskazać ich prawa i obowiązki; prawidłowo dokumentować czynności postępowania.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): kształcenia się przez całe życie; podnoszenia zainteresowań zawodowych; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

15. Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne II

Cel kształcenia: zapoznanie z odrębnymi niż administracyjne postępowanie ogólne (kończące się wydaniem decyzji administracyjnej lub zawarciem ugody), postępowaniami uregulowanymi w Kodeksie postępowania administracyjnego. Przekazanie informacji na temat funkcjonowania sądów administracyjnych w Polsce. Zapoznanie z celami postępowania sądownoadministracyjnego, jego etapami i znaczeniem każdego z etapów postępowania. Wskazanie roli stron i uczestników postępowania sądownoadministracyjnego. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi i ich zastosowania do konkretnych stanów faktycznych.

Treści merytoryczne: tryb milczącego załatwienia sprawy. Postępowanie w sprawach sporów o właściwość i sporów kompetencyjnych. Postępowania uproszczone. Postępowanie w sprawach wydawania zaświadczeń. Postępowanie w sprawach skarg i wniosków. Europejska współpraca gospodarcza. Pojęcie sprawy sądownoadministracyjnej. Zasady postępowania sądownoadministracyjnego. Zakres działania sądów administracyjnych (właściwość rzeczowa i miejscowa sądów I instancji, właściwość Naczelnego Sądu Administracyjnego). Podmioty postępowania sądownoadministracyjnego. Postępowanie przed sądem I instancji. Rodzaje orzeczeń sądowych. Koszty postępowania sądownoadministracyjnego. Zaskarżanie orzeczeń sądowych. Postępowanie przed Naczelnym Sądem Administracyjnym. Wznowienie postępowania, stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): system władzy w Polsce, organy władzy ze szczególnym uwzględnieniem władzy sądowniczej i wybrane aspekty praktyki ich funkcjonowania; instytucje prawa administracyjnego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu postępowania administracyjnego; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; sporządzać podstawowe w obrocie prawnym i jego praktyce dokumenty, w tym pisma procesowe, opinie prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie; poszerzania zainteresowań zawodowych; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

16. Prawo cywilne II (zobowiązania)

Cel kształcenia: wyjaśnienie wybranych zagadnień zaliczonych do części szczegółowej prawa zobowiązań w świetle poglądów nauki i judykatury, jak również projektowanych zmian odnoszących się do tej problematyki. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji i właściwego stosowania przepisów Kodeksu cywilnego i innych aktów prawnych objętych zakresem przedmiotu.

Treści merytoryczne: związki umów. Systematyka umów. Umowy regulujące przeniesienie praw. Umowy regulujące używanie rzeczy. Zobowiązania odnoszące się do świadczenia usług. Umowy regulujące stosunki kredytowe. Zabezpieczenie wierzytelności. Umowy o funkcji alimentacyjnej. , Przesłanki odpowiedzialności podmiotów utrzymujących hotele i podobne zakłady. Prowadzenia cudzych spraw bez zlecenia. Przekaz. Przyrzeczenie publiczne. Ugoda.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje części szczegółowej prawa zobowiązań; przesłanki aktywacji roszczeń obligacyjnych.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się koncepcjami dogmatycznymi w celu rozwiązywania konkretnych problemów dotyczących kwalifikacji zdarzeń cywilnoprawnych; rozpoznać elementy konkretnych stosunków obligacyjnych; stosować przepisy i zasady prawa zobowiązań przy rozwiązywaniu kazuśów, odwołując się do koncepcji wypracowanych przez doktrynę prawa cywilnego; redagować projekty prostych umów i orzeczeń.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): rozstrzygania kwestii prawnych związanych z prawem obligacyjnym; dalszego poszerzania wiedzy z zakresu prawa cywilnego mając świadomość praktycznej przydatności prawa cywilnego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

17. Postępowanie cywilne I

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego i przepisów tzw. ustaw „okołokodeksowych”, a także nabycie kompetencji praktycznych w zakresie rozwiązywania kazuśów oraz sporządzania projektów pism procesowych i orzeczeń w sprawach cywilnych.

Treści merytoryczne: zasady postępowania cywilnego i przesłanki procesowe. Pojęcie sprawy cywilnej. Właściwość sądu I instancji. Podmioty postępowania cywilnego (skład sądu i wyłączenie sędziego, pojęcie strony postępowania cywilnego, zdolność sądowa i procesowa, udział prokuratora i NGO w postępowaniu, współuczestnictwo procesowe, interwencja główna i uboczna, pełnomocnik procesowy). Pomoc prawna z urzędu, koszty postępowania cywilnego, pisma procesowe, uzupełnianie braków formalnych w pismach procesowych, doręczenia w postępowaniu cywilnym. Zawieszenie, podjęcie i umorzenie postępowania pozw i powództwo, mediacja i postępowanie pojednawcze.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa prywatnego (prawa cywilnego, postępowania cywilnego); terminologię właściwą dla poszczególnych rodzajów postępowania cywilnego.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; samodzielnie proponować rozwiązania konkretnego problemu i przeprowadzenie procedury podjęcia rozstrzygnięć w tym zakresie; sporządzać podstawowe w obrocie prawnym i jego praktyce dokumenty, w tym pisma procesowe, opinie prawne; sprawnie posługiwać się systemami normatywnymi, normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) albo posługiwać się nimi w celu rozwiązywania konkretnych problemów.

Kompetencje (jest gotów do): kształcenia się przez całe życie, podnoszenia zainteresowań zawodowych; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

18. Postępowanie karne II

Cel kształcenia: ukazanie możliwych sposobów zakończenia przebiegu postępowania przygotowawczego. Skarga zasadnicza. Przedstawienie istoty i przebiegu postępowania jurysdykcyjnego oraz znaczenia systemu środków zaskarżenia decyzji i czynności faktycznych organów procesowych. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji przepisów karnoprocessowych i ich zastosowania do konkretnych stanów faktycznych.

Treści merytoryczne: pojęcie i rodzaje dowodów. Wprowadzanie dowodów do procesu i ich utrwalanie. Świadek (jego prawa i obowiązki) oraz procesowy tryb przesłuchania. Biegły i jego opinia w procesie. Wyjaśnienia oskarżonego i ich znaczenie w postępowaniu. Dowody rzeczowe i ich znaczenie. Rodzaje i rola środków przymusu procesowego. Przesłanki zatrzymania osoby i uprawnienia osoby zatrzymanej. Rodzaje środków zapobiegawczych i przesłanki ich stosowania. Fazy postępowania przed sądem I instancji i rola każdej z nich. Wstępna kontrola oskarżenia. Możliwość orzekania na posiedzeniu przed rozprawą. Model rozprawy głównej i jej znaczenie. Przewodniczący jako organ kierujący rozprawą. Przebieg rozprawy głównej, wyrokowanie. System środków zaskarżenia. Istota postępowania odwoławczego, rodzaje rozstrzygnięć sądu II instancji, zakaz reformationis in peius. Nadzwyczajne środki zaskarżenia.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zagadnienia dotyczące gromadzenia, przeprowadzania i wykorzystywania dowodów w postępowaniu; przebieg postępowania przed sądem pierwszej i drugiej instancji, regulacje dotyczące stosowania środków przymusu procesowego; prawne regulacje dotyczące wnoszenia środków odwoławczych i kontroli orzeczeń sądu karnego.

Umiejętności (potrafi): określić stadia, etapy i fazy postępowania karnego oraz zadania każdego z nich; scharakteryzować zasady przeprowadzania i utrwalania określonych dowodów; ocenić dopuszczalność stosowania środków przymusu w postępowaniu; wskazać możliwości zaskarżania rozstrzygnięć sądu i kontroli orzeczeń przez sąd odwoławczy, określić uprawnienia i obowiązki stron i ich reprezentantów w postępowaniu jurysdykcyjnym, omówić znaczenie poszczególnych etapów postępowania sądowego i dopuszczalności uproszczeń postępowania;

Kompetencje społeczne (jest gotów do): kształcenia się przez całe życie, podnoszenia zainteresowań zawodowych; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

19. Postępowanie cywilne II

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy teoretycznej w zakresie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego i przepisów tzw. ustaw „okołokodeksowych”, a także nabycie kompetencji praktycznych w zakresie rozwiązywania kazuśców oraz sporządzania projektów pism procesowych i orzeczeń w sprawach cywilnych.

Treści merytoryczne: pozew i powództwo. Posiedzenia sądowe, posiedzenie przygotowawcze. Pisma przygotowawcze. Postępowanie dowodowe (zasady postępowania dowodowego, wnioski dowodowe, pominięcie dowodu, środki dowodowe, zabezpieczenie dowodu).

Orzeczenia sądu (rodzaje, zasady uzasadniania i doręczania orzeczeń). System środków zaskarżenia w postępowaniu cywilnym (podział, rodzaje, przesłanki wniesienia, przebieg i zakończenie postępowania wywołanego wniesieniem środka zaskarżenia).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa prywatnego (prawa cywilnego, postępowania cywilnego); terminologię właściwą dla postępowania cywilnego.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; samodzielnie proponować rozwiązania konkretnego problemu i przeprowadzenia procedury podjęcia rozstrzygnięć w tym zakresie; sporządzać podstawowe w obrocie prawnym i jego praktyce dokumenty w tym pisma procesowe, opinie prawne, posługiwać się systemami normatywnymi, normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) albo posługiwać się nimi w celu rozwiązywania konkretnych problemów.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): kształcenia się przez całe życie, podnoszenia zainteresowań zawodowych; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

III. GRUPA TREŚCI KIERUNKOWYCH

1. Powszechna historia prawa

Cel kształcenia: wykształcenie umiejętności posługiwania się podstawowymi pojęciami z zakresu powszechnej historii państwa i prawa. Wykształcenie znajomości różnych systemów państwowych i prawnych na przestrzeni dziejów i ich wpływu na rozwój współczesnej myśli prawnej. Poszerzenie wiedzy o różnorodności źródeł prawa w poszczególnych fazach rozwoju społeczeństwa oraz tłumaczenie i definiowanie różnic pomiędzy wykształconymi historycznie instytucjami prawnymi i sądowymi. Uwrażliwienie na brak legitymizacji ważnych norm społecznych oraz nierówność pewnych warstw społecznych względem prawa na przestrzeni dziejów.

Treści merytoryczne: pojęcie i geneza prawa oraz jego systematyka. Źródła prawa oraz źródła poznania prawa. Rozwój prawa oraz ewolucja ustrojowa w państwach doby starożytności. Europa barbarzyńska – rozwój prawa i jego źródła. Państwa feudalne oraz prawo w epoce feudalnej - rozwój oraz cechy charakterystyczne. Prawo prywatne w średniowieczu (prawo osobowe i rodzinne, spadkobranie, prawo rzeczowe, zobowiązania. Prawo karne i postępowanie sądowe w średniowieczu. Średniowieczny proces inkwizycyjny przeciwko heretykom. Kształtowanie się systematyki prawa nowożytnego. Odmienność angielskiego systemu prawnego – zmiany prawno-ustrojowe w Anglii. Prawo w czasach nowożytnych i najnowszych (ruch kodyfikacyjny epoki oświecenia, założenia programu kodyfikacji prawa, kształtowanie się systematyki prawa nowożytnego, odmienność angielskiego systemu prawnego). Wpływ konstytucji USA na rozwój konstytucjonalizmu światowego (Stany Zjednoczone jako konfederacja, realizacja zasad trójpodziału władzy, gwarancje praw obywatelskich). Myśl cywilistyczna oraz doktryny prawa karnego w Europie w XIX w. Rozwój prawa karnego w późnych czasach nowożytnych i najnowszych. Założenia programu kodyfikacji prawa karnego (powstanie humanitarnej doktryny prawa karnego, źródła prawa karnego, główne kierunki doktryny prawa karnego). Postępowanie sądowe w XIX i XX w. - proces cywilny i proces karny. Władza sądownicza i sądownictwo w XIX i XX wieku. Kryzys liberalnej demokracji i miejsce prawa w systemach totalitarnych. Konstrukcja i zasady państwa prawnego (geneza i sposób rozumienia państwa prawnego, prawo w państwie prawnym, podstawowe zasady państwa prawnego). Ewolucja prawa i jej etapy.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): poglądy na genezę prawa, zmiany w pojmowaniu prawa i jego systematyki; wydarzenia uchodzące za źródła przeobrażeń struktur państwowych

i międzynarodowych, przyczyny tych wydarzeń, ich przebieg, skalę i konsekwencje polityczne, społeczne i ekonomiczne oraz rzeczywiste oddziaływanie tych skutków na przeobrażenia zasad i reguł prawnych organizujących strukturę państwowe i międzynarodowe; historyczną ewolucję poglądów na temat struktur państwowych, międzynarodowych oraz wybranych instytucji społecznych (w szczególności posiada wiedzę o poglądach dotyczących struktur panowania i władzy) oraz ich możliwych oddziaływaniach na przeobrażenia pojmowania zasad i reguł prawnych organizujących strukturę państwowe i międzynarodowe.

Umiejętności (potrafi): dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): korzystania ze zdobytej wiedzy i nabytych umiejętności; uczenia się przez całe życie; rozwijania i pogłębiania zdobytych wiedzy i umiejętności, jak i poszerzania zainteresowań zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

2. Historia prawa polskiego

Cel kształcenia: zapoznanie z prawem ustrojowym na ziemiach polskich, ze źródłami prawa polskiego, z rozwojem gałęzi prawa.

Treści merytoryczne: źródła prawa na ziemiach Rzeczypospolitej Obojga Narodów. Monarchia patrymonialna, sejm i sejmiiki, monarchia stanowa, Rzeczpospolita szlachecka. Prawo cywilne w okresie staropolskim, prawo karne w okresie staropolskim. Źródła prawa i poznania prawa w okresie zaborów. Organizacja ziem polskich w czasie zaborów. Rozwój prawa cywilnego oraz procedury cywilnej na ziemiach polskich pod zaborami - zabór rosyjski, pruski, austriacki, rozwój prawa karnego oraz procedury karnej na ziemiach polskich pod zaborami - zabór rosyjski, pruski, austriacki. Procesy kodyfikacyjne w II Rzeczypospolitej, prawo cywilne w II RP, prawo karne w okresie II RP. Proces kształtowania się stanów społecznych – szlachta, mieszczaństwo, duchowieństwo, chłopci, tolerancja religijna w Polsce w okresie staropolskim. Organizacja sądownictwa w okresie staropolskim. Księstwo Warszawskie, Królestwo Polskie (1815-1830), Królestwo Polskie po powstaniu listopadowym, Wielkie Księstwo Poznańskie, zabór austriacki, autonomia w Galicji, prawo cywilne i karne w okresie zaborów. Państwo polskie w okresie dwudziestolecia międzywojennego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): historyczną ewolucję poglądów na temat struktur państwowych, międzynarodowych oraz wybranych instytucji społecznych (w szczególności poglądy dotyczące struktur panowania i władzy) oraz ich możliwe oddziaływanie na przeobrażenia pojmowania zasad i reguł prawnych organizujących strukturę państwowe i międzynarodowe; system władzy w Polsce, strukturę władzy ze szczególnym uwzględnieniem władzy ustawodawczej i sądowniczej, aspekty praktyki ich funkcjonowania; źródła polskiego prawa, regulacje dotyczących jego zmian i tworzenia.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu poszczególnych dziedzin prawa, dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie; rozwijania i pogłębiania zdobytych wiedzy i umiejętności; poszerzania zainteresowań zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

3. Łacińska terminologia prawnicza

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi pojęciami w zakresie rzymskiego prawa prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem terminologii jaka występuje w łacińskich sentencjach, współczesnym języku prawnym i prawniczym. Wprowadzenie do siatki pojęciowej, która będzie bardziej szczegółowo omawiana na przedmiocie prawo rzymskie.

Treści merytoryczne: podstawowe terminy-pojęcie prawa (*ius*) i sprawiedliwości (*iustitia*). Dychotomiczna natura prawa (*ius publicum-ius privatum*). Koncepcje prawa w terminologii łacińskiej: prawo naturalne, *ius civile*, *ius gentium*. Podmiot i przedmiot w prawie (terminy: *persona-res*). Pojęcie statusu a pojęcie podmiotowości, stosunki w prawie i terminologia z tym związana. Terminologia dotycząca relacji w rodzinie jako przykład na stosunki w prawie. Łacińskie sentencje i maksymy prawnicze jako zbiór podstawowych definicji, reguł prawa i jego wykładni. Podstawowe łacińskie pojęcia i paremie prawnicze z obszaru prawa publicznego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia z siatki pojęciowej właściwej dla prawa cywilnego (prywatnego); paremie łacińskie, ich treść i rolę jaką odgrywają w dyskursie prawniczym.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo zastosować łacińską terminologię właściwą dla poszczególnych dyscyplin prawa, posłużyć się nią w trakcie argumentacji; wykorzystać treść maksym prawniczych w procesie wykładni prawa.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): poszerzania swojej wiedzy na temat wybranych dziedzin prawa.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

4. Prawo a moralność - Przedmiot do wyboru I

Cel kształcenia: przedstawienie różnic między prawem a moralnością, wzajemnych relacji między systemami.

Treści merytoryczne: etyka, moralność. Aksjologia a normy prawne. Dyskurs moralny a dyskurs prawniczy. Relacje między normami prawnymi a normami moralnymi. Aksjologiczne uzasadnienie obowiązywania prawa. Przypadki konfliktów między prawem a moralnością, (teorie pozytywistyczne, niepozytywistyczne, prawa naturalnego). Moralny obowiązek przestrzegania prawa, etyczne dylematy prawotwórstwa. Argumentacja moralna a argumentacja jurydyczna. Krytyka norm prawnych z punktu widzenia ocen moralnych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady i reguły moralne, ich rolę i znaczenie w strukturach i instytucjach społecznych, źródłach, naturze i przeobrażeniach; poglądy dotyczące natury, treści, funkcji, źródeł oraz zmian w pojmowaniu zasad i reguł moralnych.

Umiejętności (potrafi): dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych; dostrzec i odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): poszerzania zainteresowań zawodowych; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

5. Prawo i prawo kanoniczne - Przedmiot do wyboru I

Cel kształcenia: zapoznanie z terminologią z zakresu prawa kanonicznego, potrzebną w kontaktach władz państwowych i samorządowych z kościelnymi oraz przybliżenie funkcjonowania podstawowych instytucji kościelnych.

Treści merytoryczne: źródła prawa kanonicznego. Recepcja prawa kanonicznego w polskim systemie prawnym. Papież jako głowa Państwa Watykańskiego. Struktura terytorialna i administracyjna Kościoła w Polsce. Prawa i obowiązki obywateli – katolików. Przygotowanie prawne do małżeństwa kanonicznego. Sposoby rozłączenia małżonków. Zarys kanonicznego prawa karnego. Elementy kościelnego prawa majątkowego. Dokumenty kościelne w obrocie prawnym. Podstawy prawne nauczania religii w szkole. Autonomia sądownictwa kościelnego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawową terminologię kanonistyczną; specyfikę systemu prawa kanonicznego.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się podstawowymi źródłami prawa kanonicznego; interpretować wybrane kanony Kodeksu Prawa Kanonicznego potrzebne w kontaktach władzy państwowej i samorządowej z jednostkami Kościoła; sporządzić skargę w sprawach małżeńskich do sądu kościelnego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych; przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

6. Prawo rzymskie

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi instytucjami i regułami z zakresu prawa prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem stosunków praworzeczowych i zobowiązaniowych. Nauczenie odpowiedniej krytycznej analizy informacji, umiejętności poszukiwania odpowiedniej literatury fachowej oraz samodzielnej analizy problemu prawnego (glosa). Nabycie kompetencji do praktycznego zastosowania uzyskanej wiedzy teoretycznej (glosa, test problemowy, praca na kazusach).

Treści merytoryczne: pojęcie osoby w prawie, zdolność do czynności prawnych, pojęcie czynności prawnej. Podstawy rzymskiego procesu cywilnego. Pojęcie rzeczy. Własność, posiadanie i ich ochrona. Sposoby nabycia i utraty własności i posiadania. Koncepcja praw na rzeczy cudzej. Służebności, zastaw i inne *iura in re aliena*. Zobowiązanie: pojęcie, źródła, systematyka. Kontrakty i delikty jako źródło zobowiązań. Nominalizm kontraktowy a swoboda zawierania umów. Inne źródła zobowiązań. Pojęcie *pactum* jako nieformalnej umowy. Wygaśnięcie węzła obligacyjnego. Podstawowe zagadnienia z zakresu prawa spadkowego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe instytucje i pojęcia prawa rzymskiego; znaczenie prawa rzymskiego dla rozwoju prawa na świecie.

Umiejętności (potrafi): analizować konkretne przypadki prawne; poruszać się w danym systemie normatywnym; wyszukiwać odpowiednie źródła prawa, a także weryfikować wyabstrahowany problem prawny i krytycznie analizować wybrane rozwiązania; prezentować i motywować własne wnioski; wyszukiwać źródła i literaturę na zadany temat oraz analizować je.

Kompetencje społeczne ((jest gotów do): wykorzystywania zdobytej wiedzy teoretycznej w praktyce w wybranym wąskim zakresie i jej doskonalenia; kształcenia się przez całe życie.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

7. Prawo międzynarodowe publiczne

Cel kształcenia: poznanie zasad i mechanizmów funkcjonowania społeczności międzynarodowej, kreowania, w drodze zwyczajów i umów międzynarodowych, wzajemnych praw i zobowiązań podmiotów prawa międzynarodowego, egzekwowania zobowiązań prawnomiędzynarodowych oraz rozwiązywania sporów międzynarodowych.

Treści merytoryczne: wprowadzenie do prawa międzynarodowego publicznego – geneza, pojęcie społeczności międzynarodowej i wspólnoty międzynarodowej, pojęcie prawa międzynarodowego. Cechy społeczności międzynarodowej i prawa międzynarodowego. Źródła prawa międzynarodowego – zwyczaj, umowa międzynarodowa, uchwały organizacji międzynarodowych, ogólne zasady prawa. Rola orzecznictwa i doktryny. Podmioty prawa międzynarodowego. Terytorium podlegające jurysdykcji państwa i pozostające poza jurysdykcją państwa. Ludność w prawie międzynarodowym – obywatele, cudzoziemcy, uchodźcy, bezpaństwowcy i członkowie misji dyplomatycznych i konsularnych. Prawo dyplomatyczne i konsularne. Rozwiązywanie sporów międzynarodowych. Prawo konfliktów zbrojnych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): relacje między prawem krajowym a prawem międzynarodowym; cechy charakterystyczne systemu źródeł prawa międzynarodowego; podmioty prawa

międzynarodowego, atrybuty osobowości prawnomiędzynarodowej; najistotniejsze regulacje prawa międzynarodowego.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa międzynarodowego; analizować źródła prawa międzynarodowego publicznego; wykorzystywać wiedzę do rozwiązywania problemów prawnych z zakresu prawa międzynarodowego publicznego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): zdobywania dalszej wiedzy oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

8. Etyka prawnicza

Cel kształcenia: zapoznanie z zasadami i dylematami etyki prawniczej wybranych zawodów prawniczych.

Treści merytoryczne: etyka – główne problemy, zagadnienia, wybrane kierunki. Etyka a moralność. Etyka opisowa. Etyka normatywna. Metaetyka. System etyczny - normy moralne, oceny moralne, wzory osobowe, dylematy moralne, sankcje moralne, funkcje etyki. Rozwój moralny człowieka. Aksjologia – pojęcie, rodzaje wartości, hierarchia wartości, modele życia, podstawowe zagadnienia. Etyka zawodowa. Pojęcie etyki prawniczej, zawodu zaufania prawniczego, deontologia, kodeksy etyki prawniczej. Relacja norm etyki zawodowej do norm prawnych. Zasady etyki prawniczej - zaufanie, integralność moralna i zawodowa, niezależność i niezawisłość, bezstronność, staranność i odpowiedzialność. Relacja pomiędzy prawnikiem i klientem – modele, rozwiązywanie dylematów zawodowych i moralnych. Właściwości personalne prawnika (w tym hierarchia wartości i stosunek do norm etycznych) a wykonywanie roli zawodowej. Prawnik fighter vs. prawnik peacemaker, prawno-etyczne ujęcie instytucji przeprosin, przebaczenia, pojednania, obecnych w polskim prawie karnym i prawie cywilnym oraz w opanowywaniu sporów prawnych. Terapeutyczny i transformatywny wymiar prawa. Etyka prawnicza a sukces i satysfakcja zawodowa oraz profesjonalizm prawnika. Etyka zawodu radcy prawnego. Etyka zawodu adwokata. Etyka zawodu sędziego. Etyka zawodu prokuratora. Etyka zawodu notariusza. Etyka zawodu komornika. Etyka zawodu doradcy podatkowego. Etyka zawodu mediatora. Odpowiedzialność dyscyplinarna w zawodach prawniczych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe zagadnienia etyki ogólnej i aksjologii; zasady etyki prawniczej; obowiązki zawodowe wybranych zawodów prawniczych.

Umiejętności (potrafi): rozpoznać oraz rozważyć podstawowe dylematy etyczne związane z wykonywaniem poszczególnych zawodów prawniczych; identyfikować oraz interpretować akty normatywne regulujące etyczne wykonywanie zawodów prawniczych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): wykonywania zawodów prawniczych zgodnie z zasadami etyki prawniczej i obowiązkami zawodowymi.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

9. Polityka prawa - Przedmiot do wyboru II

Cel kształcenia: zapoznanie z różnymi ujęciami relacji między prawem i polityką w ustrojach demokratycznych, ich uwarunkowaniach oraz konsekwencjami, wywołanie refleksji i dyskusji na temat ewentualnych zmian w zakresie treści i stosowania prawa.

Treści merytoryczne: przedstawienie przedmiotu, pojęcie „polityki prawa”, obszar zainteresowań badawczych polityki prawnej. Oddziaływanie polityki na prawo (relacje między polityką a prawem), polityka tworzenia prawa, współzależność między modelem polityki a charakterem władzy, zagadnienie komunikacyjne władzy. Dyskurs tworzenia tekstu prawnego, dyskurs legislacyjny, sądowy dyskurs interpretacyjny. Polityka stosowania prawa. Model kształcenia prawniczego w Polsce. Polityka państwa w zakresie wykonywania zawodów prawniczych. Systemy relacji między państwem a wspólnotą religijną w historii Europy, współczesne modele relacji państwo – związki wyznaniowe w państwach UE.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe terminy i koncepcje wykorzystywane do diagnozowania wzajemnych relacji prawa i polityki.

Umiejętności (potrafi): analizować zjawiska ze styku prawa i polityki w oparciu o różnorodne koncepcje władzy.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): ciągłego rozwijania i stosowania refleksyjnego podejścia do prawa i polityki.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

10. Współczesne kultury prawne - Przedmiot do wyboru II

Cel kształcenia: na podstawie treści wykładów, ćwiczeń, pracy własnej oraz literatury przedmiotu wykształcenie umiejętności posługiwania się podstawowymi pojęciami z zakresu współczesnych kultur prawnych. Przekazanie wiedzy o różnorodności źródeł prawa w kulturach normatywnych. Uwrażliwienie na brak legitymizacji ważnych norm społecznych, jakość systemu prawa stanowionego, stan jego przestrzegania oraz organizację i funkcjonowanie organów ochrony prawnej.

Treści merytoryczne: zagadnienia metodologiczne: pojęcie kultury, subkultury, superkultury, dyfuzji kulturalnej, akulturacji, synkretyzmu kulturowego, kontrkultury, składników kultury, cechy kultury. Charakterystyka kultury prawnej – kultura a prawo, kultura a natura, prawo a cywilizacja, kultura normatywna, komparatystyka kultur prawnych, antropologia kulturowa. Klasyfikacja głównych kultur prawnych współczesnego świata. Gustaw Radbruch – koncepcja prawa naturalnego jako prawa uwarunkowanego kulturowo. Amerykańska kultura prawna – prawne i polityczne wymiary amerykańskiego federalizmu. Zarys międzykulturowych relacji w ujęciu Samuela P. Huntingtona. Koniec historii czy początek nowych konfliktów? Prawo w toku przemian. Demokracja deliberatywna jako forma legitymizacji władzy. Konwergencja kultur prawnych. Współczesność i przyszłość różnorodności kulturowej. Globalizacja i regionalizacja we współczesnym świecie.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): poglądy dotyczące natury, treści, funkcji, źródeł oraz zmian w pojmowaniu zasad i reguł moralnych; zasady i reguły moralne, ich rolę i znaczenie w strukturach i instytucjach społecznych, źródłach, naturze i przeobrażeniach; poglądy na temat struktur państwowych i międzynarodowych oraz wybranych instytucji społecznych, poglądy na rodzaje pozainstytucjonalnych więzi społecznych w ramach owych struktur i instytucji.

Umiejętności (potrafi): dostrzegać i odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi, a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi; przygotować wystąpienia ustne dotyczące zagadnień z zakresu prawa oraz prezentować te zagadnienia; dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych, przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

11. Doktryny polityczno-prawne

Cel kształcenia: zapoznanie z głównymi pojęciami i zagadnieniami doktryn polityczno-prawnych oraz przedstawienie kluczowych stanowisk w myśli polityczno-prawnej od starożytności po czasy współczesne w kontekście funkcjonowania państwa i systemu prawnego.

Treści merytoryczne: podstawy metodologiczne. Kontrowersje wokół demokracji. Intelktualizm etyczny Sokratesa (kategoria "banalności zła"). Koncepcja państwa w systemie filozoficznym Platona, próba oceny demokracji. Arystoteles - państwo, sprawiedliwość, człowiek jako istota społeczna. Doktryna Św. Augustyna. Hierarchia ontologiczna, społeczna

i prawna w myśli Tomasz z Akwinu. Marsyliusz z Padwy oraz Nominalizm Wilhelma Ockhama. Etyczność i skuteczność w ujęciu Niccolò Machiavellego. Tolerancja oraz rola społeczeństwa w organizacji życia politycznego - John Locke. Stan natury oraz państwo w ujęciu Tomasza Hobbesa. Trójpodział władzy i "duch praw" w koncepcji Monteskiusza. Szkoła historyczna. Pozytywizm prawniczy. Umowa społeczna, kategoria suwerenności ludu w ujęciu Jana Jakuba Rousseau. Koncepcja demokratycznego państwa prawa.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): poglądy przedstawicieli doktryny na państwo i prawo.

Umiejętności (potrafi): wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk społecznych; formułować własne opinie; dobierać krytycznie dane i metody analiz.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): kształcenia się przez całe życie; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

12. Prawo Unii Europejskiej

Cel kształcenia: poznanie systemu prawnego Unii Europejskiej oraz formuł instytucjonalno-normatywnych stanowienia i stosowania prawa UE.

Treści merytoryczne: przedmiot, podstawowe pojęcia i problemy badawcze prawa Unii Europejskiej. Historia integracji europejskiej. System instytucjonalny UE. Źródła prawa UE, procedury stanowienia prawa UE. Wybrane obszary prawa i polityk UE jak: rynek wewnętrzny, wspólna polityka zagraniczna i bezpieczeństwa, przestrzeń wolności, bezpieczeństwa i sprawiedliwości (w tym polityka dotycząca kontroli granicznej, azylu i imigracji, współpraca sądowa w sprawach cywilnych, współpraca wymiarów sprawiedliwości w sprawach karnych i współpraca policyjna). Unijny - sądowy i pozasądowy – system ochrony prawnej.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): relacje między prawem krajowym a prawem organizacji międzynarodowych, w tym prawem UE; przedmiot prawa UE, w szczególności źródła tego prawa, system instytucjonalny oraz wybrane obszary prawodawstwa i polityk UE.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa Unii Europejskiej; interpretować przepisy prawa UE; analizować orzecznictwo TSUE; rozwiązywać kazusy; formułować pytania prejudycjalne oraz konstruować skargi i wnioski do instytucji i organów UE.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): zdobywania dalszej wiedzy oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych w tym zakresie.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

13. Prawa człowieka

Cel kształcenia: wprowadzenie w problematykę międzynarodowej ochrony praw człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem systemu Europejskiej Konwencji Praw Człowieka.

Treści merytoryczne: współczesna, międzynarodowa koncepcja praw człowieka. Geneza idei i prawnopozytywnej ochrony praw człowieka. Źródła prawa międzynarodowego praw człowieka; systematyka i cechy specyficzne traktatów praw człowieka. Struktura zobowiązaniowa traktatów praw człowieka. Źródła prawa międzynarodowego praw człowieka w polskim porządku prawnym; uniwersalne i regionalne systemy ochrony praw człowieka; systematyka praw człowieka (wolności i prawa; generacje praw człowieka; prawa absolutne i ograniczalne, w tym metody ograniczania praw człowieka). Analiza wybranych standardów I generacji praw człowieka. Ogólna charakterystyka gwarancji proceduralnych praw człowieka, ogólna charakterystyka systemu EKPC i jego gwarancji proceduralnych. Postępowanie skargowe przed Europejskim Trybunałem Praw Człowieka, analiza warunków dopuszczalności skargi indywidualnej, omówienie wybranego orzecznictwa Europejskiego Trybunału Praw Człowieka.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): charakterystykę prawa człowieka; generacje praw człowieka; podstawowe dokumenty praw człowieka; katalog praw człowieka; znaczenie poszczególnych uprawnień; systemy kontroli przestrzegania praw człowieka.

Umiejętności (potrafi): analizować i interpretować międzynarodowe dokumenty praw człowieka; korzystać z orzecznictwa organów międzynarodowej ochrony praw człowieka – zwłaszcza Europejskiego Trybunału Praw Człowieka; składać skargę do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uwzględniania znaczenia praw człowieka w społeczeństwie demokratycznym i przestrzegania tych praw; samodzielnego rozpoznawania naruszeń standardów praw człowieka i podejmowania adekwatnych działań prawnych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

14. Ustrój organów ochrony prawnej

Cel kształcenia: zapoznanie z krajowym systemem organów i podmiotów ochrony prawnej, ich ustrojem i sposobem funkcjonowania.

Treści merytoryczne: wprowadzenie do podstaw normatywnych funkcjonowania systemu organów i podmiotów ochrony prawnej. Pojęcie ochrony prawnej, podstawowe zasady konstytucyjne (demokratycznego państwa prawnego, prawa do sądu, dwuinstancyjności, prawa do wynagrodzenia szkody) leżące u podstaw systemu ochrony prawnej. Ustrój organów kontroli legalności, organów jurysdykcyjnych (orzekających) oraz organów i podmiotów realizujących obsługę prawną. Zakres zadań i ich realizacja z zakresu ochrony prawnej przez: konstytucyjne organy ochrony prawnej – Rzecznika Praw Obywatelskich, Krajową Radę Radiofonii i Telewizji, sądowe organy ochrony prawnej, uniwersalny organ ochrony prawnej – prokuraturę, Policję i inne organy wykonujące czynności policyjne, inspekcje, Prokuraturę Generalną, adwokaturę, radców prawnych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): struktury organizacyjne, zasady funkcjonowania oraz kompetencje organów i podmiotów ochrony prawnej; powiązania instytucjonalne zachodzące pomiędzy organami ochrony prawnej, prawa i obowiązki obywatela w demokratycznym państwie prawnym oraz zasady ochrony prawnej obywateli; zasady ponoszenia odpowiedzialności prawnej za działania niezgodne z prawem oraz specyfikę tej odpowiedzialności.

Umiejętności (potrafi): dokonać właściwego doboru źródeł i informacji na temat organów ochrony prawnej; sporządzać podstawowe w obrocie prawnym i jego praktyce dokumenty, w tym pisma procesowe, opinie prawne; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): weryfikowania stanu swej wiedzy z zakresu ustroju organów ochrony prawnej; przekazywania nabytej wiedzy na temat ochrony prawnej; działania na rzecz ochrony praw i wolności obywatela i człowieka; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

15. Technika legislacyjna

Cel kształcenia: nabycie wiedzy z zakresu zasad techniki prawodawczej, w tym projektowania: ustaw, rozporządzeń, aktów prawa miejscowego a także takich aktów prawnych jak np. statuty, regulaminy, zarządzenia. Wykształcenie umiejętności odpowiedniego redagowania projektów aktów prawnych w kontekście zasad tworzenia i wykładni prawa, z uwzględnieniem odpowiednich podstaw teoretycznoprawnych.

Treści merytoryczne: tworzenie prawa – pojęcie i sposoby. Legislacja a precedens. Budowa aktów normatywnych. Część nieartykułowana i artykułowana aktu prawnego. Technika prawodawcza i jej dyrektywy. Projekt ustawy. Projekt rozporządzenia. Projekt aktu prawa miejscowego. Nowelizacja. Tekst jednolity. Sprostowanie błędu. Odpowiednie wykorzystanie

techniki prawodawczej przy tworzeniu statutów, regulaminów i umów. Zasady techniki prawodawczej a wykładnia prawa.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady techniki prawodawczej, w tym dotyczące projektowania: ustaw, rozporządzeń, aktów prawa miejscowego, a także takich aktów prawnych jak np. statuty, regulaminy, zarządzenia.

Umiejętności (potrafi): poprawnie redagować projekty aktów prawnych w kontekście zasad tworzenia i wykładni prawa, z uwzględnieniem odpowiednich podstaw teoretycznoprawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): poszerzania wiedzy i umiejętności dotyczących techniki prawodawczej w kontekście procesów tworzenia i wykładni prawa.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

16. Socjologia prawa - Przedmiot do wyboru III

Cel kształcenia: zapoznanie z najważniejszymi pojęciami i zagadnieniami socjologii prawa, holistycznym podejściem do prawa i praktyki prawniczej, wykorzystującym dorobek socjologii i psychologii, najważniejszymi metodami i technikami badań socjologiczno-prawnych.

Treści merytoryczne: przedmiot i miejsce socjologii prawa w naukach prawnych. Socjologia prawa a filozofia prawa, teoria prawa, polityka prawa, psychologia prawa. Wprowadzenie do problematyki socjologicznej, prekursorzy socjologii prawa. Socjologia prawa w Polsce i na świecie. Porządek społeczny. Społeczne działanie i obowiązywanie prawa. Świadomość prawna. Postawy wobec prawa. Właściwości personalne prawnika („prawnicza osobowość”) a wykonywanie ról zawodowych przez prawnika. Holistyczna diagnoza sprawy i klienta/stron sporu. Skuteczność prawa. Prestiż prawa. Preferencje zawodowe (raport z badań). Metody i techniki badań socjologiczno-prawnych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i dorobek socjologii prawa; metody i techniki badań socjologiczno-prawnych.

Umiejętności (potrafi): rozpoznać oraz rozważyć socjologiczno-prawne aspekty zjawisk prawnych; uwzględnić holistyczne podejście do prawa i praktyki prawniczej, wykorzystujące dorobek socjologii i psychologii; zidentyfikować potrzebę zastosowania metod i technik socjologiczno-prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia świadomości co do znaczenia i zasadności dostrzegania płaszczyzny psychospołecznej zjawisk prawnych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

17. Protokół dyplomatyczny - Przedmiot do wyboru III

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi pojęciami i zagadnieniami protokołu dyplomatycznego, a także poznanie zasad rządzących reprezentacją państwa w stosunkach międzynarodowych i zasad protokołu jako szczególnego rodzaju wytycznych obowiązujących w stosunkach międzynarodowych.

Treści merytoryczne: przedmiot i podstawowe pojęcia protokołu dyplomatycznego. Geneza protokołu i jego funkcje. Kurtuazja międzynarodowa; precedencja; tytulatura. Korpus dyplomatyczny. Korespondencja dyplomatyczna – rodzaje i wytyczne. Uroczystości państwowe, wizyty międzynarodowe. Wymogi dotyczące ubioru.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): przedmiot protokołu dyplomatycznego i jego rolę w całokształcie stosunków międzynarodowych, organy wewnętrzne i zewnętrzne państwa aktywne w stosunkach międzynarodowych, rodzaje korespondencji dyplomatycznej, członków korpusu dyplomatycznego i pracowników urzędu konsularnego według ich rangi i zasady precedencji.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu protokołu dyplomatycznego; dokonać wykładni regulacji; dokonać krytycznej oceny działalności

organów państwa w stosunkach zewnętrznych pod względem przestrzegania protokołu i precedencji; rozwiązać kasus na podstawie obowiązujących wytycznych protokołu.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego pogłębiania znajomości protokołu dyplomatycznego; zdobywania dalszej wiedzy oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych w tym zakresie.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

18. Prawo pracy

Cel kształcenia: zapoznanie z przepisami prawa pracy oraz ich zastosowaniem w praktyce. Zaznajomienie ze specyfiką świadczenia pracy w ramach różnych podstaw nawiązania stosunku pracy. Zwrócenie uwagi na problemy pracodawców, pracowników i innych zatrudnionych na współczesnym rynku pracy.

Treści merytoryczne: ogólna charakterystyka prawa pracy. Zasady prawa pracy. Źródła prawa pracy. Pojęcie stosunku pracy, strony stosunku pracy, prawne podstawy stosunku pracy, nawiązanie stosunku pracy. Rodzaje umowy o pracę. Ustanie stosunku pracy, roszczenia pracownika oraz pracodawcy w związku z wadliwym rozwiązaniem umowy o pracę. Prawa i obowiązki stron stosunku pracy. Czas pracy, wynagrodzenie za pracę, urlopy pracownicze, uprawnienia pracownika związane z rodzicielstwem.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): przepisy dotyczące stosunku pracy oraz pozaumownych form zatrudnienia; podstawowe prawa i obowiązki stron stosunku pracy; terminologię z zakresu prawa pracy; instytucje prawa pracy oraz konsekwencje wynikające z naruszeń przepisów prawa pracy.

Umiejętności (potrafi): dokonywać wykładni przepisów prawa pracy oraz wyrażać własne opinie w tym obszarze; formułować pisemne i ustne wypowiedzi w zakresie problematyki prawa pracy, zakresu praw i obowiązków pracownika; umiejscowić prawo pracy w systemie prawa i powiązać je z innymi gałęziami prawa; wyciągać wnioski dotyczące specyfiki różnego rodzaju stosunków pracy i analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów społeczno-gospodarczych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): rozwiązywania dylematów związanych ze stosowaniem prawa pracy; kształcenia się przez całe życie; podnoszenia zainteresowań zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

19. Prawo rodzinne i opiekuńcze

Cel kształcenia: poznanie instytucji prawa rodzinnego: małżeństwa - jego zawarcia, obowiązków małżonków, reżimu majątkowego małżeńskiego, ustania małżeństwa; ustalenia rodzicielstwa - macierzyństwa, ojcostwa, wykonywania władzy rodzicielskiej, obowiązku alimentacyjnego; przysposobienia; opieki i kuratelii.

Treści merytoryczne: instytucje prawa rodzinnego regulowane w Kodeksie rodzinnym i opiekuńczym w kontekście ustawy regulującej rejestrację akt stanu cywilnego, pomocy rodzinie i pieczy zastępczej oraz wybranych dokumentów międzynarodowych. Małżeństwo, jego zawarcie, obowiązki małżonków, ustawowy ustrój majątkowy, reguły zarządu majątkiem wspólnym małżonków; przyczyny ustanowienia rozdzielności majątkowej, podział majątku wspólnego; umowne reżimy majątkowe małżeńskie; ustanie małżeństwa, w szczególności jego rozwiązanie przez rozwód; separacja prawna. Pokrewieństwo i powinowactwo, w tym ustalanie pochodzenia dziecka, czyli macierzyństwa i ojcostwa, w tym domniemanie pochodzenia od męża matki, uznanie ojcostwa, sądowe ustalenie ojcostwa; nawiązanie stosunku rodzinnego przez przysposobienie, władza rodzicielska, jej wykonywanie, zadania i sądowa ingerencja w wykonywanie władzy rodzicielskiej; piecza zastępcza, przyczyny umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, obowiązek alimentacyjny między krewnymi, w tym rodziców wobec dziecka, powinowatymi, byłymi małżonkami i roszczenia matki dziecka pozamałżeńskiego.

Ustanawianie i wykonywanie opieki, kwalifikacje i obowiązki opiekuna, nadzór sądu opiekuńczego, ustanie opieki i odwołanie opiekuna. Kuratela z zakresu prawa rodzinnego, przyczyny ustanowienia, zadania i zakres obowiązków kuratora.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa rodzinnego i opiekuńczego; budowę KRO, zakres regulacji; zasady zawarcia małżeństwa, przesłanki jego unieważnienia; zakres regulacji stosunków osobistych i majątkowych między małżonkami; przesłanki orzeczenia rozwodu; normy prawne określające ustalanie pochodzenia dziecka, powstania i wykonywania władzy rodzicielskiej oraz przypadki, w których władza rodzicielska jest ograniczana, zawieszana lub pozbawia się jej rodziców; instytucje pieczy zastępczej i alimentacji; przebieg postępowania w sprawie przysposobienia oraz ustanowienia i kontroli wykonywania opieki a także kurateli.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się normami i zasadami prawa rodzinnego w kontekście prawa prywatnego do diagnozowania i rozwiązywania problemów praktycznych z zakresu prawa rodzinnego; posługiwać się normami i argumentacją z nich wywiedzioną do rozstrzygania dylematów pojawiających się na tle spraw rodzinnych; określić specyfikę prawa rodzinnego jego wartości, jak dobro dziecka, dobro rodziny, ważne powody.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): zdobywania praktycznej wiedzy o stosowaniu prawa rodzinnego i opiekuńczego; kształcenia się przez całe życie.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

20. Kryminologia

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy z obszaru przestępczości oraz patologii społecznych. Poznanie ich przyczyn (etiologii), omówienie przejawów (fenomenologii) oraz przybliżenie możliwości przeciwdziałania (profilaktyka). Zdobycie teoretycznej i praktycznej wiedzy z zakresu kryminologii. Wprowadzenie w istotę oraz prawne i socjologiczne rozumienie fenomenu przestępczości, poszczególnych jej rodzajów, etiologii zjawiska przestępczości oraz powiązanych z nią form patologii społecznej, sprawcy i ofiary przestępstwa oraz profilaktyki i zwalczania przestępczości, a także postrzegania ich w perspektywie holistycznej. Przedstawienie przestępczości jako konsekwencji zaburzeń rozwoju społeczno-ekonomicznego, narastania dysproporcji, jak i ich uwarunkowań kulturowych. Omówienie wybranych kategorii przestępczości silnie rozwijających się w polskim społeczeństwie oraz interakcji pomiędzy poszczególnymi rodzajami przestępczości.

Treści merytoryczne: kryminologia jako dyscyplina nauki. Geneza i rozwój kryminologii na świecie i w Polsce. Definicja i zakres przedmiotowy kryminologii. Przedmiot badań kryminologicznych. Działy i cele kryminologii. Relacje pomiędzy kryminologią a innymi dyscyplinami nauki. Jednostka i społeczeństwo. Paradygmaty i teorie kryminologiczne. Metodologia badań kryminologicznych. Charakterystyka przestępczości. Skala, dynamika, struktura, sezonowość i geografia przestępczości. Problematyka kryminogenezy. Podstawy wiktymologii. Problematyka ciemnej liczby przestępstw i przestępstw bez ofiar. Omówienie poszczególnych kategorii przestępstw. Prognozowanie kryminologiczne.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): genezę, definicję i zakres kryminologii jako nauki; rolę kryminologii jako nauki pomocniczej prawa karnego; przedmiot badań, definicji, działów i celów kryminologii; teorie i koncepcje sformułowane w toku jej historycznego rozwoju oraz współczesne problemy związane ze zjawiskiem przestępczości i patologii społecznych.

Umiejętności (potrafi): przeprowadzić podstawowe badania kryminologiczne (badania aktowe, badania statystyczne, sondaż diagnostyczny); dokonać analizy zjawiska przestępczości pod kątem jej przyczyn, przejawów oraz możliwości przeciwdziałania; odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi; prognozować zmiany w zjawisku przestępczości i patologii społecznych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): kształcenia się przez całe życie; podnoszenia zainteresowań zawodowych; działania na rzecz społeczeństwa.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

21. Egzegeza aktów prawnych

Cel kształcenia: nabycie wiedzy w zakresie technik egzegezy aktów prawnych. Wykształcenie umiejętności wykładni przepisów prawnych w kontekście procesów stosowania prawa, z uwzględnieniem odpowiednich podstaw teoretycznoprawnych.

Treści merytoryczne: zagadnienia wprowadzające: prawo jako zjawisko interpretacyjne. Wybrane językowe i nielingwistyczne koncepcje prawa. Cechy tekstów aktów prawnych.

Clara non sunt interpretanda versus omnia sunt interpretanda. Wykładnia prawa w procesie sądowego i administracyjnego stosowania prawa. Wykładnia prawa a aksjologia stosowania prawa. Wykładnia prawa a luzy decyzyjne w procesie stosowania prawa. Wykładnia prawa a odpowiedzialność prawna. Koncepcje i rodzaje wykładni prawa. Zakres wykładni. Wykładnia językowa. Wykładnia systemowa. Wykładnia celowościowo-funkcjonalna. Dyrektywy preferencji; Reguły inferencyjne i kolizyjne jako techniki egzegezy tekstów prawnych. Interpretacyjna rola kryteriów otwartych. Domniemania interpretacyjne. Wykładnia zasad prawa. Podstawy wykładni prawa UE. Analiza technik egzegezy tekstów prawnych obecnych w orzecznictwie i doktrynie prawa w związku z wykładnią wybranych przepisów: Konstytucji, prawa cywilnego, prawa pracy, prawa karnego, prawa gospodarczego (w tym prawa spółek handlowych), prawa administracyjnego, przepisów postępowania cywilnego, przepisów postępowania karnego, przepisów postępowania administracyjnego, prawa międzynarodowego i prawa Unii Europejskiej.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): przebieg procesów stosowania i wykładni prawa; techniki egzegezy tekstów prawnych stosowane w praktyce prawniczej.

Umiejętności (potrafi): dokonywać wykładni tekstów prawnych i doktrynalnych; stosować techniki egzegezy tekstów prawnych oraz korzystać z wybranych koncepcji teoretycznoprawnych na temat wykładni, budowania merytorycznej argumentacji i formułowania wniosków oraz samodzielnych sądów dotyczących wykładni przepisów prawnych; analizować orzecznictwo sądowe i poglądy doktryny prawa związane z wykładnią przepisów prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia świadomości co do znaczenia i konieczności dokonywania wykładni przepisów prawnych oraz potrzeby poszerzania przez prawnika wiedzy i umiejętności dotyczących stosowania technik egzegezy aktów prawnych.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

22. Komparatystyka prawnicza - Przedmiot do wyboru IV

Cel kształcenia: zaznajomienie z charakterystyką i metodologią dziedziny prawa porównawczego. Doskonalenie umiejętności analizy prawnoporównawczej. Poszerzenie znajomości obcego słownictwa fachowego w zakresie terminologii prawniczej.

Treści merytoryczne: pojęcie prawo porównawcze a komparatystyka prawnicza. Założenia komparatystyki prawniczej. Kształtowanie się komparatystyki prawniczej – rys historyczny. Funkcje prawa porównawczego ze szczególnym uwzględnieniem znaczenia prawa porównawczego dla tendencji unifikacyjnych prawa w Europie: funkcja poznawcza, funkcja uniwersalistyczna, funkcja zrozumienia prawa, funkcja komunikacyjna, funkcja pomocnicza (legislacja porównawcza, międzynarodowe precedensy niewiążące - wpływ orzecznictwa sądów zagranicznych na sądy krajowe), funkcja interpretacyjna. Prawo porównawcze a inne nauki prawne: juryslingwistyka, ogólne nauki o prawie, dogmatyczne nauki o prawie, historyczne nauki o prawie, teoria gier, logika, semantyka, kulturoznawstwo. Metodologia komparatystyki prawniczej (modele i metody ogólne i szczegółowe). Komparatystyka głównych kultur prawnych na świecie. Komparatystyka w edukacji

prawniczej. Analiza funkcjonalna wybranych regulacji prawnych. Analiza prawnohistoryczna wybranych regulacji prawnych. Prawo rzymskie a prawo prywatne krajów Europy kontynentalnej i common law.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): wpływ procesów historyczny, społecznych na ewolucję prawa, jego instytucji i norm; zależności pomiędzy systemami prawnymi wykształconymi w tej samej i w odmiennych kulturach prawnych.

Umiejętności (potrafi): zdefiniować problemy związane z badaniami prawnoporównawczymi; identyfikować metody badawcze stosowane w naukach społecznych; dostrzec relacje pomiędzy zjawiskami prawnymi a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych i pogłębiania wiedzy.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

23. Ekonomiczna analiza prawa - Przedmiot do wyboru IV

Cel kształcenia: zapoznanie z wybranymi narzędziami ekonomicznymi w procesie tworzenia i stosowania prawa. Poznaje zależności pomiędzy procesami zachodzącymi w dziedzinie ekonomii i prawa.

Treści merytoryczne: nazwa i zakres przedmiotu. Podstawowe pojęcia makro i mikroekonomii. Rys historyczny: szkoła chicagowska, New Haven i Virginii, perspektywy rozwoju dyscypliny. Pojęcie efektywności w naukach ekonomicznych. Sprawiedliwość a ekonomia. Teorie ekonomicznej analizy prawa. wybrane aspekty analiza ekonomicznej prawa w odniesieniu do prawa prywatnego i publicznego (stosunki prawnorzeczowe i obligacyjne, delikty, prawo karne, prawo konstytucyjne).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe zagadnienia metodologiczne ekonomicznej analizy prawa.

Umiejętności (potrafi): dostrzec i odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi a zjawiskami ekonomicznymi; oceniać ekonomiczne skutki funkcjonowania danej instytucji prawnej w oparciu o wybrane teorie ekonomicznej analizy prawa.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uwzględniania perspektywy ekonomicznej w dyskusji nad kształtem i stosowaniem prawa.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

24. Prawo finansów publicznych

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi zasadami funkcjonowania systemu finansowego i podatkowego. Przedstawienie roli państwa w gospodarce oraz instrumentarium jego oddziaływania na podmioty gospodarcze oraz społeczeństwo. Zapoznanie z narzędziami stosowanymi w finansach publicznych oraz przyswojenie podstawowych pojęć: budżet państwa, deficytu i dług publiczny. Zapoznanie ze strukturą i mechanizmami systemu podatkowego oraz analizą polityki fiskalnej.

Treści merytoryczne: charakterystyka ogólna finansów publicznych: sektor finansów publicznych, dobra publiczne, funkcje finansów publicznych. Budżet państwa. Dochody i wydatki publiczne. Polityka fiskalna i system podatkowy. Deficyt budżetowy i dług publiczny. Równowaga budżetowa. Zasady finansów publicznych oraz finanse publiczne w Konstytucji RP. Kryteria Konwergencji traktatu z Maastricht. Deficyt budżetowy i dług publiczny (sposoby finansowania). Zasady budżetowe, procedura budżetowa oraz budżet zadaniowy. Odpowiedzialność z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych w ujęciu podmiotowym oraz w ujęciu przedmiotowym. Kontrola w sektorze finansów publicznych. Finanse samorządu terytorialnego. Rola i znaczenie bank centralny w systemie finansów publicznych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa podatkowego; zasady prawa finansowego i gospodarki finansowej państwa oraz samorządów.

Umiejętności (potrafi): dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych; dostrzec i odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi, a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

25. Prawo gospodarcze publiczne

Cel kształcenia: zapoznanie z rolą i znaczeniem państwa w gospodarce oraz z głównymi pojęciami i zagadnieniami prawa gospodarczego publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem prawnych aspektów powadzenia działalności gospodarczej.

Treści merytoryczne: ogólna charakterystyka prawa gospodarczego publicznego. Geneza prawa gospodarczego i źródła tego prawa. Zasady prawa gospodarczego publicznego. Wymogi prawne stawiane przedsiębiorcom w związku z podejmowaniem i wykonywaniem działalności gospodarczej. Państwowa ochrona prawna konkurencji. Kontrola i nadzór przedsiębiorców. Obowiązki przedsiębiorcy w związku z wykonywaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej. Postępowanie koncesyjne. Zasady podejmowania działalności gospodarczej przez podmioty zagraniczne. Działalność gospodarcza jednostek samorządu terytorialnego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej; regulacje publicznoprawne dotyczące oddziaływania państwa na procesy gospodarcze oraz na sytuację prawną przedsiębiorców; podstawowe instytucje prawne oraz terminologię z zakresu prawa gospodarczego publicznego warunkujące podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej; regulacje prawne dotyczące oddziaływania administracji publicznej na sytuację prawną przedsiębiorców; mechanizmy konkurencji.

Umiejętności (potrafi): definiować pojęcia z zakresu systemu ochrony gospodarki; wybierać właściwe mechanizmy legalizacji działalności gospodarczej oraz formy reglamentacji tej działalności; formułować własne opinie co do kształtowania relacji pomiędzy organami administracji publicznej a przedsiębiorcami; rozpoznawać naruszenia lub zagrożenia dla mechanizmu konkurencji; wskazać właściwe roszczenia przysługujące stronom; rozróżniać formy prowadzenia działalności gospodarczej z uwzględnieniem wszystkich typów spółek oraz wybrane prawa i obowiązki spoczywające na przedsiębiorcach.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; działania na rzecz podmiotów prywatnych, publicznych i społecznych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

26. Prawo ubezpieczeń społecznych

Cel kształcenia: wprowadzenie w tematykę systemu ubezpieczeń społecznych, problematykę wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz ubezpieczeń chorobowych. Zaznajomienie z tematyką prawa ubezpieczeń społecznych w szczególności z aspektami prawnymi emerytur oraz rent w polskim systemie prawnym.

Treści merytoryczne: wprowadzenie do przedmiotu Prawo ubezpieczeń społecznych – omówienie zasad, funkcji i sposobu regulacji prawnej. Podleganie ubezpieczeniu społecznemu i obowiązek opłacania składki. Prawo do emerytury. Praktyczne sposoby przeliczania emerytury. Przedstawienie trzech filarów prawa do emerytury według nowego systemu. Prawo do renty z tytułu niezdolności do pracy. Prawo do renty rodzinnej. Zasiłki i dodatki do emerytur i rent. Zakres przedmiotowy i podmiotowy ubezpieczenia wypadkowego. Definicja wypadku przy pracy (analiza przesłanek: zdarzenie nagłe, przyczyna zewnętrzna, związek z pracą, skutek - uraz lub śmierć). Zakres świadczeń z ubezpieczenia wypadkowego. Skutki w zakresie

zdolności do pracy (czasowa i trwała niezdolność). Świadczenia z tytułu wypadku przy pracy. Składka na ubezpieczenie wypadkowe. Utrata prawa do świadczeń. Uregulowania prawne choroby zawodowej (definicja legalna, wykaz chorób, rozpoznanie, stwierdzenie choroby zawodowej). Zasady przyznawania świadczeń chorobowych (zasiłek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne, zasiłek wyrównawczy, zasiłek macierzyński, zasiłek opiekuńczy).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia z zakresu prawa ubezpieczeń społecznych; pojęcia z zakresu wypadków przy pracy i chorób zawodowych; elementy dotyczące chorób zawodowych; rodzaje świadczeń chorobowych.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się podstawową terminologią z obszaru przedmiotu prawo ubezpieczeń społecznych; dokonywać interpretacji orzecznictwa Sądu Najwyższego, a także Sądów Apelacyjnych; rozwiązywać kazusy dotyczące wypadków przy pracy; analizować teksty artykułów naukowych związanych z ubezpieczeniami społecznymi.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): kształcenia się przez całe życie; podnoszenia zainteresowań zawodowych; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

27. Prawo wykroczeń

Cel kształcenia: zapoznanie z problematyką specyficznej konstrukcji prawa wykroczeń, podstawowymi instytucjami charakterystycznymi dla materialnego prawa wykroczeń oraz specyfiką postępowania w sprawach o wykroczenia.

Treści merytoryczne: miejsce prawa wykroczeń w systemie prawa polskiego. Prawo wykroczeń a prawo karne. Obowiązki ustawy wykroczeniowej ze względu na czas popełnienia czynu zabronionego, zasady prawa intertemporalnego, obowiązki ustawy ze względu na miejsce popełnienia czynu zabronionego. Pojęcie wykroczenia. Wykroczenie a przestępstwo. Przedmiot, strona przedmiotowa, podmiot i strona podmiotowa wykroczenia. Okoliczności wyłączające odpowiedzialność. Formy popełnienia wykroczenia. Jedność i wielość wykroczeń. Zbieg znamion przestępstwa i wykroczenia. Kary i środki karne oraz zasady ich wymiaru. Przedawnienie orzekania i wykonania kary. Zatarcie ukarania. Systematyka części szczególnej Kodeksu wykroczeń i najważniejsze kategorie wykroczeń, ze szczególnym uwzględnieniem wykroczeń przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji, mieniu, bezpieczeństwu osób i mienia, porządkowi i spokojowi publicznemu, obyczajności publicznej, urządzeniom użytku publicznego. Przesłanki procesowe w sprawach o wykroczenia. Organy procesowe. Strony procesowe, inni uczestnicy procesu. Dowody, środki przymusu procesowego. Czynności wyjaśniające. Postępowanie przed sądem I i II instancji. Postępowania szczególne. Postępowanie odwoławcze. Nadzwyczajne środki zaskarżenia. Postępowanie wykonawcze.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): charakter prawa wykroczeń, jego miejsce w systemie nauk oraz relacje względem innych nauk prawnych; terminologię właściwą dla prawa wykroczeń; różne kategorie wykroczeń uregulowanych w materialnym prawie wykroczeń; zasady ponoszenia odpowiedzialności prawnej za działania niezgodne z prawem oraz specyfikę tej odpowiedzialności, zasady rządzące postępowaniem w sprawach o wykroczenia.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo posługiwać się językiem prawnym i prawniczym; prawidłowo stosować instytucje z zakresu prawa wykroczeń; ustalać stan faktyczny i wyprowadzać wnioski na podstawie treści aktu prawnego; dokonywać wykładni kodeksowych i pozakodeksowych przepisów prawa wykroczeń i ich subsumcji; posługiwać się regułami logicznego rozumowania oraz interpretowania przepisów; odszukiwać i stosować odpowiednie przepisy postępowania w sprawach o wykroczenia; krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych, prognozować zmiany w prawie, wykorzystując zdobytą wiedzę, przygotowywać wystąpienia ustne dotyczące zagadnień z zakresu prawa oraz je prezentacji prezentować.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczenia się przez całe życie, rozwijania i pogłębiania zdobytych wiedzy i umiejętności jak i poszerzania zainteresowań zawodowych; krytycyzmu i ostrożności w wyrażaniu opinii w przedmiocie wybranego zagadnienia z prawa wykroczeń; identyfikacji i rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykonywaniem zawodu; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

28. Prawo samorządowe

Cel kształcenia: opanowanie wiadomości z zakresu prawa samorządu terytorialnego.

Treści merytoryczne: analiza konstytucyjnych zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego w Polsce z uwzględnieniem specyfiki samorządności lokalnej, elementów reformy administracji publicznej. Analiza ustaw samorządowych, omówienie podstaw ustrojowych i konstytucyjnych samorządu terytorialnego, podstaw gospodarki finansowej samorządów, zadań i kompetencji jednostek samorządu terytorialnego, jakości współpracy samorządów lokalnych z administracją rządową, kontroli i nadzoru nad jednostkami samorządu terytorialnego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): założenia funkcjonowania struktury samorządu terytorialnego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu samorządu terytorialnego; dokonywać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w zakresie prawa samorządowego; prognozować zmiany w prawie samorządowym.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

29. Proseminarium I

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych planowania i realizacji pracy dyplomowej.

Treści merytoryczne: wybrane elementy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych. Etyczne i prawne problemy pisania pracy dyplomowej. Właściwy dobór tematu i planowanie pracy dyplomowej. Rodzaje źródeł bibliograficznych. Metodologia badań w pracy dyplomowej. Szczegółowe charakterystyki poszczególnych baz danych (m.in. Lex, Legalis, Ebsco, ProQuest, Biblioteka Narodowa, KARO, Federacja Bibliotek Cyfrowych, Google Books). Etapy pracy dyplomowej. Systemy antyplagiatowe.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady planowania pracy dyplomowej; zawartość najistotniejszych baz danych z zakresu szeroko pojętego prawa; podstawowe przepisy prawa z zakresu pisania pracy dyplomowej.

Umiejętności (potrafi): interpretować źródła niezbędnych informacji oraz wykorzystywać w tym celu posiadaną wiedzę; formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy; dokonywać oceny, krytycznej analizy i syntezy informacji.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): samodzielnego poszerzania zdobytej wiedzy, również w wymiarze interdyscyplinarnym; uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

30. Pozakodeksowe prawo karne – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie pozakodeksowego prawa karnego, w szczególności charakterystyki poszczególnych typów przestępstw stypizowanych w ustawach szczególnych oraz interpretacji przepisów prawa karnego pod kątem analizy stanów faktycznych.

Treści merytoryczne: wybrane pozakodeksowe przestępstwa przeciwko zdrowiu. Analiza znamion ustawowych wybranych typów przestępstw przewidzianych ustawą

o przeciwdziałaniu narkomanii. Pozakodeksowe przestępstwa przeciwko środowisku. Wybrane pozakodeksowe przestępstwa przeciwko porządkowi publicznemu przewidziane ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Pozakodeksowe przestępstwa w dziedzinie pracy i ubezpieczeń społecznych. Pozakodeksowe przestępstwa w dziedzinie kultury przewidziane ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Pozakodeksowe przestępstwa przewidziane w dziedzinie prawa budowlanego. Pozakodeksowe przestępstwa przeciwko własności intelektualnej.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa karnego (źródła oraz materię pozakodeksowego prawa karnego); rodzaj, typ i strukturę przestępstwa; znaczenie poszczególnych znamion ustawowych – podstawowych, kwalifikujących i uprzywilejowujących; zagadnienia zbiegu przestępstw i przepisów ustawy); metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla nauk prawnych.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo posługiwać się językiem prawnym i prawniczym; prawidłowo interpretować tekst prawny oraz trafnie wyjaśniać istotne w tym procesie relacje między elementami systemu prawa krajowego jak również w układzie międzysystemowym; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; przygotować wystąpienia ustne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): poszerzania zainteresowań zawodowych i podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

31. Prawo karne państw orientalnych – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: zapoznanie z ogólnymi założeniami ustawodawstwa karnego i systemu wymiaru sprawiedliwości krajów Bliskiego i Dalekiego Wschodu. Poznanie podstawowych elementów orientального prawa karnego, rozwiązań prawnych w różnych sprawach karnych, które różnią się od rozwiązań znanych w Europie.

Treści merytoryczne: wprowadzenie do prawa wybranych krajów Bliskiego i Dalekiego Wschodu: kraje muzułmańskie, Japonia, Chiny. Wprowadzenie do prawa szariatu. Źródła prawa muzułmańskiego: Koran, Sunna, Idźma, podstawy islamskiego prawa karnego: klasyczne prawo karne islamu, przestępstwa i ich rodzaje w klasycznym prawie karnym islamu, wina, kara, rola sędziego i klasyczny muzułmański proces karny, współczesne muzułmańskie prawo karne. Miejsce kobiety w islamskim systemie prawnym - status kobiety w prawie karnym. Wprowadzenie do prawa karnego Japonii. Wprowadzenie do prawa karnego Chin.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): miejsce i rolę prawa karnego krajów Bliskiego i Dalekiego Wschodu; treść muzułmańskich, japońskich i chińskich tekstów prawnych; miejsce prawa karnego muzułmańskiego, japońskiego oraz chińskiego wśród innych systemów prawno-ustrojowych.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo zidentyfikować różnice pomiędzy prawem europejskim, a prawem islamu, prawem japońskim i prawem chińskim; samodzielnie uzupełniać wiedzę z zakresu problematyki prawa islamu, Japonii i Chin; odszukać i zinterpretować właściwe przepisy prawa islamu, Japonii i Chin z zakresu prawa karnego; poruszać się w zglobalizowanym świecie wyznawców islamu, dzięki znajomości ich tradycji prawnej i religijnej; przedstawić osobom niebędącym prawnikami główne pojęcia prawne występujące w prawie muzułmańskim, japońskim i chińskim.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych i pogłębiania wiedzy.

Forma prowadzenia zajęć: wykłady, ćwiczenia.

32. Polityka kryminalna – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: przedstawienie całokształtu działalności państwa skierowanej na zapobieganie przestępczości, prezentacja ustawodawstwa karnego na poziomie międzynarodowym

i krajowym, przedstawienie problematyki ścigania przestępstw oraz orzekania sankcji karnych i ich wykonywania.

Treści merytoryczne: istota pojęcia „polityka kryminalna”. Przyczyny przestępczości w Polsce, nowe tendencje w przestępczości. Dynamika przestępczości w oparciu o dane statystyczne organów ścigania; prognozy kryminologiczne co do ewaluacji przestępczości w Polsce. Profilaktyka predeliktualna jako: oddziaływanie indywidualistyczne, proces społeczny oraz strategia kontekstu sytuacyjnego. Polski system zapobiegania i zwalczania przestępczości, międzynarodowe systemy zapobiegania i zwalczania przestępczości, w tym: ONZ, Rady Europy, Unii Europejskiej. Formy reakcji na przestępstwo – katalog kar i środków karnych. Środki łagodzenia prawa karnego – dekryminalizacja i depenalizacja. Wybrane założenia resocjalizacyjnej polityki kryminalnej i wsparcia postpenitencjarnego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): rozwiązania prawne i instytucjonalne dotyczące zapobiegania i zwalczania różnych form przestępczości; uwarunkowania przestępczości; strukturę, rozmiar i dynamikę wybranych obszarów przestępczości; możliwości przeciwdziałania poszczególnym kategoriom przestępczości; zagadnienia związane z reakcją zinstytucjonalizowaną i niezinstytucjonalizowaną na przestępczość; społeczne, biologiczne i psychologiczne przyczyny przestępczości; terminologię używaną w polityce kryminalnej i naukach pokrewnych.

Umiejętności (potrafi): wykorzystywać posiadaną wiedzę w celu dokonywania krytycznej analizy wiadomości o przestępczości; analizować procesy społeczne, prawne, ekonomiczne i polityczne wpływające na przestępczość; samodzielnie analizować poszczególne kategorie przestępczości; przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska związane ze zjawiskiem przestępczości; komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii w obrębie kryminologii i innych nauk społecznych; brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści; uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; działania na rzecz interesu publicznego poprzez opracowywanie i udział w programach w zakresie zapobiegania przestępczości i patologiom społecznym; odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: – przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, – dbałości o dorobek i tradycje zawodu.

Forma prowadzenia zajęć: wykład i ćwiczenia.

33. Kryminologiczne i prawne problemy ochrony dziedzictwa kulturowego – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: kryminologiczna analiza zjawisk patologicznych i przestępczych wymierzonych w dziedzictwo kulturowe. Scharakteryzowanie zasad i instytucji prawa ochrony dziedzictwa kulturowego w Polsce, Unii Europejskiej i na świecie. Przybliżenie rozwiązań ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Treści merytoryczne: siatka terminologiczna związana z ochroną dziedzictwa kulturowego. Przegląd zasobów dziedzictwa kulturalnego Polski. Geneza i ewolucja polskiego prawa ochrony dziedzictwa kultury. Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Prawne formy ochrony dziedzictwa kulturowego. Konwencje międzynarodowe poświęcone ochronie dziedzictwa kulturowego (Paryż, Haga, Genewa, La Valletta). Kulturowe, społeczne, ekonomiczne i polityczne uwarunkowania przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu. Przestępstwa przeciwko dziedzictwu kulturowemu (kodeksowe i pozakodeksowe). Wykroczenia przeciwko dziedzictwu kulturowemu. Etiologia przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu. Fenomenologia przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu (kradzież, niszczenie, fałszerstwo, przemyt, grabież wojenna).

Profilaktyka przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu. Krajowe i międzynarodowe organy, służby i instytucje odpowiedzialne za ochronę dziedzictwa kulturowego. Regionalne uwarunkowania przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu. Przemoc przeciwko dziedzictwu przyrodniczemu.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): rozwiązania prawne i instytucjonalne dotyczące przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu; strukturę, rozmiar i dynamikę przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu; profil sprawcy i ofiary przestępstw przeciwko dziedzictwu kulturowemu; podstawowe pojęcia i instytucje prawa ochrony dziedzictwa kulturowego; kryminologiczne aspekty przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu; strategie przeciwdziałania przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu; zinstytucjonalizowane i niezinstytucjonalizowane formy reakcji na przestępczość przeciwko dziedzictwu kulturowemu; prawne, społeczne, ekonomiczne, historyczne i polityczne uwarunkowania przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu.

Umiejętności (potrafi): dokonywać krytycznej analizy i oceny rozwiązań prawa ochrony dziedzictwa kulturowego; rozwiązywać praktyczne problemy związane ze stosowaniem prawa ochrony dziedzictwa kulturowego; komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z obszaru prawa ochrony dziedzictwa kulturowego; brać udział w debacie na temat przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu; indywidualnie i zespołowo przygotować strategię przeciwdziałania przestępczości przeciwko dziedzictwu kulturowemu; samodzielnie pogłębiać i rozszerzać wiedzę o dziedzictwie kulturowym i jego zagrożeniach.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): krytycznej oceny regulacji prawa ochrony dziedzictwa kulturowego; samodzielnego poszukiwania źródeł informacji o dziedzictwie kulturowym i jego zagrożeniach; aktywnego działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego; inicjowania działań mających na celu ochronę lokalnego zasobu dziedzictwa kulturowego; przestrzegania zasad prawa ochrony dziedzictwa kulturowego oraz etyki zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

34. Prawo nieruchomości – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: przybliżenie oraz uporządkowanie podstawowych instytucji i konstrukcji prawnych z zakresu prawa nieruchomości. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji przepisów Kodeksu cywilnego, ustawy o własności lokali, ustawy o księgach wieczystych i hipotece, ustawy gospodarce nieruchomościami i innych aktów prawnych objętych zakresem przedmiotu, przy szerokim uwzględnieniu poglądów orzecznictwa i doktryny.

Treści merytoryczne: pojęcie i rodzaje nieruchomości. Typologia praw odnoszących się do nieruchomości. Zasada numerus clausus praw rzeczowych w prawie polskim i w obcych porządkach prawnych. Modele konstrukcyjne przeniesienia własności nieruchomości, zasady rządzące przeniesieniem własności nieruchomości, forma aktu notarialnego, umowy zobowiązujące do przeniesienia własności nieruchomości. Czynności prawne rozporządzające, klauzule umowne, umowy przygotowawcze, współwłasność nieruchomości, własność lokali, nabycie, obciążenie i utrata użytkowania wieczystego. Część składowa nieruchomości a urządzenia przesyłowe. Prawo sąsiedzkie. Budowa na cudzym gruncie. Ograniczenia obrotu prawami do nieruchomości. Nieruchomości skarbowe i samorządowe, nieruchomości rolne, nieruchomości leśne, nieruchomości pokryte wodami. Stosunki małżeńskie majątkowe. Ograniczone prawa rzeczowe do substancji, zabezpieczenia. Ustrój i prawnomaterialne zasady ksiąg wieczystych. Uzgodnienie treści ksiąg wieczystych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): źródła prawa nieruchomości; instytucje prawa nieruchomości i ich dogmatyczną naturę oraz relacje między nimi.

Umiejętności (potrafi): zidentyfikować problemy prawne na podstawie rozbieżnych poglądów doktryny oraz sprzecznych i niejednoznacznych stanowisk judykatury; rozwiązywać kazusy.
Kompetencje społeczne (jest gotów do): samodzielnego oceniania znaczenia źródeł prawa, dokonywania ich krytycznej oceny oraz zasięgnięcia opinii ekspertów; podnoszenia kompetencji zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

35. Prawo ochrony dóbr osobistych – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: poszerzenie i pogłębienie wiedzy w zakresie dóbr osobistych i ich cywilnoprawnej ochrony.

Treści merytoryczne: definicje pojęcia „dobra osobiste” funkcjonujące w doktrynie i judykaturze. Katalog dóbr osobistych, analiza treści i zakresu poszczególnych dóbr osobistych (w szczególności: czci, wolności, prywatności, nazwiska, pseudonimu, wizerunku, kultu osoby zmarłej, więzi rodzinnej). Analiza spornych przypadków co do zaliczenia wartości za dobro osobiste i odmowy zaliczenia do tego katalogu. Roszczenia niemajątkowe służące ochronie dóbr osobistych. Roszczenia majątkowe w przypadku naruszenia dobra osobistego. Dobra osobiste osób prawnych, ochrona dóbr osobistych na podstawie regulacji pozakodeksowych, problem odpowiedniego stosowania regulacji dotyczących ochrony dóbr osobistych do innych naruszeń (ochrona danych osobowych).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): problematykę dóbr osobistych i ich ochrony; dorobek judykatury i orzecznictwa w odniesieniu do tej problematyki.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie ocenić czy doszło do naruszenia dobra osobistego i jakiego rodzaju oraz zaproponować właściwe środki ochrony.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): rozwijania i pogłębiania zdobytej wiedzy i umiejętności, jak i poszerzania zainteresowań zawodowych, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

36. Zbiorowe prawo pracy – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi instytucjami zbiorowego prawa pracy. Zaznajomienie z tendencjami zmian przepisów zbiorowego prawa pracy. Zwrócenie uwagi na znaczenie zbiorowego prawa pracy wobec wyzwań we współczesnym świecie pracy.

Treści merytoryczne: pojęcie i źródła zbiorowego prawa pracy. Związki zawodowe - tworzenie, uprawnienia, szczególna ochrona trwałości stosunku pracy działaczy związkowych. Pracodawcy i ich organizacje – tworzenie, status prawny i zadania, pozazwiązkowe formy reprezentacji pracowników. Rozwiązywanie sporów zbiorowych - pokojowe procedury rozwiązywania sporów zbiorowych, strajk, inne akcje protestacyjne, lokaut, odpowiedzialność prawna za naruszenie ustawy o rozwiązywaniu sporów zbiorowych. Zwolnienia grupowe - przesłanki stosowania ustawy o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników, informowanie pracowników i przeprowadzanie z nimi konsultacji, uprawnienia zwalnianych pracowników.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe instytucje zbiorowego prawa pracy; terminologię z zakresu zbiorowego prawa pracy; procesy zachodzące na współczesnym rynku pracy i ich wpływ na zbiorowe stosunki pracy; konsekwencje wynikających z naruszeń przepisów zbiorowego prawa pracy.

Umiejętności (potrafi): dokonać wykładni przepisów zbiorowego prawa pracy oraz wyrażać własne opinie w tym obszarze; formułować rozwiązania prawne problemów dotyczących zbiorowego prawa pracy; wyciągać wnioski dotyczące specyfiki zbiorowych stosunków pracy i analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów społeczno-gospodarczych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych; działania na rzecz podmiotów publicznych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

37. Ochrona danych osobowych w zatrudnieniu – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: zapoznanie z regulacjami prawnymi oraz praktyką i wytycznymi organów kontroli dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w zatrudnieniu, ze szczególnym uwzględnieniem form i narzędzi monitorowania pracowników.

Treści merytoryczne: zasady i podstawy legalności przetwarzania danych osobowych w zatrudnieniu wynikające z przepisów ogólnych RODO. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych w zatrudnieniu w przepisach krajowych. Pracodawca jako administrator danych osobowych. Przetwarzanie danych osobowych w rekrutacji. Ochrona wizerunku pracownika. Przetwarzanie danych osobowych w pracy zdalnej. Dopuszczalne formy i cele stosowania monitoringu pracownika. Obowiązki pracodawców związane z przetwarzaniem szczególnych kategorii danych osobowych (ZFŚS, dane o zdrowiu, dane biometryczne, dane dotyczące karalności). Nadzór i kontrola nad przestrzeganiem przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych w zatrudnieniu. Odpowiedzialność z tytułu naruszenia bezpieczeństwa ochrony danych osobowych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe instytucje z zakresu prawa pracy; podstawowe pojęcia oraz zasady dotyczące ochrony danych osobowych w sferze zatrudnienia; powiązania między państwowymi i międzynarodowymi podmiotami oraz narzędziami ochrony danych osobowych w zatrudnieniu; założenia prawa do prywatności oraz podstawowe instytucje prawa cywilnego w zakresie ochrony dóbr osobistych.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo posługiwać się terminologią prawną i prawniczą celem określenia relacji pomiędzy zjawiskami i normami prawnymi w zakresie ochrony prywatności pracowników i kandydatów do pracy; analizować zjawiska i konsekwencje naruszenia granic ochrony prawnej jednostki; prezentować wnioski zarówno w formie ustnej jak i pisemnej; sporządzać opinie prawne z zakresu ochrony danych osobowych w zatrudnieniu wraz z uzasadnieniem oraz rozwiązywać problemy prawne z tego zakresu.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uznania wpływu zmian technologicznych na proces przetwarzania danych osobowych przez pracodawców; do pogłębiania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu ochrony danych osobowych w sferze zatrudnienia.

Forma prowadzenia zajęć: wykłady, ćwiczenia.

38. Prawo dyplomatyczne i konsularne – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi pojęciami i zagadnieniami prawa dyplomatycznego i konsularnego, a także poznanie zasad rządzących reprezentacją państwa w stosunkach międzynarodowych. Interpretowanie przepisów prawa dyplomatycznego i konsularnego w odniesieniu do sytuacji problemowych.

Treści merytoryczne: przedmiot, podstawowe pojęcia i problemy badawcze prawa dyplomatycznego i konsularnego. Geneza regulacji – zwyczaj międzynarodowy i kodyfikacja zwyczajów w dziedzinie prawa dyplomatycznego i konsularnego. Funkcje misji dyplomatycznej i urzędu konsularnego. Klasy, rangi, precedencja, stopnie dyplomatyczne, tytułatura, korpus dyplomatyczny; nawiązywanie i zerwanie stosunków dyplomatycznych, exequatur, lettres de créance lettres d'introduction lettres de rappel agrément, persona non grata. Przywileje i immunitety dyplomatyczne. Prawo konsularne – zadania konsula, konsul, urzędnicy konsularni, funkcje konsularne, postępowanie przed konsulem, konsulowie honorowi.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): przedmiot prawa dyplomatycznego i konsularnego, a w szczególności źródła tego prawa, zasady nawiązywania stosunków dyplomatycznych i konsularnych między

państwami i ich konsekwencje prawne oraz rolę tego działu prawa międzynarodowego w całokształcie stosunków międzynarodowych; strukturę organów wewnętrznych i zewnętrznych państwa aktywnych w stosunkach międzynarodowych; funkcje dyplomatyczne i konsularne oraz zakresy podmiotowe i przedmiotowe przywilejów i immunitetów dyplomatycznych i konsularnych; rodzaje członków korpusu dyplomatycznego i pracowników urzędu konsularnego według ich rangi.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa dyplomatycznego i konsularnego; dokonać wykładni przepisów; dokonać krytycznej oceny działalności organów państwa w stosunkach zewnętrznych; rozwiązać kasus na podstawie obowiązujących przepisów; dokonać analizy prawnej na podstawie aktów prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): do nieustannego pogłębiania znajomości prawnych zasad prawa dyplomatycznego i konsularnego; zdobywania dalszej wiedzy oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych w tym zakresie.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

39. Międzynarodowe i unijne prawo ochrony środowiska – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: zapoznanie z genezą i podstawowymi zasadami międzynarodowego prawa ochrony środowiska, a także podstawowymi zasadami użytkowania i ochrony zasobów środowiska naturalnego w prawie unijnym.

Treści merytoryczne: geneza prawa ochrony środowiska na szczeblu międzynarodowym i w UE. Międzynarodowe i unijne zasady prawa ochrony środowiska. Traktatowa ochrona środowiska w UE. Prawna ochrona wód morskich i wód śródlądowych (Ramowa Dyrektywa Morska nr 2008/56/WE i Ramowa Dyrektywa Wodna nr 2000/60/WE). Zasady gospodarowania odpadami w UE – Ramowa Dyrektywa Odpadowa nr 2008/98/WE. Międzynarodowa i unijna prawna ochrona zasobów przyrodniczych. Dostęp do informacji o stanie i ochronie środowiska, udział społeczeństwa w ochronie środowiska oraz system ocen oddziaływań na środowisko w prawie europejskim. Odpowiedzialność za szkody w środowisku (Dyrektywa nr 2004/35/WE) oraz karnoprawna ochrona środowiska (Dyrektywa nr 2008/99/WE) w prawie unijnym.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): genezę i zasady międzynarodowego prawa ochrony środowiska; zasady użytkowania i ochrony zasobów środowiska w prawie UE, tj. wód śródlądowych i morskich, powietrza, gleby; zasady gospodarowania odpadami w systemie prawnym UE; prawa obywatela do środowiska w kontekście sprawiedliwości ekologicznej; zasady odpowiedzialności za środowisko i karnoprawnej ochrony walorów przyrodniczych w prawie unijnym; rodzaje powiązań polskiego systemu prawa ochrony środowiska z prawem Unii Europejskiej oraz systemem prawa międzynarodowego.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się pojęciami z zakresu międzynarodowego i unijnego prawa ochrony środowiska; dokonać analizy i interpretacji przepisów prawa ochrony środowiska na szczeblu międzynarodowym i unijnym; dokonać analizy prawnej na podstawie umów międzynarodowych oraz aktów prawa unijnego w zakresie ochrony środowiska; samodzielnie rozwiązać problemy prawne w tym zakresie.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego pogłębiania znajomości prawnych zasad użytkowania i ochrony zasobów środowiska na szczeblu międzynarodowym i unijnym; bycia otwartym na wiedzę prawniczą i zdobywania dalszej wiedzy oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych w tym zakresie.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

40. Porównawcze ustroje państwowe – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: przedstawienie modeli (typów) systemów rządów występujących we współczesnych państwach demokratycznych, zapoznanie z rozwiązaniami ustrojowymi w obrębie systemów partyjnych, struktury organów władzy i relacji zachodzących między

organami władzy ustawodawczej, wykonawczej, sędziowskiej, zasadami ponoszenia odpowiedzialności konstytucyjnej i politycznej.

Treści merytoryczne: pojęcie ustroju państwowego, politycznego, społeczno-gospodarczego. Pojęcie systemu rządów (konsekwencje zasady podziału władzy dla modelu rządów, system rządów parlamentarno-gabinetowych, system rządów prezydenckich, system rządów kanclerskich, system komitetowy). Zasady determinujące ustrój państwowy i system rządów. Władza i mechanizmy jej legitymizacji. Federalizm. Modele legislatywy, modele egzekutywy. Władza sędziowska. Mechanizmy egzekwowania odpowiedzialności konstytucyjnej, odpowiedzialności politycznej. System partyjny.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcie ustroju państwowego; cechy charakterystyczne systemu rządów.

Umiejętności (potrafi): dokonać analizy rozwiązań ustrojowych determinujących ustrój państwa.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): stałego poszerzania wiedzy.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

41. American legal system – Przedmiot do wyboru V

Cel kształcenia: wykształcenie umiejętności posługiwania się podstawowymi pojęciami z zakresu amerykańskiej kultury prawnej oraz znajomości amerykańskiego systemu prawnego i jego genezy. Przekazanie wiedzy o różnorodności źródeł prawa amerykańskiego oraz specyfice common law. Wy tłumaczenie i zdefiniowanie różnic pomiędzy wykształconymi w czasach wcześniejszych instytucjami prawnymi i sądowymi. Uwrażliwienie na zmiany w prawie amerykańskim w kwestii zniesienia nierównego traktowania obywateli pochodzenia afroamerykańskiego oraz zmiany w zakresie gwarancji praw obywatelskich.

Treści merytoryczne: system polityczny kolonii, geneza konstytucji amerykańskiej, ewolucja systemu federalnego. Konstytucja Stanów Zjednoczonych i jej ponadczasowość (poprawki do Konstytucji). The Bill of Rights i debata nad konstytucją. Ewolucja amerykańskiego systemu prawnego i amerykańskiej kultury prawnej, wpływ Sądu Najwyższego Stanów Zjednoczonych Ameryki pod kierownictwem Johna Marshalla na rozwój federalizmu dualnego. Źródła prawa amerykańskiego (hierarchia aktów prawnych). Zróżnicowane poziomy prawa amerykańskiego (levels of American law. The Uniform Commercial Code z 1952 r. jako przykład dążenia do ujednoczenia prawa stanowego. Alternative Dispute Resolution jako alternatywna forma rozwiązywania sporów w amerykańskiej kulturze prawnej. Prezentacja indywidualnych rozwiązań w zakresie działalności sądów, systemów prawnych oraz organów administracji stanowej w wybranych stanach.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe zasady instytucjonalne funkcjonowania struktur społecznych w państwie (amerykańskim) oraz powiązania instytucjonalne między tymi strukturami; podstawową terminologię prawniczą w wybranym języku obcym (angielskim).

Umiejętności (potrafi): dostrzec i odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi; prawidłowo posługiwać się językiem prawnym i prawniczym, w tym wybranym obcym językiem prawniczym (angielskim).

Kompetencje społeczne (jest gotów do): zdobywania i pogłębiania wiedzy i wykorzystywania jej w dalszej edukacji.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

42. Prawo spadkowe

Cel kształcenia: znajomość podstawowych zagadnień oraz regulacji prawnych z zakresu prawa spadkowego; umiejętność stosowania norm prawnych dotyczących tytułowej problematyki.

Treści merytoryczne: zagadnienia ogólne m.in. istota i funkcje prawa spadkowego, źródła prawa spadkowego; spadek (pojęcie spadku, skład spadku). Ogólna charakterystyka dziedziczenia (pojęcie dziedziczenia, otwarcie spadku, powołanie do spadku, zdolność dziedziczenia, niegodność dziedziczenia, zrzeczenie się dziedziczenia, umowy dotyczące spadku). Dziedziczenie ustawowe. Dziedziczenie testamentowe. Forma testamentu. Treść testamentu. Status prawny spadkobiercy. Instytucja zachowku. Wspólność majątku spadkowego. Dział spadku.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia z zakresu prawa spadkowego; regulacje prawne dotyczące prawa spadkowego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo interpretować przepisy z zakresu prawa spadkowego; rozwiązywać problemy prawne z zakresu prawa spadkowego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): pogłębiania swojej wiedzy z zakresu prawa spadkowego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

43. Prawo podatkowe

Cel kształcenia: wieloaspektowe i gruntowne przyswojenie wiedzy o prawie podatkowym i systemie podatkowym. Zapoznanie ze strukturą i mechanizmami funkcjonowania systemu podatkowego oraz analiza polityki fiskalnej.

Treści merytoryczne: pojęcie podatku, elementy konstrukcji podatku. Funkcje podatków, klasyfikacje podatków. Zasady podatkowe i zasady prawa podatkowego. Źródła prawa podatkowego - prawo unijne, międzynarodowe prawo podatkowe, prawo krajowe. Obowiązek podatkowy i zobowiązanie podatkowe. Powstawanie i wygasanie zobowiązań podatkowych. Odpowiedzialność podatkowa. Podstawowe elementy konstrukcji współczesnych podatków. Formy działania administracji skarbowej. Elementy procedur w sprawach podatkowych. Wykładnia prawa podatkowego i interpretacje urzędowe przepisów prawa podatkowego. Omówienie i analiza orzecznictwa z zakresu prawa podatkowego (wybrane zagadnienia dot. pojęcia podatku i odpowiedzialności podatkowej). Rozwiązywanie kasusów (wg przepisów Ordynacji podatkowej i wybranych ustaw podatkowych). Wypełnianie i korygowanie deklaracji podatkowych. Sporządzenie wniosku o wydanie indywidualnej interpretacji przepisów prawa podatkowego oraz innych pism w sprawach podatkowych. Analiza wybranych elementów procedur w sprawach podatkowych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): elementy konstrukcji podatków; powinności instrumentalne biernych podmiotów prawa podatkowego; uprawnienia podatnika; zakres kompetencji organów podatkowych: deklarowanie i zapłata podatków, korekta deklaracji podatkowych, zasady obliczenia i zapłaty zobowiązań podatkowych, zasady odpowiedzialności za zapłatę podatków (na odpowiednich płaszczyznach odpowiedzialności).

Umiejętności (potrafi): wskazać właściwe elementy obliczenia zobowiązania z tytułu danego podatku; wskazać zasady korekty deklaracji podatkowej oraz złożyć wniosek o stosowanie ulg w zapłacie podatków; sformułować (w podstawowym zakresie) wniosek o wydanie indywidualnej interpretacji przepisów prawa podatkowego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kwalifikacji, w tym w aspekcie przemian w związku z rozwojem gospodarczym oraz zmieniającymi się potrzebami społecznymi; poszerzenia umiejętności w zakresie interpretacji przepisów prawnych, także w aspekcie prawnomiędzynarodowym.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

44. Prawo ochrony środowiska

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi pojęciami i zagadnieniami prawa ochrony środowiska, a także podstawowymi zasadami użytkowania i ochrony zasobów środowiska naturalnego w procesie inwestycyjnym.

Treści merytoryczne: przedmiot, podstawowe pojęcia i problemy badawcze prawa ochrony środowiska; geneza ochrony środowiska w prawie krajowym. Funkcje prawa w ochronie środowiska. Zasady prawa ochrony środowiska, w tym zasada zrównoważonego rozwoju, prewencji, przeczności, „zanieczyszczający płaci”, kompleksowości. Ochrona administracyjnoprawna powietrza, wód powierzchniowych i podziemnych oraz gleb. Zasady gospodarowania odpadami – aspekt administracyjnoprawny i organizacyjny. Prawna ochrona lasów oraz zasady ustanawiania i funkcjonowania obszarów prawem chronionych (ochrona obszarowa i obiektowa). Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach i system ocen oddziaływania na środowisko. Odpowiedzialność administracyjna, cywilna i karna za środowisko; system sankcji karnych w ochronie środowiska - wykroczenia i przestępstwa przeciwko środowisku.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i zagadnienia prawa ochrony środowiska; funkcje prawa w ochronie środowiska; zasady użytkowania i ochrony zasobów środowiska tj. wód powierzchniowych i podziemnych, powietrza, gleby; zasady gospodarowania odpadami w polskim systemie prawnym; instrumenty administracyjnoprawne i ekonomiczne w ochronie środowiska; zasady odpowiedzialności administracyjnej, cywilnej i karnej za środowisko; system sankcji karnych stosowanych w ochronie walorów przyrodniczych; kompetencje organów prawa ochrony środowiska; miejsce prawa ochrony środowiska w systemie nauk oraz relacje względem innych nauk, tj. ekologii, techniki, etyki.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa ochrony środowiska; dokonać wykładni przepisów prawa ochrony środowiska; zidentyfikować problemy z zakresu prawa ochrony środowiska; dokonać krytycznej oceny działalności inwestycyjnej w odniesieniu do negatywnego oddziaływania na środowisko; rozwiązać kasus na podstawie obowiązujących przepisów prawa ochrony środowiska; dokonać analizy prawnej na podstawie aktów prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego pogłębiania znajomości prawnych zasad użytkowania i ochrony zasobów środowiska; zdobywania dalszej wiedzy oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych w tym zakresie; rozwiązywania występujących w sferze administracji problemów prawnych ochrony środowiska.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

45. Proseminarium II

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych planowania i realizacji pracy dyplomowej.

Treści merytoryczne: planowanie pracy dyplomowej. Źródła bibliograficzne i ich krytyczna ocena. Pozyskiwanie danych (m.in. Lex, Legalis, Ebsco, ProQuest, Biblioteka Narodowa, KARO, Federacja Bibliotek Cyfrowych, Google Books).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady planowania pracy dyplomowej; zawartość najistotniejszych baz danych z zakresu szeroko pojętego prawa; podstawowe przepisy prawa z zakresu pisanie pracy dyplomowej.

Umiejętności (potrafi): interpretować źródła niezbędnych informacji oraz wykorzystywać w tym celu posiadaną wiedzę; formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy; dokonywać oceny, krytycznej analizy i syntezy informacji.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): samodzielnego poszerzania zdobytej wiedzy, również w wymiarze interdyscyplinarnym; uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

46. Prawo dyscyplinarne – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: określenie miejsca i funkcji prawa dyscyplinarnego pośród innych dziedzin prawa, zapoznanie z zasadami prawa dyscyplinarnego, zarówno w odniesieniu do zasad obowiązywania ustaw zawierających przepisy dyscyplinarne, jak również zasad odpowiedzialności karnej. Wyjaśnienie znaczenia instytucji przeprowadzających postępowania dyscyplinarne oraz procesu i sankcji grożących za stwierdzenie naruszenia dyscypliny zawodowej ze szczególnym uwzględnieniem zawodów prawniczych jako zawodów zaufania publicznego.

Treści merytoryczne: istota prawa dyscyplinarnego. Zakres stosowania prawa dyscyplinarnego. Źródła prawa dyscyplinarnego. Wskazanie specyfiki czynów penalizowanych przez prawo dyscyplinarne. Subsydiarny charakter prawa dyscyplinarnego względem innych gałęzi prawa. Analiza pojęcia sprawy dyscyplinarnej w kontekście postępowania karnego. Analiza właściwego stosowania przepisów karnych w postępowaniu dyscyplinarnym. Problematyka postępowania dyscyplinarnego w stosunku do osoby wykonującej zawód: adwokata, radcy prawnego, komornika, notariusza, prokuratora, sędziego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): charakter prawa dyscyplinarnego; miejsce prawa dyscyplinarnego w systemie nauk oraz relacjach względem innych nauk; zasady ponoszenia odpowiedzialności prawnej za działania niezgodne z prawem oraz specyfikę tej odpowiedzialności; instytucje prawa karnego materialnego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo posługiwać się językiem prawnym i prawniczym; stosować instytucje z zakresu prawa dyscyplinarnego; prawidłowo interpretować tekst prawny oraz trafnie wyjaśniać istotne w tym procesie relacje między elementami systemu prawa krajowego jak również w układzie międzysystemowym; rozwiązywać problemy prawne; dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych; prognozować zmiany w prawie, wykorzystując zdobytą wiedzę; przygotowywać wystąpienia ustne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych, przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

47. Wiktymologia i prawa ofiary przestępstwa – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: wprowadzenie w prawne i socjologiczne rozumienie problematyki ofiar.

Treści merytoryczne: międzynarodowe standardy praw ofiar. Instytucjonalna forma pomocy ofiarom przestępstw. Omówienie problematyki ofiar wybranych przestępstw. Geneza i rozwój wiktymologii, klasyfikacje wiktymologii oraz obszary zainteresowań nauki, definicje i klasyfikacje ofiar. Geneza i charakterystyka ofiar, wiktyimizacja, wiktyimność, skutki przestępstwa z perspektywy jego ofiary oraz możliwości przeciwdziałania skutkom przestępstw.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zagadnienia dotyczące ofiary przestępstwa jako podmiocie struktur społecznych; historyczną ewolucję traktowania ofiar przestępstwa; prawa ofiar przestępstw.

Umiejętności (potrafi): dostrzec i odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi; przygotować wystąpienia ustne dotyczące zagadnień z zakresu prawa.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykłady, ćwiczenia.

48. Przestępczość zorganizowana i terroryzm – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: przybliżenie problematyki przestępczości zorganizowanej i terrorystycznej. Scharakteryzowanie etiologii przestępczości zorganizowanej i terrorystycznej w świetle teorii kryminologicznych. Przedstawienie skali, struktury i dynamiki przestępczości zorganizowanej i terrorystycznej. Zaprezentowanie możliwości przeciwdziałania wymienionym typom przestępczości, omówienie zasad odpowiedzialności prawnokarnej, ocena rozwiązań przyjętych w ustawodawstwie krajowym i międzynarodowym. Poznanie zasad organizacji i funkcjonowania systemu przeciwdziałania terroryzmowi i przestępczości zorganizowanej w skali krajowej i globalnej.

Treści merytoryczne: wprowadzenie do problematyki przestępczości zorganizowanej i terrorystycznej. Struktury organizacyjne i taktyka zorganizowanych grup przestępczych, w tym ugrupowań terrorystycznych. Etiologia zachowań terrorystycznych i ekstremistycznych. Charakterystyka modus operandi terrorystów w oparciu o wybrane przykłady historyczne i współczesne. Nowoczesne technologie a przestępczość zorganizowana i terrorystyczna. Terroryzm i przestępczość zorganizowana w polskim prawie karnym. Wybrane typy przestępstw o charakterze terrorystycznym i zorganizowanym – przegląd orzecznictwa. Rozwiązania prawne i instytucjonalne służące walce z przestępczością zorganizowaną i terroryzmem w ujęciu globalnym.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): rozwiązania prawne i instytucjonalne dotyczące identyfikacji i przeciwdziałania zagrożeniom generowanym przez przestępczość zorganizowaną i terrorystyczną w skali globalnej, regionalnej i lokalnej; zjawisko przestępczości zorganizowanej i terroryzmu w świecie współczesnym, jego uwarunkowania społeczne, ekonomiczne, psychologiczne; strukturę, rozmiar i dynamikę przestępczości o charakterze terrorystycznej i zorganizowanej, powiązania pomiędzy wymienionymi postaciami przestępczości; zagadnienia związane z reakcją zinstytucjonalizowaną i niezinstytucjonalizowaną na przestępczość terrorystyczną i zorganizowaną; zagadnienia związane z taktycznymi i technicznymi sposobami wykrywania przestępstw terrorystycznych i ich sprawców; prawne, społeczne, ekonomiczne i polityczne uwarunkowania przestępczości terrorystycznej i zorganizowanej.

Umiejętności (potrafi): właściwie dobierać informacje o przestępczości zorganizowanej oraz terrorystycznej oraz ich źródła, dokonywać ich analizy, krytycznej oceny i syntezy; identyfikować, nazywać i rozwiązywać problemy związane z występowaniem zagrożeń; samodzielnie interpretować przypadki przestępczości zorganizowanej i terroryzmu oraz określić skalę zagrożeń, które niosą ze sobą; analizować zjawiska zachodzące w sferze stosunków międzynarodowych, a zwłaszcza procesów ekonomicznych i politycznych, które rodzą przestępczość zorganizowaną i terroryzm; precyzyjnie dobierać oraz stosować właściwe metody i narzędzia do rozwiązywania skomplikowanych i nietypowych problemów, w tym zaawansowane techniki informacyjne i komunikacyjne służące przeciwdziałaniu przestępczości; komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii w obrębie zagadnień związanych z przestępczością zorganizowaną i terrorystyczną; przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska związane z instytucjonalnym aspektem stosowania prawa w obszarze przestępczości terrorystycznej i zorganizowanej, a także dyskutować o nim; współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych; samodzielnie uzupełniać nabytą wiedzę i umiejętności, a także rozwijać je interdyscyplinarnie.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): samodzielnego oceniania znaczenia źródeł informacji o przestępczości zorganizowanej i terrorystycznej, dokonywania ich krytycznej oceny oraz zasięgania opinii ekspertów; działania na rzecz interesu publicznego poprzez opracowywanie i udział w programach w zakresie zapobiegania przestępczości zorganizowanej

i terrorystycznej; wypełniania zobowiązań społecznych i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego w zakresie przeciwdziałania przestępczości terrorystycznej i zorganizowanej; inicjowania działań na rzecz interesu publicznego; aktywnego działania (analiza, ocena, rozstrzygnięcie) w instytucjach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa wewnętrznego w zakresie identyfikacji i przeciwdziałania przestępczości zorganizowanej i terrorystycznej; przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, a także dbania o dorobek i tradycje zawodu.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

49. Cyberprzestępczość i prawo komputerowe – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: zapoznanie ze współczesnymi zagrożeniami cybernetycznymi, powiązanymi aspektami prawnymi, kryminologicznymi i kryminalistycznymi.

Treści merytoryczne: pojęcie i klasyfikacje cyberprzestępczości. Aspekty prawne zwalczania cyberprzestępczości. ENISA, zadania i aktualny raport. Aspekty kryminologiczne cyberprzestępczości. Ślady i dowody cyfrowe: istota, właściwości, klasyfikacja. Pliki cyfrowe: rozszerzenia i struktura wewnętrzna. Nośniki śladów i dowodów cyfrowych: charakterystyka kryminalistyczna. Systemy plików. Artefakty kryminalistyczne w systemie operacyjnym Windows. Artefakty kryminalistyczne w systemach operacyjnych urządzeń mobilnych: krótka charakterystyka. Pojęcie i znaczenie metadanych cyfrowych. Adresy IP i ich znaczenie wykrywcze i dowodowe. Ślady cyfrowe w sieciach komputerowych. Programy kryminalistyczne i kompleksy programowo-sprzętowe do analizy śladów i dowodów cyfrowych: PC-3000, Magnet Axiom.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): założenia współczesnej cyberprzestępczości, aspektów prawnych i kryminologicznych jej zwalczania, kryminalistyki cyfrowej.

Umiejętności (potrafi): praktycznie wykorzystać wiedzę w zakresie kryminalistyki cyfrowej; dokonywać oceny i interpretacji opinii biegłych; zabezpieczać i analizować ślady i dowody cyfrowych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): stałego poszerzenia i aktualizacji nabytej wiedzy z zakresu kryminalistyki cyfrowej; twórczego zastosowania uzyskanych umiejętności praktycznych i rozwijania myślenia kryminalistycznego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

50. Prawo medyczne – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: zapoznanie z funkcjonowaniem systemu ochrony zdrowia w Polsce. Scharakteryzowanie praw pacjenta i obowiązków podmiotów zobowiązanych do ich przestrzegania.

Treści merytoryczne: siatka terminologiczna związana z prawem medycznym. Zasady funkcjonowania systemu ochrony zdrowia. RODO w ochronie zdrowia. Odpowiedzialność karna, cywilna i zawodowa personelu medycznego. Zadośćuczynienie za naruszenie praw pacjenta. Pozasądowy system dochodzenia roszczeń za zdarzenia medyczne. Rola Rzecznika Praw Pacjenta. Charakterystyka poszczególnych praw pacjenta oraz ich ograniczeń. Zakres prawa do świadczeń zdrowotnych. Prawo do świadczeń zdrowotnych w razie zagrożenia życia lub zdrowia. Obowiązki personelu medycznego przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych. Limitowanie świadczeń zdrowotnych. Stan nagły a limitowanie świadczeń zdrowotnych. Konsekwencje przekroczenia limitów. Prawo pacjenta do informacji. Prawo do zgłaszania działań niepożądanych produktów leczniczych. Prawo do tajemnicy informacji związanych z pacjentem. Prawo pacjenta do wyrażania zgody na udzielenie świadczenia zdrowotnego. Prawo do poszanowania intymności i godności pacjenta. Prawo pacjenta do dokumentacji medycznej. Prawo do zgłoszenia sprzeciwu wobec opinii albo orzeczenia lekarza. Prawo pacjenta do poszanowania życia prywatnego i rodzinnego. Prawo do opieki duszpasterskiej. Prawo pacjenta do przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady funkcjonowania systemu ochrony zdrowia; definicję pacjenta oraz katalog praw pacjenta; zasady odpowiedzialności i podmioty ponoszące odpowiedzialność w przypadku naruszenia praw pacjenta.

Umiejętności (potrafi): poprawnie ocenić sytuacje, w których dojdzie do naruszenia praw pacjenta; inicjować postępowanie w zakresie odpowiedzialności karnej, cywilnej i zawodowej; korzystać z pomocy Rzecznika Praw Pacjenta.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): aktywnej postawy wobec naruszeń praw pacjenta i zasad funkcjonowania systemu ochrony zdrowia; dbałości o przestrzeganie praw pacjenta.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

51. Prawo urzędnicze – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: nabycie wiedzy, umiejętności kompetencji społecznych w zakresie dyferencjacji stosunków pracy w administracji publicznej.

Treści merytoryczne: pojęcie prawa urzędniczego. Miejsce prawa urzędniczego w systemie prawa. Modele prawa urzędniczego. Formy prawne nawiązania stosunku pracy z urzędnikami. Kryteria kwalifikacyjne do pracy w urzędzie. Nabór do pracy w urzędzie, ustanie stosunku pracy urzędnika. Prawa i obowiązki urzędników. Odpowiedzialność dyscyplinarna urzędników.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcie prawa urzędniczego; modele prawa urzędniczego; zasady zatrudniania w urzędzie.

Umiejętności (potrafi): określić warunki selekcyjne do pracy w urzędzie; określić sposoby ustania stosunku pracy oraz zasady odpowiedzialności dyscyplinarnej urzędników.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych, przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład i ćwiczenia.

52. Prawo konkurencji i konsumenta – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: zapoznanie z teoretycznymi i praktycznymi aspektami prawa antymonopolowego oraz prawa konsumenckiego z perspektywy publicznoprawnej.

Treści merytoryczne: pojęcie i zakres prawa konkurencji i konsumentów w świetle ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów. Dyskusja na temat celów prawa konkurencji i konsumentów, omówienie praktyk naruszających konkurencję tj. porozumień ograniczających konkurencję, nadużywania pozycji dominującej oraz kontroli koncentracji przedsiębiorców, w zakresie publicznego prawa ochrony konsumenta. Regulacje dotyczące naruszania zbiorowych interesów konsumentów oraz z niedozwolonymi postanowieniami wzorców umów, postępowanie przed Prezesem UOKiK i weryfikacja orzeczeń Prezesa UOKiK. Sankcje w prawie ochrony konkurencji.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): terminologię z prawa konkurencji i konsumentów.

Umiejętności (potrafi): sprawnie posługiwać się systemami normatywnymi; dokonywać krytycznej oceny obowiązującego stanu normatywnego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): działania w sposób przedsiębiorczy.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

53. Prawo zamówień publicznych – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: przekazanie wiedzy z zakresu prawa zamówień publicznych, w szczególności reguł prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z uwzględnieniem prawa wykonawców i przysługujących im środków ochrony prawnej.

Treści merytoryczne: definicje podstawowych pojęć. Tryby postępowań unijnych. Wymogi podmiotowe. Badanie i ocena ofert. Umowa w sprawie zamówienia publicznego. Zamówienia

zrównoważone. Oferta i przetarg w Kc i Pzp. Dokumentacja postępowania. Tryby postępowania krajowych, Wymogi przedmiotowe. Wybór najkorzystniejszej oferty. Środki ochrony prawnej. *Efekty uczenia się:*

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia w zakresie prawa zamówień publicznych takie jak: zamawiający i wykonawca, zamówienie publiczne, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, tryby postępowania, specyfikacja warunków zamówienia; system prawa zamówień publicznych istniejący w Polsce; wymogi stawiane umowom w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przez prawo; środki ochrony prawnej ustanowione w prawie zamówień publicznych.

Umiejętności (potrafi): zinterpretować abstrakcyjne wymogi prawa zamówień publicznych w odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków udziału w postępowaniu; ocenić postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia w świetle obowiązującego prawa; sporządzić ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): oceny prawidłowości przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego; obsługi wykonawców przygotowujących oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

54. Fundusze europejskie – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: zapoznanie z genezą i ewolucją UE, zasadami funkcjonowania jej systemu finansowego, dokonanie analizy podstaw funkcjonowania UE, polityki budżetowej, zasad funkcjonowania i procedur składające się na system finansowy UE, określenie roli budżetu UE, skali pomocy dotacyjnej i pomocy zwrotnej. Wskazanie problemów i kryzysów towarzyszących rozwojowi struktur europejskich oraz potencjalnych kierunków ewolucji UE.

Treści merytoryczne: polityka gospodarcza UE i jej podstawowe założenia. Instytucje unijne, ich struktura i rola w kształtowaniu relacji wewnętrznych i zewnętrznych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa prywatnego (prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa handlowego); zasady prawa finansowego i gospodarki finansowej państwa oraz samorządów; system prawa europejskiego oraz prawa międzynarodowego, w tym wybranych instytucji.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu poszczególnych dziedzin prawa; prawidłowo interpretować tekst prawny oraz trafnie wyjaśniać istotne w tym procesie relacje między elementami systemu prawa krajowego jak również w układzie międzysystemowym, dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych; pogłębiania wiedzy.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

55. Prawo celne i dewizowe – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: przedstawienie wiedzy dotyczącej genezy, rozwoju i stanu obecnych przepisów prawnych obowiązujących w Polsce z zakresu prawa celnego, przedstawienie podstawowych zasad prawa celnego, ukształtowanie umiejętności właściwego rozumienia przepisów prawnych w obszarze norm i zasad, w tym zakazów i ograniczeń w obrocie dewizowym, przywozie i wywozie.

Treści merytoryczne: przedstawienie specyfiki prawa celnego. Źródła prawa celnego. Pojęcie prawa celnego oraz pojęć w nim występujących. Zasady prawa celnego w prawie polskim oraz wspólnotowym. Struktura administracji celnej w Polsce. Wspólna taryfa celna – omówienie pojęcia. Środki taryfowe oraz pozataryfowe. Wartość celna towarów – omówienie metod jej

ustalania. Zasady wprowadzania towarów na wspólnotowy obszar celny oraz ich wyprowadzania. Przeznaczenie celne towarów – omówienie procedury. Przystępstwo celne a wykroczenie celne – definicja. Zasady i analiza odpowiedzialności za popełnienie przestępstwa i wykroczenia celnego. Analiza warunków związanych z nadaniem przeznaczenia celnego, Analiza poszczególnych postępowań w sprawach celnych (dług celny, kontrola celna, tranzyt, dopuszczenie do obrotu). Analiza zasad prowadzenia działalności hazardowej.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zakres organów administracji celno-skarbowej; ich rolę w systemie bezpieczeństwa państwa; założenia prawa celnego i prawa dewizowego; zasady statusu i przeznaczenia celnego towaru.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się w praktyce terminologią z zakresu prawa celnego; rozpoznawać w praktyce problemy z zakresu prawa celnego i je objaśniać.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): rozwijania i pogłębiania zdobytej wiedzy i umiejętności, jak i poszerzania zainteresowań zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

56. Prawo wyborcze – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: zapoznanie z regulacjami prawnymi dotyczącymi przygotowania i przeprowadzenia wyborów oraz ustalania ich wyniku. Poruszenie praktycznych problemów związanych ze stosowaniem prawa wyborczego oraz wpływem regulacji prawnych na wyniki wyborów.

Treści merytoryczne: rola wyborów w państwie demokratycznym. Gwarancje realizacji czynnego i biernego prawa wyborczego. Ograniczenia podmiotowe wolnych wyborów (działania wzmacniające reprezentację kobiet, przywileje mniejszości etnicznych). Wolność rywalizacji wyborczej. Wolność wyrażania preferencji wyborczych. Wpływ systemu wyborczego na wynik głosowania. Problemy i wyzwania dla jednomandatowych okręgów wyborczych. Mężowie zaufania w procesie wyborczym. Koncepcja wędrującej urny. E-voting, zastosowanie technik elektronicznego głosowania w wyborach. Protest wyborczy w praktyce orzeczniczej Sądu Najwyższego. Wybrane problemy prawa wyborczego w świetle orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcia związane z procesem wyborczym; mechanizmy przeprowadzania wyborów; instytucje prawa wyborczego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu prawa wyborczego; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; przygotowywać wystąpienia ustne dotyczących zagadnień z zakresu prawa oraz je prezentować.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): bycia otwartym na różne problemy, których rozwiązanie wymaga samodzielności myślenia angażującego zdobytą wiedzę i umiejętności kreatywnego poszukiwania optymalnych rozwiązań problemów.

Forma wprowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

57. Prawo gospodarki przestrzennej – Przedmiot do wyboru VI

Cel kształcenia: zapoznanie z zasadami prowadzenia działalności komunalnej przez jednostki samorządu terytorialnego oraz Skarb Państwa. Zapoznanie z formami gospodarki komunalnej oraz specyfiką funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego i Skarbu Państwa jako podmiotu właścicielskiego.

Treści merytoryczne: pojęcie jednostki samorządu terytorialnego oraz Skarbu Państwa. Zasady funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego oraz Skarbu Państwa. Pojęcie gospodarki komunalnej. Formy i zasady gospodarki komunalnej. Zasady funkcjonowania spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego oraz Skarbu Państwa.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa handlowego i gospodarczego.

Umiejętności (potrafi): rozwiązywać problemy prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych; pogłębiania wiedzy; działania na rzecz interesu społecznego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

58. Prawo handlowe

Cel kształcenia: zapoznanie z zasadami powoływania, funkcjonowania i rozwiązywania spółek handlowych oraz Spółki Europejskiej i Europejskiego Zgrupowania Interesów Gospodarczych. Dodatkowo zapoznanie się z możliwościami prowadzenia działalności gospodarczej przez stowarzyszenia, fundacje.

Treści merytoryczne: prawo handlowe i prawo spółek w systemie prawa polskiego. Zasady prawa handlowego i prawa spółek. Formy spółek w polskim systemie prawa. Powstanie i funkcjonowanie spółki jawnej. Powstanie i funkcjonowanie spółki partnerskiej. Powstanie i funkcjonowanie spółki komandytowej. Powstanie i funkcjonowanie spółki komandytowo-akcyjnej. Powstanie i funkcjonowanie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością. Powstanie i funkcjonowanie prostej spółki akcyjnej. Powstanie i funkcjonowanie spółki akcyjnej. Funkcjonowanie grup spółek w prawie polskim. Europejskie prawo spółek z uwzględnieniem pro unijnej wykładni przepisów prawa. Stowarzyszenie i fundacja jako formy prowadzenia działalności gospodarczej.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa handlowego i gospodarczego.

Umiejętności (potrafi): rozwiązywać problemy prawne; analizować przepisy w oparciu o orzecznictwo i poglądy nauki.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): kształcenia się przez całe życie; podnoszenia zainteresowań zawodowych; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

59. Prawo prywatne międzynarodowe

Cel kształcenia: ukazanie zagadnień kolizyjnych, wskazanie na wielość jurysdykcji oraz sposoby ustalania prawa właściwego w poszczególnych dziedzinach prawa cywilnego.

Treści merytoryczne: pojęcie i zakres prawa prywatnego międzynarodowego. Źródła prawa prywatnego międzynarodowego Budowa i rodzaje norm kolizyjnych. Rodzaje łączników norm kolizyjnych. Stosowanie normy kolizyjnej (kwalifikacja pojęć prawnych, zmiana statutu, odesłanie). Ustalenie treści i stosowanie właściwego prawa obcego (dostosowanie, prawo niejednolite, kwestia wstępna). Przypadki odmowy zastosowania właściwego prawa (klauzula porządku publicznego, klauzula ściślejszego związku, obejście prawa). Prawo właściwe dla poszczególnych dziedzin prawa cywilnego, w szczególności: prawo osobowe, prawo rzeczowe, prawo własności intelektualnej, prawo zobowiązań umownych i pozaumownych, Prawa własności intelektualnej, prawo rodzinne i opiekuńcze, prawo spadkowe. Elementy międzynarodowego prawa handlowego - konwencja nowojorska i wiedeńska o sprzedaży międzynarodowej.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): poglądy na temat struktur państwowych i międzynarodowych oraz wybranych instytucji społecznych, poglądy na temat rodzajów pozainstytucjonalnych więzi społecznych w ramach owych struktur i instytucji; terminologię właściwą dla poszczególnych dyscyplin prawa; powiązań wewnątrzsystemowych w polskim systemie prawa oraz powiązania tego systemu z prawem Unii Europejskiej oraz systemem prawa międzynarodowego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo posługiwać się językiem prawnym i prawniczym, w tym wybranym obcym językiem prawniczym; dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): bycia otwartym na różne problemy, których rozwiązanie wymaga samodzielności myślenia angażującego zdobytą wiedzę i umiejętności oraz kreatywnego poszukiwania optymalnych rozwiązań tych problemów; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

60. Kryminalistyka

Cel kształcenia: zapoznanie z możliwościami współczesnej kryminalistyki i ekspertyzy sądowej, metodyką oceny opinii biegłych z zakresu badań kryminalistycznych, podstawy taktyki kryminalistycznej i metodyki prowadzenia spraw karnych o poszczególne rodzaje przestępstw.

Treści merytoryczne: historia kryminalistyki. Przedmiot i struktura współczesnej kryminalistyki. Ślady w kryminalistyce: istota i klasyfikacje. Podstawy identyfikacji kryminalistycznej. Podstawy daktyloskopii. Podstawy identyfikacji genetycznej. Podstawy traseologii i mechanoskopii. Balistyka sądowa. Kryminalistyczne badania pisma ręcznego i dokumentów. Kryminalistyczne badania śladów i dowodów cyfrowych. Oględziny miejsca zdarzenia. Taktyka przesłuchania. Ekspertyza daktyloskopijna. Ekspertyza genetyczna. Ekspertyza traseologiczna i mechanoskopijna. Ekspertyza balistyczna. Ekspertyza pisma ręcznego i dokumentów. Ekspertyza komputerowo-techniczna. Oględziny miejsca zdarzenia: nowoczesne metody dokumentacji i analizy miejsc zdarzeń, skanowanie 3D, rekonstrukcja komputerowa. Taktyka przesłuchania.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): założenia procesu dowodowego, materiału dowodowego, współczesnych możliwościach ekspertyz sądowych; podstawy taktyki i metodyki kryminalistycznej.

Umiejętności (potrafi): dokonywać oceny i interpretacji śladów kryminalistycznych i dowodów, oceny opinii biegłych, typowych sytuacji kryminalistycznych; myśleć „kryminalistycznie”.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): stałego poszerzenia i aktualizacji nabytej wiedzy kryminalistycznej; twórczego zastosowania uzyskanych umiejętności; rozwijania myślenia kryminalistycznego.

Forma prowadzenia zajęć: wykłady, ćwiczenia.

61. Prawo rolne i żywnościowe

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi pojęciami i zagadnieniami prawa rolnego i żywnościowego, w szczególności z otoczeniem normatywnym prowadzenia działalności rolniczej oraz produkcji i zbytu żywności.

Treści merytoryczne: przedmiot, podstawowe pojęcia i problemy badawcze prawa rolnego i żywnościowego. Prawne instrumenty polityki rolnej, Wspólna Polityka Rolna Unii Europejskiej, znaczenie i wpływ reform rolnych XIX w. i XX w. na kształtowanie stosunków własnościowych w rolnictwie. Reżim prawny obrotu nieruchomościami rolnymi, instrumenty prawne kształtowania struktury agrarnej, formy prawne zmiany generacji inter vivos w rolnictwie, dziedziczenie gospodarstw rolnych, scalanie i wymiana gruntów, pojęcie producenta rolnego, formy organizacyjno – prawne współdziałania producentów, prawne formy zrzeszania się rolników, rynki rolne, definicja żywności, system prawnej kontroli żywności, bezpieczeństwo żywności, odpowiedzialność prawna za naruszenie przepisów o bezpieczeństwie żywności.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i zagadnienia prawa rolnego i żywnościowego; funkcje prawa w działalności rolniczej oraz produkcji i dystrybucji żywności; obecny stan struktury rolnej jako wynik przeobrażeń społecznych i reform rolnych; instrumenty kształtowania struktury agrarnej i prawne ramy obrotu nieruchomościami rolnymi; metody

i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla nauki prawa rolnego i żywnościowego; prawne formy producenta rolnego oraz współdziałania i zrzeszania się producentów rolnych; prawny system zapewnienia bezpieczeństwa żywności; zasady ponoszenia odpowiedzialności prawnej za działania niezgodne z prawem rolnym i żywnościowym oraz specyfikę tej odpowiedzialności; miejsce prawa rolnego i żywnościowego w systemie nauk oraz relacje względem innych nauk, tj. prawa cywilnego, prawa gospodarczego oraz ekologii.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa rolnego i żywnościowego; dokonać wykładni przepisów prawa rolnego i żywnościowego; zidentyfikować problemy z zakresu prawa rolnego i żywnościowego; prawidłowo stosować instytucje z zakresu prawa rolnego i żywnościowego; odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi w zakresie kształtowania struktury agrarnej w Polsce a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi; dokonać krytycznej oceny działalności rolniczej i zapewnienia bezpieczeństwa żywności; prognozować zmiany w prawie rolnym i żywnościowym, wykorzystując zdobytą wiedzę; sporządzać podstawowe w działalności rolniczej i jej praktyce dokumenty, w tym pisma procesowe, opinie prawne; przygotować wystąpienia ustne dotyczących zagadnień z zakresu prawa rolnego i żywnościowego oraz je zaprezentować; rozwiązać kasus na podstawie obowiązujących przepisów prawa rolnego i żywnościowego; dokonać analizy prawnej na podstawie aktów prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego pogłębiania znajomości prawnych zasad prowadzenia działalności rolniczej oraz produkcji i dystrybucji żywności; zdobywania dalszej wiedzy oraz stałego podwyższania kompetencji zawodowych w tym zakresie; rozwiązywania problemów prawnych występujących w sferze obrotu nieruchomościami, produkcji rolnej i bezpieczeństwa żywności.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

62. Seminarium magisterskie

Cel kształcenia: przygotowanie do samodzielnego wyszukiwania literatury związanej z określonym tematem, przygotowanie do samodzielnej pracy z tekstem oraz przygotowanie do redagowania własnego tekstu pracy magisterskiej.

Treści merytoryczne: zagadnienia wprowadzające w metodykę pisania pracy dyplomowej. Określenie celu i zakresu pracy dyplomowej. Analiza problemów badawczych w oparciu o poznane definicje i twierdzenia. Przygotowanie i wykorzystanie różnych źródeł (również w językach obcych) w procesie pisania pracy dyplomowej i samokształcenia.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe zasady związane z ochroną własności intelektualnej i prawa autorskiego; uwarunkowania prawne działalności naukowej; podstawowe zasady pisania prac dyplomowych i metodyki.

Umiejętności (potrafi): napisać pracę dyplomową; korzystać ze źródeł naukowych; redagować tekst naukowy.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): doskonalenia swoich umiejętności poprzez pisanie tekstów naukowych zgodnie z posiadaną wiedzą.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

63. Ekokryminologia i przestępczość środowiskowa – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy w zakresie znaczenia ekokryminologii na tle zróżnicowanych obszarów zainteresowań naukowych. Uzyskanie wiedzy i opanowanie umiejętności w zakresie identyfikacji czynników destrukcyjnych i zagrożeń dla środowiska naturalnego. Opanowanie umiejętności charakterystyki przestępstw przeciwko środowisku naturalnemu oraz podstaw prawnej ochrony humanitarnej zwierząt w Polsce i na świecie. Przedstawienie kryminologicznego obrazu przestępczości przeciwko dziedzictwu naturalnemu.

Treści merytoryczne: wprowadzenie do ekokryminologii (zakres pojęć, definicje). Ekokryminologia na tle innych obszarów badań kryminologicznych. Zielona kryminologia – geneza kierunku, jego założenia oraz perspektywy rozwoju. Zielona kryminologia a ekokryminologia. Zielona wiktymologia. Międzynarodowe i wewnętrzne prawo ochrony środowiska naturalnego. Etiologia kryminalna przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu. Fenomenologia kryminalna przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu. Polityka kryminalna wobec przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy przeciwdziałania przestępczości wymierzonej w środowisko naturalne. Ekokryminologia wobec przestępczości ekonomicznej. Przepęstwa przeciwko dziedzictwu przyrodniczemu. Podstawy prawne ochrony humanitarnej zwierząt w Polsce i na świecie. Inne czynniki destrukcyjne dla środowiska naturalnego (gatunki CITES, ocieplenie klimatu, zanieczyszczenia, branża turystyczna, branża spożywcza, sektor farmaceutyczny, rynki internetowe, działalność koncernów przemysłowych, konflikty zbrojne, deforestacja, odpady).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): rozwiązania prawne i instytucjonalne dotyczące ochrony środowiska naturalnego; strukturę, rozmiar i dynamikę przestępstw wymierzonych w środowisko naturalne, patologii społecznych z tym związanych oraz zachodzące pomiędzy nimi zależności; status człowieka jako sprawcy lub ofiary przestępstwa (pokrzywdzonego) przestępczością przeciwko środowisku naturalnemu; podstawowe pojęcia i instytucje z zakresu ekokryminologii; wybrane postacie przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu w ujęciu kryminologicznym w tym: metody, techniki i narzędzia badań, metody przeciwdziałania przestępczości, zagadnienia związane z reakcją zinstytucjonalizowaną bądź niezinstytucjonalizowaną, z taktycznymi i technicznymi sposobami wykrywania przestępstw; prawne, społeczne, ekonomiczne i polityczne uwarunkowania przestępczości oraz społeczne, biologiczne i psychologiczne uwarunkowania i skutki zachowań człowieka wymierzone w środowisko naturalne.

Umiejętności (potrafi): właściwie dobierać informacje z zakresu ekokryminologii i ich źródła, dokonywać ich analizy, krytycznej oceny i syntezy; nazywać i rozwiązywać problemy związane z ochroną środowiska naturalnego; komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii w obrębie zagadnień związanych z ekokryminologią i innymi naukami społecznymi; przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska związane z instytucjonalnym aspektem stosowania prawa z zakresu ochrony środowiska naturalnego, a także dyskutować o nim; współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych; samodzielnie uzupełniać nabytą wiedzę i umiejętności, a także rozwijać je interdyscyplinarnie.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): do samodzielnego oceniania znaczenia źródeł informacji o przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu, dokonywania ich krytycznej oceny oraz zasięgania opinii ekspertów; działania na rzecz interesu publicznego poprzez opracowywanie i udział w programach w zakresie zapobiegania przestępczości przeciwko środowisku naturalnemu; wypełniania zobowiązań społecznych i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego w zakresie ochrony środowiska, inicjowania działań na rzecz interesu publicznego; myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz jest przygotowany do aktywnego działania (analiza, ocena, rozstrzygnięcie) w instytucjach związanych z zapewnieniem ochrony środowiska naturalnego; przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, a także dbania o dorobek i tradycje zawodu.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

64. Czynności nieprocesowe i postępowanie karne – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: pogłębienie wiedzy o najważniejszych regulacjach i instytucjach prawa karnego procesowego, a także zastosowanie zdobytej wiedzy w praktyce. Zapoznanie z pojęciami ułaskawienie, należności sądowe, pogłębienie wiedzy o najważniejszych

regulacjach i instytucjach prawa karnego procesowego na różnych etapach postępowania (postępowanie przygotowawcze, judykacyjne: rozpoznawcze i odwoławcze), a także zastosowanie zdobytej wiedzy w praktyce (pisanie pism procesowych).

Treści merytoryczne: zapoznanie z pojęciami: postępowanie karne a proces karny – kilka uwag o wzajemnej relacji. Co dzieje się poza procesem karnym: zatrzymanie, sygnalizacja, czynności sprawdzające, mediacja, ułaskawienie, dowody w postępowaniu karnym, czy wina oskarżonego rzeczywiście przesądza się dopiero w postępowaniu przed sądem? Organy prowadzące czynności dowodowe poza postępowaniem karnym, czynności operacyjno – rozpoznawcze, skutki i następstwa naruszenia przepisów prawa dowodowego, konstrukcja wniosku dowodowego, możliwe zarzuty apelacyjne w zakresie naruszeń prawa dowodowego, zażalenie na zatrzymanie, wnioski o ułaskawienie, zawiadomienie sygnalizacyjne, spotkanie z sędzią, prokuratorem i adwokatem.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu postępowania karnego.

Umiejętności (potrafi): komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii w obrębie postępowania karnego; sporządzać pisma procesowe.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymaga tego od innych; samodzielnego oceniania znaczenia źródeł informacji; dokonywania krytycznej oceny informacji oraz zasięgania opinii ekspertów; docenienia wagi pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami wprowadzanymi do k.p.k.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

65. Psychiatria sądowa – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: zapoznanie z pojęciami psychiatrii sądowej: biegły sądowy, ustawa o biegłych sądowych, niepoczytalność, zaburzenie psychiczne, opinia biegłego, zakład psychiatryczny.

Treści merytoryczne: Podstawowe pojęcia psychiatrii sądowej, Prawa i obowiązki biegłego psychiatry. Kompetencje biegłego psychiatry. Badanie psychiatryczne dla potrzeb psychiatrii sądowej. Opinia sądowo-psychiatryczna, jej struktura i rodzaje. Ograniczenie i zniesienie poczytalności. Nowe problemy psychiatrii sądowej – nadużywane rozpoznania psychiatryczne. Wybrane zagadnienia psychiatrii sądowej nieletnich.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności m.in. stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu psychiatrii sądowej.

Umiejętności (potrafi): komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii w obrębie prawa; planować i organizować pracę indywidualną oraz w ramach udziału w zespole.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych; samodzielnego oceniania znaczenia źródeł informacji; dokonywania krytycznej oceny informacji oraz zasięgania opinii ekspertów.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia

66. Psychologia kryminalna – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: przekazanie wiedzy praktycznej oraz informacji na temat obowiązujących regulacji prawnych w zakresie takich zagadnień jak: badanie i opiniowanie sądowo psychiatryczne oraz seksuologiczne, zarówno w procesie karnym jak i postępowaniu karnym wykonawczym oraz w procesie postępowania ze skazanymi z zaburzeniami niepsychotycznymi, stwarzającymi zagrożenie dla życia, zdrowia lub wolności seksualnej innych osób; badanie psychologiczne, psychiatryczne i seksuologiczne oraz oddziaływanie

readaptacyjne wobec osób skazanych za przestępstwa. Wpływ kar i środków o charakterze izolacyjnym na człowieka (syndrom więzienny).

Treści merytoryczne: psychologia kryminalna i jej zakres. Rola psychologii, psychiatrii i seksuologii procesie karnym. Społeczne i psychologiczne uwarunkowania zachowań przestępczych. Profil psychiczny sprawcy przestępstwa. Profil ofiary przestępstwa. Badanie i opiniowanie sądownie psychologiczno - psychiatryczne i seksuologiczne – regulacje prawne i praktyka. Metodologia przesłuchania i kryteria oceny zeznań świadków oraz podejrzanych i oskarżonych. Agresja jako czynnik sprawczy zachowań gwałtownych i niebezpiecznych. Badanie psychologiczne małoletnich i nieletnich. Kara pozbawienia wolności warunkowo zawieszona i bezwzględna a resocjalizacja. Skutki i przesłanki izolacji (areszt, zakład karny, ZZLP, ZZLO, Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym). Rola psychologa, wychowawcy, seksuologa i psychiatry w procesie wykonywania kary pozbawienia wolności i środków zabezpieczających o charakterze izolacyjnym. Psychologiczne i społeczne skutki odbywania kary pozbawienia wolności oraz środków o charakterze izolacyjnym.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady i mechanizmy przeciwdziałania przestępczości i patologiom społecznym; rozwiązania prawne i instytucjonalne dotyczące sprawców przestępstw; strukturę, rozmiar i dynamikę przestępczości i patologii społecznych oraz zachodzące pomiędzy nimi zależności; status człowieka jako sprawcy lub ofiary przestępstwa (pokrzywdzonego); społeczne, biologiczne i psychologiczne uwarunkowania i skutki zachowań człowieka.

Umiejętności (potrafi): stosować właściwe instrumenty psychologiczne w określonych przypadkach; kwalifikować poszczególne przypadki, stany faktyczne do właściwych zasad i norm prawnych, uwzględniając zmiany tych norm przez władzę ustawodawczą; samodzielnie uzupełniać nabytą wiedzę i umiejętności, a także rozwijać je interdyscyplinarnie; komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii w obrębie psychologii kryminalnej i kryminologii jak i innych nauk społecznych; komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu nauk prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania działań na rzecz interesu publicznego poprzez opracowywanie i udział w programach w zakresie zapobiegania przestępczości i patologii społecznych z wykorzystaniem wiedzy psychologicznej oraz prawnej; podejmowania analiz w przedmiocie poszukiwania przyczyn patologicznych zachowań człowieka.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

67. Prawo autorskie – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: poszerzenie świadomości prawnej z zakresu ochrony własności intelektualnej, przybliżenie problemów związanych z prawem autorskim.

Treści merytoryczne: prawo autorskie w systemie prawa. Powstanie i czas ochrony praw autorskich. Podmiot praw autorskich. Autorskie prawa osobiste: prawo do autorstwa, prawo do integralności, prawo do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu. Autorskie prawa majątkowe (treść prawa, wyczerpanie prawa, ograniczenia w wykonywaniu prawa, ograniczenia treści autorskich praw majątkowych). Utwór i jego ochrona w prawie autorskim (postacie utworów, kategorie). Przedmioty wyłączone spod ochrony autorskiej. Regulacje szczególne. Zasada wolności kontraktowej i jej ograniczenia. Ochrona praw autorskich i praw pokrewnych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia z zakresu prawa autorskiego i praw pokrewnych.

Umiejętności (potrafi): analizować przepisy prawa.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

68. Prawo w turystyce – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: zapoznanie ze źródłami i instytucjami prawa regulującymi działalność podmiotów świadczących usługi turystyczne, obowiązkami i odpowiedzialnością biur turystycznych, prawami turystów regulowanymi w ustawie o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

Treści merytoryczne: wprowadzenie, historia i rola ruchu turystycznego i jego prawnej organizacji, źródła prawa europejskiego i krajowego regulujące ruch turystyczny. Podstawowe instytucje ochrony konsumenta, turysta jako konsument. Biura podróży i inne podmioty działające w obszarze organizacji turystyki, umowa o imprezę turystyczną, jej składniki, treść i problem niedozwolonych postanowień umownych, odpowiedzialność biura podróży za nienależyte wykonanie umowy, w tym przez jego podwykonawców, za zmarnowany urlop, odpowiedzialność przewoźników, zakładów hotelarskich. Rodzaje i rola ubezpieczeń turystycznych. Zagadnienia szczególnie: timeshering, kempingi i pola biwakowe, przechowanie rzeczy, parkingi samochodowe, usługi restauracyjne i rozrywkowe, reklama usług turystycznych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): źródła prawa regulującego ruch turystyczny; podstawowe instytucje prawa konsumenckiego takie jak: obowiązki informacyjne, zawieranie umów na odległość, niedozwolone praktyki rynkowe, zawieranie umów z użyciem wzorców umownych i niedozwolone klauzule umowne; rodzaje i podstawy działania biur podróży i innych podmiotów związanych ze świadczeniem usług turystycznych; rozwiązania przyjęte w ustawie o imprezach turystycznych; obowiązki biura podróży i jego odpowiedzialność; prawa klienta korzystającego z usług turystycznych; rodzaje i treść umów ubezpieczenia w turystyce; instytucje szczególnie powiązane z turystyką.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu prawa turystycznego; trafnie wskazać normy prawne regulujące świadczenie usług turystycznych; prawidłowo interpretować tekst prawny oraz trafnie wyjaśniać istotne w tym procesie relacje między elementami systemu prawa krajowego jak również w układzie międzysystemowym regulujące ruch turystyczny; dostrzec i odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi a zjawiskami ekonomicznymi, politycznymi, społecznymi i kulturowymi dotyczącymi regulacji ruchu turystycznego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): do podejmowania nowych doświadczeń zawodowych
Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

69. Prawo własności intelektualnej – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi pojęciami prawa własności intelektualnej. Zasady ochrony własności przemysłowej, prawa autorskiego.

Treści merytoryczne: pojęcie własności intelektualnej. Zagadnienia wprowadzające - pojęcie własności intelektualnej, pojęcie własności przemysłowej, różnice pomiędzy własnością przemysłową a intelektualną. Źródła prawa własności intelektualnej. Umowy międzynarodowe w dziedzinie własności intelektualnej. Podział na prawo autorskie i prawa pokrewne oraz prawo własności przemysłowej, a także relacja do prawa konkurencji. Podmiot i przedmiot praw autorskich. Pojęcie utworu. Pojęcie praw majątkowych i osobistych. Charakterystyka umów prawnoautorskich. Prawa pokrewne. Ochrona baz danych. Postępowanie w zakresie ochrony praw autorskich. Przepisy o nieuczciwej konkurencji. Znaki towarowe, przedmiot ochrony i podmioty uprawnione do zgłaszania. Pojęcie wynalazku i patentu, podmioty uprawnione do zgłoszenia wynalazku do ochrony. Przesłanki zdolności patentowej. Patent europejski. Postępowanie w zakresie rejestracji i ochrony wynalazków. Umowy licencyjne. Cywilnoprawna ochrona przed naruszeniami. Wzór użytkowy, nabycie prawa ochronnego. Wzory przemysłowe. Pojęcie wzoru przemysłowego. Ochrona wzoru przemysłowego. Znak

towarowy. Kategorie normatywne znaków towarowych. Nabycie prawa ochronnego na znak towarowy. Treść i zakres prawa ochronnego na znak towarowy.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa własności intelektualnej.

Umiejętności (potrafi): rozwiązywać problemy prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

70. Prawo rynku pracy – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: nabycie wiedzy, umiejętności kompetencji społecznych w zakresie prawnych regulacji związanych z funkcjonowaniem rynku pracy.

Treści merytoryczne: miejsce prawa rynku pracy w systemie prawa. Pojęcie zabezpieczenia społecznego, metody realizacji prawa do zabezpieczenia społecznego na wypadek braku pracy. Standardy międzynarodowe i europejskie w zakresie łagodzenia skutków pozostawania bez pracy. Nabycie statusu bezrobotnego, prawo do zasiłku dla bezrobotnych, zasady ustalania i wypłaty zasiłku dla bezrobotnych, socjalne i ekonomiczne traktowanie bezrobocia.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcie zabezpieczenia społecznego na wypadek braku pracy; metody zabezpieczenia społecznego; pojęcie bezrobotnego; koncepcję socjalnego i ekonomicznego traktowania bezrobocia.

Umiejętności (potrafi): określić warunki nabycia prawa do zasiłku dla bezrobotnych; dobrać mechanizmy ekonomicznego traktowania bezrobocia do indywidualnej sytuacji bezrobotnego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych, działania na rzecz społeczeństwa.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

71. Prawo parlamentarne – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: przedstawienie i pogłębienie wiedzy z zakresu prawa parlamentarnego, ze szczególnym uwzględnieniem polskich regulacji prawnych oraz prezentacja wybranych zagadnień prawa parlamentarnego w ujęciu prawnoporównawczym.

Treści merytoryczne: geneza i ewolucja parlamentaryzmu na świecie. Kształtowanie się parlamentów narodowych. Parlamentaryzm w Polsce. Zasady wpływające na współczesny kształt polskiego parlamentu. Struktura parlamentu. Modele dwuizbowości. Kadencja parlamentu. Charakter prawny regulaminów izb parlamentu. Funkcje parlamentu. Organizacja pracy i struktura wewnętrzna parlamentu. Formy zrzeszania się parlamentarzystów. Determinanty statusu posła i senatora. Opozycja parlamentarna.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcia związane z prawem parlamentarnym; zasady funkcjonowania parlamentu w Polsce oraz wybranych państwach na świecie.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu prawa parlamentarnego; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; przygotowywać wystąpienia ustne dotyczące zagadnień z zakresu prawa parlamentarnego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): wykorzystywania wiedzy w działalności zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

72. Procedury dotyczące środków unijnych – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: Zapoznanie z podstawowymi zasadami funkcjonowania systemu finansowego UE oraz mechanizmami funkcjonowania dotacji unijnych w Polsce.

Treści merytoryczne: status prawny Komisji Europejskiej, Państw Członkowskich – beneficjentów, beneficjentów prywatnych i publicznych. Charakterystyka dotacji na realizację projektów. Procedury składające się na system finansowy UE. Rola budżetu UE, skala pomocy dotacyjnej i pomocy zwrotnej, konstrukcje umów dotacyjnych, odpowiedzialność państw członkowskich i beneficjentów pomocy oraz ryzyka z nią związane.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa prywatnego (prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa handlowego); zasady prawa finansowego i gospodarki finansowej państwa oraz samorządów; system prawa europejskiego oraz prawa międzynarodowego.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się językiem prawnym i prawniczym, w tym wybranym obcym językiem prawniczym; stosować instytucje z zakresu poszczególnych dziedzin prawa; interpretować tekst prawny oraz trafnie wyjaśniać istotne w tym procesie relacje między elementami systemu prawa krajowego jak również w układzie międzysystemowym.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uczestniczenia w procesie pozyskiwania środków unijnych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

73. Prawo bankowe – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi zasadami funkcjonowania rynku bankowego. Analiza funkcjonowania rynku bankowego w Polsce oraz na świecie (ze szczególnym uwzględnieniem sektora bankowego UE). Poznanie zasad funkcjonowania rynku bankowego, konstrukcje umów o świadczenie usług bankowych oraz być świadomym ryzyk oraz regulacji prawnych jakie immanentnie z konstrukcją tych instrumentów są związane.

Treści merytoryczne: status prawny banków komercyjnych, centralnych oraz państwowych. Charakterystyka produktów bankowych, typy umów, prawa i obowiązki klienta sektora bankowego. Rola Rzecznika Finansowego, Komisji Nadzoru Finansowego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): założenia prawa bankowego; zasady prawa finansowego i gospodarki finansowej państwa oraz samorządów; system prawa europejskiego oraz prawa międzynarodowego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo posługiwać się językiem prawnym i prawniczym, w tym wybranym obcym językiem prawniczym; interpretować tekst prawny.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

74. Administracyjne kary pieniężne i ich nakładanie lub wymierzanie – Przedmiot do wyboru VII

Cel kształcenia: przyswojenie wiedzy na temat sankcji administracyjnych i przesłanek ich wymierzania. Przyswojenie zdolności rozumienia i wykładni przepisów odnoszących się do deliktów administracyjnych i grożących za nie sankcji finansowych. Zapoznanie z podstawowymi aktami prawa materialnego stanowiącymi podstawę prawną wymierzania administracyjnych kar pieniężnych. Zapoznanie z zasadami nakładania administracyjnych kar pieniężnych na gruncie procedury administracyjnej. Wskazanie przesłanek stosowania ulg w wykonaniu administracyjnej kary pieniężnej. Wykształcenie umiejętności interpretacji przepisów Działu IVA Ustawy Kodeks postępowania administracyjnego z 14 czerwca 1960r. Wyrobienie umiejętności pisania prostych pism i opracowań i korzystania ze źródeł literaturowych, orzecznictwa sądów i trybunałów oraz organów administracji.

Treści merytoryczne: pojęcie administracyjnej kary pieniężnej. Materialnoprawne podstawy nakładania administracyjnych kar pieniężnych. Zasady nakładania lub wymierzania administracyjnej kary pieniężnej lub udzielania ulg w jej wykonaniu. Przesłanki odstąpienia od nałożenia administracyjnej kary pieniężnej lub udzielenia pouczenia. Dyrektywy wymiaru administracyjnej kary pieniężnej. Przedawnienie nałożenia administracyjnej kary pieniężnej. Egzekucja administracyjnych kar pieniężnych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla nauk prawnych, metody badawcze stosowane w naukach prawnych; podstawowe zasady instytucjonalne funkcjonowania struktur społecznych w państwie oraz powiązania

instytucjonalne między tymi strukturami; rodzaje sankcji administracyjnych i ich różnice względem sankcji karnych, wykroczeniowych, sankcji dyscyplinarnych.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu prawa administracyjnego; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; sporządzać podstawowe w obrocie prawnym i jego praktyce dokumenty, w tym pisma procesowe, opinie prawne; przygotować wystąpienia ustne dotyczące zagadnień z zakresu prawa; dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

75. Teoria i filozofia prawa

Cel kształcenia: zapoznanie z przedmiotem, zakresem, specyfiką badawczą i dorobkiem teorii i filozofii prawa, w tym głównymi historycznymi i współczesnymi stanowiskami filozoficzno-prawnymi, m.in. w zakresie pojmowania, tworzenia, wykładni, stosowania, funkcji prawa i ról prawnika, doradztwa i reprezentacji prawnej, alternatywnych form opanowywania sporów prawnych oraz relacji prawa do innych podsystemów normatywnych. Kształtowanie umiejętności wykorzystania dorobku teorii i filozofii prawa dla potrzeb podniesienia erudycji i poziomu praktyki prawniczej, świadomości oraz kultury prawnej. Wspomaganie wielopłaszczyznowego postrzegania i holistycznego podejścia do badania zjawisk prawnych (aspekt językowy, normatywny socjologiczny, psychologiczny, aksjologiczny prawa).

Treści merytoryczne: teoria i filozofia prawa - przedmiot, zakres badawczy, miejsce w klasyfikacji nauk prawnych. Koncepcje wielopłaszczyznowości ontologicznej i metodologicznej zjawisk prawnych. Prawo w aspekcie językowym (dyskursywnym), normatywnym, psychologicznym, socjologicznym, aksjologicznym. Koncepcje wewnętrznej i zewnętrznej integracji teorii prawa. Podstawowe założenia wiodących nurtów filozoficzno-prawnych (m.in. koncepcje prawnonaturalne, pozytywizm prawniczy, postpozytywizm, hermeneutyka prawnicza, analityczna filozofia prawa, postmodernizm prawniczy, teorie argumentacji i retoryki prawniczej) - a holistyczne podejście do prawa. Główne założenia i orientacje *Comprehensive Law Movement* (m.in. *Holistic Law, Therapeutic Jurisprudence, Preventive Law, Procedural Justice, Restorative Justice, Transformation Mediation, Collaborative Law*). Holistyczne podejście do ról prawnika i praktyki prawniczej - ujęcie teoretycznoprawne. Teorie prawdy i sprawiedliwości. Formuła Radbrucha. Cywilne nieposłuszeństwo. Wymierzanie sprawiedliwości. Sądowe i pozasądowe opanowywanie sporów prawnych - ujęcie teoretycznoprawne. Tworzenie i obowiązywanie prawa - ujęcie teoretycznoprawne. Wykładnia prawa - ujęcie teoretycznoprawne. Stosowanie prawa - ujęcie teoretycznoprawne.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): przedmiot i specyfikę badawczą teorii i filozofii prawa; główne historyczne i współczesne stanowiska filozoficzno-prawne, m.in. w zakresie pojmowania, tworzenia, wykładni, stosowania, funkcji prawa i ról prawnika, doradztwa i reprezentacji prawnej, alternatywnych form opanowywania sporów prawnych oraz relacji prawa do innych podsystemów normatywnych.

Umiejętności (potrafi): wykorzystywać uzyskane wiadomości z zakresu filozofii i teorii prawa odnośnie wykładni, stosowania oraz stanowienia prawa i sądowego i alternatywnego opanowywania sporów prawnych, w tym uzasadniania decyzji prawnych, różne metody badania prawa.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uwzględniania zagadnień z zakresu teorii i filozofii prawa dla potrzeb podniesienia erudycji i poziomu praktyki prawniczej; rozwijania świadomości i kultury prawnej, wielopłaszczyznowego postrzegania i podejścia do badania

zjawisk prawnych (aspekt językowy, normatywny socjologiczny, psychologiczny, aksjologiczny prawa).

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

76. Prawo nowych technologii

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi zasadami prawa nowych technologii w obrocie gospodarczym,

Treści merytoryczne: podstawowe zasady funkcjonowania systemu informacji patentowej, zasady wypełniania dokumentacji zgłoszeniowej w celu uzyskania ochrony patentowej, uprawnienia pracodawcy w zakresie dóbr niematerialnych powstałych w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych, zasady wykonywania zawodu rzecznika patentowego, źródła prawa nowych technologii, prawna ochrona wyników badań technicznych, prawo wynalazcze, prawo ochronne na wzór użytkowy, ochrona własności intelektualnej w obrocie nowymi technologiami, świadczenia usług drogą elektroniczną.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe zasady prawa nowych technologii w kontekście funkcjonowania obrotu gospodarczego; uprawnienia pracodawcy w zakresie dóbr niematerialnych powstałych w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych; zasady wykonywania zawodu rzecznika patentowego; źródła prawa nowych technologii oraz prawną ochronę wyników badań technicznych; założenia ochrony własności intelektualnej w obrocie nowymi technologiami oraz świadczenia usług drogą elektroniczną.

Umiejętności (potrafi): wskazać podstawowe zasady funkcjonowania systemu informacji patentowej; wypełniać dokumentację zgłoszeniową w celu uzyskania ochrony patentowej.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): stałego podnoszenia kwalifikacji i doksztalcania się.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

77. Prawo karne skarbowe

Cel kształcenia: zapoznanie ze specyfiką prawa karnego skarbowego, przedstawienie większości instytucji i mechanizmów związanych ze stosowaniem tej gałęzi prawa oraz wskazanie różnic pomiędzy prawem karnym a karnym skarbowym. Wskazanie zasad stosowania prawa karnego skarbowego na przykładzie działalności pracowników Krajowej Administracji Skarbowej, Prokuratury oraz Sądów.

Treści merytoryczne: przedstawienie specyfiki prawa karnego skarbowego na tle prawa karnego powszechnego. Rola oraz funkcje prawa karnego skarbowego. Gałęzie prawa związane z prawem skarbowym. Analiza prawno-historyczna aktów prawa karnego skarbowego. Definicja i elementy czynu zabronionego. Omówienie podmiotu czynu zabronionego. Omówienie przedmiotu czynu zabronionego. Omówienie strony podmiotowej czynu zabronionego. Omówienie strony przedmiotowej czynu zabronionego. Pojęcie kary. Teorie kary. Dyrektywy wyboru kary w k.k.s. Rodzaje kar w k.k.s. Omówienie kary grzywny w k.k.s. Omówienie kary ograniczenia wolności w k.k.s. Omówienie kary pozbawienia wolności w k.k.s. Omówienie roli oraz znaczenia środków karnych w k.k.s. Omówienie roli oraz znaczenia środków zabezpieczających w k.k.s. Omówienie instytucji zaniechania ukarania sprawcy. Wskazanie różnicy pomiędzy przestępstwem skarbowym a wykroczeniem skarbowym w przedstawianych kazusach. Stosowanie postępowań szczególnych przez Krajową Administrację Skarbową i Prokuraturę, przewidzianych w prawie karnym skarbowym (dobrowolne poddanie się odpowiedzialności, postępowanie mandatowe). Analiza rozdziałów 6-9 k.k.s. (omówienie specyfiki przestępstw i wykroczeń w tym rozdziale, wykaz pojęć ze słowniczka wykorzystywanych w w/w rozdziałach, rozwiązywanie kazusów dotyczących czynów penalizowanych w tym rozdziale).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe instytucje, a w szczególności rodzaje poszczególnych czynów zabronionych przez prawo karne skarbowe; możliwości stosowania instytucji

występujących w prawie karnym skarbowym umożliwiające zastosowanie odpowiedzialności karnej.

Umiejętności (potrafi): analizować przepisy prawa z uwzględnieniem orzecznictwa, nauki prawa.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych; przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej; zdobywania i pogłębiania wiedzy.

Forma prowadzenia zajęć: wykład i ćwiczenia.

78. Prawo karne wykonawcze

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie prawa karnego wykonawczego. Charakterystyka poszczególnych instytucji przewidzianych na gruncie Kodeksu karnego wykonawczego, kompetencji organów wraz z problematyką wykonywania poszczególnych kar i innych środków reakcji karnoprawnych w obowiązujących regulacjach.

Treści merytoryczne: zapoznanie się z problematyką rozwoju prawa penitencjarnego i wyodrębnienia się prawa karnego wykonawczego. Pojęcie, cechy i funkcje prawa karnego wykonawczego, zasady prawa karnego wykonawczego. Źródła prawa karnego wykonawczego. Organy prawa karnego wykonawczego i ich najważniejsze funkcje. Nadzór penitencjarny, postępowanie wykonawcze. Skazany jako podmiot postępowania wykonawczego. Rodzaje, funkcje i zasady na których opiera się system dozoru elektronicznego, wykonanie kary grzywny, wykonanie kary ograniczenia wolności, wykonanie kary pozbawienia wolności (w tym rodzaje, typy zakładów karnych i systemy odbywania kary pozbawienia wolności, prawa i obowiązki osadzonych, działania resocjalizacyjne podejmowane w zakładach karnych), wykonania pozostałych środków penalnych w postępowaniu wykonawczym.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady i funkcje prawa karnego wykonawczego; kompetencje poszczególnych organów; zasady i przebieg postępowania wykonawczego; funkcjonowanie systemu dozoru elektronicznego; zasady wykonywania poszczególnych kar i środków penalnych.

Umiejętności (potrafi): interpretować oraz stosować przepisy prawa karnego wykonawczego pod kątem rozstrzygnięcia zagadnień związanych z wykonywaniem poszczególnych kar; wykorzystywać w tym celu posiadaną wiedzę; formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy przez właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): samodzielnego poszerzania zdobytej wiedzy, również w wymiarze interdyscyplinarnym; inicjowania działań na rzecz interesu publicznego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

79. Seminarium magisterskie

Cel kształcenia: przygotowanie do samodzielnej pracy z tekstem oraz przygotowanie do redagowania własnego tekstu pracy magisterskiej.

Treści merytoryczne: określenie celu i zakresu pracy dyplomowej. Analiza problemów badawczych w oparciu o poznane definicje i twierdzenia. Przygotowanie i wykorzystanie różnych źródeł (również w językach obcych) w procesie pisania pracy dyplomowej i samokształcenia.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe zasady związane z ochroną własności intelektualnej i prawa autorskiego; uwarunkowania prawne działalności naukowej; podstawowe zasady pisania prac dyplomowych i metodyki.

Umiejętności (potrafi): napisać pracę dyplomową; korzystać ze źródeł naukowych; redagować tekst naukowy.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): doskonalenia swoich umiejętności poprzez pisanie tekstów naukowych zgodnie z posiadaną wiedzą.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

80. Postępowanie w sprawach o wykroczenia – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: zapoznanie z problematyką specyficznego postępowania w sprawach o wykroczenia oraz z podstawowymi instytucjami charakterystycznymi dla procesowego prawa wykroczeń.

Treści merytoryczne: miejsce postępowania w sprawach o wykroczenia w systemie prawa polskiego. Postępowanie w sprawach o wykroczenia a postępowanie karne. Zasady odpowiedzialności - prawna charakterystyka wykroczeń jako czynów społecznie szkodliwych. Istota i ogólne przesłanki postępowania w sprawach o wykroczenia. Właściwość i skład sądu w sprawach o wykroczenia. Prowadzenie spraw o wykroczenia - kompetencje stron, obrońców i pełnomocników. Czynności procesowe w sprawach o wykroczenia. Postępowanie dowodowe w sprawach o wykroczenia. Charakterystyka przebiegu postępowania w sprawach o wykroczenia. Prawna charakterystyka środków przymusu.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): teoretyczne i praktyczne aspekty przebiegu postępowania w sprawach o wykroczenia; specyfikę postępowania w sprawach o wykroczenia; konstrukcje podstawowych pism procesowych w sprawach o wykroczenia.

Umiejętności (potrafi): ustalać stan faktyczny i wyprowadzać wnioski na podstawie treści aktu prawnego; posługiwać się regułami logicznego rozumowania oraz interpretowania przepisów; odszukiwać i stosować odpowiednie przepisy postępowania w sprawach o wykroczenia.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): wyrażenia krytycyzmu i ostrożności w formułowaniu opinii w przedmiocie wybranego zagadnienia z zakresu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

81. Prawo dowodowe – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: przekazanie wiedzy na temat rodzajów dowodów dopuszczalnych w polskim procesie karnym. Wskazanie etapów postępowania dowodowego oraz metod poszukiwania dowodów i ich wprowadzania do procesu. Przedstawienie obowiązujących w polskim prawie ograniczeń w zakresie dowodzenia. Przekazanie informacji na temat zasad zabezpieczania, ujawniania i wykorzystywania poszczególnych źródeł i środków dowodowych. Wskazanie istoty i konsekwencji zasady swobodnej oceny dowodów. Charakterystyka procesu poszlakowego.

Treści merytoryczne: pojęcie i rodzaje dowodów. Etapy postępowania dowodowego, metody poszukiwania dowodów i ich wprowadzania do procesu. Zakazy dowodowe w procesie karnym. Świadek, jego prawa i obowiązki, procesowy tryb przesłuchania, zasady przesłuchiwanie małoletnich, metodyka przesłuchania. Biegły, jego opinia i jej znaczenie w procesie. Wyjaśnienia oskarżonego oraz ich wpływ na możliwość skrócenia postępowania oraz sytuację procesową oskarżonego. Dowody rzeczowe. Zasada swobodnej oceny dowodów i inne zasady odnoszące się do procesu dowodzenia. Pojęcie poszlaki i procesu poszlakowego. Pozaprocessowe metody poszukiwania dowodów i ich znaczenie dla postępowania karnego. Analiza przesłanek oddalenia wniosku dowodowego. Katalogowanie praw i obowiązków osobowych źródeł dowodowych - analiza porównawcza. Określanie procesowych i kryminalistycznych zasad przeprowadzania poszczególnych dowodów. Analiza orzecznictwa z punktu widzenia warunków skazania w procesie poszlakowym. Dopuszczalność wykorzystywania w procesie karnym dowodów prywatnych. Śledztwa dziennikarskie i ich wpływ na proces dowodzenia.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): rodzaje dowodów przewidzianych przez polskie prawo karne procesowe, ograniczenia dowodowe; prawa i obowiązki poszczególnych osobowych źródeł dowodowych; zasady wprowadzania dowodów do procesu oraz tryb ich przeprowadzania; zasadę swobodnej oceny dowodów i jej praktyczne zastosowanie; wpływ zasad procesowych na proces dowodzenia; warunki prawidłowego prowadzenia procesu poszlakowego; pozaprocesowe metody poszukiwania dowodów i ich znaczenie dla procesu.

Umiejętności (potrafi): wskazać możliwości gromadzenia i wykorzystania dowodów w postępowaniu karnym, w tym także w ramach tzw. prywatnego gromadzenia dowodów, dokonać oceny przypadków oddalenia wniosku dowodowego; zidentyfikować przypadki niedopuszczalnego przeprowadzenia dowodu, prawne możliwości uchylenia zakazów dowodowych oraz skutki czynności dowodowej zakazanej przez prawo; określić pozycję procesową świadka, jego uprawnienia i obowiązki oraz skutki ich niewypełnienia, a także środki jego ochrony w związku z czynnościami w procesie; wskazać szczególne środki ochrony małoletnich świadków w związku z przesłuchaniem; ocenić zasadność wykorzystania oraz znaczenie pozostałych dowodów osobowych oraz dowodów rzeczowych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej, ciągłego podnoszenia kompetencji zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

82. Medycyna sądowa – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: poznanie podstawowych zagadnień z zakresu medycyny sądowej, możliwości wykorzystania wyników ekspertyz z zakresu medycyny sądowej w procesie wykrywczym.

Treści merytoryczne: podstawy prawne czynności medyczno-sądowych. Tanatologia sądowo-lekarska, Kliniczne cechy śmierci. Znamiona śmierci wczesne i późne, śmierć pnia mózgu. Znaczenie pewnych znamion śmierci, karta zgonu. Ustawa o pobieraniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów. Podstawy prawne czynności sądowo-lekarskich. Traumatologia sądowo-lekarska. Rodzaje śmierci gwałtownej (uduszenia gwałtowne, uraz mechaniczny, uraz termiczny i wypadki drogowe). Zasady postępowania biegłego z zakresu medycyny sądowej na miejscu znalezienia zwłok. Procedura przeprowadzania sądowo-lekarskiej sekcji zwłok. Rekonstrukcji wypadków drogowych. Wybrane aspekty przestępstw na tle seksualnym. Ustalanie tożsamości NN zwłok i szczątków ludzkich. Wykorzystanie metod genetycznych w dochodzeniu spornego ojcostwa i w badaniach śladów biologicznych. Wartość dowodowa wyników badań toksykologicznych analiza przypadków. Ogólne zasady opiniowania sądowo-lekarskiego. Błąd a niepowodzenie medyczne. Kazyistyka opiniowania sądowo-lekarskiego w przypadkach błędu medycznego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): obszar badań medyczno-sądowych; podstawy prawne czynności sądowo-lekarskich; cele, zasady działania lekarzy medycyny sądowej na różnych etapach postępowania karnego i cywilnego; możliwości wykorzystania ekspertyz z zakresu medycyny sądowej przez organy ścigania i wymiaru sprawiedliwości.

Umiejętności (potrafi): współpracować z lekarzem medycyny sądowej w trakcie czynności procesowych; sporządzić postanowienie o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego z zakresu medycyny sądowej; wykorzystać wyniki ekspertyz z zakresu medycyny sądowej w postępowaniu karnym i cywilnym; interpretować wynik badań z zakresu toksykologii i genetyki, pracować w zespole profesjonalistów w różnych warunkach środowiska.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych; samodzielnego oceniania znaczenia źródeł informacji, dokonywania ich krytycznej oceny oraz zasięgania opinii ekspertów.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

83. Prawo karne gospodarcze – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: zapoznanie ze specyfiką prawa karnego gospodarczego, przedstawienie większości instytucji i mechanizmów związanych ze stosowaniem tej gałęzi prawa oraz wskazanie różnic pomiędzy prawem karnym powszechnym a karnym gospodarczym. Wskazanie zasad stosowania prawa karnego gospodarczego na przykładzie działalności Prokuratury oraz Sądów.

Treści merytoryczne: przedstawienie specyfiki prawa karnego na tle innych gałęzi prawa. Rola oraz funkcje prawa karnego gospodarczego. Źródła prawa karnego gospodarczego. Definicja i elementy czynu zabronionego. Pojęcie przestępstwa gospodarczego. Omówienie podmiotu czynu zabronionego. Omówienie przedmiotu czynu zabronionego. Omówienie strony podmiotowej czynu zabronionego. Omówienie strony przedmiotowej czynu zabronionego. Omówienie sankcji grożących za popełnienie przestępstw gospodarczych. Typologia przestępstw gospodarczych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady penalizacji określonych działań podejmowanych na płaszczyźnie gospodarczej; czyny uznane za zachowanie zabronione; elementy brane pod uwagę przy ocenie kwalifikacji prawnokarnej zachowania sprawcy czynu.

Umiejętności (potrafi): interpretować przepisy w zakresie przestępstw gospodarczych, stosowanych w nich instytucji, czynów penalizowanych jako przestępstwa gospodarcze.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): pogłębiania wiedzy w zakresie regulacji dotyczących penalizowania określonego zachowania jako przestępstwa gospodarczego; poszerzania wiedzy w zakresie międzynarodowych uregulowań dotyczących ścigania oraz pociągania do odpowiedzialności na podstawie regulacji o charakterze europejskim lub międzynarodowym.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

84. Europejskie prawo pracy – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: wskazanie najważniejszych zagadnień z zakresu europejskiego prawa pracy w świetle obowiązujących przepisów prawa Unii Europejskiej, orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości oraz źródła europejskiego prawa pracy.

Treści merytoryczne: charakterystyka podstawowych instytucji europejskiego prawa pracy i jego zasad, zmierzających do integracji polityki społecznej państw członkowskich UE. Swoboda przepływu pracowników. Delegowanie pracowników w ramach świadczenia usług. Zasada niedyskryminacji. Praca nietypowa, uczestnictwo pracowników w zarządzaniu. Zasada równego traktowania i niedyskryminacji w stosunkach pracy.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): europejskie instytucje prawa pracy; ich miejsce w hierarchii strukturalnej Unii Europejskiej.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie rozwiązywać problemy prawne, w szczególności związane z delegowaniem pracowników, z zasadami swobodnego przepływu pracowników między państwa UE; rozróżniać dyskryminację bezpośrednią oraz pośrednią w stosunkach pracy.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych; przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

85. Twórczość pracownicza – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: poznanie podstawowych instytucji z zakresu prawa autorskiego i zastosowanie ich w ramach stosunku pracy.

Treści merytoryczne: pojęcie i rodzaje utworu. Cecha twórczości. Podmiot praw autorskich. Autorskie prawa osobiste i majątkowe (treść, pola eksploatacji). Ograniczenia treści autorskich praw majątkowych. Ochrona praw autorskich. Utwór pracowniczy. Prawa autorskie

pracownika twórcy. Pola eksploatacji w umowach o pracę. Zasady ustalania wysokości honorarium i możliwość stosowania 50% kosztów uzyskania przychodów w przypadku umowy o pracę zawieranej z twórcą. Przyjęcie utworu przez pracodawcę. Utwór naukowy pracownika. Szczególne uwarunkowania pracy twórczej określone w odrębnych ustawach (nauczyciele akademicy, pracownicy naukowcy, pracownicy pionów badawczych, pracownicy Międzynarodowego Instytutu Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie). Konstruowanie umów o pracę z przeniesieniem praw autorskich.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): prawo autorskie, jego instytucje znajdujące zastosowanie w ramach stosunku pracy.

Umiejętności (potrafi): rozwiązywać problemy pojawiające się w ramach stosunków pracy w związku z przenoszeniem praw autorskich.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): kreatywnego poszukiwania rozwiązań w zakresie stosowania prawa autorskiego w sprawach pracowniczych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

86. Prawo umów gospodarczych – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: zapoznanie z zasadami redagowania oraz zawierania typowych umów nazwanych i nienazwanych w obrocie gospodarczym, w tym z konstruowaniem klauzul służących ograniczeniu ryzyka kontraktowego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Treści merytoryczne: pojęcie, cechy szczególne oraz zasady zawierania umów w obrocie gospodarczym. Porozumienia i odpowiedzialność przedkontraktowa. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (kara umowna, zaliczka, zadatek, gwarancja bankowa i ubezpieczeniowa). Umowy w obrocie towarowym. Umowy o pośrednictwo handlowe. Umowy w zakresie inwestycji budowlanych. Umowy transportowe. Nowe postacie umów w obrocie gospodarczym (franchising, factoring, forfaiting, sponsoring).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): wymogi formalne redagowania i zawierania podstawowych typów umów gospodarczych, w szczególności prawa i obowiązki stron umowy oraz konsekwencje niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym również na tle orzecznictwa sądowego.

Umiejętności (potrafi): sformułować kluczowe postanowienia podstawowych typów umów gospodarczych oraz określić konsekwencje i ryzyka niewykonania lub nienależytego wykonania konkretnej umowy.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): oceny prawidłowości oraz konsekwencji prawnych zawartej umowy, w tym pomocy prawnej przedsiębiorcom w zakresie podstaw kontraktowania.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

87. Prawo przedsiębiorstw publicznych – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: zapoznanie z zagadnieniami ogólnymi dotyczącymi funkcjonowania przedsiębiorstw państwowych, spółek Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego w ramach gospodarki rynkowej.

Treści merytoryczne: analiza regulacji prawnych dotyczących podstawowych zasad funkcjonowania przedsiębiorstw państwowych, spółek Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego w ramach gospodarki rynkowej, ich struktury organizacyjnej, uprawnień organów oraz zasad odpowiedzialności członków organów.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe zasady funkcjonowania przedsiębiorstw publicznych na rynku gospodarczym; strukturę organizacyjną przedsiębiorstw państwowych, spółek Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego w ramach gospodarki rynkowej; uprawnienia organów oraz zasady odpowiedzialności członków organów.

Umiejętności (potrafi): interpretować rozwiązania normatywne w kontekście orzecznictwa sądów i poglądów doktryny.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): obsługi prawnej przedsiębiorców podejmujących lub wykonujących działalność gospodarczą

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

88. Podatki i opłaty lokalne – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: zapoznanie z pojęciem podatków i opłat lokalnych, specyfiką podatków i opłat lokalnych, analiza konstrukcji poszczególnych podatków i opłat lokalnych oraz problemów powstających na etapie stosowania przepisów je regulujących. Rola podatków lokalnych w strukturze dochodów budżetowych gmin.

Treści merytoryczne: pojęcie podatków i opłat lokalnych. Podatki i opłaty lokalne jako podatki majątkowe. Funkcje podatków i opłat lokalnych. Podatki i opłaty lokalne w strukturze systemu podatkowego. Problemy związane z realizacją podatków i opłat lokalnych. Organy podatkowe właściwe w sprawie poboru podatków i opłat lokalnych. Konstrukcja prawna podatku od nieruchomości. Podatek rolny jako podatek majątkowy. Podatek leśny. Podatek od środków transportowych. Opłaty lokalne: targowa, miejscowa, uzdrowskowa, od posiadania psów, reklamowa.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcie podatków i opłat lokalnych; klasyfikacje podatków i opłat lokalnych; rolę podatków i opłat lokalnych w strukturze systemu podatkowego; strukturę organów podatkowych właściwych w sprawie poboru podatków i opłat lokalnych; różnice pomiędzy podatkami majątkowymi a podatkami dochodowymi, przychodowymi i obrotowymi; konstrukcje prawne podatków i opłat lokalnych.

Umiejętności (potrafi): przygotować pisma procesowe, opinie prawne z zakresu podatków i opłat lokalnych; przedstawić ustnie uzasadnienie rozstrzygnięcia danego problemu z zakresu podatków i opłat lokalnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego pogłębiania znajomości konstrukcji podatków i opłaty lokalnych, poszanowania zasad i reguł prawnych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

89. Prawo ubezpieczeniowe – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi zasadami funkcjonowania rynku ubezpieczeń. Analiza funkcjonowania rynku ubezpieczeniowego w Polsce oraz na świecie (ze szczególnym uwzględnieniem ubezpieczeń majątkowych), zasady funkcjonowania rynku, konstrukcje umów (polis) ubezpieczeniowych oraz być świadomym ryzyk oraz regulacji prawnych jakie immanentnie z konstrukcją tych instrumentów są związane.

Treści merytoryczne: status prawny towarzystw ubezpieczeniowych. Charakterystyka produktów ubezpieczeniowych, typy umów, prawa i obowiązki klienta sektora, rola Rzecznika Finansowego oraz rola Komisji Nadzoru Finansowego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa ubezpieczeń.

Umiejętności (potrafi): interpretować przepisy prawa.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

90. Prawo procesu inwestycyjno-budowlanego – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: zapoznanie z regulacją prawną procesu inwestycyjno-budowlanego, w tym z podstawowymi zasadami planowania zagospodarowania przestrzennego oraz prawa budowlanego. Opanowanie podstawowych wiadomości z zakresu procesu inwestycyjno-budowlanego, posiadanie wiedzy na temat podstaw prawnych procesu inwestycyjno-budowlanego, praw i obowiązków uczestników procesu inwestycyjno-budowlanego, organów architektoniczno-budowlanych oraz nadzoru budowlanego. Poszerzenie wiedzy na temat

związków między prawem budowlanym, cywilnym, administracyjnym, prawem ochrony środowiska i prawem karnym.

Treści merytoryczne: planowanie i zagospodarowanie przestrzenne. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu - decyzja o warunkach zabudowy, decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Zależność między treścią decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu a pozwoleniem na budowę. Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne w przepisach szczególnych. Wybrane aspekty praktyczne zarządzania przestrzenią –SIP, Geportal, BDL, BIP, Cyfryzacja danych przestrzennych. Zasady i pojęcia ogólne prawa budowlanego. Prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane. Reglamentacja prawa do zabudowy. Roboty budowlane objęte obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę. Roboty budowlane objęte obowiązkiem zgłoszenia. Roboty budowlane wolne od reglamentacji administracyjnoprawnej. Zasady projektowania, budowania, utrzymania i rozbiórki obiektów budowlanych w kontekście prawa budowlanego. Wymagane przepisami szczególnymi pozwolenia, uzgodnienia, opinie oraz oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko albo obszar Natura 2000. Wniosek o pozwolenie na budowę. Decyzja o pozwoleniu na budowę. Prawa i obowiązki uczestników procesu budowlanego. Pojęcie samowoli budowlanej i legalizacja samowoli budowlanej. Kompetencje organów administracji architektoniczno-budowlanej oraz organów nadzoru budowlanego. Odpowiedzialność zawodowa w prawie budowlanym.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): prawa i obowiązki obywatela w demokratycznym państwie prawnym oraz zasady ochrony prawnej obywateli; instytucje prawa administracyjnego i podatkowego (prawa administracyjnego materialnego oraz postępowania administracyjnego i odpowiednio prawa podatkowego i postępowania podatkowego).

Umiejętności (potrafi): prawidłowo interpretować tekst prawny; przygotować wystąpienia ustne i pisemne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

91. Prawo antydyskryminacyjne – Przedmiot do wyboru VIII

Cel kształcenia: zapoznanie z europejskimi i krajowymi środkami ochrony przed dyskryminacją.

Treści merytoryczne: źródła prawa antydyskryminacyjnego. Zasada równości i zakaz dyskryminacji w Konstytucji. Pojęcie dyskryminacji i rodzaje dyskryminacji. Zabronione kryteria różnicujące. Ustawa równościowa. Środki ochrony przed dyskryminacją i nierównym traktowaniem w prawie pracy. Powództwo o naruszenie dóbr osobistych. Uczelniany system ochrony przed dyskryminacją.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): wolności, prawa, obowiązki obywatela w demokratycznym państwie prawnym; źródła prawa antydyskryminacyjnego; formy dyskryminacji i środki ochrony przed dyskryminacją.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie rozwiązywać problemy prawne, a w szczególności ocenić zachowanie dyskryminujące oraz ustalić właściwe środki ochrony.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

92. Seminarium magisterskie

Cel kształcenia: kształtowanie umiejętności przygotowania pracy magisterskiej.

Treści merytoryczne: analiza problemów badawczych. Przygotowanie i wykorzystanie różnych źródeł (również w językach obcych) w procesie pisania pracy dyplomowej i samokształcenia.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe zasady związane z ochroną własności intelektualnej i prawa autorskiego; uwarunkowania prawne działalności naukowej; podstawowe zasady pisania prac dyplomowych i metodyki.

Umiejętności (potrafi): napisać pracę dyplomową; korzystać ze źródeł naukowych; redagować tekst naukowy.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): doskonalenia swoich umiejętności poprzez pisanie tekstów naukowych zgodnie z posiadaną wiedzą.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

93. Postępowanie w sprawach nieletnich – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie represyjnej odpowiedzialności prawnej nieletnich oraz postępowania w przedmiocie tej odpowiedzialności, w szczególności charakterystyki poszczególnych konstrukcji prawnych oraz interpretacji przepisów prawa pod kątem analizy stanów faktycznych.

Treści merytoryczne: pojęcie, cechy i funkcje prawa o odpowiedzialności nieletnich. Zasady obowiązywania ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich. Zasady odpowiedzialności nieletnich, pojęcie i elementy definicji czynu karalnego, jego znamiona ustawowe. Pojęcie i elementy definicji demoralizacji. Okoliczności wyłączające czyn. Rodzaje i zasady wymiaru sankcji prawnych orzekanych wobec nieletnich. Przesłanki odpowiedzialności karnej nieletnich. Organy prowadzące postępowanie w przedmiocie odpowiedzialności prawnej nieletnich, jego przebieg.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): strukturę czynu karalnego, demoralizacji, istotę instytucji i zasad odpowiedzialności represyjnej nieletnich, ich źródła, naturę i funkcje w zakresie odpowiedzialności za popełnienie czynu karalnego, przestępstwa czy też demoralizacji, a także okoliczności wpływające na wyłączenie lub umniejszenie tej odpowiedzialności.

Umiejętności (potrafi): interpretować przepisy prawa karnego, ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich pod kątem analizy stanu faktycznego i wykorzystywać w tym celu posiadaną wiedzę; formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy przez właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących; dokonywać oceny, krytycznej analizy i syntezy informacji.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): poszerzania zdobytej wiedzy, również w wymiarze interdyscyplinarnym; inicjowania działań na rzecz interesu publicznego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

94. Międzynarodowe i unijne prawo karne – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: poznanie podstawowych elementów międzynarodowego prawa karnego, rozwiązań prawnych łączenia instytucji międzynarodowej współpracy w różnych sprawach karnych, np. ekstradycja czy wykonanie obcych wyroków skazujących.

Treści merytoryczne: podstawowe pojęcia, instytucje i źródła międzynarodowego prawa karnego. Podstawowe zasady międzynarodowego sądownictwa karnego. Jurysdykcja Międzynarodowego Trybunału Karnego i dopuszczalność sprawy. Podstawowe zasady odpowiedzialności karnej, zbrodnie prawa międzynarodowego, kary i zasady ich wymiaru, odszkodowanie za niesłuszne aresztowanie i skazanie, reparacje dla ofiar zbrodni. Pojęcie i podstawowe zasady prawa karnego w Europie. Współczesne podstawy prawa karnego wybranych państw europejskich: Francja, Włochy, Niemcy.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje międzynarodowego i unijnego prawa karnego materialnego (strukturę przestępstwa, istotę i współpracę różnych instytucji prawa karnego, zasady odpowiedzialności); terminologię, metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla nauk prawnych, metody badawcze stosowane w naukach prawnych.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo posługiwać się językiem prawnym i prawniczym; prawidłowo interpretować tekst; przygotowywać wystąpienia ustne i pisemne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych

Forma prowadzenia zajęć: wykłady, ćwiczenia.

95. Prawo penitencjarne – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: zapoznanie ze specyfiką funkcjonowania jednostki w przestrzeni penitencjarnej, w szczególności funkcjonowania poszczególnych instytucji przewidzianych na gruncie Kodeksu karnego wykonawczego w zakresie szeroko pojętej penitencjarystyki, w tym kompetencji poszczególnych organów oraz problematyki wykonywania kar i środków izolacyjnych w obowiązujących regulacjach prawno-karnych. Zdobywanie podstawowej wiedzy dotyczącej działalności resocjalizacyjnej. Zaznajomienie z jej przedmiotem oraz podstawowymi pojęciami oraz koncepcjami, umożliwiającymi rozumienie zjawisk zachodzących w różnych środowiskach społecznych związanych z wykonywaniem kar izolacyjnych.

Treści merytoryczne: więziennictwo w Polsce i na świecie – rys historyczny. Systemy penitencjarne w Polsce i na świecie – przegląd. Typy i rodzaje zakładów karnych w polskim systemie penitencjarnym w tym ich istota i zasady funkcjonowania. Systemy odbywania kary pozbawienia wolności. Klasyfikacja skazanych i systemy odbywania kary pozbawienia wolności. Populacja skazanych i personel penitencjarny. Podstawy resocjalizacji i jej związki z różnymi naukami. Resocjalizacja w kontekście społecznym i kulturowym. Wybrane współczesne teorie resocjalizacji.

Efekty uczenia się.

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i instytucje z zakresu prawa penitencjarnego (w tym również wybrane instytucje prawa karnego wykonawczego) oraz resocjalizacji.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie rozwiązywać problemy prawne pojawiające się w szeroko pojętym prawie penitencjarnym i resocjalizacji; sporządzać podstawowe w zakresie prawa penitencjarnego pisma procesowe oraz opinie prawne; dostrzec relacje między zjawiskami prawnymi zachodzącymi w szeroko pojętym systemie penitencjarnym a odpowiednimi zjawiskami społecznymi i kulturowymi (m.in. kwestia recydywistów penitencjarnych, resocjalizacji skazanych).

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego uczenia się przez całe życie, rozwijania i pogłębiania zdobytych wiedzy i umiejętności w zakresie praw penitencjarnego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

96. Ekspertyza sądowa – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: poznanie problematyki ekspertyz sądowych, a także możliwości ich wykorzystania w procesie wykrywczym i dowodowym postępowania karnego oraz cywilnego.

Treści merytoryczne: cel, przedmiot i zakres ekspertyzy sądowej. Uprawnienia i obowiązki biegłego. Metodyka ekspertyzy i metody badań w różnego rodzaju ekspertyzach sądowych. Ślady kryminalistyczne i dowody rzeczowe podlegające badaniom. Podstawy prawne zarządzenia ekspertyz i pobrania materiału porównawczego do badań. Materiał porównawczy i techniki jego pobrania. Pytania do biegłego. Rodzaje opinii biegłych. Interpretacja wyników ekspertyzy. Wykorzystanie metod indukcji statystycznej w ekspertyzach kryminalistycznych. Wartość niekategorycznych opinii biegłych. Kontaminacja lub przeniesienie śladu kryminalistycznego a interpretacja i ocena identyfikacyjnych ekspertyz kryminalistycznych. Ocena opinii biegłego. Możliwości wykorzystania danej ekspertyzy w procesie wykrywczym i dowodowym. Uprawnienia stron procesowych w zakresie wykorzystania dowodów naukowych w procesie karnym. Możliwości i warunki prawne wykorzystania biegłych oraz specjalistów w prowadzeniu czynności dowodowych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): metodykę i obszar badań z zakresu ekspertyz sądowych; podstawy prawne powoływania biegłych; uprawnienia i obowiązki biegłego oraz uprawnienia organów procesowych i stron procesowych w zakresie oceny opinii biegłych.

Umiejętności (potrafi): sporządzić postanowienie o powołaniu biegłego i określić zakres oraz cel i przedmiot badań; interpretować i oceniać wyniki ekspertyz; wykorzystać dowody naukowe w prowadzeniu procesu wykrywczego i dowodowego, samodzielnie interpretować wyniki ekspertyz i dokonywać ich krytycznej oceny.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): wykorzystania wiedzy naukowej, w tym wiedzy eksperckiej, w procesie wykrywczym i dowodowym postępowania karnego oraz cywilnego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

97. Prawo prasowe – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: poszerzenie świadomości prawnej z zakresu wolności słowa i granic swobody wypowiedzi, przybliżenie im sytuacji i problemów związanych z odpowiedzialnością z tytułu naruszenia cudzych dóbr osobistych. z jakimi mogą spotkać się w rzeczywistości.

Treści merytoryczne: prawo prasowe w systemie prawa. Wolność słowa i swoboda wypowiedzi. Prawo prasowe a prawo mediów. Radiofonia i telewizja. Prawa i obowiązki dziennikarzy. Odpowiedzialność dziennikarzy i prasy. Warunki dostępu do informacji publicznej. Tajemnica dziennikarska a informacje prawnie chronione. Ochrona danych osobowych w działalności prasy. Autoryzacja i sprostowanie. Prowadzenie działalności prasowej jako działalności gospodarczej.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i zagadnienia prawa prasowego; pojęcia i zasady z zakresu prawa własności intelektualnej oraz konieczność należytej ochrony własności intelektualnej.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się językiem prawnym i prawniczym.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

98. Prawo spółdzielcze – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: zapoznanie z aspektami prawnymi funkcjonowania spółdzielni z uwzględnieniem ich rodzajów, sposobów tworzenia i reorganizacji, prowadzenia działalności gospodarczej.

Treści merytoryczne: pojęcie i źródła prawa spółdzielczego. Definicja spółdzielni i rodzaje spółdzielni. Powstanie i rejestracja spółdzielni. Członkostwo w spółdzielni. Zasady działania spółdzielni (organy spółdzielni). Gospodarka spółdzielni, majątek. Reorganizacja, likwidacja i upadłość spółdzielni.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): terminologię właściwą dla prawa spółdzielczego.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; sporządzać podstawowe w obrocie prawnym i jego praktyce dokumenty, w tym pisma procesowe, opinie prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych; działania na rzecz interesu publicznego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

99. Postępowania odrębne w sprawach cywilnych – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: przekazanie wiedzy praktycznej oraz informacji na temat obowiązujących regulacji prawnych w zakresie postępowań odrębnych w sprawach cywilnych.

Treści merytoryczne: obowiązujące regulacje prawne w zakresie polskiego postępowania rozpoznawczego w odniesieniu do postępowań odrębnych. Najważniejsze aspekty związane z przebiegiem postępowania przed sądem pierwszej i drugiej instancji, tj. zasady postępowania, dyrektywy postępowania, rodzaje i tryb poszczególnych postępowań sądowych. Postępowanie

w sprawach małżeńskich. Postępowanie w sprawach ze stosunków między rodzicami a dziećmi. Postępowanie w sprawach gospodarczych. Postępowanie w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Postępowanie w sprawach o naruszenie posiadania. Szczególnie postępowania gospodarcze (tzw. hybrydy). Postępowanie w sprawach z zakresu ochrony konkurencji i konsumentów oraz w sprawie praktyk nieuczciwie wykorzystujących przewagę. Postępowanie w sprawach z zakresu regulacji energetyki. Postępowanie w sprawach z zakresu regulacji telekomunikacji i poczty. Postępowanie w sprawach z zakresu regulacji transportu kolejowego. Postępowanie w sprawach z zakresu regulacji rynku wodno-kanalizacyjnego. Postępowanie nakazowe. Postępowanie upominawcze. Postępowanie uproszczone. Elektroniczne postępowanie upominawcze. Europejskie postępowanie nakazowe. Europejskie postępowanie w sprawie drobnych roszczeń. postępowanie w sprawach własności intelektualnej.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa prywatnego (prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa handlowego); założenia odrębnych postępowań cywilnych.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo i samodzielnie dokonywać wykładni przepisów prawnych; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład i ćwiczenia

100. Postępowanie nieprocesowe w sprawach cywilnych – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: przekazanie wiedzy praktycznej oraz informacji na temat obowiązujących regulacji prawnych w zakresie postępowań nieprocesowych w sprawach cywilnych, jako typu postępowania rozpoznawczego.

Treści merytoryczne: obowiązujące regulacje w zakresie postępowań nieprocesowych w sprawach cywilnych. Najważniejsze aspekty związane z przebiegiem postępowania przed sądem pierwszej i drugiej instancji. Geneza i rozwój postępowania nieprocesowego. Funkcje, cele, istota, zasady postępowania nieprocesowego. Struktura postępowania nieprocesowego. Podmioty postępowania nieprocesowego. Przedmiot postępowania nieprocesowego. Czynności podejmowane w postępowaniu nieprocesowym. Przebieg postępowania nieprocesowego. Środki zaskarżenia w postępowaniu nieprocesowym. Koszty postępowania nieprocesowego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje postępowania cywilnego; prawa i obowiązki stron; strukturę postępowania nieprocesowego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo i samodzielnie dokonywać wykładni przepisów prawnych; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej; doceniania znaczenia wiedzy prawniczej, podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład i ćwiczenia

101. Procedury podatkowe – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: przedstawienie wiedzy z zakresu procedur podatkowych w Polsce. Nabycie umiejętności ustalania regulacji prawnych w przedmiocie procedur podatkowych oraz ich interpretacji. Nabycie umiejętności rozwiązywania podstawowych problemów prawnych z zakresu procedur podatkowych.

Treści merytoryczne: pojęcie i rodzaje procedur w sprawach podatkowych. Zasady ogólne postępowania podatkowego i zakres ich stosowania. Właściwość organów administracji w sprawach podatkowych. Rodzaje spraw załatwianych przez organy administracji podatkowej. Pojęcie strony, kontrolowanego, uczestnika postępowania i ich prawa. Akty

administracyjne w sprawach podatkowych. Dowody w procedurach podatkowych. Podejmowanie rozstrzygnięcia, jego uzasadnienie. Odpowiedzialność organu/urzędnika za sposób załatwienia sprawy. Tryby odwoławcze w sprawach podatkowych. Wzruszanie ostatecznych decyzji i postanowień. Egzekucja zobowiązań pieniężnych (tu: podatki). Czynności sprawdzające i kontrola podatkowa. Kontrola skarbowa i wywiad skarbowy. Międzynarodowa współpraca w sprawach podatkowych. Załatwianie spraw z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. Prawa i obowiązki uczestników procedur podatkowych. Ćwiczenie poprawności formułowania wezwań, zawiadomień, protokołów, postanowień, decyzji podatkowych. Odwołania, zażalenia, zastrzeżenia, wnioski składane przez stronę. Środki dowodowe w sprawach podatkowych. Powtórzenie materiału.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje, podmioty, przedmiot postępowania podatkowego; strukturę organów podatkowych; poszczególne procedury podatkowe; warunki prawidłowego postępowania podatkowego.

Umiejętności (potrafi): definiować pojęcie postępowania podatkowego oraz odróżniać postępowanie podatkowe od ogólnego postępowania administracyjnego; wymieniać i prezentować cechy wyróżniające poszczególne rodzaje postępowań w sprawach podatkowych; opisywać i analizować poszczególne etapy postępowania podatkowego; prawidłowo stosować instytucje z zakresu procedur podatkowych; rozwiązywać problemy prawne; porównywać alternatywne sposoby postępowania; formułować wypowiedzi ustne i pisemne posługując się językiem specjalistycznym z zakresu procedur podatkowych; z wykorzystaniem orzecznictwa sądowego i administracyjnego oraz literatury przedmiotu, wyprowadzać wnioski na podstawie podanych twierdzeń; przewidywać konsekwencje zastosowanych rozwiązań oraz weryfikować skuteczność zastosowanych rozwiązań podatkowych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): rozwijania i pogłębiania zdobytej wiedzy i umiejętności, jak i poszerzania zainteresowań zawodowych,

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

102. Prawo rynku finansowego – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi zasadami funkcjonowania rynków finansowych. Założeniem przedmiotu jest analiza funkcjonowania rynku finansowego w Polsce oraz na świecie ze szczególnym uwzględnieniem rynku giełdowego. Poznanie zasad funkcjonowania rynku finansowego, sposoby inwestowania w instrumenty finansowe oraz być świadomym ryzyka i regulacji prawnych jakie immanentnie z konstrukcją tych instrumentów są związane.

Treści merytoryczne: Pojęcie i zakres rynku finansowego. Historia rynku finansowego w Polsce i na świecie Analiza modeli nadzoru nad rynkiem finansowym. Bezpieczeństwo obrotu na rynku finansowym a prawo właściwe dla transakcji finansowych. Charakterystyka nadużyć występujących na rynku finansowym. Charakterystyka i specyfika przedmiotu obrotu na rynku finansowym. Status prawny KNF w świetle orzeczenie Trybunału Konstytucyjnego. Analiza instrumentów finansowych o znacznym poziomie ryzyka.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady prawa finansowego i gospodarki finansowej państwa oraz samorządów; instytucje prawa administracyjnego i podatkowego (prawa administracyjnego materialnego oraz postępowania administracyjnego i odpowiednio prawa podatkowego i postępowania podatkowego).

Umiejętności (potrafi): dokonać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie oraz krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

103. Międzynarodowe i unijne standardy bioetyki – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: nabycie wiedzy w zakresie znaczenia międzynarodowych i unijnych standardów bioetyki w zetknięciu ze zróżnicowanymi uregulowaniami krajowymi wyznaczającymi postawy i zachowania mogące rodzić konflikty z wewnętrznymi przekonaniem i wartościami kształtowanymi wychowaniem, kulturą, edukacją, tradycją, religią, postawą obywatelską. Kształtowanie własnej i nabywanej w procesie kształcenia wiedzy z innymi obszarami zainteresowań naukowych, uzyskanie wiedzy i opanowanie umiejętności (również praktycznych) w zakresie identyfikowania zjawisk i zdarzeń mogących generować wewnętrzne konflikty pomiędzy koniecznością podporządkowania się normom prawa, a potrzebą reagowania zgodnie z wewnętrznymi i „wyuczonymi” modelami postaw znajdujących swe moralne i prawne uzasadnienie (m.in.) w EKPC. Uzyskanie wiedzy i opanowanie umiejętności rozpoznawania przejawów działań sprzecznych z wyznaczanymi prawem międzynarodowym i unijnym (oraz krajowym) standardami w różnych obszarach życia społecznego, gospodarczego, a nawet w działalności prawotwórczej, które tym standardom mogłyby zagrażać. Opanowanie umiejętności charakteryzowania postaw przeciwko człowiekowi i wartości go definiujących; przedstawienie bioetycznego obrazu nadużyć wobec człowieka i istotnych wartości, ściśle i luźno, związanych z jego egzystencją.

Treści merytoryczne: wprowadzenie do bioetyki i do prawnomiędzynarodowych standardów ją wyznaczających (zakres problematyczny, pojęcia, definicje). Biomedycyna, bioetyka i standardy bioetyczne na tle innych nauk, szczególnie prawa. Prawa człowieka - bioetyka człowieka – geneza kierunku, jego założenia oraz perspektywy rozwoju. Konsekwencje rozwoju. Standardy bioetyczne a prawo międzynarodowe i prawo UE. Międzynarodowe standardy prawne rzutujące na samo życie człowieka, na jakość życia człowieka, na relacje człowieka z otoczeniem. Przejawy obchodzenia i łamania bioetycznych standardów wyznaczonych prawem (m.in. Karta NZ, Powszechna Deklaracja Praw Człowieka, Konwencja o ochronie praw człowieka i podstawowych wolności, Europejska konwencja o prawach człowieka i biomedycynie, Konwencja o różnorodności biologicznej). Instytucjonalne i proceduralne środki przeciwdziałania łamaniu standardów. Prawnomiędzynarodowe podstawy ochrony człowieka w najróżniejszych przejawach i okresach jego istnienia i funkcjonowania; ochrony środowiska i warunków życia człowieka; różnice w standardach bioetycznych wynikające z odmienności cywilizacyjnych, kulturowych, społecznoekonomicznych i politycznoprawnych w Polsce i na świecie. Inne czynniki wyznaczające i określające preferencyjne wartości bioetyczne odzwierciedlane w standardach prawnych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i instytucje z zakresu bioetyki i standardów ją określających; rozwiązania prawne i instytucjonalne dotyczące przestrzegania obowiązujących w prawie międzynarodowym i unijnym standardów bioetycznych; naturę, skutki łamania przepisów wyznaczających te standardy; środowiskowe, ludzkie i instytucjonalne przyczyny nadużyć w tym zakresie; ryzyko patologii wynikające z ich nieprzebrzegania; status pokrzywdzonego, status sprawcy; procedury, metody i narzędzia analizy stanu prawnego dotyczące łamania prawnie - międzynarodowo przyjętych standardów bioetyki; wskazywania sposobów „naprawczych”; zinstytucjonalizowanego bądź niezinstytucjonalizowanego reagowania na przypadki łamania standardów bioetyki człowieka i środowiska; prawne, społeczne, ekonomiczne i polityczne uwarunkowania działań sprzecznych ze standardami; indywidualne, społeczne, gospodarcze uwarunkowania i skutki łamania standardów bioetycznych.

Umiejętności (potrafi): odpowiednio, profesjonalnie wyszukiwać, klasyfikować i oceniać informacje, fakty w zestawieniu z przepisami międzynarodowego i unijnego prawa stanowionego w świetle przyjętych standardów bioetycznych; nazywać i rozwiązywać nowe

problemy wynikające ze zmian ustawodawstwa wewnętrznego w zestawieniu utrwalonymi już w prawie międzynarodowym standardami bioetyki; posługiwać się specjalistyczną terminologią (również prawniczą) w obrębie zagadnień związanych z bioetyką i z innymi naukami społecznymi; przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska związane z instytucjonalnym stosowaniem prawa w odniesieniu do zjawisk i wydarzeń wchodzących w zakres zainteresowań normatywnych bioetyki; dyskutować na ten temat i współdziałać z innymi osobami i instytucjami w ramach prac zespołowych; samodzielnie uzupełniać posiadaną już wiedzę, doskonalić umiejętności, włączając je w nurt ogólnej, interdyscyplinarnej oceny postępu nauki i rozwoju społecznego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): samodzielnego oceniania znaczenia źródeł i wartości wskazywanych jako standardy prawne współczesnej bioetyki, zwłaszcza w sytuacji ich łamania na forum wewnętrznym i zewnętrznym; działania na rzecz interesu publicznego poprzez udział i opracowywanie programów promowania, popularyzacji i wdrażania standardów etycznego postępowania, a także wyprzedzającego zapobiegania przejawom deprecjacji wartości prawnomiędzynarodowo uznawanych za istotne; wypełniania zobowiązań społecznych pielęgnowania i przestrzegania zasad służących ochronie interesów jednostki i zbiorowości w ich różnorodnych przejawach; myślenia, wartościowania i inicjatywnego działania (poprzez samodzielną analizę, ocenę i rozstrzygnięcie wewnętrznych konfliktów i dylematów etycznych w zestawieniu ze standardami prawa); przestrzegania zasad etyki zawodowej w zetknięciu z wartościami określonymi prawem; stawiania takich samych wysokich wymogów innym.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

104. Konstytucyjne środki ochrony praw i wolności – Przedmiot do wyboru IX

Cel kształcenia: zapoznanie z funkcjonującymi w systemie prawa środkami ochrony praw i wolności człowieka i obywatela. Przekazanie usystematyzowanej wiedzy o przysługujących wolnościach i prawach oraz środkach ich ochrony. Posiada pogłębioną umiejętność przygotowywania skarg i wniosków zmierzających do ochrony praw człowieka i obywatela.

Treści merytoryczne: prawa i wolności w Konstytucji RP. Systematyka i zasady rozdziału II Konstytucji RP. Zasady i przesłanki ograniczenia wolności i praw jednostki w Konstytucji RP. Konstytucyjne środki oraz organy ochrony wolności i praw jednostki w RP. Środki ochrony praw i wolności przed Sądem – pozew, apelacja, przed Trybunałem Konstytucyjnym (wniosek, pytanie prawne, skarga konstytucyjna), wniosek do RPO.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe prawa i wolności człowieka i obywatela; miejsce praw i wolności człowieka i obywatela w systemie prawa.

Umiejętności (potrafi): sporządzać skargi i wnioski zmierzające do ochrony praw człowieka, pisma procesowe, wnioski do RPO; identyfikować i rozwiązywać problemy związane z funkcjonowaniem systemu ochrony prawnej; wskazywać adekwatne środki ochrony naruszonego prawa lub wolności oraz wskazywać sposoby i tryby jego zastosowania.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): samodzielnego oceniania zachowań naruszających prawa i wolności oraz ustalania jakie można podjąć środki zmierzające do ich ochrony.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

105. Laboratorium sądowe I

Cel kształcenia: wskazanie sposobów ochrony prawnej praw podmiotowych i stosunków cywilnoprawnych podmiotom z zakresu spraw cywilnych oraz zapewnienie przymusowej egzekucji praw podmiotowych i stosunków cywilnoprawnych. Przekazanie wiedzy praktycznej oraz informacji na temat obowiązujących regulacji prawnych w zakresie takich zagadnień obejmujących postępowanie rozpoznawcze, w szczególności kwestie związane ze sposobami odwołania się od orzeczeń sądów pierwszej bądź drugiej instancji.

Treści merytoryczne: najważniejsze aspekty związane z przebiegiem postępowania przed sądem pierwszej i drugiej instancji, tj. zasady postępowania, dyrektywy postępowania, rodzaje i tryb poszczególnych postępowań sądowych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa prywatnego (prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa handlowego); zasady postępowań sądowych.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo i samodzielnie dokonywać wykładni przepisów prawnych; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej; podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

106. Laboratorium sądowe II

Cel kształcenia: nabycie umiejętności praktycznego stosowania przepisów prawa karnego materialnego i procesowego, dzięki rozwiązywaniu kasusów i przygotowaniu oraz przeprowadzaniu symulacji rozprawy głównej, w tym: wykorzystania orzecznictwa sądowego. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji przepisów i ich zastosowania do konkretnych stanów faktycznych, zachowania na sali sądowej, przygotowywania i prezentowania wystąpień, przygotowywania pism procesowych w toku postępowania przed sądem pierwszej instancji.

Treści merytoryczne: analiza stanów faktycznych pod kątem znamion ustawowych przestępstw z Kodeksu karnego, ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, prawa wykroczeń i przepisów karnych innych ustaw. Okoliczności wyłączające bezprawność czynu oraz winę, formy stadialne i zjawiskowe przestępstwa, zbieg przestępstw i przepisów ustawy. Analiza stanów faktycznych w aspekcie regulacji karnoprosesowych, sposoby przeprowadzania dowodów, uprawnień i obowiązków stron i innych uczestników postępowania karnego, terminów, doręczeń, podstaw odwoławczych, rozstrzygnięcia sądu pierwszej i drugiej instancji, środki odwoławcze.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa karnego materialnego i procesowego, strukturę przestępstwa, istotę instytucji i zasad prawa karnego, w zakresie odpowiedzialności za popełnienie czynu zabronionego, a także okoliczności wpływające na wyłączenie lub umniejszenie tej odpowiedzialności; zadania postępowania karnego oraz tryby jego prowadzenia; przesłanki dopuszczalności procesu karnego; przebieg postępowania karnego; prawa i obowiązki poszczególnych uczestników postępowania; sposoby dokumentowania czynności prowadzonych w procesie, wnoszenia środków odwoławczych.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie stosować i interpretować przepisy prawa karnego do różnych stanów faktycznych, korzystać z orzecznictwa sądowego, dokonywać subsumpcji norm prawnych, przygotować ustne wystąpienia na rozprawie sądowej, aktywnie w niej uczestniczyć, badać dopuszczalność prowadzenia postępowania karnego z punktu widzenia przesłanek procesu karnego; określić pozycję poszczególnych uczestników postępowania i wskazać ich prawa i obowiązki; prawidłowo dokumentować czynności postępowania; samodzielnie pogłębiać wiedzę i umiejętności w zakresie prawa karnego materialnego i procesowego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): angażowania zdobytej wiedzy i umiejętności oraz kreatywnego poszukiwania optymalnych rozwiązań tych problemów, rozstrzygania kwestii prawnych związanych z postępowaniem karnym.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

107. Poradnia prawna I

Cel kształcenia: umożliwienie rozwinięcia podstawowych praktycznych umiejętności prawniczych, takich jak: analiza prawna i rozumowanie, ustalanie stanu prawnego

i faktycznego, organizacja i zarządzanie pracą prawniczą, przygotowanie opinii prawnych, pism procesowych, wniosków, podań i skarg, itp., przygotowanie do udzielania porad prawnych i obywatelskich w ramach Studenckiej Poradni Prawnej.

Treści merytoryczne: rozwiązywanie kasusów - spraw prawnych, z jakimi potencjalni klienci mogliby zgłosić się do Studenckiej Poradni Prawnej. Wypracowywanie rozwiązań pojawiających się problemów prawnych, porad i opinii prawnych. Analiza stanów faktycznych i prawnych wybranych postępowań karnych, cywilnych, administracyjnych, sposoby komunikacji z osobami korzystającymi z porady prawnej oraz obywatelskiej.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): wybrane systemy norm i reguł (prawnych, organizacyjnych, zawodowych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje społeczne i rządzące nimi prawidłowości; metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla nauk prawnych; metody badawcze stosowane w naukach prawnych.

Umiejętności (potrafi): wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk społecznych; formułować własne opinie i dobierać krytycznie dane i metody analiz; stosować instytucje z zakresu poszczególnych dziedzin prawa; dokonywać samodzielnej analizy przyczyn i przebiegu zmian zachodzących w prawie; krytycznie zanalizować wybrane regulacje wykorzystując metody badawcze stosowane w naukach prawnych, prognozować zmiany w prawie, wykorzystując zdobytą wiedzę.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych, przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej, zdobywania i pogłębiania wiedzy, działania na rzecz podmiotów zewnętrznych.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

108. Warsztaty retoryki i erystyki prawniczej

Cel kształcenia: zapoznanie z wiedzą z zakresu komunikacji, retoryki i erystyki, kształtowanie odpowiednich umiejętności i kompetencji komunikacyjnych i retorycznych w pracy prawnika, w tym w zakresie sztuki przemawiania, wymowy sądowej i argumentacji w ramach opanowywania sporów prawnych.

Treści merytoryczne: kompetencje komunikacyjne prawnika. Komunikacja werbalna i niewerbalna w praktyce prawniczej. Struktura wypowiedzi werbalnej. Elementy sytuacji komunikacyjnej. Zasady bezpośredniości, ustności i pisemności w procedurach sądowych. Kompetencje retoryczne prawnika. Retoryka a erystyka. Zasady etycznego - rzetelnego dyskursu ogólnego oraz dyskursu prawnego. Komunikacyjny, informacyjny, relacyjny i decyzyjny wymiar dyskursu ogólnego, dyskursu prawniczego, dyskursu integracyjnego. Sztuka przemawiania w pracy prawnika. Sztuka wymowy sądowej. Umiejętność przekonywania w pracy prawnika, w tym w ramach opanowywania sporów prawnych. Argumentacja ad rem, argumentacja prawnicza ad rem, argumentacja (forte) erystyczne.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zagadnienia w zakresie komunikacji, retoryki i erystyki szczególnie przydatne w sądowej i pozasądowej praktyce prawniczej.

Umiejętności (potrafi): odpowiednio korzystać z dorobku nauk o komunikacji oraz zagadnień retoryki i erystyki w praktyce prawniczej, w tym w zakresie sztuki przemawiania, wymowy sądowej i argumentacji w ramach opanowywania sporów prawnych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): identyfikowania rzetelności danego dyskursu ogólnego i dyskursu prawniczego, wykorzystywanej argumentacji ad rem i argumentacji erystycznej, ma świadomość zasadności kształtowania kompetencji komunikacyjnych i retorycznych, w tym w zakresie umiejętności przekonywania w pracy prawnika.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

109. Seminarium magisterskie i praca dyplomowa

Cel kształcenia: rozwijanie krytycznego podejścia do studiowanej literatury i poznanych teorii. Przygotowanie całości pracy magisterskiej do druku pod względem edytorskim i zgodnie z zasadami prawa autorskiego i własności intelektualnej.

Treści merytoryczne: kontrola postępów w pracy. Kompozycja pracy. Wymagania redakcyjne: styl i język pracy, formułowanie przypisów. Dyskusja nad zebrany materiałem. Przygotowanie całości pracy do druku.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady związane z ochroną własności intelektualnej i prawa autorskiego oraz prawnych aspektów działalności naukowej; reguły i metodykę pisania prac dyplomowych; terminologię oraz metodologię prowadzenia badań z zakresu prawa podatkowego; zagadnienia z zakresu przetwarzania tekstów, korzystania z baz danych, pozyskiwania i przetwarzania informacji.

Umiejętności (potrafi): formułować i analizować problemy badawcze; dobierać metody, techniki i narzędzia ich rozwiązania; syntetyzować różne idee i punkty widzenia z wykorzystaniem zdobytej wiedzy; odnosić zdobytą wiedzę z zakresu dziedziny nauk społecznych do tworzenia projektów empirycznych.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych; samokształcenia i samodoskonalenia.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

110. Demoralizacja i przestępczość nieletnich – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: wprowadzenie w istotę oraz prawne i socjologiczne rozumienie fenomenu przestępczości nieletnich, poszczególnych jej form, etiologii zjawiska oraz powiązanych z nią form patologii społecznej.

Treści merytoryczne: omówienie rozwiązań ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich oraz warunków karnej odpowiedzialności nieletnich za popełnianie najcięższych przestępstwa.

Rys historyczny odpowiedzialności nieletnich. Rozwiązania ustawodawcze dotyczące przestępczości nieletnich w wybranych krajach europejskich i pozaeuropejskich. Przestępczość nieletnich jako zjawisko socjologiczne. Zagadnienie profilaktyki i zwalczania przestępczości nieletnich. Przedstawienie przestępczości jako konsekwencji zaburzeń rozwoju społeczno-ekonomicznego, narastania dysproporcji społecznych, jak i uwarunkowań kulturowych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcie nieletniego jako sprawcy czynu karalnego; historyczną ewolucję traktowania nieletnich; ewolucję traktowania nieletnich sprawców czynów karalnych.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie rozwiązywać problemy prawne; przygotować wystąpienia ustne i pisemne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykłady, ćwiczenia.

111. Systemy probacji – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: zapoznanie ze specyfiką funkcjonowania człowieka w systemie umożliwiającym poddanie go działaniom probacyjnym. Zdobycie podstawowej wiedzy dotyczącej systemu probacji w oparciu o przepisy prawa, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnie obowiązujących regulacji Kodeksu karnego oraz Kodeksu karnego wykonawczego. Zaznajomienie z podstawowymi pojęciami oraz instytucjami, umożliwiającymi rozumienie probacji na styku regulacji prawnokarnej i zjawisk zachodzących w środowiskach społecznych objętych działaniami probacyjnymi.

Treści merytoryczne: system probacji w Polsce i na świecie – rys historyczny. Systemy penitencjarne w Polsce i na świecie – przegląd. Charakterystyka i rodzaje środków probacyjnych uregulowanych w polskich przepisach prawnokarnych. Warunkowe umorzenie postępowania karnego jako podstawowa instytucja probacji w Polsce. Warunkowe zawieszenie

wykonania kary – warunki jakie muszą zostać spełnione i obowiązki skazanego. Warunkowe przedterminowe zwolnienie – jako element polityki resocjalizacyjnej. Podstawowe instytucje i ich zadania w zakresie stosowania probacji w Polsce.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia i instytucje z zakresu prawa karnego oraz prawa karnego wykonawczego dotyczące systemu probacji w Polsce.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie rozwiązywać problemy prawne pojawiające się w szeroko pojętym systemie probacji; sporządzać podstawowe w zakresie prawa karnego i prawa karnego wykonawczego pisma procesowe oraz opinie prawne; dostrzec i odnieść się do relacji między zjawiskami prawnymi zachodzącymi w szeroko pojętym systemie probacji a odpowiednimi zjawiskami społecznymi i kulturowymi (m.in. kwestia powrotności do przestępstwa, recydywistów penitencjarnych, resocjalizacji skazanych).

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego poszukiwania optymalnych rozwiązań problemów w zakresie podstawowych zasad oraz funkcjonowania instytucji w zakresie systemów probacji na gruncie regulacji prawnokarnych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

112. System środków zaskarżenia w postępowaniu karnym – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: przekazanie wiedzy na temat rodzajów środków zaskarżenia w polskim procesie karnym. Wskazanie etapów postępowania odwoławczego. Przedstawienie obowiązujących w polskim prawie ograniczeń w zakresie zaskarżenia. Przekazanie informacji na temat zasad wnoszenia środków odwoławczych.

Treści merytoryczne: dopuszczalność wniesienia środka odwoławczego. Terminy wniesienia środka odwoławczego. Zasady formułowania pism procesowych, komparacja pisma, rodzaje pism w zależności od stadium postępowania; analiza akt sądowych oraz omówienie spraw, w których sporządzane będą pisma procesowe. Przebieg postępowania odwoławczego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): rodzaje środków zaskarżenia przewidzianych przez polskie prawo karne procesowe; zakres ograniczeń zaskarżenia; zasady wnoszenia środków zaskarżenia.

Umiejętności (potrafi): wskazać możliwości wykorzystania środków zaskarżenia w postępowaniu karnym; zidentyfikować przypadki niedopuszczalności zaskarżenia; wskazać nadzwyczajne środki zaskarżenia.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych; przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej; działania na rzecz interesu publicznego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

113. Obrót prawny z zagranicą w sprawach karnych – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: przekazanie informacji na temat zarówno klasycznej współpracy międzynarodowej, jak również europejskiej współpracy w sprawach karnych. Ukazanie genezy i ewolucję myśli prawniczej w zakresie międzynarodowej pomocy w sprawach karnych, instytucji prawnych oraz dotyczących ich regulacji, a także główne tendencje rozwojowe w tym zakresie. Wykształcenie umiejętności poprawnej analizy relacji przepisów i ich zastosowania do konkretnych stanów faktycznych.

Treści merytoryczne: rodzaje i źródła współpracy międzynarodowej w sprawach karnych. Tradycyjna współpraca, pomoc prawna, ekstradycja. Współpraca w sprawach karnych pomiędzy państwami członkowskimi Unii Europejskiej. Europejski nakaz aresztowania, europejski nakaz dochodzeniowy, europejski nakaz ochrony, wzajemne uznawanie i wykonywanie orzeczeń w sprawach karnych, zatrzymanie mogących stanowić dowód w sprawie rzeczy, korespondencji, przesyłek, wykazów połączeń telefonicznych lub innych przekazów informacji lub danych przechowywanych w systemie informatycznym lub na nośniku, w tym korespondencji przesyłanej pocztą elektroniczną, albo orzeczenie o zajęciu mienia w celu zabezpieczenia wykonania orzeczenia o przepadku i rodzaje dowodów.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): znaczenie międzynarodowej pomocy prawnej w sprawach karnych; rolę i status prawny uczestników procesów decyzyjnych w ramach międzynarodowej pomocy w sprawach karnych ze szczególnym uwzględnieniem stosowania prawa; zagadnienia dotyczące gromadzenia i wykorzystywania dowodów w ramach współpracy międzynarodowej, przekazywania osób i orzeczeń do wykonania.

Umiejętności (potrafi): rozwiązywać problemy pojawiające się w pracy prawnika w ramach międzynarodowej pomocy prawnej w sprawach karnych, określać zasady przeprowadzania określonych dowodów w ramach pomocy prawnej; ocenić dopuszczalność przekazania osób; samodzielnie uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów pojawiających się w pracy prawnika w zakresie międzynarodowej pomocy prawnej w sprawach karnych, rozstrzygnięcia kwestii prawnych i podejmowania decyzji.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

114. System środków zaskarżenia w postępowaniu cywilnym – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: ukazanie możliwych sposobów odwołania się od orzeczeń sądów pierwszej bądź drugiej instancji. Zapoznanie z poszczególnymi rodzajami środków odwoławczych i innych środków zaskarżenia.

Treści merytoryczne: przebieg postępowań wywołanych wniesieniem środków odwoławczych i innych środków zaskarżenia. Zasady odwołania się od orzeczeń sądów pierwszej bądź drugiej instancji. Cechy poszczególnych środków zaskarżenia (apelacji, zażalenia, skargi kasacyjnej, skargi o wznowienie postępowania, skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia odnoszące się do polskiej procedury cywilnej; instytucje prawa prywatnego (prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa handlowego).

Umiejętności (potrafi): przygotować pisma procesowe oraz dokonać wykładni przepisów prawnych; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podejmowania nowych doświadczeń zawodowych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

115. Sądowe postępowanie egzekucyjne – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: znajomość podstawowych zagadnień oraz regulacji prawnych z zakresu postępowania egzekucyjnego w sprawach cywilnych; umiejętność stosowania norm prawnych dotyczących tytułowej problematyki

Treści merytoryczne: pojęcie i rodzaje tytułów egzekucyjnych. Klauzula wykonalności i kognicja sądu klauzulowego. Skarga na czynności komornika sądowego. Środki zaskarżenia w postępowaniu egzekucyjnym. Zawieszenie i umorzenie postępowania egzekucyjnego. Powództwa przeciwegzekucyjne. Egzekucja z nieruchomości. Pozostałe rodzaje egzekucji.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia z zakresu sądowego postępowania egzekucyjnego; regulacje prawne dotyczące sądowego postępowania egzekucyjnego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo interpretować przepisy z zakresu sądowego postępowania egzekucyjnego; rozwiązywać problemy prawne z zakresu sądowego postępowania egzekucyjnego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): pogłębiania swojej wiedzy z zakresu sądowego postępowania egzekucyjnego; działania na rzecz innych przy rozwiązywaniu problemów prawnych z zakresu sądowego postępowania egzekucyjnego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

116. Postępowanie upadłościowe i restrukturyzacyjne – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: wprowadzenie do problematyki postępowań restrukturyzacyjnych i upadłości przedsiębiorców oraz upadłości konsumentów. Przedstawienie zasad funkcjonowania prawa i postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego w Polsce.

Treści merytoryczne: geneza prawa upadłościowego i źródła prawa upadłościowego. Podstawowe zasady prawa upadłościowego. Zdolność upadłościowa oraz analiza podstaw ogłoszenia upadłości. Postępowanie w przedmiocie ogłoszenia upadłości, skutki ogłoszenia upadłości. Organy postępowania upadłościowego oraz jego uczestnicy. Ogólne zasady postępowania po ogłoszeniu upadłości. Likwidacja masy upadłości, skutki zakończenia postępowania upadłościowego. Upadłość konsumencka. Postępowanie restrukturyzacyjne – rodzaje. Zdolność restrukturyzacyjna. Skutki wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego. Skutki zawarcia układu.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): źródła prawa i zasady postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego; podstawowe pojęcia i skutki upadłości oraz zawarcia układu.

Umiejętności (potrafi): wykorzystać uzyskaną wiedzę dla wyjaśnienia przyczyn oraz przewidzenia skutków praktycznych i prawnych sytuacji ekonomicznej uczestników obrotu gospodarczego oraz prognozować jej wpływ na sytuację ekonomiczno-prawną innych podmiotów; posiada umiejętność podstawowej wykładni przepisów prawa upadłościowego i restrukturyzacyjnego; sporządzić wybrane pismo procesowe w postępowaniu restrukturyzacyjnym i upadłościowym.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): krytycznej analizy posiadanej wiedzy oraz stałego jej poszerzania w zakresie stosowania prawa upadłościowego i restrukturyzacyjnego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

117. Obrót prawny z zagranicą w sprawach cywilnych – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: znajomość podstawowych zagadnień oraz regulacji prawnych z zakresu międzynarodowego postępowania cywilnego; umiejętność stosowania norm prawnych dotyczących tytułowej problematyki.

Treści merytoryczne: jurysdykcja krajowa w sprawach cywilnych. Umowy derogacyjne. Doręczenia w sprawach z elementem transgranicznym. Europejski tytuł egzekucyjny, uznawanie i wykonywanie wyroków sądów zagranicznych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia z zakresu międzynarodowego postępowania cywilnego; regulacje prawne dotyczące obrotu prawnego z zagranicą w sprawach cywilnych.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo interpretować przepisy z zakresu międzynarodowego postępowania cywilnego; rozwiązywać problemy prawne z tej materii.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): pogłębiania swojej wiedzy z zakresu międzynarodowego postępowania cywilnego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

118. Prawo wyznaniowe – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: przybliżenie funkcjonowania administracji wyznaniowej w Polsce oraz regulacji prawnych dotyczących wolności sumienia i religii.

Treści merytoryczne: pojęcie i przedmiot polskiego prawa wyznaniowego. Podstawowa terminologia z prawa wyznaniowego. Kościelne jednostki organizacyjne jako osoby prawne. Źródła polskiego prawa wyznaniowego. Konstytucyjne podstawy prawa wyznaniowego. Pojęcie i zasady realizacji obowiązującego Konkordatu między Stolicą Apostolską i RP. Wyznaniowa forma zawarcia małżeństwa cywilnego. Duszpasterstwo w zakładzie karnym. Wolność sumienia i wyznania w wybranym orzecznictwie ETPC i orzecznictwie polskim. Nauka religii w szkołach publicznych i prywatnych. Klauzula sumienia. Pielgrzymka jako

uczestnik ruchu drogowego. Katalog przestępstw przeciwko wolności sumienia i wyznania. Płaszczyzny współpracy państwa i związków wyznaniowych dla dobra wspólnego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia z zakresu prawa wyznaniowego; źródła polskiego prawa wyznaniowego; regulacje dotyczące wolności sumienia i wyznania oraz działalności związków wyznaniowych.

Umiejętności (potrafi): rozpoznać specyfikę prawa wyznaniowego; wyszukiwać przepisy prawa wyznaniowego w systemie prawa polskiego i poprawnie je interpretować.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): rozwiązywania podstawowych problemów z zakresu prawa wyznaniowego przez odpowiednie łączenie wiedzy teoretycznej z jej praktycznym zastosowaniem.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

119. Postępowanie egzekucyjne w administracji – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: zapoznanie z celami postępowania egzekucyjnego w administracji, jego strukturą i znaczeniem każdego ze stadiów i etapów procesu. Wskazanie roli poszczególnych uczestników postępowania oraz gwarancji respektowania praw podmiotów uczestniczących w postępowaniu. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji z 17 czerwca 1966r. i ich zastosowania do konkretnych stanów faktycznych.

Treści merytoryczne: pojęcia postępowania egzekucyjnego w administracji i egzekucji administracyjnej oraz funkcje tych procedur. Źródła regulacji postępowania egzekucyjnego w administracji. Organy administracji publicznej i ich role procesowe w toku postępowania egzekucyjnego w administracji, ich właściwość i zakres uprawnień. Pojęcie i rodzaje uczestników postępowania. Strony procesowe i ich przedstawiciele procesowi – prawa i obowiązki. Zasady procesowe i gwarancje ich przestrzegania. Środki zaskarżenia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Tok czynności procesowych. Pojęcie i rodzaje czynności procesowych. Warunki prawidłowości czynności procesowych i materialno - technicznych. Rodzaje terminów w postępowaniu. Sposoby dokumentowania czynności procesowych. Środki egzekucyjne przewidziane ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji z 17 czerwca 1966r. Koszty postępowania egzekucyjnego, sposób ich ustalania i zaskarżania.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zasady prowadzenia postępowań egzekucyjnych w administracji; instytucje prawa administracyjnego.

Umiejętności (potrafi): interpretować obowiązujące przepisy.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): podnoszenia kompetencji zawodowych, przestrzegania zasad prawa i etyki zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

120. Europejska przestrzeń wolności, bezpieczeństwa i sprawiedliwości – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: zapoznanie z głównymi założeniami unijnej polityki dotyczącej PWBIS. Zdobywanie wiedzy z zakresu współpracy państw członkowskich w sprawach karnych i ochrony praw podstawowych jednostki. Przybliżenie problemu stosowania norm prawa unijnego w wewnętrznym porządku prawnym.

Treści merytoryczne: rozwój PWBIS Unii Europejskiej. Współpraca policyjna i wymiarów sprawiedliwości w sprawach karnych. Unijne prawo karne i kierunki jego rozwoju. Dialog sądowy w PWBIS (TSUE i sądy krajowe, ETPC). Ochrona praw podstawowych jednostki w PWBIS. Analiza wybranych aktów prawa unijnego i orzecznictwa TSUE, z odwołaniem do unormowań prawa polskiego.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): problematykę współpracy państw członkowskich Unii Europejskiej w sprawach karnych.

Umiejętności (potrafi): stosować uregulowania unijnego prawa karnego w prawie krajowym; dokonywać analizy prawa unijnego; badać zgodność prawa unijnego z prawem krajowym.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): pogłębiania swojej wiedzy z zakresu prawa unijnego; samodzielnego uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

121. Postępowanie przed Trybunałem Konstytucyjnym – Przedmiot do wyboru X

Cel kształcenia: przedstawienie i pogłębienie wiedzy z zakresu prawa konstytucyjnego i procedury konstytucyjnej odnoszącego się do postępowania przed polskim sądem konstytucyjnym, ze szczególnym uwzględnieniem skargi konstytucyjnej.

Treści merytoryczne: ogólne informacje o ustroju TK (ustrój, właściwość, kompetencje, sędziowie, status i sposób powołania). Rodzaje wyroków TK i ich skutki oraz innych orzeczeń. Wszczęcie postępowania przed TK. Składy orzekające, wyłączenie sędziego, uczestnicy postępowania, pisma procesowe, przebieg postępowania, pomocnicze stosowanie przepisów Kpk i Kpc w postępowaniu przed TK.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): pojęcia związane z funkcjonowaniem władzy sądowniczej, w tym w szczególności Trybunałem Konstytucyjnym; zasady dotyczące funkcjonowania Trybunału Konstytucyjnego; rodzaje orzeczeń TK i ich skutki prawne oraz z zakresu procedury sądowo-konstytucyjnej toczącej się przed TK.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo stosować instytucje z zakresu procedury sądowo-konstytucyjnej; samodzielnie rozwiązywać problemy z zakresu postępowania przed TK; przygotowywać wystąpienia ustne dotyczące zagadnień z zakresu prawa i je prezentować, samodzielnie przygotować projekty pism procesowych w postępowaniu przed TK.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): udzielania pomocy innym oraz skorzystania z pomocy w przypadku konieczności rozwiązania problemu przekraczającego wiedzę i doświadczenie.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, ćwiczenia.

122. Laboratorium sądowe III

Cel kształcenia: wskazanie sposobów ochrony prawnej praw podmiotowych i stosunków cywilnoprawnych z zakresu spraw cywilnych oraz zapewnienie przymusowej egzekucji praw podmiotowych i stosunków cywilnoprawnych. Przekazanie wiedzy praktycznej oraz informacji na temat obowiązujących regulacji prawnych w zakresie takich zagadnień obejmujących postępowanie rozpoznawcze, w szczególności kwestie związane ze sposobami odwołania się od orzeczeń sądów pierwszej bądź drugiej instancji.

Treści merytoryczne: regulacji prawne w zakresie polskiego postępowania rozpoznawczego, Przebiegiem postępowania przed sądem pierwszej i drugiej instancji, tj. zasady postępowania, dyrektywy postępowania, rodzaje i tryb poszczególnych postępowań sądowych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa cywilnego i postępowania cywilnego; zasady postępowania cywilnego.

Umiejętności (potrafi): prawidłowo i samodzielnie dokonywać wykładni przepisów prawnych; samodzielnie rozwiązywać problemy prawne.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): przestrzegania norm etycznych w pracy zawodowej i działalności publicznej.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

123. Laboratorium sądowe IV

Cel kształcenia: nabycie umiejętności praktycznego stosowania przepisów prawa karnego materialnego i procesowego, dzięki rozwiązywaniu kazuśców i przygotowaniu oraz

przeprowadzaniu symulacji rozprawy głównej. Wykorzystania orzecznictwa sądowego. Wykształcenie umiejętności poprawnej interpretacji przepisów i ich zastosowania do konkretnych stanów faktycznych. Zachowania na sali sądowej, przygotowywania i prezentowania wystąpień, przygotowywania pism procesowych w toku postępowania przed sadem pierwszej instancji.

Treści merytoryczne: analiza stanów faktycznych pod kątem znamion ustawowych przestępstw z Kodeksu karnego, ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, prawa wykroczeń i przepisów karnych innych ustaw. Okoliczności wyłączające bezprawność czynu oraz winę, formy stadialne i zjawiskowe przestępstwa, zbieg przestępstw i przepisów ustawy. Analiza stanów faktycznych w aspekcie regulacji karnoprosesowych, sposoby przeprowadzania dowodów, uprawnień i obowiązków stron i innych uczestników postępowania karnego, terminów, doręczeń, podstaw odwoławczych, rozstrzygnięcia sądu pierwszej i drugiej instancji, środki odwoławcze.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): instytucje prawa karnego materialnego i procesowego; strukturę przestępstwa; istotę instytucji i zasad prawa karnego w zakresie odpowiedzialności za popełnienie czynu zabronionego, a także okoliczności wpływające na wyłączenie lub umniejszenie tej odpowiedzialności; zadania postępowania karnego oraz tryby jego prowadzenia; przesłanki dopuszczalności procesu karnego; przebieg postępowania karnego; prawa i obowiązki poszczególnych uczestników postępowania; sposoby dokumentowania czynności prowadzonych w procesie, wnoszenia środków odwoławczych.

Umiejętności (potrafi): samodzielnie stosować i interpretować przepisy prawa karnego do różnych stanów faktycznych, korzystać z orzecznictwa sądowego, dokonywać subsumpcji norm prawnych, przygotować ustne wystąpienia na rozprawie sądowej, aktywnie w niej uczestniczyć, badać dopuszczalność prowadzenia postępowania karnego z punktu widzenia przesłanek procesu karnego; określić pozycję poszczególnych uczestników postępowania i wskazać ich prawa i obowiązki; prawidłowo dokumentować czynności postępowania; samodzielnie pogłębiać wiedzę i umiejętności w zakresie prawa karnego materialnego i procesowego.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): angażowania zdobytej wiedzy i umiejętności oraz kreatywnego poszukiwania optymalnych rozwiązań tych problemów, rozstrzygania kwestii prawnych związanych z postępowaniem karnym.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

124. Poradnia prawna II

Cele przedmiotu: rozwinięcie umiejętności komunikacyjnych, w tym komunikacji z wykorzystaniem środków umożliwiających porozumiewanie się na odległość, umiejętności przygotowywania wypowiedzi pisemnych, ustnych, przygotowanie do pracy zespołowej przy uwzględnieniu wielości ról, przygotowanie do prowadzenia negocjacji, pogłębienie umiejętności rozwiązywania konfliktów z naciskiem na rozwiązywanie konfliktów interpersonalnych, intragrupowych, intergrupowych, interorganizacyjnych.

Treści merytoryczne: komunikacja: rola komunikacji, cele komunikacji, kanały komunikacji (w tym komunikacja elektroniczna), elementy sytuacji komunikacyjnej, szumy w komunikacji. Wypowiedzi: rodzaje wypowiedzi – podział ze względu na cel, podział ze względu na formę, budowa wypowiedzi, „język” wypowiedzi, argumentacja, style argumentacyjne. Praca zespołowa: role w zespole, zagrożenia w pracy zespołowej. Rozwiązywanie konfliktów: rodzaje konfliktów, źródła konfliktów, mechanizmy rozwiązywania konfliktów.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): rolę komunikacji w pracy prawnika; kanały komunikacji; elementy sytuacji komunikacyjnej; modele argumentacji; zasady rozwiązywania konfliktów.

Umiejętności (potrafi): przygotowywać wystąpienia w formie ustnej i pisemnej; argumentować z wykorzystaniem modeli argumentacji; rozwiązywać konflikty.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): stałego poszerzania kompetencji komunikacyjnych; działania zgodnie z zasadami etyki zawodowej.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

125. Klinika negocjacji i mediacji prawniczych

Cel kształcenia: zapoznanie z wiedzą z zakresu teorii i praktyki negocjacji oraz mediacji, kształtowanie odpowiednich umiejętności i kompetencji w zakresie polubownego rozwiązywania sporów prawnych.

Treści merytoryczne: dualistyczna natura prawa – przymus i negocjacje. Obszary negocjacyjne w prawie. Kompetencje negocjacyjne prawnika. Teoria i praktyka opanowywania sporów prawnych. Postępowanie sądowe a formy alternatywne (*Alternative Dispute Resolution*) – negocjacje, mediacje, arbitraż, formy mieszane ADR, *Online Dispute Resolution*. Istota i funkcje negocjacji. Cele i kadrowanie w negocjacjach. Paradygmaty, strategie i techniki negocjacyjne. Przygotowanie negocjacji. Etapy negocjacji. Komunikacja w negocjacjach. Przełamywanie impasów podczas negocjacji. Istota mediacji oraz cele dyskursu mediacyjnego. Holistyczne diagnozowanie sporów prawnych. Zasady mediacji. Role mediatora. Paradygmaty, strategie i techniki mediacyjne. Etapy mediacji. Wskazania i przeciwwskazania do mediacji. Funkcje i zalety mediacji. Mediacja w wybranych typach sporów i gałęziach prawa (m.in. mediacja cywilna, mediacja rodzinna, mediacja gospodarcza, mediacja karna, mediacja w sprawach nieletnich, mediacja administracyjna i mediacja sądowno-administracyjna).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): zagadnienia w zakresie teorii i praktyki negocjacji, mediacji i holistycznego diagnozowania sporów prawnych; regulacje prawne dotyczące negocjacji i mediacji obowiązujące w Polsce.

Umiejętności (potrafi): odpowiednio przygotować i uczestniczyć w postępowaniu negocjacyjnym i mediacyjnym, w tym dobrać strategie i techniki negocjacyjne i mediacyjne; holistycznie zdiagnozować spór prawny.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): ustalania wieloaspektowych przyczyn konfliktów w sferze publicznej i prywatnoprawnej, a także oceny jaka jest optymalna forma opanowania danego sporu prawnego.

Forma prowadzenia zajęć: ćwiczenia.

IV. PRAKTYKA

1. Praktyka zawodowa

Cel kształcenia: przygotowanie do pracy w instytucjach wymiaru sprawiedliwości, organach ścigania, instytucjach rządowych i samorządowych, organizacjach społecznych, organach administracji publicznej oraz prowadzenia własnej działalności w ramach zawodów prawniczych. Uzyskanie praktycznej wiedzy, umiejętności i kompetencji stanowiących uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kompetencji uzyskanych w czasie zajęć dydaktycznych. Wdrożenie w zasady pracy zespołowej, w warunkach stresu i w dynamicznie zmieniających się okolicznościach oraz zmieniających się przepisów prawa. Zapoznanie z funkcjonowaniem przysłych pracodawców oraz przygotowanie do własnej działalności. Zdobycie kwalifikacji umożliwiających podjęcie aktywności zawodowej oraz rozpoczęcia prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Treści merytoryczne: przygotowanie do podjęcia praktyki (wybór placówki, przygotowanie dokumentacji, opłacenie ubezpieczenia). Zapoznanie się z przepisami BHP przyjętymi w instytucji, w której odbywana jest praktyka, strukturą organizacyjną instytucji oraz przepisami regulującymi jej działanie, przedmiotem działania instytucji, zakresem działania poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk, poszczególnymi czynnościami

podejmowanymi w toku działania instytucji, zasadami obiegu dokumentacji w instytucji/podmiotu. Uczestniczenie w czynnościach techniczno-organizacyjnych instytucji/podmiotu i czynnościach merytorycznych. Poznanie praktycznego zastosowania przepisów stanowiących podstawę podejmowanych czynności. Przygotowywanie projektów pism i rozstrzygnięć w ramach postępowań prowadzonych w instytucji/podmiocie. Wykonywanie zadań uznanych przez osoby bezpośrednio nadzorujące przebieg praktyki za istotne, z punktu widzenia specyfiki działalności instytucji/podmiotu, w której odbywana jest praktyka oraz kierunku studiów. Opracowanie materiałów sprawozdawczych z odbytej praktyki. Uzyskanie zaliczenia praktyki.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawy prawne, zasady; zakres kompetencji oraz funkcjonowanie instytucji takich jak: sądy, prokuratury, organy administracji publicznej i samorządowej, samorządy prawnicze, służby mundurowe, organizacje społeczne, metody, techniki i narzędzia analizy przepisów prawa, strategie i możliwe rozwiązania problemów prawnych z zakresu prawa w oparciu o wiedzę merytoryczną i praktyczną, zagadnienia związane z rozwiązywaniem problemów oraz wskazywania racjonalnych i adekwatnych rozwiązań.

Umiejętności (potrafi): poszukiwać źródeł informacji, właściwie dobierać przepisy prawa oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w oparciu o literaturę przedmiotu i orzecznictwo; rozwiązywać problemy związane z procesami prawnymi, społecznymi, politycznymi i ekonomicznymi; stosować właściwe metody i narzędzia do rozwiązywania problemów; komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii (w tym angielskojęzycznej) z zakresu nauk prawnych, przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska związane z instytucjonalnym aspektem stosowania prawa, a także dyskutować o nim; przygotować opracowania pisemne i wystąpienia ustne związane z praktyką działania sądów, prokuratury, samorządów prawniczych, administracji publicznej; współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych; zarządzania; planować i organizować pracę indywidualną oraz w ramach udziału w zespole; samodzielnie uzupełniać nabytą wiedzę i umiejętności.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): samodzielnego oceniania znaczenia źródeł informacji w praktyce zawodowej; dokonywania krytycznej oceny źródeł informacji; działania na rzecz interesu publicznego; wypełniania zobowiązań społecznych i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego; aktywnego działania w instytucjach wymiaru sprawiedliwości, organach ścigania, instytucjach rządowych i samorządowych, organizacjach społecznych; przestrzegania prawa i zasad etyki zawodowej oraz wymagania tego od innych, a także dbania o dorobek i tradycje zawodu.

Forma prowadzenia zajęć: praktyka.

V. INNE

1. Szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

Cel kształcenia: zapoznanie z głównymi pojęciami i zagadnieniami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Treści merytoryczne: podstawowe zagrożenia występujące na uczelni, sposoby prawidłowej oceny zagrożeń oraz sposoby prawidłowego zachowania się w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia. Zapoznanie z prawami i obowiązkami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi na uczelni oraz w życiu codziennym. Potrzeba i sposób udzielania pierwszej pomocy.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): Statut UWM i Regulamin studiów; strategię postępowania obowiązującą w czasie pandemii; zasady wentylacji w związku z wytwarzaniem się czadu przy niepełnym spalaniu paliwa; lokalizację poszczególnych obiektów na terenie kampusu UWM;

podstawowe pojęcia i zagadnienia z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej; miejsce rozmieszczenia defibrylatorów na terenie Kortowa/UWM; rodzaje gaśnic i gaszenia pożarów.

Umiejętności (potrafi): posługiwać się Statutem i Regulaminem studiów; dbać o własne bezpieczeństwo i innych; posługiwać się zasadami bezpiecznego postępowania w czasie pandemii; zidentyfikować zagrożenia w miejscu studiowania i w warunkach domowych; użyć defibrylator ratujący życie; wybrać odpowiednią gaśnicę i ugasić pożar.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): nieustannego pogłębiania znajomości podstawowej terminologii z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy; udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej; wykorzystania defibrylatora w czasie potrzeby ratowania życia; gaszenia pożarów odpowiednią gaśnicą oraz stałego podwyższania kompetencji w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

2. Etykieta

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawami zasadami prawidłowego i konwencjonalnego zachowania się panującymi w społeczeństwie, zarówno w środowisku uczelnianym, w życiu codziennym, jak i w życiu zawodowym (biznesowym).

Treści merytoryczne: podstawowe zagadnienia dotyczące zasad savoir-vivre`u w życiu codziennym: zwroty grzecznościowe, powitania, rozmowa przez telefon, podstawowe zasady etykiety oraz precedencji w miejscach publicznych. Etykieta uniwersytecka: precedencja, tytułowanie, zasady korespondencji. Etykieta biznesowa: dostosowanie ubioru do okoliczności, zasady przedstawiania, przygotowanie się do rozmowy kwalifikacyjnej, zasady korespondencji.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe zasady rządzące interpersonalnymi relacjami w życiu prywatnym oraz w relacjach zawodowych i uczelnianych.

Umiejętności (potrafi): stosować zasady etykiety i kurtuazji w życiu społecznym i zawodowym i uczelnianym; wykorzystać posiadaną wiedzę do nawiązywania prawidłowej relacji międzyludzkich oraz adekwatnego zachowania się w danej sytuacji prywatnej, czy zawodowej; wykorzystać wiedzę na temat prowadzenia korespondencji urzędowo-biznesowej, a następnie na jej podstawie dokonać prawidłowej identyfikacji, analizy i oceny zachodzących zjawisk w tym obszarze; przekazać pozyskaną wiedzę innym osobom w sposób przystępny i fachowy.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): doceniania znaczenia zasad etykiety w relacjach interpersonalnych; wykorzystania sztuki dobrych manier w życiu codziennym jak i zawodowym; ciągłego podwyższania kompetencji i zasad etykiety; przestrzegania i propagowania wrażliwości społecznej, szczególnego taktu w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

3. Ergonomia

Cel kształcenia: zapoznanie z podstawowymi zagadnieniami związanymi z ergonomią rozumianą w sensie interdyscyplinarnym. Uświadomienie zagrożeń i problemów (także zdrowotnych) związanych z niewłaściwymi rozwiązaniami ergonomicznymi na stanowiskach pracy zawodowej oraz w życiu pozazawodowym, a także korzyści wynikających z prawidłowych działań w tym zakresie.

Treści merytoryczne: ergonomia – podstawowe pojęcia i definicje. Ergonomia jako nauka interdyscyplinarna. Główne nurty w ergonomii: ergonomia stanowiska pracy (wysiłek fizyczny na stanowisku pracy, wysiłek psychiczny na stanowisku pracy, dostosowanie antropometryczne stanowiska pracy, materialne środowisko pracy), ergonomia produktu – inżynieria ergonomicznej jakości, ergonomia dla osób starszych i niepełnosprawnych.

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia związane z ergonomią, ze szczególnym uwzględnieniem ergonomii stanowiska pracy; zasady prawidłowego organizowania stanowiska pracy, eksploatacji maszyn, urządzeń, sprzętu komputerowego, warunków środowiskowych oraz czasu pracy z zachowaniem i przestrzeganiem zasad ergonomii.

Umiejętności (potrafi): dokonać oceny, w zakresie podstawowym, warunków w pracy zawodowej oraz podczas aktywności pozazawodowej ze względu na problemy ergonomiczne i zagrożenia z tym związane; samodzielnie zaprojektować poprawnie, tzn. z uwzględnieniem zasad ergonomii, własne stanowisko pracy, w tym stanowisko komputerowe; przyjmować właściwą pozycję podczas pracy; przestrzegać higieny czasu pracy oraz kształtować materialne czynniki środowiska pracy; ocenić potencjalne zagrożenia człowieka występujące na jego stanowisku pracy oraz wypracować skuteczne sposoby ich unikania.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): reagowania na zagrożenia wynikające z wadliwych rozwiązań i nieprawidłowości w zakresie jakości ergonomicznej; wykazywania wrażliwości na potrzeby osób niepełnosprawnych (w kontekście ergonomicznym) oraz dążenia do ich wdrożenia w praktyce; przestrzegania i propagowania wrażliwości społecznej, szczególnego taktu w ramach przestrzegania ergonomii stanowiska pracy, ergonomii produktu oraz ergonomii dla osób niepełnosprawnych i starszych.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

4. Ochrona własności intelektualnej

Cel kształcenia: zapoznanie z regulacjami w zakresie prawa własności intelektualnej - zasadami, pojęciami, wybranymi procedurami.

Treści merytoryczne: pojęcie własności intelektualnej. Podmioty prawa własności intelektualnej. Treść prawa własności intelektualnej - prawa autorskie i pokrewne. Ograniczenia praw autorskich. Dozwolony użytek osobisty i publiczny utworów. Naruszenie praw autorskich (plagiat i piractwo intelektualne). Prawna ochrona własności intelektualnej. Obrót prawami własności intelektualnej (m.in. licencje).

Efekty uczenia się:

Wiedza (zna i rozumie): podstawowe pojęcia z zakresu prawa własności intelektualnej, w tym: ograniczenia praw autorskich, dozwolony użytek osobisty i publiczny utworów, naruszenie praw autorskich (plagiat i piractwo intelektualne); reguły prawnej ochrony własności intelektualnej; zasady obrotu prawami własności intelektualnej.

Umiejętności (potrafi): identyfikować oraz implementować dozwolone pola eksploatacji utworów w toku analizy krytycznej oraz w toku działalności naukowej w środowisku akademickim oraz przyszłym zawodowym; rozpoznać przypadki niezgodnego z prawem korzystania z własności intelektualnej; zidentyfikować przedmiot ochrony własności intelektualnej oraz wskazać, komu przysługują do niej prawa oraz jakie są jej instrumenty ochrony prawnej.

Kompetencje społeczne (jest gotów do): świadomego korzystania z ustawowych pól eksploatacji utworów w środowisku akademickim oraz w życiu prywatnym (np. środowisku sieciowym); dostrzegania potrzeby oraz propagowania przestrzegania własności intelektualnej, przemysłowej i prawa autorskiego.

Forma prowadzenia zajęć: wykład.

**PLAN STUDIÓW
KIERUNKU PRAWO**

Obowiązuje od cyklu: 2022 Z

Poziom studiów: studia jednolite magisterskie

Profil kształcenia: ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Liczba semestrów: 10

Dziedzina/y nauki/dyscyplina/y naukowa/e lub artystyczna/e: dziedzina nauk społecznych, dyscyplina naukowa: nauki prawne

Rok studiów: 1, semestr: 1

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
I - WYMAGANIA OGÓLNE												
1	Język obcy I	I	2	1	zal. oc.	f	30	0	30	1	0	0
2	Wychowanie fizyczne I	I	0	0	zal. oc.	o	30	0	30	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			2	1	x	x	60	0	60	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0

II - PODSTAWOWYCH												
1	Wstęp do prawoznawstwa I	I	5	1,2	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
2	Logika prawnicza	I	6	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			11	2,4	x	x	120	60	60	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,4	x	x	60	0	60	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III – KIERUNKOWYCH												
1	Powszechna historia prawa	I	6	0,6	egz.	o	45	30	15	4	0	0
2	Historia prawa polskiego	I	6	0,6	egz.	o	45	30	15	4	0	0
3	Łacińska terminologia prawnicza	I	2,5	0,6	zal. oc.	o	15	0	15	2	0	0
4	Przedmiot do wyboru I	I	1	0	zal. oc.	f	15	15	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			15,5	1,8	x	x	120	75	45	12	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1,8	x	x	45	0	45	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			1	0	x	x	15	15	0	2	0	0
VI – INNE												
1	Szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy	I	0,5	0	zal.	o	4	4	0	0	0	0
2	Ergonomia	I	0,25	0	zal.	o	2	2	0	0	0	0
3	Ochrona własności intelektualnej	I	0,25	0	zal.	o	2	2	0	0	0	0
4	Etykieta	I	0,5	0	zal.	o	4	4	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			1,5	0	x	x	12	12	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	0	x	x	0	0	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 1			30	5,2	x	x	312	147	165	19	0	0

Rok studiów: 1, semestr: 2

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
I - WYMAGANIA OGÓLNE												
1	Język obcy II	II	2	1	zal. oc.	f	30	0	30	1	0	0
2	Wychowanie fizyczne II	II	0	0	zal. oc.	o	30	0	30	0	0	0
3	Technologie informacyjne i elektroniczne systemy informacji o prawie	II	2	1,2	zal. oc.	o	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			4	2,2	x	x	90	0	90	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,2	x	x	60	0	60	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
II – PODSTAWOWYCH												
1	Prawo konstytucyjne I	II	6	1,2	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
2	Wstęp do prawoznawstwa II	II	6	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			12	2,4	x	x	120	60	60	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,4	x	x	60	0	60	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III – KIERUNKOWYCH												
1	Prawo rzymskie	II	5	0,6	egz.	o	45	30	15	4	0	0
2	Prawo międzynarodowe publiczne	II	6	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0

3	Etyka prawnicza	II	2	0,6	zal. oc.	o	15	0	15	2	0	0
4	Przedmiot do wyboru II	II	1	0	zal. oc.	f	15	15	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			14	2,4	x	x	135	75	60	12	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,4	x	x	60	0	60	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			1	0	x	x	15	15	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 2			30	7	x	x	345	135	210	20	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na I roku studiów			60	12,2	x	x	657	282	375	39	0	0

Rok studiów: 2, semestr: 3

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
I - WYMAGANIA OGÓLNE												
1	Język obcy III	III	2	1	zal. oc.	f	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
II - PODSTAWOWYCH												
1	Prawo karne I	III	4	1,2	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
2	Prawo cywilne I (część ogólna i prawo rzeczowe)	III	4	1,2	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
3	Prawo konstytucyjne II	III	5	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0

Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			13	3,6	x	x	180	90	90	8	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	3,6	x	x	90	0	90	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III - KIERUNKOWYCH												
1	Doktryny polityczno-prawne	III	3	0,6	egz.	o	45	30	15	4	0	0
2	Prawo Unii Europejskiej	III	4	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
3	Prawa człowieka	III	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
4	Ustrój organów ochrony prawnej	III	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
5	Technika legislacyjna	III	2	1,2	zal. oc.	o	30	0	30	2	0	0
6	Przedmiot do wyboru III	III	1	0	zal. oc.	f	15	15	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			16	4,2	x	x	240	135	105	16	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	4,2	x	x	105	0	105	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			1	0	x	x	15	15	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 3			31	8,8	x	x	450	225	225	25	0	0

Rok studiów: 2, semestr: 4

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
I - WYMAGANIA OGÓLNE												
1	Język obcy IV	IV	2	1	egz.	f	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
II - PODSTAWOWYCH												
1	Prawo administracyjne I	IV	4	1,2	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
2	Prawo cywilne II (część ogólna i prawo rzeczowe)	IV	5	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
3	Prawo karne II	IV	5	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			14	3,6	x	x	180	90	90	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	3,6	x	x	90	0	90	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	3,6	x	x	0	0	0	0	0	0
III – KIERUNKOWYCH												
1	Prawo pracy	IV	5	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
2	Prawo rodzinne i opiekuńcze	IV	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
3	Kryminologia	IV	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
4	Egzegeza aktów prawnych	IV	1	0,6	zal. oc.	o	15	0	15	2	0	0
5	Przedmiot do wyboru IV	IV	1	0	zal. oc.	f	15	15	0	2	0	0

Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)	13	3	x	x	180	105	75	12	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)	x	3	x	x	75	0	75	8	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)	1	0	x	x	15	15	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 4	29	7,6	x	x	390	195	195	23	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na II roku studiów	60	16,4	x	x	840	420	420	48	0	0

Rok studiów: 3, semestr: 5

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
II - PODSTAWOWYCH												
1	Prawo cywilne I (zobowiązania)	V	3	1,2	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
2	Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne I	V	3	1,2	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
3	Prawo administracyjne II	V	3	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			9	3,6	x	x	180	90	90	8	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	3,6	x	x	90	0	90	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III - KIERUNKOWYCH												
1	Prawo finansów publicznych	V	3	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
2	Prawo gospodarcze publiczne	V	3	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0

3	Prawo ubezpieczeń społecznych	V	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
4	Prawo wykroczeń	V	2	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
5	Prawo samorządowe	V	2	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
6	Proseminarium I	V	1	0,6	zal. oc.	f	15	0	15	2	0	0
7	Przedmiot do wyboru V	V	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
8	Przedmiot do wyboru V	V	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
9	Przedmiot do wyboru V	V	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
10	Przedmiot do wyboru V	V	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			22	7,2	x	x	390	210	180	24	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	7,2	x	x	180	0	180	22	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			9	3	x	x	135	60	75	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 5			31	10,8	x	x	570	300	270	32	0	0

Rok studiów: 3, semestr: 6

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
II - PODSTAWOWYCH												
1	Postępowanie karne I	VI	3	1,2	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
2	Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne II	VI	3	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
3	Prawo cywilne II (zobowiązania)	VI	4	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			10	3,6	x	x	180	90	90	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	3,6	x	x	90	0	90	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III - KIERUNKOWYCH												
1	Prawo spadkowe	VI	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
2	Prawo podatkowe	VI	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
3	Prawo ochrony środowiska	VI	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
4	Proseminarium II	VI	2	1,2	zal. oc.	f	30	0	30	2	0	0
5	Przedmiot do wyboru VI	VI	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
6	Przedmiot do wyboru VI	VI	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
7	Przedmiot do wyboru VI	VI	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
8	Przedmiot do wyboru VI	VI	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0

Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)	19	5,4	x	x	285	150	135	16	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)	x	5,4	x	x	135	0	135	16	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)	10	3,6	x	x	150	60	90	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 6	29	9	x	x	465	240	225	26	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na III roku studiów	60	19,8	x	x	1035	540	495	58	0	0

Rok studiów: 4, semestr: 7

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
II - PODSTAWOWYCH												
1	Postępowanie cywilne I	VII	4	1,2	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
2	Postępowanie karne II	VII	4	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			8	2,4	x	x	120	60	60	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,4	x	x	60	0	60	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III - KIERUNKOWYCH												
1	Prawo handlowe	VII	4	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
2	Prawo prywatne międzynarodowe	VII	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0

3	Kryminalistyka	VII	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
4	Prawo rolne i żywnościowe	VII	2	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
5	Seminarium magisterskie	VII	2	1,2	zal. oc.	f	30	0	30	2	0	0
6	Przedmiot do wyboru VII	VII	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
7	Przedmiot do wyboru VII	VII	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
8	Przedmiot do wyboru VII	VII	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
9	Przedmiot do wyboru VII	VII	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			22	6,6	x	x	345	180	165	20	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	6,6	x	x	165	0	165	16	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			10	3,6	x	x	150	60	90	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 7			30	9	x	x	465	240	225	26	0	0

Rok studiów: 4, semestr: 8

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
II - PODSTAWOWYCH												
1	Postępowanie cywilne II	VIII	4	1,2	egz.	o	60	30	30	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			4	1,2	x	x	60	30	30	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			0	1,2	x	x	30	0	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III - KIERUNKOWYCH												
1	Teoria i filozofia prawa	VIII	3	0,6	egz.	o	60	30	30	4	0	0
2	Prawo nowych technologii	VIII	2	0,6	zal. oc.	o	60	30	30	2	0	0
3	Prawo karne skarbowe	VIII	2	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
4	Prawo karne wykonawcze	VIII	3	0,6	zal. oc.	o	45	30	15	2	0	0
5	Seminarium magisterskie	VIII	2	1,2	zal. oc.	f	30	0	30	2	0	0
6	Przedmiot do wyboru VIII	VIII	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
7	Przedmiot do wyboru VIII	VIII	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
8	Przedmiot do wyboru VIII	VIII	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
9	Przedmiot do wyboru VIII	VIII	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			20	6	x	x	360	180	180	20	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	6	x	x	180	0	180	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			10	3,6	x	x	150	60	90	10	0	0

V - PRAKTYKA

1	Praktyka zawodowa	VIII	6	6	zal.	f	0	0	0	0	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			6	6	x	x	0	0	0	0	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	6	x	x	0	0	0	0	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			6	6	x	x	0	0	0	0	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 8			30	13,2	x	x	420	210	210	24	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na IV roku studiów			60	22,2	x	x	885	450	435	50	160	0

Rok studiów: 5, semestr: 9

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
III - KIERUNKOWYCH												
1	Seminarium magisterskie	IX	4	1,2	zal. oc.	f	30	0	30	2	0	0
2	Przedmiot do wyboru IX	IX	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
3	Przedmiot do wyboru IX	IX	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
4	Przedmiot do wyboru IX	IX	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
5	Przedmiot do wyboru IX	IX	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
6	Laboratorium sądowe I	IX	3	1,2	zal. oc.	o	30	0	30	2	0	0
7	Laboratorium sądowe II	IX	3	1,2	zal. oc.	o	30	0	30	2	0	0

8	Poradnia prawna I	IX	2	0,6	zal. oc.	o	15	0	15	2	0	0
9	Warsztaty retoryki i erystyki prawniczej	IX	2	0,6	zal. oc.	o	15	0	15	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			22	7,2	x	x	240	60	180	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			7,2	7,2	x	x	180	0	180	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			12	3,6	x	x	150	60	90	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 9			22	7,2	x	x	240	60	180	18	0	0

Rok studiów: 5, semestr 10

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
III – KIERUNKOWYCH												
1	Seminarium magisterskie i praca dyplomowa	X	20	1,2	zal. oc.	f	30	0	30	2	0	0
2	Przedmiot do wyboru X	X	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
3	Przedmiot do wyboru X	X	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
4	Przedmiot do wyboru X	X	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
5	Przedmiot do wyboru X	X	2	0,6	zal. oc.	f	30	15	15	2	0	0
6	Laboratorium sądowe III	X	3	1,2	zal. oc.	o	30	0	30	2	0	0
7	Laboratorium sądowe IV	X	3	1,2	zal. oc.	o	30	0	30	2	0	0
8	Poradnia prawna II	X	2	0,6	zal. oc.	o	15	0	15	2	0	0
9	Klinika negocjacji i mediacji prawniczych	X	2	0,6	zal. oc.	o	15	0	15	2	0	0

Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)	38	7,2	x	x	240	60	180	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)	x	7,2	x	x	180	0	180	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)	28	3,6	x	x	150	60	90	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 10	38	7,2	x	x	240	60	180	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na V roku studiów	60	14,4	x	x	480	120	360	36	0	0

Lp.	Punkty ECTS sumaryczne wskaźniki ilościowe, w tym zajęcia:	Punkty ECTS	
		Liczba	%
Ogółem - plan studiów		300	100
1	wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	157,25	52,42
2	z zakresu nauk podstawowych	81	27
3	o charakterze praktycznym (laboratoryjne, projektowe, warsztatowe)	85	28,33
4	ogólnouczelniane lub realizowane na innym kierunku	9,5	3,17
5	zajęcia do wyboru - co najmniej 30% punktów ECTS	97	32,33
6	wymiar praktyk	6	2
7	zajęcia z wychowania fizycznego	---	---
8	zajęcia z języka obcego	8	2,67
9	przedmioty z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	300	100
10	zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (dotyczy profilu praktycznego)	---	---
11	zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie/ach, do których przyporządkowano kierunek studiów (dotyczy profilu ogólnoakademickiego)	282,5	94,17

II	Procentowy udział pkt ECTS dla każdej z dyscyplin naukowych w łącznej liczbie punktów ECTS	%
1	Nauki prawne	100,00
Ogółem:		100,00

Wykaz przedmiotów do wyboru:

Przedmiot do wyboru I:

1. Prawo a moralność
2. Prawo i prawo kanoniczne

Przedmiot do wyboru II:

1. Polityka prawa
2. Współczesne kultury prawne

Przedmiot do wyboru III:

1. Socjologia prawa
2. Protokół dyplomatyczny

Przedmiot do wyboru IV:

1. Komparatystyka prawnicza
2. Ekonomiczna analiza prawa

Przedmiot do wyboru V:

1. Pozakodeksowe prawo karne
2. Prawo karne państw orientalnych
3. Polityka kryminalna
4. Kryminologiczne i prawne problemy ochrony dziedzictwa kulturowego
5. Prawo nieruchomości
6. Prawo ochrony dóbr osobistych
7. Zbiorowe prawo pracy
8. Ochrona danych osobowych w zatrudnieniu
9. Prawo dyplomatyczne i konsularne
10. Międzynarodowe i unijne prawo ochrony środowiska
11. Porównawcze ustroje państwowe
12. American legal system (w języku angielskim)

Przedmiot do wyboru VI:

1. Prawo dyscyplinarne
2. Wiktymologia i prawa ofiary przestępstwa
3. Przestępczość zorganizowana i terroryzm
4. Cyberprzestępczość i prawo komputerowe
5. Prawo medyczne

6. Prawo urzędnicze
7. Prawo konkurencji i konsumenta
8. Prawo zamówień publicznych
9. Fundusze europejskie
10. Prawo celne i dewizowe
11. Prawo wyborcze
12. Prawo gospodarki przestrzennej

Przedmiot do wyboru VII:

1. Ekokryminologia i przestępczość środowiskowa
2. Czynności nieprocesowe i postępowanie karne
3. Psychiatria sądowa
4. Psychologia kryminalna
5. Prawo autorskie
6. Prawo w turystyce
7. Prawo własności intelektualnej
8. Prawo rynku pracy
9. Prawo parlamentarne
10. Procedury dotyczące środków unijnych
11. Prawo bankowe
12. Administracyjne kary pieniężne i ich nakładanie lub wymierzanie

Przedmiot do wyboru VIII:

1. Postępowanie w sprawach o wykroczenia
2. Prawo dowodowe
3. Medycyna sądowa
4. Prawo karne gospodarcze
5. Europejskie prawo pracy
6. Twórczość pracownicza
7. Prawo umów gospodarczych
8. Prawo przedsiębiorstw publicznych
9. Podatki i opłaty lokalne
10. Prawo ubezpieczeniowe
11. Prawo procesu inwestycyjno-budowlanego

12. Prawo antydyskryminacyjne

Przedmiot do wyboru IX:

1. Postępowanie w sprawach nieletnich
2. Międzynarodowe i unijne prawo karne
3. Prawo penitencjarne
4. Ekspertyza sądowa
5. Prawo prasowe
6. Prawo spółdzielcze
7. Postępowania odrębne w sprawach cywilnych
8. Postępowanie nieprocesowe w sprawach cywilnych
9. Procedury podatkowe
10. Prawo rynku finansowego
11. Międzynarodowe i unijne standardy bioetyki
12. Konstytucyjne środki ochrony praw i wolności

Przedmiot do wyboru X:

1. Demoralizacja i przestępczość nieletnich
2. Systemy probacji
3. System środków zaskarżenia w postępowaniu karnym
4. Obrót prawny z zagranicą w sprawach karnych
5. System środków zaskarżenia w postępowaniu cywilnym
6. Sądowe postępowanie egzekucyjne
7. Postępowanie upadłościowe i restrukturyzacyjne
8. Obrót prawny z zagranicą w sprawach cywilnych
9. Prawo wyznaniowe
10. Postępowanie egzekucyjne w administracji
11. Europejska przestrzeń wolności, bezpieczeństwa i sprawiedliwości
12. Postępowanie przed Trybunałem Konstytucyjnym

**PLAN STUDIÓW
KIERUNKU PRAWO**

Obowiązuje od cyklu: 2022 Z

Poziom studiów: studia jednolite magisterskie

Profil kształcenia: ogólnoakademicki

Forma studiów: niestacjonarne

Liczba semestrów: 10

Dziedzina/y nauki/dyscyplina/y naukowa/e lub artystyczna/e: dziedzina nauk społecznych, dyscyplina naukowa: nauki prawne

Rok studiów: 1, semestr: 1

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
I - WYMAGANIA OGÓLNE												
1	Język obcy I	I	2	1	zal. oc.	f	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
II – PODSTAWOWYCH												
1	Wstęp do prawoznawstwa I	I	5	0,72	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
2	Logika prawnicza	I	6	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0

Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			11	1,44	x	x	72	36	36	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1,44	x	x	36	0	36	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III – KIERUNKOWYCH												
1	Powszechna historia prawa	I	6	0,4	egz.	o	28	18	10	4	0	0
2	Historia prawa polskiego	I	6	0,4	egz.	o	28	18	10	4	0	0
3	Łacińska terminologia prawnicza	I	2,5	0,4	zal. oc.	o	10	0	10	2	0	0
4	Przedmiot do wyboru I	I	1	0	zal. oc.	f	10	10	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			15,5	1,2	x	x	76	46	30	12	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1,2	x	x	30	0	30	8	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			1	0	x	x	10	10	0	2	0	0
VI – INNE												
1	Szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy	I	0,5	0	zal.	o	4	4	0	0	0	0
2	Ergonomia	I	0,25	0	zal.	o	2	2	0	0	0	0
3	Ochrona własności intelektualnej	I	0,25	0	zal.	o	2	2	0	0	0	0
4	Etykieta	I	0,5	0	zal.	o	4	4	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			1,5	0	x	x	12	12	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	0	x	x	0	0	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 1			30	3,64	x	x	190	94	96	19	0	0

Rok studiów: 1, semestr: 2

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
I - WYMAGANIA OGÓLNE												
1	Język obcy II	II	2	1	zal. oc.	f	30	0	30	1	0	0
2	Technologie informacyjne i elektroniczne systemy informacji o prawie	II	2	1,2	zal. oc.	o	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			4	2,2	x	x	60	0	60	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,2	x	x	60	0	60	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
II – PODSTAWOWYCH												
1	Prawo konstytucyjne I	II	6	0,72	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
2	Wstęp do prawoznawstwa II	II	6	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			12	1,44	x	x	72	36	36	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1,44	x	x	36	0	36	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III – KIERUNKOWYCH												
1	Prawo rzymskie	II	5	0,4	egz.	o	28	18	10	4	0	0
2	Prawo międzynarodowe publiczne	II	6	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
3	Etyka prawnicza	II	2	0,4	zal. oc.	o	10	0	10	2	0	0
4	Przedmiot do wyboru II	II	1	0	zal. oc.	f	10	10	0	2	0	0

Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)	14	1,52	x	x	84	46	38	12	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)	x	1,52	x	x	38	0	38	8	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)	1	0	x	x	10	10	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 2	30	5,16	x	x	216	82	134	20	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na I roku studiów	60	8,8	x	x	406	176	230	39	0	0

Rok studiów: 2, semestr: 3

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
I - WYMAGANIA OGÓLNE												
1	Język obcy III	III	2	1	zal. oc.	f	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
II - PODSTAWOWYCH												
1	Prawo karne I	III	4	0,72	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
2	Prawo cywilne I (część ogólna i prawo rzeczowe)	III	4	0,72	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
3	Prawo konstytucyjne II	III	5	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			13	2,16	x	x	108	54	54	8	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,16	x	x	54	0	54	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0

III - KIERUNKOWYCH												
1	Doktryny polityczno-prawne	III	3	0,4	egz.	o	28	18	10	4	0	0
2	Prawo Unii Europejskiej	III	4	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
3	Prawa człowieka	III	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
4	Ustrój organów ochrony prawnej	III	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
5	Technika legislacyjna	III	2	0,72	zal. oc.	o	20	0	20	2	0	0
6	Przedmiot do wyboru III	III	1	0	zal. oc.	f	10	10	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			16	2,64	x	x	150	82	68	16	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,64	x	x	68	0	68	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			1	0	x	x	10	10	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 3			31	5,8	x	x	288	136	152	25	0	0

Rok studiów: 2, semestr: 4

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
I - WYMAGANIA OGÓLNE												
1	Język obcy IV	IV	2	1	egz.	f	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1	x	x	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			2	1	x	x	30	0	30	1	0	0

II - PODSTAWOWYCH												
1	Prawo administracyjne I	IV	4	0,72	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
2	Prawo cywilne II (część ogólna i prawo rzeczowe)	IV	5	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
3	Prawo karne II	IV	5	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			14	2,16	x	x	108	54	54	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,16	x	x	54	0	54	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III – KIERUNKOWYCH												
1	Prawo pracy	IV	5	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
2	Prawo rodzinne i opiekuńcze	IV	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
3	Kryminologia	IV	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
4	Egzegeza aktów prawnych	IV	1	0,4	zal. oc.	o	10	0	10	2	0	0
5	Przedmiot do wyboru IV	IV	1	0	zal. oc.	f	10	10	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			13	1,92	x	x	112	64	48	12	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1,92	x	x	48	0	48	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			1	0	x	x	10	10	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 4			29	5,08	x	x	250	118	132	23	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na II roku studiów			60	10,88	x	x	538	254	284	48	0	0

Rok studiów: 3, semestr: 5

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
II - PODSTAWOWYCH												
1	Prawo cywilne I (zobowiązania)	V	3	0,72	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
2	Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne I	V	3	0,72	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
3	Prawo administracyjne II	V	3	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			9	2,16	x	x	108	54	54	8	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,16	x	x	54	0	54	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III – KIERUNKOWYCH												
1	Prawo finansów publicznych	V	3	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
2	Prawo gospodarcze publiczne	V	3	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
3	Prawo ubezpieczeń społecznych	V	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
4	Prawo wykroczeń	V	2	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
5	Prawo samorządowe	V	2	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
6	Proseminarium I	V	1	0,4	zal. oc.	f	10	0	10	2	0	0
7	Przedmiot do wyboru V	V	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
8	Przedmiot do wyboru V	V	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
9	Przedmiot do wyboru V	V	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
10	Przedmiot do wyboru V	V	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0

Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)	22	4,64	x	x	246	130	116	24	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)	x	4,64	x	x	116	0	116	20	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)	9	2	x	x	90	40	50	8	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 5	31	6,8	x	x	354	184	170	32	0	0

Rok studiów: 3, semestr: 6

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
II - PODSTAWOWYCH												
1	Postępowanie karne I	VI	3	0,72	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
2	Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne II	VI	3	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
3	Prawo cywilne II (zobowiązania)	VI	4	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			10	2,16	x	x	108	54	54	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	2,16	x	x	54	0	54	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III - KIERUNKOWYCH												
1	Prawo spadkowe	VI	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
2	Prawo podatkowe	VI	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
3	Prawo ochrony środowiska	VI	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
4	Proseminarium	VI	2	0,72	zal. oc.	f	18	0	18	2	0	0

5	Przedmiot do wyboru VI	VI	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
6	Przedmiot do wyboru VI	VI	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
7	Przedmiot do wyboru VI	VI	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
8	Przedmiot do wyboru VI	VI	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			19	3,52	x	x	182	94	88	16	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	3,52	x	x	88	0	88	16	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			10	2,32	x	x	98	40	58	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 6			29	5,68	x	x	290	148	142	26	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na III roku studiów			60	12,48	x	x	644	332	312	58	0	0

Rok studiów: 4, semestr: 7

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
II - PODSTAWOWYCH												
1	Postępowanie cywilne I	VII	4	0,72	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
2	Postępowanie karne II	VII	4	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			8	1,44	x	x	72	36	36	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	1,44	x	x	36	0	36	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0

III - KIERUNKOWYCH												
1	Prawo handlowe	VII	4	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
2	Prawo prywatne międzynarodowe	VII	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
3	Kryminalistyka	VII	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
4	Prawo rolne i żywnościowe	VII	2	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
5	Seminarium magisterskie	VII	2	0,72	zal. oc.	f	18	0	18	2	0	0
6	Przedmiot do wyboru VII	VII	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
7	Przedmiot do wyboru VII	VII	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
8	Przedmiot do wyboru VII	VII	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
9	Przedmiot do wyboru VII	VII	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			22	4,24	x	x	218	112	106	20	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	4,24	x	x	106	0	106	16	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			10	2,32	x	x	98	40	58	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 7			30	5,68	x	x	290	148	142	26	0	0

Rok studiów: 4, semestr: 8

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
II - PODSTAWOWYCH												
1	Postępowanie cywilne II	VIII	4	0,72	egz.	o	36	18	18	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			4	0,72	x	x	36	18	18	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	0,72	x	x	18	0	18	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
III - KIERUNKOWYCH												
1	Teoria i filozofia prawa	VIII	3	0,4	egz.	o	36	18	18	4	0	0
2	Prawo nowych technologii	VIII	2	0,4	zal. oc.	o	36	18	18	2	0	0
3	Prawo karne skarbowe	VIII	2	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
4	Prawo karne wykonawcze	VIII	3	0,4	zal. oc.	o	28	18	10	2	0	0
5	Seminarium magisterskie	VIII	2	0,72	zal. oc.	f	18	0	18	2	0	0
6	Przedmiot do wyboru VIII	VIII	2	0,6	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
7	Przedmiot do wyboru VIII	VIII	2	0,6	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
8	Przedmiot do wyboru VIII	VIII	2	0,6	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
9	Przedmiot do wyboru VIII	VIII	2	0,6	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			20	4,72	x	x	226	112	114	20	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	4,72	x	x	114	0	114	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			10	2,32	x	x	98	40	58	10	0	0

V – PRAKTYKA

1	Praktyka zawodowa	VIII	6	6	zal.	f	0	0	0	0	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			6	6	x	x	0	0	0	0	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	6	x	x	0	0	0	0	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			6	6	x	x	0	0	0	0	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 8			30	11,44	x	x	262	130	132	24	160	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na IV roku studiów			60	17,12	x	x	552	278	274	50	160	0

Rok studiów: 5, semestr: 9

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
III - KIERUNKOWYCH												
1	Seminarium magisterskie	IX	4	0,72	zal. oc.	f	18	0	18	2	0	0
2	Przedmiot do wyboru IX	IX	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
3	Przedmiot do wyboru IX	IX	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
4	Przedmiot do wyboru IX	IX	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
5	Przedmiot do wyboru IX	IX	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	0
6	Laboratorium sądowe I	IX	3	0,72	zal. oc.	o	18	0	18	2	0	0

7	Laboratorium sądowe II	IX	3	0,72	zal. oc.	o	18	0	18	2	0	0
8	Poradnia prawna I	IX	2	0,4	zal. oc.	o	10	0	10	2	0	0
9	Warsztaty retoryki i erystyki prawniczej	IX	2	0,4	zal. oc.	o	10	0	10	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			22	4,56	x	x	154	40	114	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	4,56	x	x	114	0	114	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			12	2,32	x	x	98	40	58	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 9			22	4,56	x	x	154	40	114	18	0	0

Rok studiów: 5, semestr 10

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
Grupa treści												
III - KIERUNKOWYCH												
1	Seminarium magisterskie i praca dyplomowa	X	20	0,72	zal. oc.	f	18	0	18	2	0	0
2	Przedmiot do wyboru X	X	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	2
3	Przedmiot do wyboru X	X	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	2
4	Przedmiot do wyboru X	X	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	2
5	Przedmiot do wyboru X	X	2	0,4	zal. oc.	f	20	10	10	2	0	2
6	Laboratorium sądowe III	X	3	0,72	zal. oc.	o	18	0	18	2	0	2
7	Laboratorium sądowe IV	X	3	0,72	zal. oc.	o	18	0	18	2	0	2
8	Poradnia prawna II	X	2	0,4	zal. oc.	o	10	0	10	2	0	1

9	Klinika negocjacji i mediacji prawniczych	X	2	0,4	zal. oc.	o	10	0	10	2	0	1
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (ogółem)			38	4,56	x	x	154	40	114	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (zajęcia praktyczne)			x	4,56	x	x	114	0	114	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych (przedmioty fakultatywne)			28	2,32	x	x	98	40	58	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych w semestrze 10			38	4,56	x	x	154	40	114	18	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dydaktycznych na V roku studiów			60	9,12	x	x	308	80	228	36	0	0

Lp.	Punkty ECTS sumaryczne wskaźniki ilościowe, w tym zajęcia:	Punkty ECTS	
		Liczba	%
Ogółem - plan studiów		300	100
1	wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	109,88	36,63
2	z zakresu nauk podstawowych	81	27
3	o charakterze praktycznym (laboratoryjne, projektowe, warsztatowe)	58,40	19,47
4	ogólnouczelniane lub realizowane na innym kierunku	9,50	3,17
5	zajęcia do wyboru - co najmniej 30% punktów ECTS	97	32,33
6	wymiar praktyk	6	2
7	zajęcia z wychowania fizycznego	---	---
8	zajęcia z języka obcego	8	2,67
9	przedmioty z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	300	100
10	zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (dotyczy profilu praktycznego)	---	---
11	zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie/ach, do których przyporządkowano kierunek studiów (dotyczy profilu ogólnoakademickiego)	282,5	94,17

II	Procentowy udział pkt ECTS dla każdej z dyscyplin naukowych w łącznej liczbie punktów ECTS	%
1	Nauki prawne	100,00
Ogółem:		100,00

Wykaz przedmiotów do wyboru:

Przedmiot do wyboru I:

1. Prawo a moralność
2. Prawo i prawo kanoniczne

Przedmiot do wyboru II:

1. Polityka prawa
2. Współczesne kultury prawne

Przedmiot do wyboru III:

1. Socjologia prawa
2. Protokół dyplomatyczny

Przedmiot do wyboru IV:

1. Komparatystyka prawnicza
2. Ekonomiczna analiza prawa

Przedmiot do wyboru V:

1. Pozakodeksowe prawo karne
2. Prawo karne państw orientalnych
3. Polityka kryminalna
4. Kryminologiczne i prawne problemy ochrony dziedzictwa kulturowego
5. Prawo nieruchomości
6. Prawo ochrony dóbr osobistych
7. Zbiorowe prawo pracy
8. Ochrona danych osobowych w zatrudnieniu
9. Prawo dyplomatyczne i konsularne
10. Międzynarodowe i unijne prawo ochrony środowiska
11. Porównawcze ustroje państwowe
12. American legal system (w języku angielskim)

Przedmiot do wyboru VI:

1. Prawo dyscyplinarne
2. Wiktymologia i prawa ofiary przestępstwa
3. Przestępczość zorganizowana i terroryzm
4. Cyberprzestępczość i prawo komputerowe
5. Prawo medyczne

6. Prawo urzędnicze
7. Prawo konkurencji i konsumenta
8. Prawo zamówień publicznych
9. Fundusze europejskie
10. Prawo celne i dewizowe
11. Prawo wyborcze
12. Prawo gospodarki przestrzennej

Przedmiot do wyboru VII:

1. Ekokryminologia i przestępczość środowiskowa
2. Czynności nieprocesowe i postępowanie karne
3. Psychiatria sądowa
4. Psychologia kryminalna
5. Prawo autorskie
6. Prawo w turystyce
7. Prawo własności intelektualnej
8. Prawo rynku pracy
9. Prawo parlamentarne
10. Procedury dotyczące środków unijnych
11. Prawo bankowe
12. Administracyjne kary pieniężne i ich nakładanie lub wymierzanie

Przedmiot do wyboru VIII:

1. Postępowanie w sprawach o wykroczenia
2. Prawo dowodowe
3. Medycyna sądowa
4. Prawo karne gospodarcze
5. Europejskie prawo pracy
6. Twórczość pracownicza
7. Prawo umów gospodarczych
8. Prawo przedsiębiorstw publicznych
9. Podatki i opłaty lokalne
10. Prawo ubezpieczeniowe
11. Prawo procesu inwestycyjno-budowlanego

12. Prawo antydyskryminacyjne

Przedmiot do wyboru IX:

1. Postępowanie w sprawach nieletnich
2. Międzynarodowe i unijne prawo karne
3. Prawo penitencjarne
4. Ekspertyza sądowa
5. Prawo prasowe
6. Prawo spółdzielcze
7. Postępowania odrębne w sprawach cywilnych
8. Postępowanie nieprocesowe w sprawach cywilnych
9. Procedury podatkowe
10. Prawo rynku finansowego
11. Międzynarodowe i unijne standardy bioetyki
12. Konstytucyjne środki ochrony praw i wolności

Przedmiot do wyboru X:

1. Demoralizacja i przestępczość nieletnich
2. Systemy probacji
3. System środków zaskarżenia w postępowaniu karnym
4. Obrót prawny z zagranicą w sprawach karnych
5. System środków zaskarżenia w postępowaniu cywilnym
6. Sądowe postępowanie egzekucyjne
7. Postępowanie upadłościowe i restrukturyzacyjne
8. Obrót prawny z zagranicą w sprawach cywilnych
9. Prawo wyznaniowe
10. Postępowanie egzekucyjne w administracji
11. Europejska przestrzeń wolności, bezpieczeństwa i sprawiedliwości
12. Postępowanie przed Trybunałem Konstytucyjnym