

### **Efekty uczenia się dla kierunku filologia angielska**

1. **Przyporządkowanie kierunku studiów do dziedzin/y nauki i dyscyplin/y naukowych/ej lub dziedzin/y sztuki i dyscyplin/y artystycznych/ej:** kierunek przyporządkowano do dziedziny nauk humanistycznych, dyscypliny naukowej: językoznawstwo (60%), literaturoznawstwo (30%), nauki o kulturze i religii (10%); dyscyplina naukowa wiodąca: językoznawstwo.
2. **Profil kształcenia:** ogólnoakademicki.
3. **Poziom kształcenia i czas trwania studiów/liczba punktów ECTS:** studia pierwszego stopnia - licencjackie, 6 semestrów/180 ECTS.
4. **Numer charakterystyki poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji – 6.**
5. **Absolwent:** posiada ogólne wykształcenie humanistyczne oraz zaawansowaną wiedzę z zakresu językoznawstwa i literaturoznawstwa oraz wiedzę dotyczącą kultury i historii krajów angielskiego obszaru językowego, którą potrafi zastosować w praktyce; ma wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie tłumaczenia pisemnego i ustnego, z języka angielskiego na polski i odwrotnie; posiada umiejętności miękkie w zakresie komunikacji z osobami z różnych kręgów kulturowych, planowania i organizowania pracy własnej i w grupie oraz wystąpień publicznych. Legitymuje się kompetencjami językowymi na poziomie C1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Absolwent może podjąć pracę w biurach tłumaczeniowych oraz instytucjach kultury, urzędach państwowych, fundacjach, instytucjach oświatowych, redakcjach mediów wszystkich rodzajów, wydawnictwach, przedsiębiorstwach branży reklamowej, Public Relations, instytucjach usługowych oraz jednostkach, gdzie wymagana jest umiejętność posługiwania się językiem angielskim w stopniu zaawansowanym.
  - 5.1. **Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:** licencjat.
6. **Wymagania ogólne:** do uzyskania kwalifikacji pierwszego stopnia wymagane jest osiągnięcie wszystkich poniższych efektów uczenia się.

Kod składnika opisu charakterystyki efektów uczenia się w dziedzinie nauk humanistycznych/ dyscyplinach naukowych językoznawstwo/ literaturoznawstwo/ nauki o kulturze i religii	Opis charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się Polskiej Ramy Kwalifikacji	Symbol efektu kierunkowego	Treść efektu kierunkowego
<b>WIEDZA: absolwent zna i rozumie</b>			
H/JA_P6S_WG H/LA_P6S_WG H/KRA_P6S_WG	w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów	KA6_WG01	teorię i metodologię badań naukowych w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów
		KA6_WG02	wybrane teorie językoznawcze i metody badań językoznawczych
		KA6_WG03	powiązania językoznawstwa z innymi naukami
		KA6_WG04	poziomy opisu języka angielskiego (fonetyka, fonologia, morfologia, składnia i semantyka)
		KA6_WG05	historyczną zmienność języka angielskiego
		KA6_WG06	stopniu wybrane zagadnienia językowe w aspekcie komparatywnym
		KA6_WG07	wybrane teorie literaturoznawcze i metody badań literaturoznawczych
		KA6_WG08	powiązania literaturoznawstwa z innymi naukami
		KA6_WG09	poetykę i podstawy teorii dzieła literackiego
		KA6_WG10	teorie przekładoznawcze
		KA6_WG11	najczęściej stosowane techniki przekładu
		KA6_WG12	funkcjonowanie specjalistycznych wariantów języka angielskiego
		KA6_WG13	reguły poprawnościowe i stylistyczne języka polskiego
		KA6_WG14	zasady edycji tekstu i sporządzania bibliografii i przypisów
		KA6_WG15	język angielski zgodnie z wymogami C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
		KA6_WG16	język inny niż angielski od poziomu A1 do poziomu B2 zgodnie z wymogami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

		KA6_WG17	szczegółowe zagadnienie związane z wybraną dyscypliną nauk humanistycznych
		KA6_WG18	szczegółowe zagadnienie związane z wybraną dziedziną nauki
H/JA_P6S_WK H/LA_P6S_WK H/KRA_P6S_WK	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji  podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego  podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	KA6_WK01	szeroko pojętą kulturę wybranych krajów anglojęzycznych w kontekście procesów historycznych, społecznych, religijnych i filozoficznych
		KA6_WK02	podstawy prawne i organizacyjne oraz zasady etyczne obowiązujące w instytucjach prowadzących działalność zawodową, związaną z kierunkiem studiów
		KA6_WK03	podstawowe zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego
		KA6_WK04	zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz ekonomiczne uwarunkowania działalności zawodowej, związanej z kierunkiem studiów
		KA6_WK05	dylematy otaczającego świata i ich oddziaływanie na projektowanie swojego rozwoju zawodowego / znaczenie aktywności fizycznej na co dzień
<b>UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi</b>			
H/JA_P6S_UW H/LA_P6S_UW H/KRA_P6S_UW	wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: – właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, – dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	KA6_UW01	wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje potrzebne w pracy badawczej w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów przy użyciu odpowiednich i różnorodnych źródeł i sposobów
		KA6_UW02	wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje potrzebne w pracy tłumacza przy użyciu odpowiednich i różnorodnych źródeł i sposobów
		KA6_UW03	dobierać i stosować odpowiednie metody i narzędzia badawcze do rozwiązania złożonych problemów w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów
		KA6_UW04	umiejscawiać teksty kultury w ogólnym kontekście historyczno-społecznym
		KA6_UW05	rozpoznawać rodzaje i konwencje gatunkowe tekstów kultury
		KA6_UW06	analizować i interpretować teksty kultury
		KA6_UW07	przeprowadzać kwerendę biblioteczną, wykorzystywać bazy

			danych, krytycznie odnosić się do prezentowanych treści, edytować tekst, sporządzać bibliografię i przypisy ze stosowną dbałością o prawa autorskie
		KA6_UW08	porównywać zjawiska gramatyczne i leksykalne w językach angielskim i polskim
		KA6_UW09	poprawić tekst w języku polskim zawierający podstawowe błędy
H/JA_P6S_UK H/LA_P6S_UK H/KRA_P6S_UK	komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii	KA6_UK01	posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
	brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich	KA6_UK02	przygotowywać i prezentować wystąpienia ustne w języku angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	KA6_UK03	przygotowywać prace pisemne w języku angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
		KA6_UK04	brać udział w dyskusji w języku angielskim, prezentować własne opinie, pomysły, wątpliwości i sugestie oraz formułować wnioski
		KA6_UK05	czytać ze zrozumieniem teksty naukowe w języku angielskim w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów
		KA6_UK06	posługiwać się językiem angielskim w sytuacjach profesjonalnych z użyciem specjalistycznej terminologii
		KA6_UK07	przygotowywać prace pisemne w języku angielskim z wykorzystaniem ujęć teoretycznych w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów
		KA6_UK08	rozpoznawać i stosować różne warianty języka angielskiego
		KA6_UK09	tłumaczyć z języka angielskiego na język polski i odwrotnie
		KA6_UK10	komunikować się w języku obcym niż język angielski zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu A1 - B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
H/JA_P6S_UO H/LA_P6S_UO H/KRA_P6S_UO	planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole	KA6_UO01	samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności badawcze
	współdziałać z innymi osobami w ramach	KA6_UO02	pracować zgodnie ze wskazówkami opiekuna naukowego i osiągać wyznaczone przez niego cele

	prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarnym)	KA6_UO03	pracować w zespole, przyjmując w nim różne role
		KA6_UO04	odpowiednio określać priorytety służące realizacji zaplanowanego przez siebie lub innych zadania
H/JA_P6S_UU H/LA_P6S_UU H/KRA_P6S_UU	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	KA6_UU01	planować i realizować własne uczenie się przez całe życie w kontekście rozwoju zawodowego
		KA6_UU02	posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do</b>			
H/JA_P6S_KK H/LA_P6S_KK H/KRA_P6S_KK	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści	KA6_KK01	krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego
	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	KA7_KK02	krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie językoznawstwa
		KA7_KK03	krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie literaturoznawstwa
		KA7_KK04	pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięganie opinii ekspertów
		KA7_KK05	uznania znaczenia wiedzy służącej do realizacji zadań w pracy zawodowej związanej z kierunkiem studiów
H/JA_P6S_KO H/LA_P6S_KO H/KRA_P6S_KO	wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	KA6_KO01	akceptacji różnorodności kulturowej
	inicjowania działań na rzecz interesu publicznego	KA6_KO02	samodzielnego podejmowania i inicjowania prostych działań badawczych i świadomego użytkowania mediów
	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	KA6_KO03	promowania języka i kultury krajów anglojęzycznych
		KA6_KO04	angażowania się w działalność na rzecz interesu publicznego wykorzystując język angielski, w tym jako wolontariusz
		KA6_KO05	porozumiewania się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk i kultur
		KA6_KO06	podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego
H/JA_P6S_KR H/LA_P6S_KR H/KRA_P6S_KR	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym:	KA6_KR01	przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z zawodem wykorzystującym język

	– przestrzegana zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, – dbałości o dorobek i tradycje zawodu		angielski
		KA6_KR02	odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i realizacji działań zawodowych związanych z kierunkiem studiów

## 7. Objasnienie oznaczeń:

### Objasnienie oznaczeń kodu składnika opisu w dziedzinie i dyscyplinie naukowej oraz artystycznej

H/JA_P6S	– charakterystyki drugiego stopnia w dziedzinie nauk humanistycznych/dyscyplinie językoznawstwo dla studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim
H/LA_P6S	– charakterystyki drugiego stopnia w dziedzinie nauk humanistycznych/dyscyplinie literaturoznawstwo dla studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim
H/KRA_P6S	– charakterystyki drugiego stopnia w dziedzinie nauk humanistycznych/dyscyplinie nauki o kulturze i religii dla studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim

### Objasnienia oznaczeń komponentów efektów uczenia się wspólne dla opisu symbolu efektu uczenia się oraz kodu składnika opisu w dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej oraz artystycznej

W	– kategoria wiedzy, w tym:
G (po W)	– podkategoria <i>zakres i głębia</i> ,
K (po W)	– podkategoria <i>kontekst</i> ,
U	– kategoria umiejętności, w tym:
W (po U)	– podkategoria w zakresie <i>wykorzystanie wiedzy</i> ,
K (po U)	– podkategoria w zakresie <i>komunikowanie się</i> ,
O (po U)	– podkategoria w zakresie <i>organizacja pracy</i> ,
U(po U)	– podkategoria w zakresie <i>uczenie się</i> .
K (po podkreślniku)	– kategoria kompetencji społecznych, w tym:
K (po K po podkreślniku)	– podkategoria w zakresie <i>ocena</i> ,
O (po K po podkreślniku)	– podkategoria w zakresie <i>odpowiedzialność</i> ,
R (po K po podkreślniku)	– podkategoria w zakresie <i>rola zawodowa</i> .
01, 02, 03 i kolejne	– numer efektu uczenia się

### Objasnienia oznaczeń symbolu efektu kierunkowego

K (przed podkreślnikiem)	– kierunkowe efekty uczenia się
P (przed podkreślnikiem)	– profil ogólnoakademicki
6	– studia pierwszego stopnia

## Oznaczenia dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz artystycznych

Lp.	Dziedzina nauki/sztuki/ symbol kodu	Dyscyplina naukowa/artystyczna/ symbol kodu
1	Dziedzina nauk humanistycznych/ <b>H</b>	1) archeologia/ <b>A</b>
		2) filozofia/ <b>F</b>
		3) historia/ <b>H</b>
		4) językoznawstwo/ <b>J</b>
		5) literaturoznawstwo/ <b>L</b>
		6) nauki o kulturze i religii/ <b>KR</b>
		7) nauki o sztuce/ <b>NSz</b>
2	Dziedzina nauk inżyniersko-technicznych/ <b>IT</b>	1) architektura i urbanistyka/ <b>AU</b>
		2) automatyka, elektronika i elektrotechnika/ <b>AE</b>
		3) informatyka techniczna i telekomunikacja/ <b>IT</b>
		4) inżynieria biomedyczna/ <b>IB</b>
		5) inżynieria chemiczna/ <b>IC</b>
		6) inżynieria lądowa i transport/ <b>IL</b>
		7) inżynieria materiałowa/ <b>IM</b>
		8) inżynieria mechaniczna/ <b>IMC</b>
		9) inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka/ <b>ISG</b>
3	Dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu/ <b>M</b>	1) nauki farmaceutyczne/ <b>NF</b>
		2) nauki medyczne/ <b>NM</b>
		3) nauki o kulturze fizycznej/ <b>NKF</b>
		4) nauki o zdrowiu/ <b>NZ</b>
4	Dziedzina nauk rolniczych/ <b>R</b>	1) nauki leśne/ <b>NL</b>
		2) rolnictwo i ogrodnictwo/ <b>RO</b>
		3) technologia żywności i żywienia/ <b>TZ</b>
		4) weterynaria/ <b>W</b>
		5) zootechnika i rybactwo/ <b>ZR</b>
5	Dziedzina nauk społecznych/ <b>S</b>	1) ekonomia i finanse/ <b>EF</b>
		2) geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna/ <b>GEP</b>
		3) nauki o bezpieczeństwie/ <b>NB</b>
		4) nauki o komunikacji społecznej i mediach/ <b>NKS</b>
		5) nauki o polityce i administracji/ <b>NPA</b>
		6) nauki o zarządzaniu i jakości/ <b>NZJ</b>
		7) nauki prawne/ <b>NP.</b>
		8) nauki socjologiczne/ <b>NS</b>
		9) pedagogika/ <b>P</b>
		10) prawo kanoniczne/ <b>PK</b>
		11) psychologia/ <b>PS</b>
6	Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych/ <b>XP</b>	1) astronomia/ <b>AS</b>
		2) informatyka/ <b>I</b>
		3) matematyka/ <b>MT</b>
		4) nauki biologiczne/ <b>NBL</b>
		5) nauki chemiczne/ <b>NC</b>
		6) nauki fizyczne/ <b>NF</b>
		7) nauki o Ziemi i środowisku/ <b>NZ</b>
7	Dziedzina nauk teologicznych/ <b>TL</b>	1) nauki teologiczne/ <b>NT</b>
8	Dziedzina sztuki/ <b>SZ</b>	1) sztuki filmowe i teatralne/ <b>SFT</b>
		2) sztuki muzyczne/ <b>SM</b>
		3) sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki/ <b>SP</b>



## TREŚCI KSZTAŁCENIA

**Kierunek studiów:** filologia angielska

**Poziom studiów:** studia pierwszego stopnia – licencjackie

**Profil kształcenia:** ogólnoakademicki

**Forma studiów:** stacjonarne

**Wymiar kształcenia:** 6 semestrów

**Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów:** 180 punktów ECTS

**Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:** licencjat

### CHARAKTERYSTYKA TREŚCI KSZTAŁCENIA – GRUPY TREŚCI

#### I. WYMAGANIA OGÓLNE

##### I. 1.a. Język obcy I

*Cel kształcenia:* wprowadzenie materiału leksykalno-gramatycznego umożliwiającego przygotowanie do komunikacji w języku obcym na poziomie docelowo B2 w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego.

*Treści merytoryczne:* ćwiczenie materiału leksykalno-gramatycznego z zakresu następujących tematów: przedstawianie się, opis człowieka, rodzina, kariera zawodowa, codzienne obowiązki domowe, przyzwyczajenia domowników, wykroczenia, orientacja w mieście, opisywanie miejsc i budynków, weekend, wspomnienia z dzieciństwa i szkoły, czas wolny, system edukacji i szkolnictwa wyższego, podróże, planowanie przyszłości, zakupy, restauracja, nowinki technologiczne, zdrowie, ekologia, media, minione szanse i możliwości, tryb przypuszczający, formy czasowe, strona bierna, mowa zależna; zapoznanie z obyczajami i kulturą krajów danego obszaru językowego w celu nie tylko poszerzenia wiedzy i ćwiczenia odpowiednich nawyków językowych, ale też rozwijania ciekawości, otwartości i tolerancji; prezentowanie rozmaitych metod uczenia się, zachęcanie do samooceny, samodzielnego poszukiwania prawidłowości językowych i formułowania reguł; różnorodność form pracy (indywidualna, w parach, w grupach) i typów zadań pozwalających na uwzględnienie w procesie nauczania indywidualnych uzdolnień i cech charakteru studentów; wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* terminologię (pojęcia, definicje) odnośnie podstawowych zagadnień nauk humanistycznych, ma wiedzę językową umożliwiającą komunikowanie się w języku ogólnym i fachowym.

*Umiejętności (potrafi):* korzystać z obcojęzycznej literatury fachowej, potrafi posługiwać się językiem ogólnym na poziomie, potrafi korzystać z obcojęzycznych pojęć istotnych dla problematyki z obszaru nauk społecznych, potrafi formułować problemy i stawiać pytania, interpretować dane, plany, projekty, przedstawić prezentację multimedialną w języku obcym.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* uczenia się przez całe życie, ma świadomość wagi swoich wypowiedzi, interpretuje rzeczywistość społeczną w kategoriach interesów różnych grup, dostrzega podobieństwa i różnice między kulturami, potrafi pracować w zespole.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

##### I.1.b. Język obcy II

*Cel kształcenia:* rozwijanie wszystkich sprawności językowych (mówienie, czytanie, pisanie i słuchanie ze zrozumieniem), przygotowanie do posługiwania się językiem specjalistycznym, kształtowanie umiejętności samodzielnej pracy w zakresie doskonalenia znajomości języka obcego.

*Treści merytoryczne ćwiczenia:* doskonalenie wszystkich sprawności językowych, struktur, form gramatycznych i konstrukcji językowych poprzez pracę z obcojęzycznymi tekstami i dokumentami dotyczącymi zagadnień związanych z kierunkiem studiów.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* terminologię (pojęcia, definicje) odnośnie podstawowych zagadnień nauk humanistycznych, ma wiedzę językową umożliwiającą komunikowanie się w języku ogólnym i fachowym.

*Umiejętności (potrafi):* korzystać z obcojęzycznej literatury fachowej, potrafi posługiwać się językiem ogólnym na poziomie, potrafi korzystać z obcojęzycznych pojęć istotnych dla problematyki z obszaru nauk społecznych, potrafi formułować problemy i stawiać pytania, interpretować dane, plany, projekty, przedstawić prezentację multimedialną w języku obcym.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* uczenia się przez całe życie, ma świadomość wagi swoich wypowiedzi, interpretuje rzeczywistość społeczną w kategoriach interesów różnych grup, dostrzega podobieństwa i różnice między kulturami, potrafi pracować w zespole.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **I.1.c. Język obcy III**

*Cel kształcenia:* wprowadzenie i wyćwiczenie materiału leksykalno-gramatycznego umożliwiającego przygotowanie do komunikacji w języku obcym na poziomie docelowo B2 w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego.

*Treści merytoryczne ćwiczenia:* doskonalenie wszystkich sprawności językowych, struktur, form gramatycznych i konstrukcji językowych poprzez pracę z obcojęzycznymi tekstami i dokumentami dotyczącymi zagadnień związanych z kierunkiem studiów.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* terminologię (pojęcia, definicje) odnośnie podstawowych zagadnień nauk humanistycznych, ma wiedzę językową umożliwiającą komunikowanie się w języku ogólnym i fachowym.

*Umiejętności (potrafi):* korzystać z obcojęzycznej literatury fachowej, potrafi posługiwać się językiem ogólnym na poziomie, potrafi korzystać z obcojęzycznych pojęć istotnych dla problematyki z obszaru nauk społecznych, potrafi formułować problemy i stawiać pytania, interpretować dane, plany, projekty, przedstawić prezentację multimedialną w języku obcym.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* uczenia się przez całe życie, ma świadomość wagi swoich wypowiedzi, interpretuje rzeczywistość społeczną w kategoriach interesów różnych grup, dostrzega podobieństwa i różnice między kulturami, potrafi pracować w zespole.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **I.1.d. Język obcy IV**

*Cel kształcenia:* wprowadzenie i wyćwiczenie materiału leksykalno-gramatycznego umożliwiającego przygotowanie do komunikacji w języku obcym na poziomie docelowo B2 w zakresie tematycznym dotyczącym zarówno życia codziennego jak i wybranych elementów życia zawodowego.

*Treści merytoryczne ćwiczenia:* ćwiczenie materiału leksykalno-gramatycznego z zakresu następujących tematów: przedstawianie się, opis człowieka, rodzina, kariera zawodowa, codzienne obowiązki domowe, przyzwyczajenia domowników, wykroczenia, orientacja w mieście, opisywanie miejsc i budynków, weekend, wspomnienia z dzieciństwa i szkoły, czas wolny, system edukacji i szkolnictwa wyższego, podróże, planowanie przyszłości, zakupy, restauracja, nowinki technologiczne, zdrowie, ekologia, media, minione szanse i możliwości, tryb przypuszczający, formy czasowe, strona bierna, mowa zależna; zapoznanie z obyczajami i kulturą krajów danego obszaru językowego w celu nie tylko poszerzenia wiedzy i ćwiczenia odpowiednich nawyków językowych, ale też rozwijania ciekawości, otwartości i tolerancji; prezentowanie rozmaitych metod uczenia się, zachęcanie do samooceny, samodzielnego poszukiwania prawidłowości językowych i formułowania reguł; różnorodność form pracy (indywidualna, w parach, w grupach) i typów zadań pozwalających na

uwzględnienie w procesie nauczania indywidualnych uzdolnień i cech charakteru studentów; wprowadzenie i wyćwiczenie podstawowej terminologii specjalistycznej z zakresu danego kierunku studiów.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* terminologię (pojęcia, definicje) odnośnie podstawowych zagadnień nauk społecznych, ma wiedzę językową umożliwiającą komunikowanie się w języku ogólnym i fachowym.

*Umiejętności (potrafi):* korzystać z obcojęzycznej literatury fachowej, potrafi posługiwać się językiem ogólnym na poziomie, potrafi korzystać z obcojęzycznych pojęć istotnych dla problematyki z obszaru nauk społecznych, potrafi formułować problemy i stawiać pytania, interpretować dane, plany, projekty, przedstawić prezentację multimedialną w języku obcym.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* uczenia się przez całe życie, ma świadomość wagi swoich wypowiedzi, interpretuje rzeczywistość społeczną w kategoriach interesów różnych grup, dostrzega podobieństwa i różnice między kulturami, potrafi pracować w zespole.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **I.2. Język łaciński**

*Cel kształcenia:* przyswojenie materiału gramatycznego (fonetyka, fleksja, składnia) oraz niezbędnego zasobu słownictwa w stopniu umożliwiającym samodzielne czytanie i tłumaczenie tekstów; opanowanie wybranych sentencji i zwrotów łacińskich oraz ich praktyczne, współczesne zastosowanie.

*Treści merytoryczne:* czytanie i akcentowanie, materiał gramatyczno-leksykalny, zwroty i sentencje łacińskie.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* fonetykę, fleksję i składnię łacińską, określoną ilość słów oraz wybranych sentencji i zwrotów; czyta i tłumaczy tekst łaciński.

*Umiejętności (potrafi):* tłumaczyć teksty oraz dokonywać ich analizy gramatycznej w oparciu o zdobytą wiedzę; posługiwać się łacińską terminologią.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pracy w grupie w grupie oraz samodzielnie; do nauki; transferu wiedzy w dalszej edukacji; do uczenia się przez całe życie.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **I.3. Technologie informacyjne w naukach humanistycznych**

*Cel kształcenia:* umiejętność obsługi edytora MC Word w stopniu umożliwiającym samodzielną edycję dłuższych dokumentów. Umiejętność tworzenia prezentacji multimedialnych. Znajomość korzystania z bibliotek i repozytoriów cyfrowych. rozbudzenie postawy badawczej.

*Treści merytoryczne:* obsługa edytora MC Word (indeksy, spisy). Tworzenie prezentacji multimedialnej w programie PowerPoint i Prezi. Biblioteki i repozytoria cyfrowe - zasoby, zasady korzystania, możliwości edycji.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* techniki pozyskiwania wiedzy w różnych kanałach informacji oraz zasady edycji tekstów.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, selekcjonować i integrować informacje pozyskane ze źródeł elektronicznych. Umie samodzielnie zdobywać potrzebne informacje. Potrafi prezentować wiedzę, wykorzystując znane aplikacje.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* zrozumienia potrzeby uczenia się przez całe życie. Pracuje w grupie, przyjmując różne w niej role.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **I.4. Przedmiot ogólnouczelniany**

*Cel kształcenia:* wprowadzenie poszerzonej wiedzy, terminologii i różnych koncepcji badawczych dotyczących omawianego tematu.

*Treści merytoryczne:* wykład stanowi monograficzne, całościowe ujęcie wybranego zagadnienia z niżej proponowanych: animacja kultury studenckiej, antropologia kulturowa,

człowiek współczesny wobec problemu uzależnień, dietetyka i żywienie człowieka, dziedzictwo kulturowe, ekonomia, historia sztuki, kultura kresów północno-wschodnich i jej kontynuacji, piękno i brzydota – kulturowa historia ciała, pogoda, klimat i człowiek, poprawna polszczyzna w praktyce, prawo, wiedza o teatrze, zdrowy styl życia i higiena człowieka.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* pojęcia, terminy i podstawowe założenia badawcze z omawianego zakresu wiedzy.

*Umiejętności (potrafi):* wykorzystać poznaną wiedzę w różnych sytuacjach zawodowych.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* korzystania w życiu zawodowym i społecznym z różnych obszarów wiedzy.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **I.5. Wychowanie fizyczne**

*Cel kształcenia:* świadome i systematyczne rozwijanie własnej aktywności fizycznej i dbałości o stan zdrowia; przygotowanie studenta do świadomego uczestnictwa w kulturze fizycznej, działalności sportowo-rekreacyjnej, jako ważnego elementu prozdrowotnego stylu życia.

*Treści kształcenia:* gry i zabawy ruchowe, ćwiczenia kształtujące prawidłową postawę ciała z wykorzystaniem przyrządów i przyborów, różne formy wyścigów z wykorzystaniem sprzętu sportowego; piłka siatkowa, ręczna, koszykówka, nożna, atletyka terenowa.

*Efekty kształcenia:*

*Wiedza (zna i rozumie):* wiedzę z zakresu kultury fizycznej, wiedzę z zakresu wybranych dyscyplin sportowych; wiedzę na temat wpływu ruchu i ćwiczeń ruchowych na zachowanie zdrowia jednostki i społeczeństwa.

*Umiejętności (potrafi):* kontrolować poziom własnej sprawności fizycznej, wykonując podstawowe testy i sprawdziany; dobrać ćwiczenia kształtujące odruch prawidłowej postawy ciała; wykonać podstawowe elementy techniczne zespołowych gier sportowych (siatkówki, koszykówki, piłki nożnej i piłki ręcznej) i wykorzystać w praktyce ćwiczenia fizyczne, mające wpływ na motorykę organizmu; podjąć działania prozdrowotne i edukacyjne, wykorzystując w praktyce wiedzę oraz umiejętności w zakresie różnych form aktywności ruchowej.

*Kompetencje społeczne (jest gotów na):* współpracy w zespole stosując zasady „fair play”; kształtowania samodyscypliny i samooceny oraz poczucie odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo własne i drugiego człowieka; kreowania wartości aktywności ruchowej jako formy relaksu fizycznego i psychicznego oraz promowania pozytywnej postawy prozdrowotnej wpływającej na sprawność funkcjonalną w dorosłym życiu człowieka.

*Formy prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **I.6. Wykład do wyboru I**

#### **Strategie studiowania, rozwój osobisty a kluczowe kompetencje badawcze**

*Cel kształcenia:* przybliżenie wiedzy potrzebnej do osiągnięcia sukcesu w edukacji akademickiej jak również w perspektywie rozwoju osobistego; wykształcenie zrozumienia faktu, że sukces nie jest jedynie związany z byciem "wybitnym", dobre oceny i osiągnięcia w pracy mogą być udziałem każdego studenta; wspieranie studentów w doborze i optymalizacji ich indywidualnego podejścia do studiowania; przedstawienie możliwości doboru efektywnych nawyków pracy intelektualnej, budowanie pozytywnego podejścia do studiowania i rozwoju osobistego.

*Treści merytoryczne:* przedstawienie strategii jak sobie radzić z zadaniami akademickimi, które niekiedy sprawiają trudność; rozwijanie znajomości mechanizmów i praktycznych sposobów przyswajania wiedzy, rozwijania osobistych predyspozycji, wspierania rozwoju inteligencji, poprawianie technik pamięci; identyfikowanie swoich mocnych i słabych stron w kontekście radzenia sobie z różnymi aspektami studiowania, zarządzanie czasem, działanie motywacji, branie odpowiedzialności za swój rozwój.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* szczegółowe zagadnienia związane z zarządzaniem swoją nauką i rozwojem osobistym, w tym sposoby zapewnienia sobie sukcesu w studiowaniu, czynniki aktywnego rozwoju swoich umiejętności i kompetencji, uwarunkowania doboru skutecznych strategii przyswajania wiedzy i prowadzenia badań naukowych; rozmaite metody pracy indywidualnej i pracy w grupach, techniki powtarzania materiału przed testami i egzaminami; strategie skutecznego czytania, robienia notatek, zarządzania zdobytą informacją, myślenia krytycznego, sposoby pracy z pamięcią.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **Kultura i elementy historii Kanady i jej wpływ na inne kraje anglojęzyczne**

*Cel kształcenia:* usystematyzowanie i uporządkowanie wiedzy z zakresu kultury i historii Kanady i ich dorobku kulturowo-historycznego; podniesienie kompetencji studentów w zakresie poruszania się w tematyce kulturoznawczo-historycznej w odniesieniu do Kanady; wypracowanie nawyku samodzielnej pracy nad rozwojem wiedzy i zainteresowań kulturoznawczo-historycznych.

*Treści merytoryczne:* 1. Pre-colonization. 2. New France, French colonization 1534–1763. 3. Canada under British rule (1763–1867). 4. Post-Confederation Canada 1867–1914. 5. World Wars and Interwar Years 1914–1945. 6. Post-war Era. 7. 1992–present. 8. Canadian Francophone heritage. 9. Multiculturalism in Canada. 10. Indigenous peoples of Canada. 11. Bilingualism. 12. Canadian cultural, political and economic contribution into the world's heritage.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* informacje z zakresu rozwoju historycznego i kulturowo-cywilizacyjnego Kanady; specyfikę rozwoju historycznego regionu, jak również podobieństw do rozwoju innych państw regionu; różnice i podobieństwa postępu cywilizacyjno-historycznego w ramach nacji a Kanadzie; wiedzę na temat multikulturalizmu i bilingwizmu Kanady, systemu politycznego kraju, mniejszości, świąt, rozwoju społecznego.

*Umiejętności (potrafi):* dostrzec podobieństwa i różnice kulturowo-polityczno-historyczne pomiędzy Polską a Kanadą w perspektywie historyczno-ekonomiczno-polityczno-kulturowej; dostrzec różnice cywilizacyjno-polityczno-historyczne wewnątrz Kanady; rozróżnić dorobek tego regionu w ww. aspektach od dorobku innych krajów anglojęzycznych

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* wykształcenia zrozumienia dla odmienności kulturowo-cywilizacyjno-historycznej innych krajów; współpracy w grupie, propagowania wiedzy na temat ww. różnic i podobieństw.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **I.7. Podstawy przedsiębiorczości**

*Cel kształcenia:* kształtowanie postaw przedsiębiorczych poprzez zapoznanie z zasadami organizacji i prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz innymi formami zatrudnienia funkcjonującymi na rynku pracy, jak również dokumentami związanymi z funkcjonowaniem na rynku pracy w warunkach gospodarki rynkowej.

*Treści merytoryczne:* zasady organizacji i prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz inne formy zatrudnienia funkcjonujące na rynku pracy (w tym dot. zawierania umów o pracę, umów zlecenia i o dzieło, jak również samozatrudnienia). Dokumenty regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych i instytucji budżetowych. Formy rozliczeń podatkowych. Podstawowe dylematy etyczne w warunkach gospodarki wolnorynkowej. Podstawowe zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* podstawy prawne i organizacyjne oraz zasady etyczne obowiązujące w instytucjach prowadzących działalność gospodarczą i instytucjach państwowych; podstawowe zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego w dziedzinach związanych z posługiwaniem się językiem angielskim; zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz ekonomiczne uwarunkowania działalności

zawodowej związanej z posługiwaniem się językiem angielskim; dylematy otaczającego świata i ich oddziaływanie na projektowanie swojego rozwoju zawodowego.

*Umiejętności (potrafi):* zastosować wykorzystaną wiedzę w kontekście rozwoju zawodowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego; przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

## **II. GRUPA TREŚCI PODSTAWOWYCH**

### **II. 1.a. Praktyczna nauka języka angielskiego – Gramatyka praktyczna I**

*Cel kształcenia:* zrozumienie złożoności struktur gramatycznych języka angielskiego; zrozumienie różnic między strukturami gramatycznymi języka angielskiego i języka polskiego; poznanie terminologii związanej z opisywaniem różnych aspektów gramatyki angielskiej; nabycie umiejętności posługiwania się strukturami gramatycznymi języka angielskiego na poziomie B2 zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Treści merytoryczne:* powtórzenie, utrwalenie i rozszerzenie następujących struktur gramatycznych (na poziomie B2): czasowniki: regularne i nieregularne, bezokoliczniki, imiesłowy, czasy gramatyczne: główny podział; wyrażanie teraźniejszości; wyrażanie przeszłości; wyrażanie przyszłości; strona bierna: formy, użycie; kauzatywne 'have'; czasowniki modalne; określniki (determiners and quantifiers).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* zna gramatykę języka angielskiego zgodnie z wymogami B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie następujących struktur: czasowniki: regularne i nieregularne, bezokoliczniki, imiesłowy, czasy gramatyczne: główny podział; wyrażanie teraźniejszości; wyrażanie przeszłości; wyrażanie przyszłości; strona bierna: formy, użycie; kauzatywne 'have'; czasowniki modalne; określniki (determiners and quantifiers).

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie struktur objętych programem nauczania.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego zgodnie z wymogami poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie wymienionych struktur; bycia kreatywnym i wykorzystywania swojej wiedzy z zakresu gramatyki praktycznej w różnych kontekstach sytuacyjnych; przejmowania odpowiedzialności za swój proces kształcenia językowego i dążenia do autonomii językowej.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **II. 1.b. Praktyczna nauka języka angielskiego – Gramatyka praktyczna II**

*Cel kształcenia:* zrozumienie złożoności struktur gramatycznych języka angielskiego; zrozumienie różnic między strukturami gramatycznymi języka angielskiego i języka polskiego; poznanie terminologii związanej z opisywaniem różnych aspektów gramatyki angielskiej; nabycie umiejętności posługiwania się strukturami gramatycznymi języka angielskiego na poziomie B2 zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Treści merytoryczne:* powtórzenie, utrwalenie i rozszerzenie następujących struktur gramatycznych (na poziomie B2): zdania warunkowe: główny podział; I okres warunkowy; II okres warunkowy; III okres warunkowy; mieszane okresy warunkowe; Tryb przypuszczający; wyrażenia: I'd rather, I'd sooner, I wish; rzeczowniki: podział, funkcje, tworzenie liczby mnogiej, rzeczowniki policzalne i niepoliczalne; rodzaj, formy dopełniacza, rzeczowniki złożone; użycie przedimków; zaimki: rodzaje i zastosowanie; mowa zależna: formy, użycie; przymiotniki: podział, funkcje; stopniowanie; pozycja w zdaniu; kolejność,

przysłówki: tworzenie, funkcje, rodzaje; pozycja w zdaniu; zasada MPT i odstępstwa od niej; zdania przydawkowe; zdania okolicznikowe.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* zna gramatykę języka angielskiego zgodnie z wymogami B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie następujących struktur: zdania warunkowe: główny podział; I okres warunkowy; II okres warunkowy; III okres warunkowy; mieszane okresy warunkowe; tryb przypuszczający; wyrażenia: I'd rather, I'd sooner, I wish; rzeczowniki: podział, funkcje, tworzenie liczby mnogiej, rzeczowniki policzalne i niepoliczalne; rodzaj, formy dopełniacza, rzeczowniki złożone; użycie przedimków; zaimki: rodzaje i zastosowanie; mowa zależna: formy, użycie; przymiotniki: podział, funkcje; stopniowanie; pozycja w zdaniu; kolejność, przysłówki: tworzenie, funkcje, rodzaje; pozycja w zdaniu; zasada MPT i odstępstwa od niej; zdania przydawkowe; zdania okolicznikowe.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie struktur objętych programem nauczania.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego zgodnie z wymogami poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie wymienionych struktur; bycia kreatywnym i wykorzystywania swojej wiedzy z zakresu gramatyki praktycznej w różnych kontekstach sytuacyjnych; przejmowania odpowiedzialności za swój proces kształcenia językowego i dążenia do autonomii językowej.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **II. 1.c. Praktyczna nauka języka angielskiego – Gramatyka praktyczna III**

*Cele kształcenia:* zrozumienie złożoności struktur gramatycznych języka angielskiego; zrozumienie różnic między systemami gramatycznymi języka angielskiego i języka polskiego; poznanie terminologii związanej z opisywaniem różnych aspektów gramatyki angielskiej; nabycie umiejętności posługiwania się strukturami gramatycznymi języka angielskiego na poziomie C1 zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Treści merytoryczne:* powtórzenie, utrwalenie i rozszerzenie następujących struktur gramatycznych (na poziomie C1): rzeczowniki (policzalne, niepoliczalne, rodzaj, grupowe zgodność podmiotu i orzeczenia), przedimki określony i nieokreślony, przymiotniki, przysłówki, czasy gramatyczne - główny podział: wyrażanie teraźniejszości, wyrażanie przeszłości, wyrażanie przyszłości.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* gramatykę, leksykę i zasady pisowni właściwe dla języka angielskiego zgodnie z wymogami C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie następujących struktur: rzeczowniki (policzalne, niepoliczalne, rodzaj, grupowe zgodność podmiotu i orzeczenia), przedimki określony i nieokreślony, przymiotniki (kolejność, stopniowanie, przymiotniki stopniowalne i niestopniowalne), przysłówki, czasy gramatyczne - główny podział: wyrażanie teraźniejszości, wyrażanie przeszłości, wyrażanie przyszłości.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie struktur objętych programem nauczania.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie wymienionych struktur; bycia kreatywnym i wykorzystywania swojej wiedzy z zakresu gramatyki praktycznej w różnych kontekstach sytuacyjnych; przejmowania odpowiedzialności za swój proces kształcenia językowego i dążenia do autonomii językowej.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **II. 1.d. Praktyczna nauka języka angielskiego – Gramatyka praktyczna IV**

*Cele kształcenia:* zrozumienie złożoności struktur gramatycznych języka angielskiego; zrozumienie różnic między systemami gramatycznymi języka angielskiego i języka polskiego; poznanie terminologii związanej z opisywaniem różnych aspektów gramatyki angielskiej; nabycie umiejętności posługiwania się strukturami gramatycznymi języka angielskiego na poziomie C1 zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Treści merytoryczne:* powtórzenie, utrwalenie i rozszerzenie następujących struktur gramatycznych (na poziomie C1): strona bierna z uwzględnieniem bezokolicznika i formy ciągłej czasownika, struktur raportujących, czasowników z dwoma dopełnieniami), forma kauzatywna, okresy warunkowe (podstawowe i mieszane), nierealna przeszłość (m.in. struktury typu *wish, I'd rather, as if*).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* gramatykę, leksykę i zasady pisowni właściwe dla języka angielskiego zgodnie z wymogami C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie następujących struktur: strona bierna z uwzględnieniem bezokolicznika i formy ciągłej czasownika, struktur raportujących, czasowników z dwoma dopełnieniami), forma kauzatywna, okresy warunkowe (podstawowe i mieszane), nierealna przeszłość (m.in. struktury typu *wish, I'd rather, as if*).

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie struktur objętych programem nauczania.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie wymienionych struktur; bycia kreatywnym i wykorzystywania swojej wiedzy z zakresu gramatyki praktycznej w różnych kontekstach sytuacyjnych; przejmowania odpowiedzialności za swój proces kształcenia językowego i dążenia do autonomii językowej.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **II. 1.e. Praktyczna nauka języka angielskiego – Gramatyka praktyczna V**

*Cel kształcenia:* zrozumienie złożoności struktur gramatycznych języka angielskiego; zrozumienie różnic między systemami gramatycznymi języka angielskiego i języka polskiego; poznanie terminologii związanej z opisywaniem różnych aspektów gramatyki angielskiej; nabycie umiejętności posługiwania się strukturami gramatycznymi języka angielskiego na poziomie C1 zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Treści merytoryczne:* mowa zależna (sekwencja czasów, wyjątki od reguł, czasowniki wprowadzające, mowa zależna pytań, poleceń i prośb), czasowniki modalne (m.in. umiejętność, prawdopodobieństwo, oczekiwania, konieczność i powinność, zakaz i krytyka, zwyczaj, chęć), przyimki, gramatyka języka formalnego (m.in. elipsa, zdania emfatyczne, inwersja, zasada *end-weight*).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* gramatykę, leksykę i zasady pisowni właściwe dla języka angielskiego zgodnie z wymogami C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie następujących struktur: mowa zależna (sekwencja czasów, wyjątki od reguł, czasowniki wprowadzające, mowa zależna pytań, poleceń i prośb), czasowniki modalne (m.in. umiejętność, prawdopodobieństwo, oczekiwania, konieczność i powinność, zakaz i krytyka, zwyczaj, chęć), przyimki, gramatyka języka formalnego (m.in. elipsa, zdania emfatyczne, inwersja, zasada *end-weight*).



*Umiejętności (potrafi)*: posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie struktur objętych programem nauczania.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do)*: krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego zgodnie z wymogami poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie wymienionych struktur; bycia kreatywnym i wykorzystywania swojej wiedzy z zakresu gramatyki praktycznej w różnych kontekstach sytuacyjnych; przejmowania odpowiedzialności za swój proces kształcenia językowego i dążenia do autonomii językowej.

*Forma prowadzenia zajęć*: ćwiczenia.

## **II. 1.f. Praktyczna nauka języka angielskiego – Gramatyka praktyczna VI**

*Cel kształcenia*: zrozumienie złożoności struktur gramatycznych języka angielskiego; zrozumienie różnic między systemami gramatycznymi języka angielskiego i języka polskiego; poznanie terminologii związanej z opisywaniem różnych aspektów gramatyki angielskiej; nabycie umiejętności posługiwania się strukturami gramatycznymi języka angielskiego na poziomie C1 zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Treści merytoryczne*: składnia czasowników (czasowniki przechodnie i nieprzechodnie, bezokolicznik, forma ciągła, zdania z *that*), wprowadzające *it* i *there*, zdania podrzędne, spójniki, gramatyka języka mówionego.

*Efekty uczenia się*:

*Wiedza (zna i rozumie)*: gramatykę, leksykę i zasady pisowni właściwe dla języka angielskiego zgodnie z wymogami C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie następujących struktur: składnia czasowników (czasowniki przechodnie i nieprzechodnie, bezokolicznik, forma ciągła, zdania z *that*), wprowadzające *it* i *there*, zdania podrzędne, spójniki, gramatyka języka mówionego.

*Umiejętności (potrafi)*: posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie następujących struktur: składnia czasowników (czasowniki przechodnie i nieprzechodnie, bezokolicznik, forma ciągła, zdania z *that*), wprowadzające *it* i *there*, zdania podrzędne, spójniki, gramatyka języka mówionego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do)*: krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie następujących struktur: składnia czasowników (czasowniki przechodnie i nieprzechodnie, bezokolicznik, forma ciągła, zdania z *that*), wprowadzające *it* i *there*, zdania podrzędne, spójniki, gramatyka języka mówionego.

*Forma prowadzenia zajęć*: ćwiczenia.

## **II. 2.a. Praktyczna nauka języka angielskiego – Pisanie ze stylistyką I**

*Cel kształcenia*: przekazanie podstawowej wiedzy na temat planowania oraz struktury akapitu angielskiego; zapoznanie z różnymi rodzajami akapitu angielskiego; podniesienie kompetencji studentów zakresie tworzenia wypowiedzi pisemnych w stylu akademickim.

*Treści merytoryczne*: budowa akapitu angielskiego (topic sentence, controlling idea, supporting sentences, concluding sentence), planowanie akapitu (basic/extended outline), zawężanie tematu, jednolitość tematyczna (unity), logika tekstu (coherence), interpunkcja, elementy stylistyki, rejestr formalny i nieformalny, świadomość odbiorcy, łączenie zdań, frazowanie, rodzaje akapitów (narrative, descriptive, process, definition).

*Efekty uczenia się*:

*Wiedza (zna i rozumie)*: język angielski zgodnie z wymogami B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim do tworzenia wypowiedzi pisemnych w stylu akademickim zgodnie z wymogami poziomu B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie wypowiedzi pisemnych w języku angielskim.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **II. 2.b. Praktyczna nauka języka angielskiego – Pisanie ze stylistyką II**

*Cel kształcenia:* przekazanie podstawowej wiedzy na temat planowania oraz struktury akapitu angielskiego; zapoznanie z różnymi rodzajami akapitu angielskiego; podniesienie kompetencji studentów zakresie tworzenia wypowiedzi pisemnych w stylu akademickim.

*Treści merytoryczne:* budowa akapitu angielskiego (topic sentence, controlling idea, supporting sentences, concluding sentence), planowanie akapitu (basic/extended outline), zawężanie tematu, jednolitość tematyczna (unity), logika tekstu (coherence), interpunkcja, elementy stylistyki, rejestr formalny i nieformalny, świadomość odbiorcy, łączenie zdań, frazowanie, rodzaje akapitów (comparison/contrast, cause/effect; akapity na podstawie wyselekcjonowanych informacji).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* język angielski zgodnie z wymogami B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim do tworzenia wypowiedzi pisemnych w stylu akademickim zgodnie z wymogami poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia wypowiedzi pisemnych w języku angielskim.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **II.3.a. Praktyczna nauka języka angielskiego – Pisanie akademickie I**

*Cel kształcenia:* zapoznanie ze specyfiką tekstów akademickich w zakresie stylu, organizacji tekstu i jego celów; doskonalenie pisania tekstów pod kątem m.in. parafrazowania, definiowania, czy klasyfikowania tekstów.

*Treści merytoryczne:* specyfika tekstów akademickich (na przykładach tekstów modelowych) w zakresie stylu (m.in. stopnia formalności), odpowiednich zwrotów, organizacji tekstu i jego celów; w szczególności problemy na poziomie języka: gramatyka, interpunkcja, pisownia, konstrukcje składniowe, łączniki (zwłaszcza ich wartość logiczna). Cele prac pisemnych to m.in. definiowanie, uogólnianie, argumentowanie, porównanie, kontrastowanie lub uwypuklanie. Ćwiczona jest umiejętność m.in. definiowania, parafrazowania czy klasyfikacji.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* język angielski zgodnie z wymogami B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w kontekście gramatyki, czy terminologii angielskiej obejmującą różne tematy.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; przygotowywać prace pisemne w języku angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego korzystając samodzielnie z różnych źródeł do wypowiedzi pisemnych.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego; podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **II.3.b. Praktyczna nauka języka angielskiego – Pisanie akademickie II**

*Cel kształcenia:* zapoznanie ze specyfiką tekstów akademickich w zakresie stylu, organizacji tekstu i jego celów; doskonalenie pisania tekstów pod kątem m.in. pisania streszczeń i esejów, porównywania dwóch lub więcej tekstów akademickich; zapoznanie

m.in. z formami cytowania i źródeł bibliograficznych i strukturą pracy naukowej (wytyczne BA Guide).

*Treści merytoryczne:* specyfika tekstów akademickich (na przykładach tekstów modelowych) w zakresie stylu (m.in. stopnia formalności), odpowiednich zwrotów, organizacji tekstu i jego celów, w szczególności problemy na poziomie języka: gramatyka, interpunkcja, pisownia, konstrukcje składniowe, łączniki (zwłaszcza ich wartość logiczna). Cele prac pisemnych: definiowanie, uogólnianie, argumentowanie, porównanie, kontrastowanie, uwypuklanie, ocena czy różne stopnie przeświadczenia. Ćwiczona jest umiejętność m.in. parafrazowania, streszczanie, klasyfikacja, cytowania i podawania źródeł bibliograficznych.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* język angielski zgodnie z wymogami B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w kontekście gramatyki, czy terminologii angielskiej obejmującej różne tematy.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; przygotowywać prace pisemne w języku angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, korzystając samodzielnie z różnych źródeł do wypowiedzi pisemnych.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego; podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

#### **II.4.a. Praktyczna nauka języka angielskiego – Umiejętności zintegrowane I**

*Cel kształcenia:* poznanie, ćwiczenie i systematyzowanie technik czytania i słuchania ze zrozumieniem na poziomie B1+/B2 (Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego), budowanie i poszerzanie słownictwa tematycznego, poznawanie struktur stylistycznych i gramatycznych, wykształcenie umiejętności pracy indywidualnej i zespołowej - przez rozwiązywanie problemów, analizę, wymianę informacji, negocjowanie stanowisk; osiągnięcie przez studenta poziomu B1+/B2 podczas wypowiedzi ustnych w kontekście zarówno mowy potocznej jak i wypowiedzi akademickich, z wykorzystaniem zróżnicowanego słownictwa i struktur gramatycznych adekwatnych do tego poziomu.

*Treści merytoryczne:* wprowadzanie i doskonalenie strategii służących zrozumieniu tekstów czytanych i słuchanych oraz przygotowywaniu na ich bazie prac pisemnych; wprowadzanie i doskonalenie strategii komunikacji indywidualnej i dyskusji w parze i w grupie. Tematyka ćwiczeń obejmuje różne aspekty i problemy współczesnej cywilizacji, aspekty życia w społeczeństwie, rozwoju osobistego, relacji międzyludzkich, środowiska życia, tożsamości, odkryć, środowiska naturalnego, prawa, przyszłości, itp. (w zależności od wybranego podręcznika).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* język angielski zgodnie z wymogami B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie słuchania, czytania, wypowiedzi ustnych i pisemnych oraz elementów leksykalnych z różnych pól, z uwzględnieniem podstawowych technik czytania i słuchania, aspektów gramatycznych, leksykalnych i stylistycznych w kontekście.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu B1+/B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym czytać i słuchać ze zrozumieniem różnorodne teksty, w szczególności teksty związane z omawianą tematyką; rozwiązywać problemy i wykonywać zadania z zakresu interpretacji tekstów, jak również wyciągać wnioski na podstawie słuchanych i czytanych tekstów w języku angielskim; stosować podstawowe strategie czytelnicze i strategie stosowane przy słuchaniu; zrozumieć i wyjaśnić strukturę organizacyjną tekstu czytanego i słyszanego; uporządkować tekst czytany; zanalizować go; znaleźć w nim potrzebne informacje; dopasować, skorygować je

i zinterpretować; a w tekście usłyszonym znaleźć potrzebne informacje i stwierdzić ich prawdziwość; komunikować się w jęz. angielskim na poziomie B1+/B2 z wykorzystaniem ćwiczonego słownictwa tematycznego; porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych technik komunikacyjnych; rozwijać umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej; brać udział w dyskusji w języku angielskim, prezentować własne opinie, pomysły, wątpliwości i sugestie oraz formułować wnioski; samodzielnie wyszukiwać informacje na interesujący go temat, korzystając przy tym z różnych materiałów źródłowych; stosować słowniki jedno- i dwujęzyczne, by wyszukać i określić właściwe kategorie gramatyczne, znaleźć potrzebne jednostki leksykalne i struktury gramatyczne; przygotowywać prace pisemne w języku angielskim zgodnie z wymogami poziomu B1+/B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego; kontynuacji kształcenia przygotowującego do podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego, szczególnie w zakresie komunikacji w tym języku; promowania języka i kultury krajów anglojęzycznych.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

#### **II.4.b. Praktyczna nauka języka angielskiego – Umiejętności zintegrowane 2**

*Cel kształcenia:* ćwiczenie i systematyzowanie technik czytania i słuchania ze zrozumieniem na poziomie B2 (Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego), budowanie i poszerzanie słownictwa tematycznego, poznawanie struktur stylistycznych i gramatycznych, wykształcenie umiejętności pracy indywidualnej i zespołowej - przez rozwiązywanie problemów, analizę, wymianę informacji, negocjowanie stanowisk; osiągnięcie poziomu B2 podczas wypowiedzi ustnych w kontekście zarówno mowy potocznej jak i wypowiedzi akademickich, z wykorzystaniem zróżnicowanego słownictwa i struktur gramatycznych adekwatnych do poziomu B2.

*Treści merytoryczne:* doskonalenie strategii służących zrozumieniu tekstów czytanych i słuchanych oraz przygotowywaniu na ich bazie prac pisemnych; wprowadzanie i doskonalenie strategii komunikacji indywidualnej i dyskusji w parze i w grupie. Tematyka ćwiczeń obejmuje różne aspekty i problemy współczesnej cywilizacji, aspekty życia w społeczeństwie, rozwoju osobistego, relacji międzyludzkich, środowiska życia, tożsamości, odkryć, środowiska naturalnego, prawa, przyszłości, itp. (w zależności od wybranego podręcznika).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* język angielski zgodnie z wymogami B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie słuchania, czytania, wypowiedzi ustnych i pisemnych oraz elementów leksykalnych z różnych pól, z uwzględnieniem podstawowych technik czytania i słuchania, aspektów gramatycznych, leksykalnych i stylistycznych w kontekście.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym czytać i słuchać ze zrozumieniem różnorodne teksty, w szczególności teksty związane z omawianą tematyką; rozwiązywać problemy i wykonywać zadania z zakresu interpretacji tekstów, jak również wyciągać wnioski na podstawie słuchanych i czytanych tekstów w języku angielskim; stosować podstawowe strategie czytelnicze i strategie stosowane przy słuchaniu; zrozumieć i wyjaśnić strukturę organizacyjną tekstu czytanego i słyszanego; uporządkować tekst czytany; zanalizować go; znaleźć w nim potrzebne informacje; dopasować, skorygować je i zinterpretować; a w tekście usłyszonym znaleźć potrzebne informacje i stwierdzić ich prawdziwość; komunikować się w jęz. angielskim na poziomie B2 z wykorzystaniem ćwiczonego słownictwa tematycznego; porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych technik komunikacyjnych; rozwijać umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej; brać udział w dyskusji w języku angielskim, prezentować własne opinie, pomysły, wątpliwości i sugestie oraz formułować wnioski; samodzielnie wyszukiwać

informacje na interesujący go temat, korzystając przy tym z różnych materiałów źródłowych; stosować słowniki jedno- i dwujęzyczne, by wyszukać i określić właściwe kategorie gramatyczne, znaleźć potrzebne jednostki leksykalne i struktury gramatyczne; przygotowywać prace pisemne w języku angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego; kontynuacji kształcenia przygotowującego do podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego, szczególnie w zakresie komunikacji w tym języku; promowania języka i kultury krajów anglojęzycznych.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

#### **II.4.c. Praktyczna nauka języka angielskiego – Umiejętności zintegrowane III**

*Cel kształcenia:* doskonalenie technik czytania i słuchania ze zrozumieniem na poziomie B2+/C1 (Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego), budowanie i poszerzanie słownictwa tematycznego, rozpoznawanie i stosowanie struktur stylistycznych i gramatycznych, doskonalenie umiejętności pracy indywidualnej i zespołowej - przez rozwiązywanie problemów, analizę, wymianę informacji, negocjowanie stanowisk; osiągnięcie przez studenta poziomu B2+ podczas wypowiedzi ustnych w kontekście zarówno mowy potocznej jak i wypowiedzi akademickich, z wykorzystaniem zróżnicowanego słownictwa i struktur gramatycznych adekwatnych do tego poziomu

*Treści merytoryczne:* doskonalenie strategii służących zrozumieniu tekstów czytanych i słuchanych oraz przygotowywaniu na ich bazie prac pisemnych (typu raport, krótki esej wyrażający opinię); doskonalenie strategii komunikacji indywidualnej i dyskusji w parze i w grupie. Tematyka ćwiczeń obejmuje różne aspekty i problemy współczesnej cywilizacji, aspekty życia w społeczeństwie, rozwoju osobistego, relacji międzyludzkich osobistych i w kontekście pracy zawodowej, wyzwań współczesności, tożsamości, środowiska naturalnego i rozwoju technologii, itp. (w zależności od wybranego podręcznika).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* język angielski zgodnie z wymogami C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie słuchania, czytania, wypowiedzi ustnych i pisemnych oraz elementów leksykalnych z różnych pól, z uwzględnieniem podstawowych technik czytania i słuchania, aspektów gramatycznych, leksykalnych i stylistycznych w kontekście.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2+/C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym czytać i słuchać ze zrozumieniem różnorodne teksty, w szczególności teksty związane z omawianą tematyką; rozwiązywać problemy i wykonywać zadania z zakresu interpretacji tekstów, jak również wyciągać wnioski na podstawie słuchanych i czytanych tekstów w języku angielskim; stosować podstawowe strategie czytelnicze i strategie stosowane przy słuchaniu; zrozumieć i wyjaśnić strukturę organizacyjną tekstu czytanego i słyszanego; uporządkować tekst czytany; zanalizować go; znaleźć w nim potrzebne informacje; dopasować, skorygować je i zinterpretować; a w tekście usłyszonym znaleźć potrzebne informacje i stwierdzić ich prawdziwość; komunikować się w jęz. angielskim na poziomie B2+ z wykorzystaniem ćwiczonego słownictwa tematycznego; porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych technik komunikacyjnych; rozwijać umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej; brać udział w dyskusji w języku angielskim, prezentować własne opinie, pomysły, wątpliwości i sugestie oraz formułować wnioski; samodzielnie wyszukiwać informacje na interesujący go temat, korzystając przy tym z różnych materiałów źródłowych; stosować słowniki jedno- i dwujęzyczne, by wyszukać i określić właściwe kategorie gramatyczne, znaleźć potrzebne jednostki leksykalne i struktury gramatyczne; przygotowywać prace pisemne w języku angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2+/C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego; kontynuacji kształcenia przygotowującego do podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego, szczególnie w zakresie komunikacji w tym języku; promowania języka i kultury krajów anglojęzycznych.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

#### **II.4.d. Praktyczna nauka języka angielskiego – Umiejętności zintegrowane IV**

*Cel kształcenia:* doskonalenie technik czytania i słuchania ze zrozumieniem na poziomie C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, budowanie i poszerzanie słownictwa tematycznego, rozpoznawanie i stosowanie struktur stylistycznych i gramatycznych, doskonalenie umiejętności pracy indywidualnej i zespołowej - przez rozwiązywanie problemów, analizę, wymianę informacji, negocjowanie stanowisk; osiągnięcie przez studenta poziomu B2+ podczas wypowiedzi ustnych w kontekście zarówno mowy potocznej jak i wypowiedzi akademickich, z wykorzystaniem zróżnicowanego słownictwa i struktur gramatycznych adekwatnych do tego poziomu

*Treści merytoryczne:* doskonalenie strategii służących zrozumieniu tekstów czytanych i słuchanych oraz przygotowywaniu na ich bazie prac pisemnych (typu raport, krótki esej wyrażający opinię); doskonalenie strategii komunikacji indywidualnej i dyskusji w parze i w grupie. Tematyka ćwiczeń obejmuje różne aspekty i problemy współczesnej cywilizacji, aspekty życia w społeczeństwie, rozwoju osobistego, relacji międzyludzkich osobistych i w kontekście pracy zawodowej, wyzwań współczesności, tożsamości, środowiska naturalnego i rozwoju technologii, itp. (w zależności od wybranego podręcznika).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* język angielski zgodnie z wymogami C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie słuchania, czytania, wypowiedzi ustnych i pisemnych oraz elementów leksykalnych z różnych pól, z uwzględnieniem podstawowych technik czytania i słuchania, aspektów gramatycznych, leksykalnych i stylistycznych w kontekście.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym czytać i słuchać ze zrozumieniem różnorodne teksty, w szczególności teksty związane z omawianą tematyką; rozwiązywać problemy i wykonywać zadania z zakresu interpretacji tekstów, jak również wyciągać wnioski na podstawie słuchanych i czytanych tekstów w języku angielskim; stosować podstawowe strategie czytelnicze i strategie stosowane przy słuchaniu; zrozumieć i wyjaśnić strukturę organizacyjną tekstu czytanego i słyszanego; uporządkować tekst czytany; zanalizować go; znaleźć w nim potrzebne informacje; dopasować, skorygować je i zinterpretować; a w tekście usłyszonym znaleźć potrzebne informacje i stwierdzić ich prawdziwość; komunikować się w jęz. angielskim na poziomie B2+ z wykorzystaniem ćwiczonego słownictwa tematycznego; porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych technik komunikacyjnych; rozwijać umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej; brać udział w dyskusji w języku angielskim, prezentować własne opinie, pomysły, wątpliwości i sugestie oraz formułować wnioski; samodzielnie wyszukiwać informacje na interesujący go temat, korzystając przy tym z różnych materiałów źródłowych; stosować słowniki jedno- i dwujęzyczne, by wyszukać i określić właściwe kategorie gramatyczne, znaleźć potrzebne jednostki leksykalne i struktury gramatyczne; przygotowywać prace pisemne w języku angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego; kontynuacji kształcenia przygotowującego do podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego, szczególnie w zakresie komunikacji w tym języku; promowania języka i kultury krajów anglojęzycznych.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

#### **II.5. Praktyczna nauka języka angielskiego – Konwersacje**

*Cel kształcenia:* doskonalenie wypowiedzi ustnej na poziomie B2+/C1 (Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego); doskonalenie umiejętności pracy indywidualnej i zespołowej - przez rozwiązywanie problemów, analizę, wymianę informacji, negocjowanie stanowisk; osiągnięcie przez studenta poziomu B2+/C1 podczas wypowiedzi ustnych wcześniej przygotowanych oraz spontanicznych w kontekście zarówno mowy potocznej jak i wypowiedzi akademickich, z wykorzystaniem zróżnicowanego słownictwa i struktur gramatycznych adekwatnych do tego poziomu.

*Treści merytoryczne:* doskonalenie strategii komunikacji indywidualnej i dyskusji w parze i w grupie; ćwiczenie wypowiedzi ustnych na poziomie B2+/C1 poruszających różne aspekty i problemy współczesnej cywilizacji, aspekty życia w społeczeństwie, rozwoju osobistego, relacji międzyludzkich osobistych i w kontekście pracy zawodowej, wyzwań współczesności, tożsamości, środowiska naturalnego i rozwoju technologii, itp.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* język angielski zgodnie z wymogami C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie wypowiedzi ustnych.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim w wypowiedzi ustnej zgodnie z wymogami poziomu B2+/C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych technik komunikacyjnych; rozwijać umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej; brać udział w dyskusji w języku angielskim, prezentować własne opinie, pomysły, wątpliwości i sugestie oraz formułować wnioski; samodzielnie wyszukiwać informacje na interesujący go temat, korzystając przy tym z różnych materiałów źródłowych; pracować w zespole przyjmując w nim różne role

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego, w szczególności w wypowiedzi ustnej.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **II.6.a. Praktyczna nauka języka angielskiego – Konwersacje z leksyką I**

*Cel kształcenia:* utrwalenie i podniesienie komunikacyjnych umiejętności studentów w języku angielskim; poszerzenie zasobu słownictwa z różnych dziedzin; wykształcenie i doskonalenie umiejętności samodzielnego rozwijania umiejętności językowych.

*Treści merytoryczne:* kontynuowanie pracy nad doskonaleniem umiejętności komunikowania się w j. angielskim; rozwijanie słownictwa ze szczególnym uwzględnieniem słownictwa charakterystycznego dla tematów omawianych w trakcie zajęć; dyskusje, inscenizacje; wierszy dla dzieci; role-play, prezentacje w j. angielskim na temat: edukacja; małżeństwo; rodzina; polityka; dzieci/ dzieciństwo/ wychowanie dzieci; feminizm/pozycja kobiety w społeczeństwie; emigracja/wielokulturowość;

*Wiedza (zna i rozumie):* gramatykę, leksykę i zasady pisowni właściwe dla języka angielskiego w stopniu pozwalającym na kontynuowanie kształcenia oraz swobodne posługiwanie się nim w sytuacjach codziennych i profesjonalnych.

*Umiejętności (potrafi):* samodzielnie wyszukiwać informacje na interesujący go temat, korzystając przy tym z różnych materiałów źródłowych i technik komunikacyjnych; znajdować potrzebne jednostki leksykalne i struktury gramatyczne; przygotowywać i prezentować wystąpienia ustne na tematy życia codziennego i popularnonaukowe, wyrażać w komunikacji ustnej wszystkie intencje językowe na poziomie C1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; w przypadku luk w zasobach językowych stosować odpowiednie strategie kompensacyjne; posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; używać języka specjalistycznego i porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych zarówno ze specjalistami w zakresie studiowanej angielskiego, jak i z odbiorcami spoza grona specjalistów.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* nieustannego uaktualniania wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego; odpowiedniego określania priorytetów służących realizacji

określonych zadań, samodzielnego planowania i organizowania swojej pracy, i dokonywania samooceny swoich działań; współdziałania i pracy w grupie, w której przyjmuje różne role, reprezentując otwartą postawę wobec odmiennych zjawisk, przekonań i sądów.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **II.6.b. Praktyczna nauka języka angielskiego – Konwersacje z leksyką II**

*Cel kształcenia:* utrwalenie i podniesienie komunikacyjnych umiejętności studentów w języku angielskim; poszerzenie zasobu słownictwa z różnych dziedzin; wykształcenie i doskonalenie umiejętności samodzielnego rozwijania umiejętności językowych; ćwiczenie rejestru formalnego w języku mówionym.

*Treści merytoryczne :* kontynuowanie pracy nad doskonaleniem umiejętności komunikowania się w j. angielskim; rozwijanie słownictwa ze szczególnym uwzględnieniem słownictwa charakterystycznego dla tematów omamianych trakcie zajęć; dyskusje, role-play, prezentacje w języku angielskim na temat: sztuka; muzyka; literatura; film, teatr, seriale; reklama; praca; globalizacja; media; media społecznościowe; wolność słowa; rejestr formalny, nieformalny (symulacje biznesowe); opcjonalnie storytelling.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* gramatykę, leksykę i zasady pisowni właściwe dla języka angielskiego w stopniu pozwalającym na kontynuowanie kształcenia oraz swobodne posługiwanie się nim w sytuacjach codziennych i profesjonalnych.

*Umiejętności (potrafi):* samodzielnie wyszukiwać informacje na interesujący go temat, korzystając przy tym z różnych materiałów źródłowych i technik komunikacyjnych; stosować słowniki jedno- i dwujęzyczne, znajdować potrzebne jednostki leksykalne i struktury gramatyczne; przygotowywać i prezentować wystąpienia ustne na tematy życia codziennego i popularnonaukowe, wyrażać w komunikacji ustnej wszystkie intencje językowe na poziomie C1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; w przypadku luk w zasobach językowych stosować odpowiednie strategie kompensacyjne; posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu C1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; używać języka specjalistycznego i porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych zarówno ze specjalistami w zakresie studiowanej angielskiego, jak i z odbiorcami spoza grona specjalistów.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* nieustannego uaktualniania wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego; odpowiedniego określania priorytetów służących realizacji określonych zadań, samodzielnego planowania i organizowania swojej pracy, i dokonywania samooceny swoich działań; współdziałania i pracy w grupie, w której przyjmuje różne role, reprezentując otwartą postawę wobec odmiennych zjawisk, przekonań i sądów.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **II.7. Praktyczna nauka języka angielskiego – Elementy retoryki**

*Cel kształcenia:* zapoznanie się z podstawowymi pojęciami dotyczącymi sztuki tworzenia wypowiedzi ustnych, ich kompozycji, sposobu argumentacji i skutecznego używania języka do przekazania wypowiedzi; wykształcenie sprawności komunikacyjnych z zakresu technik poprawnego tworzenia i wygłaszania tekstów ustnych; wykształcenie umiejętności wykorzystywania środków wizualnych i technologicznych do prezentacji ustnych.

*Treści merytoryczne:* zapoznanie się z podstawowymi pojęciami dotyczącymi sztuki tworzenia wypowiedzi ustnych oraz sposobami kompozycji wypowiedzi i sposobu argumentacji: analiza skutecznego przekazu z punktu widzenia słuchacza i jego możliwości percepcyjnych, przykładów wypowiedzi ustnych (polityków, naukowców, itp. w zależności od potrzeb i zainteresowania grupy), oraz środków językowych służących do skutecznego przekazywania wypowiedzi; kształcenie umiejętności tworzenia własnych wypowiedzi ustnych, ich prezentacja na forum grupy i dyskusja; przygotowywanie różnego rodzaju wypowiedzi ustnych (wykład, prezentacja, oświadczenie); wykorzystywanie środków wizualnych i technologicznych – plusy i minusy.

*Efekty uczenia się:*



*Wiedza (zna i rozumie):* na poziomie zaawansowanym gramatykę języka angielskiego, znaczenie zasobów leksykalnych obejmujących różne tematy, także specjalistyczne; kompleksową naturę języka i jego wpływ na ludzi.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymogami poziomu B2/B2+ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; argumentować merytorycznie, z wykorzystaniem własnych poglądów oraz poglądów innych autorów, oraz formułować wnioski w języku angielskiego stosując rozbudowane struktury gramatyczne, poprawne i bogate słownictwo, a także stosując odpowiednie style komunikatu, logikę wypowiedzi oraz zasady wymowy

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* współdziałania i pracy w grupie, przyjmując w niej różne role.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III. GRUPA TREŚCI KIERUNKOWYCH**

#### **III.1. Wstęp do językoznawstwa**

*Cel kształcenia:* zapoznanie studentów z najważniejszymi aspektami badań nad językiem, w tym terminologią do analizy języka, a także z głównymi dziedzinami nauki o języku.

*Treści merytoryczne:* język i językoznawstwo; język jako system komunikacji międzyludzkiej; znak językowy; działy i dziedziny językoznawstwa; języki świata, zmiana językowa; język a społeczeństwo; biologiczne i psychologiczne aspekty języka.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* w zaawansowanym stopniu wybrane teorie językoznawcze i metody badań językoznawczych; w zaawansowanym stopniu powiązania językoznawstwa z innymi naukami, zwłaszcza z psychologią (psycholingwistyka) i socjologią (socjolingwistyka).

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim i terminologią językoznawczą do opisu języka oraz dokonać składniowej i morfologicznej analizy zdania.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie językoznawstwa i opisu języka angielskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

#### **III.2. Fonetyka praktyczna**

##### **Fonetyka praktyczna: do wyboru – wymowa brytyjska lub amerykańska**

*Cel kształcenia:* przekazanie podstawowej wiedzy z zakresu fonetyki i fonologii języka angielskiego; podniesienie kompetencji studentów w zakresie wymowy angielskiej; wypracowanie nawyku samodzielnej pracy nad wymową.

*Treści merytoryczne:* zapoznanie studentów z podstawami fonetyki artykulacyjnej języka angielskiego; kształcenie prawidłowej wymowy angielskiej w zakresie cech segmentów jak i cech suprasegmentalnych; zapoznanie studentów z technikami pracy nad wymową.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* w zaawansowanym stopniu opis języka angielskiego na poziomie dźwięków.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim w zakresie wymowy zgodnie z wymogami poziomu B1+/B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego; zastosować techniki kształcenia wymowy w celu nieustannego podnoszenia tej umiejętności, również w kontekście rozwoju zawodowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie wymowy języka angielskiego; pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów z wymową języka angielskiego poprzez zasięgnięcie opinii ekspertów i sięgnięcie do różnorodnych źródeł.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

#### **III.3. Fonetyka i fonologia**

##### **Fonetyka i fonologia: do wyboru – wymowa brytyjska lub amerykańska**

*Cel kształcenia:* poszerzenie wiedzy z zakresu fonetyki i fonologii języka angielskiego; podniesienie kompetencji studentów w zakresie wymowy angielskiej; wypracowanie nawyku samodzielnej pracy nad wymową.

*Treści merytoryczne:* fonetyka artykulacyjna: dźwięki mowy i ich produkcja. System fonologiczny języka angielskiego - spółgłoski, samogłoski. Cechy fonologiczne – samogłoski, spółgłoski. Reguły fonologiczne. Wiedza o sylabie. Akcent wyrazowy i zdaniowy. Intonacja. Formy mocne i słabe, koartykulacja.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* w zaawansowanym stopniu fonetykę i fonologię języka angielskiego; w zaawansowanym stopniu specjalistyczny opis dźwięków języka angielskiego.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje potrzebne do prawidłowej komunikacji, w tym do prezentowania wyników badań.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny swojego poziomu w zakresie wymowy języka angielskiego i wiedzy na temat jego struktury fonologicznej.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.4. Fonetyka z intonacją**

#### **Fonetyka z intonacją: do wyboru – wymowa brytyjska lub amerykańska**

*Cel kształcenia:* poszerzenie wiedzy z zakresu fonetyki i fonologii języka angielskiego; podniesienie kompetencji studentów w zakresie wymowy angielskiej na poziomie suprasegmentalnym; wypracowanie nawyku samodzielnej pracy nad wymową.

*Treści merytoryczne:* ćwiczenia artykulacyjne z zakresu cech suprasegmentalnych języka angielskiego (rytm, akcent, intonacja).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* w zaawansowanym stopniu zjawiska suprasegmentalne w języku angielskim (rytm, akcent, intonacja) opisuje je przy użyciu specjalistycznej terminologii.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim w zakresie wymowy zgodnie z wymogami poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny swojego poziomu w zakresie wymowy języka angielskiego i wiedzy na temat jednostek suprasegmentalnych.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

#### **III.5.a. Kultura brytyjska z elementami historii I**

*Cel kształcenia:* usystematyzowanie i uporządkowanie wiedzy z zakresu kultury i historii Wielkiej Brytanii i jej dorobku kulturowo-historycznego; podniesienie kompetencji studentów w zakresie poruszania się w tematyce kulturoznawczo-historycznej w odniesieniu do Wielkiej Brytanii; wypracowanie nawyku samodzielnej pracy nad rozwojem wiedzy i zainteresowań kulturoznawczo-historycznych.

*Treści merytoryczne:* 1. Prehistoric Britain. 2. Roman Britain. 3. Anglo–Saxon Britain. 4. Danish rule. 5. Norman conquest and rule. 6. Plantagenets. 7. Wars of the Roses. 8. Tudor period. 9. Stuart Britain. 10. Civil Wars and Revolution. 11. Victorian Era. 12. Pax Britannica. 13. Great War, Inter-war years & World War II. 14. Industrial unrest; post-war Britain.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* informacje z zakresu rozwoju historycznego i kulturowo-cywilizacyjnego Wysp Brytyjskich; specyfikę rozwoju historycznego regionu, jak również podobieństw do rozwoju innych państw regionu; różnice i podobieństwa postępu cywilizacyjno-historycznego w ramach nacji i państw Wysp Brytyjskich.

*Umiejętności (potrafi):* dostrzec podobieństwa i różnice kulturowo-polityczno-historyczne pomiędzy Polską a krajami na terenie Wysp Brytyjskich w perspektywie historycznej; dostrzec różnice cywilizacyjno-polityczno-historyczne wewnątrz Wysp Brytyjskich; rozróżnić dorobek tego regionu w ww. aspektach od dorobku innych krajów anglojęzycznych.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* wykształcenia zrozumienia dla odmienności kulturowo-cywilizacyjno-historycznej innych krajów; współpracy w grupie, propagowania wiedzy na temat ww. różnic i podobieństw.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **III.5.b. Kultura brytyjska z elementami historii II**

*Cel kształcenia:* poszerzenie wiedzy z zakresu kultury i historii Wielkiej Brytanii i jej dorobku kulturowo-historycznego; dalsze podnoszenie kompetencji studentów w zakresie poruszania się w tematyce kulturoznawczo-historycznej w odniesieniu do Wysp Brytyjskich; wypracowanie nawyku samodzielnej pracy nad rozwojem wiedzy i zainteresowań kulturoznawczo-historycznych; systematyczne budowanie „kapitału” wiedzy i umiejętności z zakresu historii i kultury Wielkiej Brytanii.

*Treści merytoryczne:* 1. Britain within the European Union. 2. UK & Ireland: geography, industry, currency and the basics. 3. Healthcare systems within the UK. 4. Educational systems within the UK. 5. Political system and the constitutional foundations of the UK. 6. Migrations within the UK: past and present. 7. British imperialism. 8. Icon gadgets – gadget icons of the Anglophone culture. 9. British Holidays. 10. British national sports. 11. National identities of the European Anglophones. 12. British visual arts. 13. British music. 14. Selected British subcultures.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* informacje z zakresu geografii, podziału administracyjnego, symboli narodowych, gospodarki Wysp Brytyjskich, kultury dnia codziennego i tradycji, świąt, sportów narodowych, opieki zdrowia, edukacji, systemu politycznego, zjawisk migracyjnych, spuścizny historycznej, kulturowej, muzycznej i dot. sztuki Wysp Brytyjskich.

*Umiejętności (potrafi):* dostrzec podobieństwa i różnice kulturowe, polityczne i historyczne pomiędzy Polską a Wyspami Brytyjskimi; dostrzec różnice kult.-polit.-historyczne wewnątrz Wysp Brytyjskich; rozróżnić dorobek Wysp Brytyjskich w ww. aspektach od dorobku innych krajów anglojęzycznych.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* wykształcenia tolerancji dla odmienności kulturowo-społecznej innych krajów; współpracy w grupie, propagowania wiedzy na temat ww. różnic i podobieństw.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **III.6. Wstęp do literaturoznawstwa**

*Cel kształcenia:* wprowadzenie i pogłębienie znajomości terminologii literaturoznawczej z zakresu poetyki dzieła literackiego; wskazanie na cechy indywidualne i wspólne utworów literackich, przybliżenie wybranych metodologii literaturoznawczych oraz zasad analizy tekstów literackich w zależności od rodzajów literackich (liryka, epika, dramat); ukazanie wybranych związków między nauką o literaturze a językoznawstwem, antropologią, filozofią.

*Treści merytoryczne:*

*Wykłady:* wybrane aspekty literaturoznawstwa z uwzględnieniem rodzajów literackich oraz wybranych aspektów poetyki dzieła literackiego; istniejące powiązania między literaturoznawstwem a językoznawstwem, antropologią i filozofią na przykładzie wybranych ujęć badawczych; zilustrowanie przedstawianych zjawisk i aspektów teoretycznych za pomocą (fragmentów) tekstów literackich i tekstów kultury.

*Ćwiczenia:* praktyczne zastosowanie wiedzy teoretycznej z wykładów; praca z tekstami literackimi (poezja, proza, dramat), analiza zagadnień literaturoznawczych na przykładzie wybranych utworów lub wybranych fragmentów.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* poetykę i podstawy teorii dzieła literackiego; metody badań literaturoznawczych i wybrane teorie literaturoznawcze; powiązania literaturoznawstwa z innymi naukami, w szczególności z literaturoznawstwem, antropologią, filozofią.

*Umiejętności (potrafi):* rozpoznawać rodzaje i konwencje gatunkowe, użyte środki stylistyczne, oraz funkcje komunikacyjne tekstów literackich i tekstów kultury.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie literaturoznawstwa.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

### **III.7.a. Gramatyka opisowa I**

*Cel kształcenia:* zaawansowane i pogłębione przedstawienie wybranych zagadnień dotyczących opisu języka angielskiego na poziomie składni i morfologii w ujęciu wybranej współczesnej metodologii językoznawczej.

*Treści merytoryczne:* przedstawienie kluczowych różnic między wybranymi współczesnymi metodologiami językoznawstwa dotyczącymi składni na podstawie pojęcia kategorii gramatycznej i miejsca składni w systemie języka, pogłębiona charakterystyka systemu syntaktycznego i morfologicznego języka angielskiego, funkcje składniowe części mowy, budowa kategorii frazowych, struktura frazy rzeczownikowej, struktury predykatywne, derywacje składniowe, drzewka składniowe, wybrane szczegółowe zagadnienia w obrębie składni, np. anafora, etc. Treści przekazane w formie wykładu uzupełnione są poprzez analizy praktyczne przeprowadzone w systemie ćwiczeń, utrwalające i pogłębiające problematykę prezentowanych zagadnień; wprowadzenie na poziomie zaawansowanym terminologii i problematyki badań morfologicznych ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki języka angielskiego, wybrane problemy ogólne dotyczące fleksji języka angielskiego, fleksja języka angielskiego w ujęciu diachronicznym, fleksja jako obszar morfologii ekspresyjnej; problemy ogólne słowotwórstwa, wybrane procesy słowotwórcze w języku angielskim (derywacja sufiksalna, złożenia, konwersja, derywacja wsteczna, reduplikacja, ucięcia, etc.), słowotwórstwo jako obszar morfologii ekspresyjnej, wybrane zagadnienia szczegółowe z zakresu morfologii, np. sekundarne użycia nazw własnych.

*Efekty kształcenia;*

*Wiedza (zna i rozumie):* ogólną problematykę opisu współczesnego języka angielskiego w zakresie składni i morfologii; wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu składni i morfologii języka angielskiego ze szczególnym uwzględnieniem zaawansowanych praktycznych umiejętności analizy składniowej w postaci drzewek składniowych i analizy budowy słowotwórczej wyrazu.

*Umiejętności (potrafi):* selekcjonować i wykorzystywać zdobytą wiedzę teoretyczną do praktycznej analizy składniowej i morfologicznej określonego materiału językowego; rozpoznawać i analizować zagadnienia dotyczące składni, fleksji i słowotwórstwa w ujęciu synchronicznym z elementami analizy diachronicznej.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy teoretycznej i umiejętności analitycznych w zakresie składni i morfologii języka angielskiego

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

### **III.7.b. Gramatyka opisowa II**

*Cel kształcenia:* wprowadzenie w tematykę semantyki w oparciu o wiodące, najnowsze publikacje anglojęzyczne w zakresie wybranych metodologii, ze szczególnym uwzględnieniem językoznawstwa kognitywnego.

*Treści merytoryczne:*

*Wykłady:* wprowadzenie do językoznawstwa kognitywnego: założenia metodologiczne, obszary zainteresowań, przedstawiciele; język figuratywny (metafora i metonimia konceptualna, amalgamaty leksykalne, amalgamaty pojęciowe), polisemia.

*Ćwiczenia:* analizy praktyczne w zakresie języka figuratywnego w różnorodnych tekstach kultury i języku codziennym.

*Efekty kształcenia:*

*Wiedza (zna i rozumie):* ogólną problematykę opisu współczesnego języka angielskiego w zakresie semantyki kognitywnej; wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu semantyki języka angielskiego ze szczególnym uwzględnieniem praktycznych umiejętności analizy metafory, metonimii i amalgamatu pojęciowego w tekstach kultury i języku codziennym.

*Umiejętności (potrafi):* selekcjonować i wykorzystywać zdobytą wiedzę teoretyczną do praktycznej analizy semantycznej określonego materiału językowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy teoretycznej i umiejętności analitycznych w zakresie semantyki języka angielskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

### **III.8.a. Literatura brytyjska I**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z wybranymi tekstami literatury brytyjskiej, identyfikacja podstaw rozwoju gatunków literackich (w obszarze epiki, liryki i dramatu) w ramach poszczególnych epok literackich, wskazanie na modyfikacje technik oraz konwencji literackich w zmieniającym się kontekście społeczno-historycznym; prowadzenie dyskusji literackich w oparciu o analizę tekstu; kształtowanie nawyku poszukiwania wartości uniwersalnych w literaturze z różnych epok historycznych, umiejętności czytania i warsztatowej pracy z tekstami, konstruowania wypowiedzi pisemnych w języku angielskim na tematy związane z twórczością wybranych autorów oraz wypowiedzi objaśniających pojęcia z zakresu literatury.

*Treści merytoryczne:*

*Wykłady:* poszczególne wykłady koncentrują się na wybranych zagadnieniach literatury brytyjskiej danego okresu – cechach koronnych gatunków literackich, najważniejszych dziełach reprezentujących poszczególne gatunki, kontekście kulturowym: okolicznościach, w jakich kształtowały się konwencje modyfikowane w epokach późniejszych.

*Ćwiczenia:* praktyczna analiza wybranych utworów literackich uznawanych za reprezentatywne dla literatury Wielkiej Brytanii ze szczególnym uwzględnieniem kwestii genologicznych, tematycznych i kontekstu historyczno-kulturowego.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* literaturę brytyjską w tym jej periodyzację, genologię oraz twórczość wybranych autorów.

*Umiejętności (potrafi):* umiejscowić teksty literackie Wielkiej Brytanii w ich ogólnym kontekście historyczno-społecznym; rozpoznawać rodzaje i konwencje gatunkowe tychże tekstów; analizować i interpretować teksty literackie z użyciem podstawowej terminologii literaturoznawczej; przygotowywać prace pisemne w języku angielskim na tematy związane z twórczością wybranych autorów, oraz formułować wypowiedzi objaśniające pojęcia z zakresu literatury.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie literaturoznawstwa; promowania języka i kultury Wielkiej Brytanii.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

### **III.8.b. Literatura brytyjska II**

*Cel kształcenia:* zapoznanie studentów z wybranymi tekstami literatury angielskiej od romantyzmu, przez epokę wiktoriańską do współczesności, ze szczególnym uwzględnieniem okoliczności zmian dominujących prądów artystycznych (głównie literackich) na przestrzeni dwóch wieków w Wielkiej Brytanii; identyfikacja przemian technik literackich, rozwoju gatunków i modyfikacji konwencji; dyskusje literackie w oparciu o analizę tekstu; kształtowanie nawyku poszukiwania wartości uniwersalnych w literaturze z różnych epok historycznych, umiejętności czytania, warsztatowej pracy z tekstami.

*Treści merytoryczne:*

*Wykłady:* prezentacja tła historyczno-socjologicznego literatury angielskiej od romantyzmu, przez epokę wiktoriańską do współczesności ze szczególnym uwzględnieniem okoliczności zmian dominujących prądów artystycznych (głównie literackich) na przestrzeni dwóch wieków w Wielkiej Brytanii.

*Ćwiczenia:* praktyczna analiza wybranych utworów literackich uznawanych za reprezentatywne dla romantyzmu, epoki wiktoriańskiej oraz czasów współczesnych w Wielkiej Brytanii, ze szczególnym uwzględnieniem zmian genologicznych, tematycznych

i formalnych. Praktyczna analiza wybranych utworów literackich uznawanych za reprezentatywne dla literatury w Wielkiej Brytanii w latach 1800 do współczesności.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* w zaawansowanym stopniu literaturę anglojęzyczną obejmującą jej periodyzację, genologię oraz twórczość wybranych autorów, w okresie od romantyzmu, przez epokę wiktoriańską do współczesności.

*Umiejętności (potrafi):* umiejscawiać teksty kultury w ogólnym kontekście historyczno-społecznym; rozpoznawać rodzaje i konwencje gatunkowe tekstów kultury w okresie od romantyzmu, przez epokę wiktoriańską do współczesności.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie literaturoznawstwa oraz promowania języka i kultury krajów anglojęzycznych.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

### **III.9. Literatura amerykańska**

*Cel kształcenia:* zarysowanie najważniejszych nurtów i zjawisk w historii literatury amerykańskiej od początku siedemnastego wieku do połowy dwudziestego wieku; od epoki kolonialnej i federalnej do romantyzmu, realizmu i modernizmu; przedstawienie podstawowych pojęć historyczno-literackich oraz gatunków literackich właściwych dla tych okresów; zapoznanie studentów z najważniejszymi pisarzami amerykańskimi tych epok i z ich dorobkiem, przybliżenie kluczowych dzieł literatury amerykańskiej, ćwiczenie metod analizy literackiej.

*Treści merytoryczne:*

*Wykłady:* zarysowanie najważniejszych nurtów i zjawisk w historii literatury amerykańskiej przez poszczególne epoki, od początku siedemnastego wieku do połowy dwudziestego wieku, do epoki modernizmu; przedstawienie podstawowych pojęć historyczno-literackich; omówienie najważniejszych postaci sceny literackiej i ich wybranego dorobku.

*Ćwiczenia:* analiza wybranych utworów, zarówno prozy jak i poezji, najwybitniejszych przedstawicieli literatury amerykańskiej osiemnastego, dziewiętnastego i pierwszej połowy dwudziestego wieku. Rozpoznawanie najważniejszych tendencji poszczególnych okresów literackich: epoki kolonialnej, federalnej, romantyzmu, realizmu i modernizmu.

*Efekty kształcenia:*

*Wiedza (zna i rozumie):* literaturę amerykańską w wybranym zakresie historycznym; poszczególne epoki literatury amerykańskiej w wybranym zakresie historycznym, uwzględnieniem wiodących autorów i charakterystycznych gatunków; twórczość wybranych autorów amerykańskich epoki kolonialnej, federalnej, romantyzmu, realizmu i modernizmu.

*Umiejętności (potrafi):* umiejscawiać teksty literatury amerykańskiej w ich kontekście historyczno-literackim i społecznym; rozpoznawać rodzaje i konwencje gatunkowe tekstów literatury amerykańskiej; analizować i interpretować na poziomie podstawowym teksty literatury amerykańskiej; przygotowywać pisemne analizy literackie w języku angielskim z wykorzystaniem podstawowych pojęć literaturoznawstwa.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie literaturoznawstwa.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

### **III.10. Wybrane zagadnienia językoznawcze**

#### **Historia języka angielskiego**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z najważniejszymi aspektami historii języka angielskiego, w tym terminologią i głównymi dziedzinami lingwistyki historycznej.

*Treści merytoryczne:* język staroangielski; podstawowa gramatyka i słownictwo; runy; początki lingwistyki historycznej; Sir William Jones; języki indoeuropejski; prawa Grimma; wyrazy pokrewne; gotyk; zmiany fonetyczne.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* historyczną zmienność języka angielskiego.

*Umiejętności (potrafi):* rozpoznawać i stosować różne warianty języka angielskiego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* promowania kultury krajów anglojęzycznych w zakresie zmienności historycznej języka angielskiego

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

### **Wstęp do językoznawstwa kognitywnego**

*Cel kształcenia:* wprowadzenie w główne założenia językoznawstwa kognitywnego; poszerzenie wiedzy z zakresu semantyki kognitywnej.

*Treści merytoryczne:* główne obszary zainteresowania językoznawstwa kognitywnego w oparciu o najnowsze badania z dziedziny; gramatyka kognitywna Langackera; konstruowanie; amalgamaty pojęciowe; struktura wiedzy (modele kognitywne, ramy semantyczne, scenariusze prototypowe).

*Efekty kształcenia:*

*Wiedza (zna i rozumie):* ogólną problematykę opisu współczesnego języka angielskiego w zakresie językoznawstwa kognitywnego; wybrane szczegółowe zagadnienia z zakresu językoznawstwa kognitywnego.

*Umiejętności (potrafi):* selekcjonować i wykorzystywać zdobytą wiedzę teoretyczną do praktycznej analizy materiału językowego ze szczególnym uwzględnieniem operacji konstruowania.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy teoretycznej i umiejętności analitycznych w zakresie językoznawstwa kognitywnego.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia

### **III.11.a. Kurs specjalizacyjny I**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z metodologią i narzędziami w stopniu umożliwiającym samodzielną pracę badawczą w wybranej dyscyplinie i subdyscyplinie (językoznawstwie, literaturoznawstwie, kulturoznawstwie, historii, glottodydaktyce lub translatoryce); poszerzenie i pogłębienie wiedzy z zakresu wybranego obszaru wiedzy.

*Treści merytoryczne:* przegląd i omówienie wybranych tekstów teoretyczno-historycznych związanych z wybraną dyscypliną i subdyscypliną.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* teorię i metodologię badań naukowych w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów; szczegółowe zagadnienie związane z wybraną dyscypliną nauk humanistycznych.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje potrzebne w pracy badawczej w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów przy użyciu odpowiednich i różnorodnych źródeł i sposobów.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięgnięcie opinii ekspertów.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.11.b. Kurs specjalizacyjny II**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z metodologią i narzędziami w stopniu umożliwiającym samodzielną pracę badawczą w wybranej dyscyplinie i subdyscyplinie (językoznawstwie, literaturoznawstwie, kulturoznawstwie, historii, glottodydaktyce lub translatoryce); poszerzenie i pogłębienie wiedzy z zakresu wybranego obszaru wiedzy.

*Treści merytoryczne:* przegląd i omówienie wybranych tekstów teoretyczno-historycznych związanych z wybraną dyscypliną i subdyscypliną. Szczegółowa analiza wybranego materiału źródłowego.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* teorię i metodologię badań naukowych w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów; szczegółowe zagadnienie związane z wybraną dyscypliną nauk humanistycznych.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje potrzebne w pracy badawczej w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów przy użyciu odpowiednich i różnorodnych źródeł i sposobów.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięganie opinii ekspertów.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.12. Wykład monograficzny**

*Cel kształcenia:* wprowadzenie i pogłębienie wiedzy dotyczącej powiązanych ze sobą treści merytorycznych w obrębie dyscypliny nauk humanistycznych w wybranym ujęciu metodologicznym.

*Treści merytoryczne:* wyodrębnione, całościowe przedstawienie wybranego zakresu szczegółowych treści merytorycznych poprzez ich pogłębione, panoramiczne ujęcie.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* w zaawansowanym stopniu terminologię i problematykę wybranego szczegółowego zakresu zagadnień w ujęciu wybranej metodologii badań w obrębie dyscypliny nauk humanistycznych.

*Umiejętności (potrafi):* analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje potrzebne w pracy badawczej w wybranej dyscyplinie związanej z kierunkiem studiów przy użyciu odpowiednich i różnorodnych źródeł i sposobów.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięganie opinii ekspertów.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **III.13. Gramatyka kontrastywna**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z różnorodnością języków ludzkich na świecie, elementami języka które mogą stanowić podobieństwa i różnice między tymi językami, oraz płaszczyznami w jakich można języki ze sobą porównywać.

*Treści merytoryczne:* zakres i cele językoznawstwa kontrastywnego; płaszczyzny porównywania systemów językowych; porównanie gramatycznych systemów polskiego i angielskiego; język a kultura; język a społeczeństwo.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* wybrane teorie językoznawcze i metody badań językoznawczych; wybrane zagadnienia językowe w aspekcie komparatywnym,

*Umiejętności (potrafi):* porównywać zjawiska gramatyczne i leksykalne w językach angielskim i polskim.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie literaturoznawstwa; uznania znaczenia wiedzy służącej do realizacji zadań w pracy zawodowej związanej z kierunkiem studiów.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III. 14. Wstęp do leksykografii**

*Cel kształcenia:* wykształcenie w stopniu zaawansowanym wiedzy z zakresu leksykografii; wykształcenie specjalistycznej wiedzy z zakresu angielskiej leksykografii pedagogicznej, uświadomienie znaczenia słowników w nauce języka obcego oraz ich przydatności dla warsztatu pracy tłumacza, uświadomienie przydatności słowników w pisaniu i mówieniu; rozwinięcie praktycznych i teoretycznych umiejętności słownikowych.

*Treści merytoryczne:* pojęcie leksykografii, klasyfikacja słowników, struktura słowników, definicje słownikowe (rodzaje definicji, problemy związane z definicjami w słownikach), wybrane pojęcia z zakresu leksykografii (np. metaleksykografia, słownictwo definiujące, elementy wspomagające nawigację wewnątrzhasłową, korpus językowy, itp.), cechy słowników, wartość użytkowa słowników w angielskiej leksykografii pedagogicznej, preferencje i potrzeby użytkowników słowników, darmowe i płatne wersje słowników internetowych, badania naukowe, metodologia badań oraz przegląd literaturowy badań z zakresu angielskiej leksykografii pedagogicznej, umiejętności słownikowe, czołowi badacze



w angielskiej leksykografii pedagogicznej, międzynarodowe stowarzyszenia i czasopisma leksykograficzne.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* pojęcie leksykografii; strukturę słownika; klasyfikację słowników; cechy słowników; w zaawansowanym stopniu wybrane teorie i metody badań z zakresu angielskiej leksykografii pedagogicznej; wyniki poszczególnych badań naukowych w angielskiej leksykografii pedagogicznej oraz ich znaczenie dla rozwinięcia warsztatu pracy tłumacza; różnice pomiędzy słownikami papierowymi a słownikami internetowymi; znaczenie i korzyści wynikające ze stosowania wersji darmowych i płatnych słowników internetowych; potrzebę rozwoju umiejętności słownikowych.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza; wyszukiwać i selekcjonować ze słowników informacje niezbędne do wykonywania pracy zawodowej, a także wykorzystywać zdobytą wiedzę np. w pisaniu i mówieniu w języku angielskim; dokonywać selekcji właściwych słowników w celu rozwiązania wybranych problemów oraz zadań językowych; samodzielnie zdobywać wiedzę i poszerzać swoje umiejętności badawcze; wykorzystać zdobytą wiedzę z prac badawczych czołowych przedstawicieli angielskiej leksykografii pedagogicznej do wzbogacenia warsztatu pracy tłumacza; urozmaicać stosowane słownictwo w języku angielskim w mówieniu i pisaniu przy pomocy właściwie dobranych słowników.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie językoznawstwa, a w szczególności leksykografii; podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego; projektowania i realizacji działań zawodowych związanych z kierunkiem studiów.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **III. 15. a. Kultura amerykańska z elementami historii I**

*Cel kształcenia:* usystematyzowanie i uporządkowanie wiedzy z zakresu kultury i historii USA i ich dorobku kulturowo-historycznego; podniesienie kompetencji studentów w zakresie poruszania się w tematyce kulturoznawczo-historycznej w odniesieniu do USA; wypracowanie nawyku samodzielnej pracy nad rozwojem wiedzy i zainteresowań kulturoznawczo-historycznych.

*Treści merytoryczne:* 1. Early America. 2. European Colonization. 3. Road to independence. 4. American Revolution. 5. Early republic. 6. Westward expansion. 7. Sectional conflict and Civil War. 8. Growth and industrialization. 9. Discontent and reform. 10. WWI, prosperity, and depression. 11. WWII. 12. Post-war America. 13. 21st century.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* informacje z zakresu rozwoju historycznego i kulturowo-cywilizacyjnego Stanów Zjednoczonych; specyfikę rozwoju historycznego regionu, jak również podobieństw do rozwoju innych państw regionu; różnice i podobieństwa postępu cywilizacyjno-historycznego w ramach nacji i państw Ameryki Północnej.

*Umiejętności (potrafi):* dostrzec podobieństwa i różnice kulturowo-polityczno-historyczne pomiędzy Polską a krajami na terenie Ameryki Północnej w perspektywie historycznej; dostrzec różnice cywilizacyjno-polityczno-historyczne wewnątrz USA; rozróżnić dorobek tego regionu w ww. aspektach od dorobku innych krajów anglojęzycznych.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* wykształcenia zrozumienia dla odmienności kulturowo-cywilizacyjno-historycznej innych krajów; współpracy w grupie, propagowania wiedzy na temat ww. różnic i podobieństw.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **III.15.b. Kultura amerykańska z elementami historii II**

*Cel kształcenia:* poszerzenie wiedzy z zakresu kultury i historii USA i ich dorobku kulturowo-historycznego; dalsze podnoszenie kompetencji studentów w zakresie poruszania się w tematyce kulturoznawczo-historycznej w odniesieniu do USA; wypracowanie nawyku

samodzielnej pracy nad rozwojem wiedzy i zainteresowań kulturoznawczo-historycznych; systematyczne budowanie „kapitału” wiedzy i umiejętności z zakresu historii i kultury USA.

*Treści merytoryczne:* 1. US & Canada: geography, industry, currency and the basics. 2. US & Canada: symbols. 3. Healthcare systems within the UK. 4. Educational systems within the UK. 5. Political system and the constitutional foundations of the UK. 6. Hispanics and Latinos in the US. 7. Black minority in the US. 8. Indians and the Old West. 9. American Dream. 10. Icon gadgets – gadget icons of the Anglophone culture. 11. Sports in the US & Canada. 12. American Cinema. 13. Comic culture. 14. Rock Music. 15. US & Canada: Holidays.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* informacje z zakresu geografii, podziału administracyjnego, symboli narodowych, gospodarki Stanów Zjednoczonych, kultury dnia codziennego i tradycji, świąt, sportów narodowych, opieki zdrowia, edukacji, systemu politycznego, zjawisk migracyjnych, mniejszości narodowych i etniczno-rasowych, spuścizny historycznej, kulturowej, muzycznej i dot. sztuki Stanów Zjednoczonych.

*Umiejętności (potrafi):* dostrzec podobieństwa i różnice kulturowe, polityczne i historyczne pomiędzy Polską a Stanami Zjednoczonymi; dostrzec różnice kult.-polit.-historyczne wewnątrz Stanów Zjednoczonych; rozróżnić dorobek USA w ww. aspektach od dorobku innych krajów anglojęzycznych.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* wykształcenia tolerancji dla odmienności kulturowo-społecznej innych krajów; współpracy w grupie, propagowania wiedzy na temat ww. różnic i podobieństw.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **III.16. Kultura języka polskiego**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z podstawami językoznawstwa normatywnego; zdobycie przez studentów umiejętności poprawnego posługiwania się językiem polskim, jak również dostrzegania i oceniania zmian w nim zachodzących; zapoznanie z publikacjami kodyfikującymi normę językową oraz organizacjami, które są odpowiedzialne za politykę językową; omówienie zależności pomiędzy językiem a kulturą.

*Treści merytoryczne:* wybrane zagadnienia z dziedziny językoznawstwa normatywnego, zasadach rządzących polską fleksją, składnią i leksyką oraz na błędach popełnianych z powodu niezajomości tych zasad; wiedza dotycząca etyki słowa oraz istniejących strategii komunikacyjnych, a także ich znaczenie w wystąpieniach publicznych i kontaktach interpersonalnych.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* reguły poprawnościowe i stylistyczne języka polskiego, z uwzględnieniem wiedzy z zakresu budowy, funkcjonowania i rozwoju polszczyzny oraz wiedzy nt. błędów językowych i mechanizmów ich powstawania.

*Umiejętności (potrafi):* poprawić tekst w języku polskim zawierający podstawowe błędy, biorąc pod uwagę normę wzorcową i użytkową oraz korzystając ze słowników i innych źródeł wiedzy.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania języka polskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.17. Wykład do wyboru II**

#### **Literatura amerykańska a środowisko naturalne**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z głównymi zagadnieniami związanymi z badaniem znaczenia przyrody i sposobów jej przedstawienia w literaturze amerykańskiej; przedstawienie wybranych problemów oraz utworów uwzględniać będzie szerszy kontekst kultury Zachodu, a także rozwijającej się prężnie ekokrytyki, definiowanej jako dziedzina zajmująca się badaniem relacji między człowiekiem i środowiskiem”.

*Treści merytoryczne:* 1. American environmental discourse. 2. the influence of the frontier on the American character. 3. the howling wilderness. 4. the spiritual, nationalistic and aesthetic

significance of American wilderness. 5. American Transcendentalism as a mode of ecological thought. 6. ecosystem, adaptation, coevolution. 7. the great chain of being. 8. land ethic and ecological conscience. 9. the Cartesian conception of the self and its consequences. 10. the Gaia Hypothesis. 11. "deep ecology". 12. the anthropocentric and ecocentric paradigm. 13. ecocrisis and *ecocide*.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* szczegółowe zagadnienia z zakresu relacji między człowiekiem i środowiskiem naturalnym w odniesieniu do literatury amerykańskiej.

*Umiejętności (potrafi):* umiejscawiać teksty literatury amerykańskiej w ich kontekście historyczno-literackim i społecznym.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie literaturoznawstwa.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **Storytelling w literaturze i kulturze**

*Cel kształcenia:* ukazanie zagadnienia storytelling w perspektywie interdyscyplinarnej, wychodząc z gruntu literaturoznawstwa, poszerzając ogląd o perspektywę antropologiczną, filozoficzną i interdyscyplinarną (np. kognitywną) wykład poddaje analizie współczesne teoretyczne podejścia do zagadnienia opowiadania historii (ustnych i pisanych, wizualnych i literackich, wizualnych i innych, tworzonych w różnych tradycyjnych mediach i intermedialnych).

*Treści merytoryczne:* zagadnienia, aspekty i techniki procesu komunikacji w sytuacjach storytelling zorientowanych na różne rodzaje projektowanego efektu. Analiza wybranych przykładów tekstów kultury oralnej, tekstów literackich, nieliterackich, telewizyjnych (seriale), filmowych, prasowych, internetowych, dramatu, bajki i baśni magicznej, sztuk wizualnych (malarstwo, gobelin). Celem jest przeanalizowanie specyficznych dla danego medium środków, oraz określenie jak storytelling funkcjonuje w kulturze, jak kultura i sztuka karmią się opowiadaniem historii i szeroko pojętą narracją.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* szczegółowe zagadnienia związane z opowiadaniem historii przez konstrukcję postaci, budowanie (lub burzenie) spójności, dialogiczność i polifoniczność narracji, aspekty czasowe, aspekty przestrzenne, wydarzenia, użycie doświadczeń (wielozmysłowych, fikcjonalność, zorientowanie na prawdopodobieństwo i/lub fikcjonalność, przyjętą dynamiczną lub statyczną focalizację; aspekty storytelling w gatunkach literackich i nieliterackich, prasowych, serialach telewizyjnych, filmach krótko i długometrażowych, (auto)biografii; zna i rozumie zagadnienie storytelling a historiografia; sposoby budowania (estetycznej) iluzji, projektowania odbioru i/lub manipulowania odbiorem, reprezentacji autora implikowanego, mediacji; użycie narracji w różnych mediach i środki służące budowaniu określonych funkcji i efektów storytelling; zagadnienia związane z (nie)wiarygodnością storytelling.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **Tło społeczne literatury edwardiańskiej**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z tłem społeczno-historycznym anglojęzycznej literatury modernistycznej, ze szczególnym uwzględnieniem kobiety w społeczności przełomu wieków XIX i XX.

*Treści merytoryczne:* omówienie zagadnień związanych z miejscem i rolą kobiet w społeczeństwie edwardiańskim na podstawie odniesień do źródeł historycznych, filmów i zdjęć dokumentalnych oraz fragmentów z anglojęzycznej literatury przełomu wieków XIX i XX.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* zagadnienia dotyczące roli i miejsca kobiety w społeczeństwie angielskim z początków wieku XX.

*Umiejętności (potrafi):* umiejscawiać teksty kultury anglojęzycznej (literatura) w ogólnym kontekście historyczno-społecznym.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **III.18.a. Seminarium licencjackie i praca dyplomowa I**

*Cel kształcenia:* poszerzenie i pogłębienie wiedzy z zakresu wybranej dyscypliny i jej metodologii badań w stopniu umożliwiającym samodzielną pracę badawczą i samodzielne przygotowanie pracy licencjackiej w wybranej dyscyplinie i subdyscyplinie (językoznawstwie, literaturoznawstwie, kulturoznawstwie, historii, glottodydaktyce lub translatoryce).

*Treści merytoryczne:* zapoznanie się z zasadami pisania prac dyplomowych zgodnych z wymogami danej dyscypliny i subdyscypliny (językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, historii, glottodydaktyki lub translatoryki); pogłębienie i poszerzenie wiedzy merytorycznej z zakresu wybranej dyscypliny i subdyscypliny; zasady gromadzenia i opracowywania materiałów źródłowych typowych dla danej dziedziny badań; metodologia prowadzenia samodzielnej analizy zgodna z wybraną dyscypliną i subdyscypliną.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* terminologię nauk humanistycznych oraz terminologię i metodologię wybranych dyscyplin i subdyscyplin (np. językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, przekładoznawstwa, lub glottodydaktyki); podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu wybranych dyscyplin i subdyscyplin, właściwych dla wybranego programu studiów (np. językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, historii, glottodydaktyki lub translatoryki) z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów; formułować i analizować problemy badawcze, dobierać właściwe metody i narzędzia badawcze, opracowywać i prezentować wyniki w obrębie wybranych dyscyplin, związanych z kierunkiem studiów; posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi, paradygmatami właściwymi dla problemów badawczych w obrębie dyscyplin, związanych z kierunkiem studiów; pracować zgodnie ze wskazówkami opiekuna naukowego i osiągając wyznaczone przez niego cele oraz samodzielnie zdobywając wiedzę rozwijać swoje umiejętności badawcze; samodzielnie wyszukiwać informacje, wykorzystując różne materiały źródłowe i techniki komunikacyjne.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie studiowanego kierunku i wybranej subdyscypliny, krytycznej samooceny własnych kompetencji, w tym kompetencji badawczych i doskonalenia umiejętności w tym zakresie.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.18.b. Seminarium licencjackie i praca dyplomowa II**

*Cel kształcenia:* poszerzenie i pogłębienie wiedzy z zakresu wybranej dyscypliny i jej metodologii badań w stopniu umożliwiającym samodzielną pracę badawczą i samodzielne przygotowanie pracy licencjackiej w wybranej dyscyplinie i subdyscyplinie (językoznawstwie, literaturoznawstwie, kulturoznawstwie, historii, glottodydaktyce lub translatoryce).

*Treści merytoryczne:* zasady gromadzenia i opracowywania materiałów źródłowych typowych dla danej dziedziny badań; metodologia prowadzenia samodzielnej analizy zgodna z wybraną dyscypliną i subdyscypliną; prezentacje postępów nad zagadnieniami tematycznymi realizowanymi przez studentów; indywidualne i grupowe referowanie wybranych problemów badawczych.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* terminologię nauk humanistycznych oraz terminologię i metodologię wybranych dyscyplin i subdyscyplin (np. językoznawstwa, literaturoznawstwa,

kulturoznawstwa, przekładoznawstwa, lub glottodydaktyki); podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu wybranych dyscyplin i subdyscyplin, właściwych dla wybranego programu studiów (np. językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, historii, glottodydaktyki lub translatoryki) z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów; formułować i analizować problemy badawcze, dobierać właściwe metody i narzędzia badawcze, opracowywać i prezentować wyniki w obrębie wybranych dyscyplin, związanych z kierunkiem studiów; posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi, paradygmatami właściwymi dla problemów badawczych w obrębie dyscyplin, związanych z kierunkiem studiów; pracować zgodnie ze wskazówkami opiekuna naukowego i osiągając wyznaczone przez niego cele oraz samodzielnie zdobywając wiedzę rozwijać swoje umiejętności badawcze; samodzielnie wyszukiwać informacje, wykorzystując różne materiały źródłowe i techniki komunikacyjne; gromadzić informacje bibliograficzne, wykorzystywać bazy danych i posługiwać się zasobami Internetu, sporządzić bibliografię i przypisy ze stosowną dbałością o prawa autorskie, formatować dokumenty, korzystając z edytora tekstów.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie studiowanego kierunku i wybranej subdyscypliny, krytycznej samooceny własnych kompetencji, w tym kompetencji badawczych i doskonalenia umiejętności w tym zakresie.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.19. Przekład w perspektywie historycznej**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z nomenklaturą przekładową i wybranymi teoriami translatorycznymi w ujęciu historycznym; przygotowanie studentów do prawidłowego posługiwania się terminologią w opisie zjawisk translatorycznych; wyrobienie krytycznego spojrzenia na przekład jako zjawiska cechującego się relatywnością i zmiennością.

*Treści merytoryczne:* 1. Relatywność przekładu; 2. Typy przekładu; 3. Przekład jako nauka – Descriptive Translation Studies; 4. Dychotomia przekładu słowo-w-słowo i znaczenie-w-znaczenie w starożytności; 5. Przekład Biblii – wpływ M. Lutra na przekładoznawstwo; 6. Dawni teoretycy przekładu – A. Tytler; 7. Wpływ romantyzmu niemieckiego na teorię przekładu – F. Schleiermacher; 8. Współczesny okres językoznawczy – R. Jakobson; 8. W poszukiwaniu ekwiwalencji – E. Nida; 10. Pragmatyczne reguły przekładu – P. Newmark.

*Wiedza (zna i rozumie):* podstawową terminologię przekładoznawczą oraz główne teorie przekładoznawcze w kontekście historycznym.

*Umiejętności (potrafi):* nazwać techniki przekładowe, posługiwać się odpowiednią terminologią translatoryczną w języku angielskim.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **III.20. Wstęp do teorii i praktyki przekładu**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z operacjami wykonywanymi w procesie przekładu, pojęciami z zakresu teorii i praktyki przekładu oraz przedstawienie najistotniejszych metod i technik przekładowych; przygotowanie do tworzenia warsztatu tłumacza; zapoznanie studentów z kompetencjami wymaganymi od tłumacza, zasadami etycznymi obowiązującymi tłumaczy oraz podstawami prawnymi obowiązującymi tłumaczy, w szczególności tłumaczy przysięgłych.

*Treści merytoryczne:* 1. Triada: autor – tłumacz – odbiorca: przekład jako proces komunikacji; 2. Kompetencje, kwalifikacje, cechy osobowościowe tłumacza; 3. Warsztat tłumacza; 4. Jednostka tłumaczeniowa; 5. Etapy pracy tłumacza, planowanie pracy tłumacza; 6. Znaczenia pragmatyczne, eksplicytne, implicytne, intralingwalne a przekład; 7. Techniki przekładowe; 8. Przekład w serii tłumaczeń – wybory translatorskie; 9. Tłumaczenie przysięgłe a zwykłe; 10. Zasady etyczne obowiązujące tłumaczy; formy zatrudnienia tłumaczy.

*Wiedza (zna i rozumie):* wybrane zagadnienia teoretyczne związane z procesem przekładu; procesy komunikacji interpersonalnej w zakresie działalności tłumacza; różnice między tłumaczeniem przysięgłym a zwykłym w kontekście stosowanych technik przekładowych; zasady etyczne obowiązujące tłumaczy, w szczególności tłumaczy przysięgłych; formy zatrudnienia tłumaczy.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się terminologią translatoryczną w języku angielskim w odniesieniu do opisu zjawisk przekładowych oraz kompetencji i warsztatu tłumacza; planować zdobywanie wiedzy językowej i merytorycznej w kontekście pracy tłumacza.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* zachowania się w sposób profesjonalny, w szczególności do odpowiedniego przygotowania się do pracy, brania odpowiedzialności za wykonywaną pracę w zawodzie tłumacza oraz konsultowania nieznanymi zagadnień merytorycznych ze specjalistami z danej dziedziny.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **III.21. Translatoryka**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z technikami przekładowymi odnoszącymi się do problemów, z jakimi spotyka się tłumacz w codziennej praktyce (warianty językowe, język fachowy, nazwy własne, elementy kulturowe, elementy stylistyczne itp.) oraz typami tekstów w kontekście strategii przekładu; zapoznanie studentów z narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza oraz uwrażliwienie na typy błędów przekładowych; rozwinięcie zdolności analizy i syntezy tekstu na potrzeby przekładu; wyrobienie umiejętności doboru procedur w zależności od typu tekstu, zakładanych efektów i problemu przekładowego.

*Treści merytoryczne:*

*Wykład:* 1. Powtórzenie terminologii przekładowej; 2. Etapy procesu tłumaczenia; 3. Typologia tekstów na potrzeby przekładu; 4. Pojęcie ekwiwalencji na różnych poziomach tekstu; 5. Błędy tłumaczeniowe; 6. Rejestr i styl. Tłumaczenie języka substandardowego; 7. Tłumaczenie nazw własnych i tytułów; 8. Elementy kulturowe a przekład; 9. Cechy charakterystyczne przekładu literackiego. 10. Przekład wybranych środków stylistycznych.

*Ćwiczenia:* 1. Powtórzenie podstawowej terminologii; 2. Etapy procesu tłumaczenia; 3. Typologia tekstów na potrzeby przekładu; 4. Pojęcie ekwiwalencji na różnych poziomach tekstu; 5. Błędy tłumaczeniowe; 6. Rejestr i styl. Tłumaczenie języka substandardowego; 7. Tłumaczenie nazw własnych; 8. Elementy kulturowe a przekład;

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* wybrane zagadnienia teoretyczne związane z przekładem; najczęściej stosowane techniki przekładu w odniesieniu do konkretnych problemów przekładowych; podstawowe metody analizy i interpretacji tekstów kultury pod względem przekładoznawczym.

*Umiejętności (potrafi):* analizować, oceniać, selekcionować i użytkować informacje z zakresu translatoryki z wykorzystaniem różnych materiałów źródłowych i technik komunikacyjnych; przygotować krótką pracę pisemną w języku angielskim na temat związany z translatoryką korzystając z odpowiednich ujęć teoretycznych, a także uczestniczyć w dyskusji na tematy związane z analiza i krytyką przekładu; samodzielnie wyszukiwać informacje niezbędne do analizy tekstu na potrzeby przekładu i rozwiązania wybranego problemu przekładowego; stosować słowniki jedno- i dwujęzyczne (tradycyjne i elektroniczne), by znaleźć potrzebne jednostki leksykalne i struktury gramatyczne w pracy nad przekładem; stosować podstawowe narzędzia wspomagające pracę tłumacza; planować i realizować rozwój własnego warsztatu w kontekście pracy tłumacza (np. doskonalić umiejętności językowe, tłumaczyć proste teksty z języka angielskiego na polski).

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* zachowania się w sposób profesjonalny i przestrzegania zasad etyki zawodowej, konsultowania nieznanymi zagadnień merytorycznych ze specjalistami z danej dziedziny w celu rozwiązania problemów przekładowych; odpowiedzialnego przygotowywania się do pracy tłumacza i planowania działań związanych z zawodem tłumacza.

*Formy prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

### **III.22.a. Język specjalistyczny I**

*Cel kształcenia:* przekazanie wiedzy dotyczącej terminologii wybranych dziedzin oraz narzędzi niezbędnych w codziennej praktyce zawodowej tłumacza słowa mówionego i pisanego; wyrobienie umiejętności samodzielnego sporządzania baz terminologicznych na podstawie źródeł leksykograficznych, tekstów paralelnych, niezbędnych w przygotowaniu do przekładu lub tłumaczenia ustnego w danej dziedzinie.

*Treści merytoryczne:* język humanistyki; język mass mediów (prasa, radio i telewizja); język kultury, sztuki i religii; język nauk ścisłych i techniki; język nauk przyrodniczych oraz język medycyny.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* funkcjonowanie specjalistycznych wariantów języka angielskiego.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim w sytuacjach profesjonalnych z użyciem specjalistycznej terminologii (np. tłumaczyć z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski); rozpoznawać i stosować różne warianty języka angielskiego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia

### **III.22.b. Język specjalistyczny II**

#### **Język specjalistyczny II: prawo i biznes**

*Cel kształcenia:* przekazanie wiedzy dotyczącej terminologii z dziedziny prawa i biznesu, oraz narzędzi niezbędnych w codziennej praktyce zawodowej tłumacza słowa mówionego i pisanego; wyrobienie umiejętności samodzielnego sporządzania baz terminologicznych na podstawie źródeł leksykograficznych, tekstów paralelnych, niezbędnych w przygotowaniu do przekładu lub tłumaczenia ustnego w danej dziedzinie.

*Treści merytoryczne:* język polityki i dyplomacji; język bankowy; język finansów i rachunkowości, język ekonomii, język transportu i logistyki oraz język umów prawnych.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* funkcjonowanie specjalistycznych wariantów języka angielskiego.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim w sytuacjach profesjonalnych z użyciem specjalistycznej terminologii (np. tłumaczyć z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski); rozpoznawać i stosować różne warianty języka angielskiego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia

#### **Język specjalistyczny II: turystyka i rekreacja**

*Cel kształcenia:* przekazanie wiedzy dotyczącej terminologii z dziedziny turystyki i rekreacji, oraz narzędzi niezbędnych w codziennej praktyce zawodowej tłumacza słowa mówionego i pisanego; wyrobienie umiejętności samodzielnego sporządzania baz terminologicznych na podstawie źródeł leksykograficznych, tekstów paralelnych, niezbędnych w przygotowaniu do przekładu lub tłumaczenia ustnego w danej dziedzinie.

*Treści merytoryczne:* język turystyki i rekreacji; język transportu i logistyki.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* funkcjonowanie specjalistycznych wariantów języka angielskiego.

*Umiejętności (potrafi):* posługiwać się językiem angielskim w sytuacjach profesjonalnych z użyciem specjalistycznej terminologii (np. tłumaczyć z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski); rozpoznawać i stosować różne warianty języka angielskiego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie języka angielskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.23. Komunikacja interpersonalna**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z czynnikami wpływającymi na przebieg i interpretację komunikacji interpersonalnej; uświadomienie im roli percepcji ja i nie-ja oraz kontekstu (materialnego, społecznego, językowego) w komunikacji.

*Treści merytoryczne:* Czym jest komunikacja interpersonalna? Kontekst w komunikacji, język w komunikacji; Uczestnicy komunikacji: ja i nie-ja; komunikacja a relacja; nawiązywanie, podtrzymywanie, kończenie relacji; Kompetencja komunikacyjna - jak nad nią pracować?

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* teorie dotyczące badań nad komunikacją, oraz miejsce komunikacji interpersonalnej w systemie komunikacji; problemy rozwoju człowieka w aspekcie psychologicznym i społecznym w odniesieniu do różnych obszarów aktywności człowieka ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji interpersonalnej, szczególnie w odniesieniu do zawodów wymagających komunikacji interpersonalnej.

*Umiejętności (potrafi):* wykorzystać posiadaną wiedzę komunikacji interpersonalnej do wyrażania własnych opinii, wątpliwości i sugestii.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* komunikacji interpersonalnej z osobami z różnych środowisk ze zrozumieniem ich odmienności oraz odmienności ich poglądów; rozwiązywania konfliktów w oparciu o dialog; budowania pozytywnej atmosfery za pomocą komunikacji interpersonalnej.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład, ćwiczenia.

### **III.24.a. Tłumaczenie pisemne I**

*Cel kształcenia:* poprawne tłumaczenie pisemne tekstów ilustrujących najważniejsze problemy tłumaczeniowe z języka angielskiego na język polski w zakresie ograniczonym treściami merytorycznymi (głównie teksty prasowe na temat kwestii społecznych i wydarzeń ważnych współcześnie); opanowanie umiejętności pracy samodzielnej i współpracy z innymi w ramach projektu tłumaczeniowego.

*Treści merytoryczne:* zastosowanie w praktyce różnych strategii, np. łączenie, dzielenie, zastępowanie, i konwencji dot. przekładu, np. nagłówków i tytułów, nazw własnych w procesie tłumaczenia. Zarówno ćwiczenia i prace domowe dobierone są, aby zwiększyć świadomość studentów w zakresie pułapek tekstu i analizy błędów tłumaczeniowych, jak również różnic językowych i kulturowych. Tematyka poszczególnych ćwiczeń obejmuje różnorodne współczesne teksty prasowe tłumaczone na język polski na ocenę oraz na język polski i angielski na zajęciach; tematy obejmują m. in. edukację, różne przejawy kultury, w tym multimedia, politykę i gospodarkę.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* najczęściej stosowane techniki przekładu dotyczące najważniejszych problemów tłumaczeniowych w tekstach prasowych, błędy popełniane w procesie tłumaczenia z z języka angielskiego na język polski oraz ich przyczyny i sposoby eliminacji.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcionować i wykorzystywać informacje potrzebne w tłumaczeniu tekstów anglojęzycznych na język polski przy użyciu odpowiednich i różnorodnych źródeł i sposobów; poprawić tekst docelowy w języku polskim zawierający podstawowe błędy tłumaczeniowe i językowe; tłumaczyć teksty pisemne z języka angielskiego na język polski w zakresie przewidzianym treściami merytorycznymi; posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza języka angielskiego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięganie opinii ekspertów w zakresie tłumaczeń pisemnych oraz językoznawstwa polskiego i angielskiego; uznania znaczenia wiedzy i doświadczenia służących do realizacji zadań w pracy zawodowej tłumacza języka angielskiego; angażowania się w działalność na rzecz interesu publicznego, wykorzystując umiejętność tłumaczenia z języka angielskiego, w tym jako wolontariusz;



podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego jako tłumacz; przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z zawodem tłumacza języka angielskiego; odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i realizacji działań zawodowych tłumacza języka angielskiego

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.25.b. Tłumaczenie pisemne II**

*Cel kształcenia:* poprawne tłumaczenie pisemne tekstów ilustrujących najważniejsze problemy tłumaczeniowe z języka angielskiego na język polski w zakresie ograniczonym treściami merytorycznymi (głównie teksty o charakterze naukowym i technicznym z różnych dziedzin wiedzy, takich jak nauki ścisłe, medycyna, prawo i ekonomia); doskonalenie umiejętności pracy samodzielnej i współpracy z innymi w ramach projektu tłumaczeniowego.

*Treści merytoryczne:* analiza i przekład tekstów wyznaczonych celami kursu, analiza i korekta tekstu docelowego pod względem: jego merytorycznej poprawności, języka specjalistycznego charakterystycznego dla danej dziedziny, strony edycyjnej i konwencji w danej dziedzinie. Poszczególne zajęcia poświęcone będą takim dziedzinom jak: krajoznawstwo, nauki ścisłe, medycyna, biznes, prawo, administracja.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* najczęściej stosowane techniki przekładu dot. najważniejszych problemów tłumaczeniowych w tekstach specjalistycznych, błędy popełniane w procesie tłumaczenia z języka angielskiego na język polski i odwrotnie oraz ich przyczyny i sposoby eliminacji.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje potrzebne w tłumaczeniu tekstów w parze językowej polski-angielski przy użyciu odpowiednich i różnorodnych źródeł i sposobów; poprawić tekst docelowy w języku polskim zawierający błędy tłumaczeniowe i językowe typowe dla danego typu tekstu; tłumaczyć teksty pisemne w parze językowej polski-angielski; posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza języka angielskiego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięganie opinii ekspertów w zakresie tłumaczeń pisemnych oraz językoznawstwa polskiego i angielskiego; uznania znaczenia wiedzy i doświadczenia służących do realizacji zadań w pracy zawodowej tłumacza języka angielskiego; angażowania się w działalność na rzecz interesu publicznego, wykorzystując umiejętność tłumaczenia z języka angielskiego, w tym jako wolontariusz; podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego jako tłumacz; przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z zawodem tłumacza języka angielskiego; odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i realizacji działań zawodowych tłumacza języka angielskiego

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.25.c. Tłumaczenie pisemne III**

#### **Tłumaczenie tekstów humanistycznych nieliterackich**

*Cel kształcenia:* poprawne tłumaczenie pisemne tekstów humanistycznych (esej, reportaż, recenzja naukowa); doskonalenie umiejętności pracy samodzielnej i współpracy z innymi w ramach projektu tłumaczeniowego.

*Treści merytoryczne:* zastosowanie w praktyce różnych strategii i technik typowych dla tekstów wyznaczonych przez cel kursu; analiza i przekład tekstów wyjściowych oraz analiza tekstów tłumaczenia pod względem celów wyznaczonych doбором strategii i technik (dominanta semantyczna, uobscowienie-uinnie). Tematyka poszczególnych ćwiczeń obejmuje różnorodne teksty nieliterackie z zakresu humanistyki oraz elementy krytyki przekładu.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* najczęściej stosowane techniki przekładu dot. najważniejszych problemów tłumaczeniowych w tekstach humanistycznych nieliterackich; błędy popełniane w procesie tłumaczenia tego typu tekstów oraz ich przyczyny i sposoby eliminacji.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje potrzebne w tłumaczeniu pisemnym w parze polski-angielski przy użyciu odpowiednich i różnorodnych źródeł i sposobów; poprawić tekst docelowy w języku polskim i angielskim zawierający typowe błędy tłumaczeniowe i językowe; tłumaczyć teksty pisemne w parze językowej polski-angielski; posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza języka angielskiego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięganie opinii ekspertów w zakresie tłumaczeń pisemnych oraz językoznawstwa polskiego i angielskiego; uznania znaczenia wiedzy i doświadczenia służących do realizacji zadań w pracy zawodowej tłumacza języka angielskiego; angażowania się w działalność na rzecz interesu publicznego, wykorzystując umiejętność tłumaczenia z języka angielskiego, w tym jako wolontariusz; podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego jako tłumacz; przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z zawodem tłumacza języka angielskiego; odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i realizacji działań zawodowych tłumacza języka angielskiego

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **Tłumaczenie tekstów literackich**

*Cel kształcenia:* poprawne tłumaczenie pisemne tekstów literackich (powieść, poezja, dramat); doskonalenie umiejętności pracy samodzielnej i współpracy z innymi w ramach projektu tłumaczeniowego.

*Treści merytoryczne:* zastosowanie w praktyce różnych strategii i technik typowych dla tekstów wyznaczonych przez cel kursu; analiza i przekład tekstów wyjściowych oraz analiza tekstów tłumaczenia pod względem celów wyznaczonych doбором strategii i technik (dominanta semantyczna, uobscowienie-uinnie). Tematyka poszczególnych ćwiczeń obejmuje różnorodne teksty literackie oraz elementy krytyki przekładu.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* najczęściej stosowane techniki przekładu dot. najważniejszych problemów tłumaczeniowych w tekstach literackich, błędy popełniane w procesie tłumaczenia tego typu tekstów oraz ich przyczyny i sposoby eliminacji.

*Umiejętności (potrafi):* wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje potrzebne w tłumaczeniu pisemnym w parze polski-angielski przy użyciu odpowiednich i różnorodnych źródeł i sposobów; poprawić tekst docelowy w języku polskim i angielskim zawierający typowe błędy tłumaczeniowe i językowe; tłumaczyć teksty pisemne w parze językowej polski-angielski; posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza języka angielskiego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięganie opinii ekspertów w zakresie tłumaczeń pisemnych oraz językoznawstwa polskiego i angielskiego; uznania znaczenia wiedzy i doświadczenia służących do realizacji zadań w pracy zawodowej tłumacza języka angielskiego; angażowania się w działalność na rzecz interesu publicznego, wykorzystując umiejętność tłumaczenia z języka angielskiego, w tym jako wolontariusz; podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego jako tłumacz; przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z zawodem tłumacza języka angielskiego; odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i realizacji działań zawodowych tłumacza języka angielskiego

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.26.a. Tłumaczenie ustne I**

*Cel kształcenia:* rozwinięcie u studenta umiejętności wykonywania różnych rodzajów konsekwentnych tłumaczeń ustnych oraz technik ich doskonalenia z wykorzystaniem sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz materiałów audiowizualnych.

*Treści merytoryczne:* studenci poznają i uczą się wykonywać różne typy tłumaczeń niezbędnych w pracy zawodowej tłumacza ustnego j. angielskiego, tj. tłumaczeń konsekwentnych z j. polskiego na angielski i z angielskiego na polski. W tym celu w trakcie ćwiczeń rozwijane są niezbędne umiejętności, techniki i strategie tłumaczeniowe oraz elementy procesu tłumaczenia, np. rozwój pamięci krótkotrwałej i odpowiednich struktur językowych, sporządzanie notatek, ustne prezentowanie informacji, ćwiczenie koncentracji, tolerancji na stres, prędkości reakcji etc. Zajęcia polegają na wykonywaniu tłumaczeń ustnych specjalnie spreparowanych lub autentycznych tekstów w formie materiałów audio-wideo. Zajęcia obejmują ćwiczenia odpowiednich umiejętności, technik i strategii tłumaczeniowych z użyciem sprzętu i oprogramowania komputerowego imitującego pracę w kabine tłumaczeniowej. Tematyka zajęć obejmuje szerokie spektrum, między innymi: feminizm, relacje międzyludzkie, politykę, reklamę.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* najczęściej stosowane techniki przekładu w tłumaczeniu konsekwentnym z j. polskiego na angielski i z angielskiego na polski, techniki wspierające proces konsekwentnego tłumaczenia ustnego i ćwiczenia rozwijające umiejętności w zakresie konsekwentnych tłumaczeń ustnych.

*Umiejętności (potrafi):* tłumaczyć konsekwentnie wypowiedzi ustne z języka angielskiego na polski i z języka polskiego na angielski; posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza ustnego języka angielskiego w zakresie tłumaczeń konsekwentnych

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięgnięcie opinii ekspertów w zakresie konsekwentnych tłumaczeń ustnych oraz językoznawstwa polskiego i angielskiego; uznania znaczenia wiedzy i doświadczenia służącej do realizacji zadań w pracy zawodowej tłumacza ustnego języka angielskiego; angażowania się w działalność na rzecz interesu publicznego wykorzystując umiejętność konsekwentnego tłumaczenia ustnego z języka angielskiego, w tym jako wolontariusz; podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego jako tłumacz ustny języka angielskiego; przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z zawodem tłumacza ustnego języka angielskiego; odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i realizacji działań zawodowych tłumacza ustnego języka angielskiego

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **III.26.b. Tłumaczenie ustne II**

#### **Tłumaczenie ustne symultaniczne**

*Cel kształcenia:* rozwinięcie umiejętności wykonywania różnych rodzajów symultanicznych tłumaczeń ustnych oraz technik ich doskonalenia z wykorzystaniem sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz materiałów audiowizualnych.

*Treści merytoryczne:* poznanie i uczenie się wykonywania różnych typów tłumaczeń niezbędnych w pracy zawodowej tłumacza ustnego języka angielskiego, tj. tłumaczeń symultanicznych z języka polskiego na angielski i z angielskiego na polski. W tym celu w trakcie ćwiczeń rozwijane są niezbędne umiejętności, techniki i strategie tłumaczeniowe oraz elementy procesu tłumaczenia, np. rozwój pamięci krótkotrwałej i odpowiednich struktur językowych, sporządzanie notatek, ustne prezentowanie informacji, ćwiczenie koncentracji, tolerancji na stres, prędkości reakcji etc. Zajęcia polegają na wykonywaniu tłumaczeń ustnych specjalnie spreparowanych lub autentycznych tekstów w formie materiałów audio-wideo.

Zajęcia obejmą ćwiczenia odpowiednich umiejętności, technik i strategii tłumaczeniowych z użyciem sprzętu i oprogramowania komputerowego imitującego pracę w kabinie tłumaczeniowej. Tematyka zajęć obejmuje szerokie spektrum, między innymi: feminizm, relacje międzyludzkie, politykę, reklamę.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* najczęściej stosowane techniki przekładu w tłumaczeniu symultanicznym z j. polskiego na angielski i z angielskiego na polski, techniki wspierające proces symultanicznego tłumaczenia ustnego i ćwiczenia rozwijające umiejętności w zakresie symultanicznych tłumaczeń ustnych.

*Umiejętności (potrafi):* tłumaczyć symultanicznie wypowiedzi ustne z języka angielskiego na polski i z języka polskiego na angielski; posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza ustnego języka angielskiego w zakresie tłumaczeń symultanicznych.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięgnięcie opinii ekspertów w zakresie symultanicznych tłumaczeń ustnych oraz językoznawstwa polskiego i angielskiego; uznania znaczenia wiedzy i doświadczenia służącej do realizacji zadań w pracy zawodowej tłumacza ustnego języka angielskiego; angażowania się w działalność na rzecz interesu publicznego wykorzystując umiejętność symultanicznego tłumaczenia ustnego z języka angielskiego, w tym jako wolontariusz; podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego jako tłumacz ustny języka angielskiego; przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygnięcia dylematów związanych z zawodem tłumacza ustnego języka angielskiego; odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i realizacji działań zawodowych tłumacza ustnego języka angielskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

### **Tłumaczenie ustne konsekutywne**

*Cel kształcenia:* rozwinięcie umiejętności wykonywania różnych rodzajów konsekutywnych tłumaczeń ustnych oraz technik ich doskonalenia z wykorzystaniem sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz materiałów audiowizualnych.

*Treści merytoryczne:* studenci poznają i uczą się wykonywać różne typy tłumaczeń niezbędnych w pracy zawodowej tłumacza ustnego języka angielskiego, tj. tłumaczeń konsekutywnych z języka polskiego na angielski i z angielskiego na polski. W tym celu w trakcie ćwiczeń rozwijane są niezbędne umiejętności, techniki i strategie tłumaczeniowe oraz elementy procesu tłumaczenia, np. rozwój pamięci krótkotrwałej i odpowiednich struktur językowych, sporządzanie notatek, ustne prezentowanie informacji, ćwiczenie koncentracji, tolerancji na stres, prędkości reakcji etc. Zajęcia polegają na wykonywaniu tłumaczeń ustnych specjalnie spreparowanych lub autentycznych tekstów w formie materiałów audio-wideo. Zajęcia obejmą ćwiczenia odpowiednich umiejętności, technik i strategii tłumaczeniowych z użyciem sprzętu i oprogramowania komputerowego imitującego pracę w kabinie tłumaczeniowej. Tematyka zajęć obejmuje szerokie spektrum, między innymi: feminizm, relacje międzyludzkie, politykę, reklamę.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* najczęściej stosowane techniki przekładu w tłumaczeniu konsekutywnym z j. polskiego na angielski i z angielskiego na polski, techniki wspierające proces konsekutywnego tłumaczenia ustnego i ćwiczenia rozwijające umiejętności w zakresie tłumaczeń ustnych.

*Umiejętności (potrafi):* tłumaczyć konsekutywnie wypowiedzi ustne z języka angielskiego na polski i z języka polskiego na angielski; posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza ustnego języka angielskiego w zakresie tłumaczeń konsekutywnych.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* pozyskiwania informacji służących do

rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych poprzez zasięgnięcie opinii ekspertów w zakresie tłumaczeń ustnych oraz językoznawstwa polskiego i angielskiego; uznania znaczenia wiedzy i doświadczenia służącej do realizacji zadań w pracy zawodowej tłumacza ustnego języka angielskiego; angażowania się w działalność na rzecz interesu publicznego wykorzystując umiejętność tłumaczenia ustnego z języka angielskiego, w tym jako wolontariusz; podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego jako tłumacz ustny języka angielskiego; przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z zawodem tłumacza ustnego języka angielskiego; odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i realizacji działań zawodowych tłumacza ustnego języka angielskiego.

*Forma prowadzenia zajęć:* ćwiczenia.

## **V. PRAKTYKA**

### **V.1. Praktyka zawodowa**

*Cel kształcenia:* wykształcenie umiejętności składających się na kwalifikacje zawodowe przyszłego tłumacza, kształtowanie odpowiedniego stosunku do zawodu i obowiązków z nim związanych, konfrontowanie wiedzy teoretycznej z zakresu specjalności zawodowej z rzeczywistością zawodową.

*Treści merytoryczne:* praktyka przebiegać będzie w instytucjach, w których posługiwanie się językiem obcym wynika z codziennych zadań danej instytucji, gdzie student powinien się wykazać sprawnością tłumaczeniową w formie pisemnej i ustnej w zależności od specyfiki instytucji, w której jest odbywana praktyka.

*Efekty uczenia się:*

*Umiejętności (potrafi):* tłumaczyć z języka angielskiego na język polski i odwrotnie teksty wynikające ze specyfiki instytucji, gdzie odbywa się praktyka; odpowiednio określać priorytety służące realizacji zaplanowanego przez siebie lub innych zadania translatorskiego; posługiwać się kompendiami i słownikami (tradycyjnymi i elektronicznymi) oraz narzędziami wspomagającymi pracę tłumacza w celu sporządzenia poprawnego tekstu docelowego.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* podjęcia pracy zawodowej z wykorzystaniem języka angielskiego w zakresie kompetencji tłumacza; przestrzegania uniwersalnych zasad i norm etycznych w działalności zawodowej, dostrzegania i rozstrzygania dylematów związanych z zawodem tłumacza; odpowiedzialnego przygotowywania się do swojej pracy, projektowania i realizacji działań zawodowych w zakresie kompetencji tłumacza.

*Forma prowadzenia zajęć:* praktyka.

## **VI. INNE**

### **VI.1. Etykieta**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z wybranymi zagadnieniami dotyczącymi zasad savoir-vivre'u.

*Treści merytoryczne:* podstawowe zagadnienia dotyczące zasad savoir-vivre'u w życiu codziennym (zwroty grzecznościowe, powitania, rozmowa przez telefon, podstawowe zasady etykiety oraz precedencji w miejscach publicznych). Etykieta uniwersytecka (precedencja, tytułowanie, zasady korespondencji). Etykieta biznesowa (dostosowanie ubioru do okoliczności, zasady przedstawiania, przygotowanie się do rozmowy kwalifikacyjnej).

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* podstawowe zasady rządzące interpersonalnymi relacjami w życiu prywatnym oraz w relacjach zawodowych.

*Umiejętności (potrafi):* stosować zasady etykiety i kurtuazji w życiu społecznym i zawodowym.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* uznania znaczenia zasad etykiety w relacjach interpersonalnych.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **VI.2. Szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy**

*Cel kształcenia:* przekazanie podstawowych wiadomości na temat ogólnych zasad postępowania w razie wypadku podczas nauki i w sytuacjach zagrożeń, okoliczności i

przyczyn wypadków studentów, zasad udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku, jak również wskazanie potencjalnych zagrożeń, z jakimi mogą zetknąć się studenci.

*Treści merytoryczne:* obowiązujące regulacje prawne z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy. Identyfikacja, analiza i ocena zagrożeń dla życia i zdrowia na poszczególnych kierunkach studiów (czynniki niebezpieczne, szkodliwe i uciążliwe). Analiza okoliczności i przyczyn wypadków studentów: omówienie przyczyn wypadków. Ogólne zasady postępowania w razie wypadku podczas nauki i w sytuacjach zagrożeń (np. pożaru). Zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku - apteczka pierwszej pomocy. Dostosowanie treści szkoleń do profilu danego kierunku studiów jest bardzo ważne, gdyż chodzi o wskazanie potencjalnych zagrożeń, z jakimi mogą zetknąć się studenci.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* ogólne zasady postępowania w razie wypadku podczas nauki i w sytuacjach zagrożeń, okoliczności i przyczyn wypadków studentów; zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku.

*Umiejętności (potrafi):* postępować z materiałami niebezpiecznymi i szkodliwymi dla zdrowia; realizować zasady bezpieczeństwa związane z pracą; posługiwać się środkami ochrony indywidualnej i środkami ratunkowymi, w tym udzielać pierwszej pomocy.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny.

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **VI.3. Ergonomia**

*Cel kształcenia:* przybliżenie podstawowych zagadnień związanych z ergonomią rozumianą w sensie interdyscyplinarnym, uświadomienie zagrożeń i problemów (także zdrowotnych) związanych z niewłaściwymi rozwiązaniami ergonomicznymi na stanowiskach pracy zawodowej oraz w życiu pozazawodowym a także korzyści wynikających z prawidłowych działań w tym zakresie.

*Treści merytoryczne:* ergonomia – podstawowe pojęcia i definicje. Ergonomia jako nauka interdyscyplinarna. Główne nurty w ergonomii: ergonomia stanowiska pracy (wysiłek fizyczny na stanowisku pracy, wysiłek psychiczny na stanowisku pracy, dostosowanie antropometryczne stanowiska pracy, materialne środowisko pracy), ergonomia produktu – inżynieria ergonomicznej jakości, ergonomia dla osób starszych i niepełnosprawnych. Ergonomia pracy stojącej i siedzącej.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* podstawowe pojęcia związane z ergonomią, ze szczególnym uwzględnieniem ergonomii stanowiska pracy.

*Umiejętności (potrafi):* oceniać (w zakresie podstawowym) warunki w pracy zawodowej oraz podczas aktywności pozazawodowej ze względu na problemy ergonomiczne i zagrożenia z tym związane.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* przejawiania postawy antropocentrycznej w stosunku do warunków pracy i życia codziennego; reagowania na zagrożenia wynikające z wadliwych rozwiązań i nieprawidłowości w zakresie jakości ergonomicznej; realizowania postawy wrażliwości na potrzeby osób niepełnosprawnych (w kontekście ergonomicznym).

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

### **VI.4. Ochrona własności intelektualnej**

*Cel kształcenia:* zapoznanie z elementarnymi zasadami, pojęciami oraz procedurami prawa ochrony własności intelektualnej.

*Treści merytoryczne:* pojęcie własności intelektualnej. Przedmiot prawa własności intelektualnej. Podmioty prawa własności intelektualnej. Treść prawa własności intelektualnej - prawa autorskie i pokrewne. Ograniczenia praw autorskich. Licencje ustawowe i umowne. Dozwolony użytek osobisty i publiczny utworów. Naruszenia praw autorskich (plagiat i piractwo intelektualne). Regulacje szczególne z zakresu prawa autorskiego – ochrona programów komputerowych i baz danych.

*Efekty uczenia się:*

*Wiedza (zna i rozumie):* ustawowy aparat pojęciowy związany z ochroną prawną własności intelektualnej; pola eksploatacji utworów i tryby ich użytku.

*Umiejętności (potrafi):* identyfikować oraz implementować dozwolone pola eksploatacji utworów w toku analizy krytycznej oraz działalności naukowej w środowisku akademickim.

*Kompetencje społeczne (jest gotów do):* świadomego korzystania z ustawowych pól eksploatacji utworów w środowisku akademickim oraz życiu prywatnym (np. środowisku sieciowym).

*Forma prowadzenia zajęć:* wykład.

**PLAN STUDIÓW**  
**KIERUNKU FILOLOGIA ANGIELSKA**

**Obowiązuje od cyklu:** 2020 Z

**Poziom studiów:** studia pierwszego stopnia-licencjackie

**Profil kształcenia:** ogólnoakademicki

**Forma studiów:** stacjonarne

**Liczba semestrów:** 6

**Dziedzina/y nauki/dyscyplina/y naukowe:** nauki humanistyczne / językoznawstwo, literaturoznawstwo,  
nauki o kulturze i religii

**Rok studiów: 1 semestr: 1**

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba realizowanych godzin z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
<b>Grupa treści</b>												
<b>I - WYMAGANIA OGÓLNE</b>												
1	Język obcy I	1	2	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
2	Język łaciński	1	2	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)			4	2,00	x	x	60	0	60	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (zajęcia praktyczne)				2,00	x	x	60	0	60		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (przedmioty fakultatywne)			2	1,00	x	x	30	0	30	2	0	0
<b>II – PODSTAWOWYCH</b>												
1	Praktyczna nauka języka angielskiego - pisanie ze stylistyką I	1	2,5	1,20	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
2	Praktyczna nauka języka angielskiego - gramatyka praktyczna I	1	5	2,40	zal.oc.	o	60	0	60	2	0	0
3	Praktyczna nauka języka angielskiego - umiejętności zintegrowane I	1	5	2,40	zal.oc.	o	60	0	60	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)			12,5	6,00	x	x	150	0	150	6	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (zajęcia praktyczne)				6,00	x	x	150	0	150		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
<b>III – KIERUNKOWYCH</b>												
1	Kultura brytyjska z elementami historii I	1	2	0,00	zal.oc.	o	30	30	0	2	0	0
2	Wstęp do językoznawstwa	1	4	1,00	zal.oc.	o	60	30	30	2	0	0
3	Fonetyka praktyczna*	1	2	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
4	Kultura amerykańska z elementami historii I	1	2	0,00	zal.oc.	o	30	30	0	2	0	0
5	Przekład w perspektywie historycznej	1	2	0,00	egz.	o	30	30	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)			12	2	x	x	180	120	60	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (zajęcia praktyczne)				2	x	x	60	0	60		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (przedmioty fakultatywne)			2		x	x	30	0	30	2	0	0



VI – INNE												
1	Ergonomia	1	0,25	0,00	zal.	o	2	2	0	0	0	0
2	Ochrona własności intelektualnej	1	0,25	0,00	zal.	o	2	2	0	0	0	0
3	Szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy	1	0,5	0,00	zal.	o	4	4	0	0	0	0
4	Etykieta	1	0,5	0,00	zal.	o	4	4	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)			1,5	0,00	X	x	12	12	0	0	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				0,00	X	x	12	12	0		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			0	0,00	X	x	0	0	0	0	0	0
<b>Liczba punktów ECTS/godz. dyd. w semestrze 1</b>			<b>30</b>	<b>10,00</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>402</b>	<b>132</b>	<b>270</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
*Fonetyka praktyczna: do wyboru – wymowa brytyjska lub amerykańska												

### Rok studiów: 1 ,semestr: 2

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		

### Grupa treści

#### I - WYMAGANIA OGÓLNE

1	Przedmiot ogólnouczelniany I	2	2	0,00	zal.oc.	f	30	30	0	1	0	0
2	Wykład do wyboru I*	2	2	0,00	zal.oc.	f	30	30	0	1	0	0
3	Język obcy II	2	2	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)			6	1,00	x	x	90	60	30	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				1,00	x	x	30	0	30		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			6	1,00	x	x	90	60	30	4	0	0

#### II – PODSTAWOWYCH

1	Praktyczna nauka języka angielskiego - pisanie ze stylistyką II	2	2,5	1,00	egz.	o	30	0	30	2	0	0
2	Praktyczna nauka języka angielskiego - gramatyka praktyczna II	2	5	2,00	egz.	o	60	0	60	4	0	0
3	Praktyczna nauka języka angielskiego - umiejętności zintegrowane II	2	5	2,00	egz.	o	60	0	60	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			12,5	5,00	x	x	150	0	150	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				5,00	x	x	150	0	150		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0

#### III – KIERUNKOWYCH

1	Kultura brytyjska z elementami historii II	2	2	0,00	egz.	o	30	30	0	2	0	0
2	Kultura amerykańska z elementami historii II	2	2	0,00	egz.	o	30	30	0	2	0	0
3	Fonetyka i fonologia**	2	2	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
4	Wstęp do literaturoznawstwa	2	2	0,50	zal.oc.	o	30	15	15	2	0	0
5	Wstęp do leksykografii	2	1,5	0,00	zal.oc.	o	15	15	0	2	0	0
6	Wstęp do teorii i praktyki przekładu	2	2	0,00	egz.	o	30	30	0	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)			11,5	1,50	x	x	165	120	45	12	0	0

Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)		1,50	x	x	45	0	45		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)	2	1,00	x	x	30	0	30	0	0	0
<b>Liczba punktów ECTS/godz. dyd. w semestrze 2</b>	<b>30</b>	<b>7,50</b>	x	x	<b>405</b>	<b>180</b>	<b>225</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Liczba punktów ECTS/godz. dyd. na 1 roku studiów</b>	<b>60</b>	<b>17,50</b>	x	x	<b>807</b>	<b>312</b>	<b>495</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*do wyboru: Strategie studiowania, rozwój osobisty a kluczowe kompetencje badawcze / Kultura i elementy historii Kanady i jej wpływ na inne kraje anglojęzyczne

\*\*Fonetyka i fonologia: do wyboru – wymowa brytyjska lub amerykańska

### Rok 2, semestr: 3

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		

#### Grupa treści

#### I - WYMAGANIA OGÓLNE

1	Przedmiot ogólnouczelniany II	3	2	0,00	zal.oc.	f	30	30	0	1	0	0
2	Wychowanie fizyczne	3	0	0,00	zal.oc.	o	30	0	30	0	0	0
3	Język obcy III	3	2	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)			4	1,00	x	x	90	30	60	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				1,00	x	x	30	0	30		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedm.fakultatywne)			4	1,00	x	x	90	30	60	2	0	0

#### II – PODSTAWOWYCH

1	Praktyczna nauka języka angielskiego – umiejętności zintegrowane III	3	5	2,00	zal.oc.	o	60	0	60	4	0	0
2	Praktyczna nauka języka angielskiego - gramatyka praktyczna III	3	2,5	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
3	Praktyczna nauka języka angielskiego – elementy retoryki	3	2,5	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
4	Praktyczna nauka języka angielskiego - pisanie akademickie I	3	2,5	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			12,5	5,00	x	x	150	0	150	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.( zajęcia praktyczne)				5,00	x	x	150	0	150		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			0	0,00	x	x	0	0	0	0	0	0

#### III – KIERUNKOWYCH

1	Fonetyka z intonacją *	3	2	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
2	Literatura brytyjska I	3	3,5	1,00	egz.	o	45	15	30	4	0	0
3	Gramatyka opisowa I	3	3,5	1,00	zal.oc.	o	45	15	30	2	0	0
4	Translatoryka	3	4,5	1,00	egz.	o	60	30	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			13,5	4,00	x	x	180	60	120	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zaj. praktyczne)				4,00	x	x	120	0	120		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedm.fakultatywne)			2	1,00	x	x	30	0	30	2	0	0
<b>Liczba punktów ECTS/godz. dyd. w semestrze 3</b>			<b>30</b>	<b>10,00</b>	x	x	<b>420</b>	<b>90</b>	<b>330</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*Fonetyka z intonacją: do wyboru – wymowa brytyjska lub amerykańska

**Rok studiów: 2 ,semestr: 4**

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
<b>Grupa treści</b>												
<b>I - WYMAGANIA OGÓLNE</b>												
1	Przedmiot ogólnouczelniany III	4	2	0,00	zal.oc..	f	30	30	0	1	0	0
2	Wychowanie fizyczne	4	0	0,00	zal.oc.	o	30	0	30	0	0	0
3	Język obcy IV	4	2	1,00	egz.	f	30	0	30	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)			4	1,00	x	x	90	30	60	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				1,00	x	x	30	0	30		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			4	1,00	x	x	90	30	60	2	0	0
<b>II – PODSTAWOWYCH</b>												
1	Praktyczna nauka języka angielskiego – konwersacje	4	2,5	1,00	egz.	o	30	0	30	2	0	0
2	Praktyczna nauka języka angielskiego - gramatyka praktyczna IV	4	2,5	1,00	egz.	o	30	0	30	2	0	0
3	Praktyczna nauka języka angielskiego – nauczania zintegrowane IV	4	5	2,00	egz.	o	60	0	60	4	0	0
4	Praktyczna nauka języka angielskiego - pisanie akademickie II	4	2,5	1,00	egz.	o	30	0	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			12,5	5,00	x	x	150	0	150	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				5,00	x	x	150	0	150		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			0	0,00	x	x	0	0	0	0	0	0
<b>III – KIERUNKOWYCH</b>												
1	Literatura brytyjska II	4	3,5	1,00	egz.	o	45	15	30	2	0	0
2	Gramatyka opisowa II	4	3,5	1,00	egz	o	45	15	30	2	0	0
3	Tłumaczenie pisemne I	4	2,5	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
4	Język specjalistyczny I	4	2	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
5	Kultura języka polskiego	4	2	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			13,5	5,00	x	x	180	30	150	10	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				5,00	x	x	120	0	120		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			0	0	x	x	0	0	0	0	0	0
<b>Liczba punktów ECTS/godz. dyd. w semestrze 4</b>			<b>30</b>	<b>11,00</b>	x	x	<b>420</b>	<b>60</b>	<b>360</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Liczba punktów ECTS/godz. dyd. na 2 roku studiów</b>			<b>60</b>	<b>21,00</b>	x	x	<b>840</b>	<b>150</b>	<b>690</b>	<b>44</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Rok studiów: 3 ,semestr: 5**

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
<b>Grupa treści</b>												
<b>I - WYMAGANIA OGÓLNE</b>												
1	Technologie informacyjne w naukach humanistycznych	5	2	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
2	Podstawy przedsiębiorczości	5	1	0,00	zal.oc.	o	15	15	0	1	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			3	1,00	x	x	45	15	30	3	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				1,00	x	x	30	0	30		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			0	0,00	x	x	0	0	0	0	0	0
<b>II – PODSTAWOWYCH</b>												
1	Praktyczna nauka języka angielskiego - konwersacje z leksyką I	5	2,5	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
2	Praktyczna nauka języka angielskiego - gramatyka praktyczna V	5	2,5	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			5	2,00	x	x	60	0	60	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				2,00	x	x	60	0	60		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			0	0,00	x	x	0	0	0	0	0	0
<b>III – KIERUNKOWYCH</b>												
1	Kurs specjalizacyjny I	5	2,5	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
2	Seminarium licencjackie i praca dyplomowa I	5	3,5	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
3	Literatura amerykańska	5	3,5	1,00	egz.	o	45	15	30	2	0	0
4	Wykład do wyboru II*	5	2	0,00	zal.oc.	f	30	30	0	2	0	0
5	Wybrane zagadnienia językoznawcze **	5	3,5	0,00	zal.oc.	f	45	30	15	2	0	0
6	Tłumaczenie ustne I	5	2,5	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
7	Tłumaczenie pisemne II	5	2,5	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
8	Język specjalistyczny II***	5	2	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			22	6,00	x	x	270	75	195	16	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				6,00	x	x	195	0	195		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			13,5	2,00	x	x	120	60	60	4	0	0
<b>Liczba punktów ECTS/godz. dyd. w semestrze 5</b>			<b>30</b>	<b>9,00</b>	x	x	<b>375</b>	<b>90</b>	<b>285</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*do wyboru: Literatura amerykańska a środowisko naturalne / Storytelling w literaturze i kulturze / Tło społeczne literatury edwardiańskiej

\*\* do wyboru: Historia języka angielskiego / Wstęp do językoznawstwa kognitywnego

\*\*\* do wyboru: Język specjalistyczny II: Język specjalistyczny : prawo i biznes / Język specjalistyczny: turystyka i rekreacja

**Rok studiów: 3 ,semestr: 6**

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Semestr	Liczba punktów ECTS	Punkty ECTS za zajęcia praktyczne	Forma zaliczenia	Status przedmiotu: obligatoryjny lub fakultatywny	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
							ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
<b>Grupa treści</b>												
<b>II – PODSTAWOWYCH</b>												
1	Praktyczna nauka języka angielskiego – konwersacje z leksyką II	6	2,5	1,00	egz.	o	30	0	30	2	0	0
2	Praktyczna nauka języka angielskiego - gramatyka praktyczna VI	6	2,5	1,00	egz.	o	30	0	30	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			5	2,00	x	x	60	0	60	4	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				2,00	x	x	60	0	60		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			0	0,00	x	x	0	0	0	0	0	0
<b>III – KIERUNKOWYCH</b>												
1	Seminarium licencjackie i praca dyplomowa II	6	6,5	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
2	Wykład monograficzny*	6	2	0,00	zal.oc.	f	30	30	0	2	0	0
3	Gramatyka kontrastywna	6	2,5	1,00	zal.oc.	o	30	0	30	2	0	0
4	Kurs specjalizacyjny II	6	2,5	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
5	Tłumaczenie pisemne III**	6	2,5	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
6	Tłumaczenie ustne II***	6	2,5	1,00	zal.oc.	f	30	0	30	2	0	0
7	Komunikacja interpersonalna	6	3,5	0,50	zal.oc.	o	45	30	15	2	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)			22	5,50	x	x	225	60	165	14	0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				5,50	x	x	165	0	165		0	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			16	4,00	x	x	150	30	120	10	0	0
<b>V – PRAKTYKA</b>												
1	Praktyka zawodowa	6	3	0,00	zal.oc.	f	0	0	0	2	80	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)			3	0,00	x	x	0	0	0	2	80	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)				0,00	x	x	0	0	0		80	0
Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)			3	0,00	x	x	0	0	0	2	0	0
<b>Liczba punktów ECTS/godz. dyd. w semestrze 6</b>			<b>30</b>	<b>7,50</b>	x	x	<b>285</b>	<b>60</b>	<b>225</b>	<b>20</b>	<b>80</b>	<b>0</b>
<b>Liczba punktów ECTS/godz. dyd. na 3 roku studiów</b>			<b>60</b>	<b>16,50</b>	x	x	<b>660</b>	<b>150</b>	<b>510</b>	<b>43</b>	<b>80</b>	<b>0</b>

\*do wyboru: Wykład monograficzny językoznawczy / literaturoznawczy / kulturoznawczy

\*\* do wyboru: Tłumaczenie pisemne III: Tłumaczenie tekstów humanistycznych nieliterackich / Tłumaczenie tekstów literackich

\*\*\* do wyboru: Tłumaczenie ustne II: Tłumaczenie ustne konsekwentne / Tłumaczenie ustne symultaniczne

Lp.	Punkty ECTS sumaryczne wskaźniki ilościowe, w tym zajęcia:	Punkty ECTS	
		Liczba	%
<b>Ogółem - plan studiów</b>		180	100

**Tabela podsumowująca**

Lp.	Nazwa przedmiotu/grupy zajęć	Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	Liczba godzin realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia				Praktyka	Praca dyplomowa
				ogółem zajęcia dydaktyczne	wykład	ćwiczenia	inne		
<b>Liczba punktów ECTS / godz. dyd. w planie studiów</b>		<b>180</b>	<b>54</b>	<b>2307</b>	<b>612</b>	<b>1695</b>	<b>133</b>	<b>80</b>	<b>0</b>
<b>Grupa treści</b>									
<b>I - WYMAGANIA OGÓLNE</b>									
1	Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)	<b>21</b>	6,00	375	135	240	15	0	0
2	Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (zajęcia praktyczne)		6,00	180	0	180	15	0	0
3	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedm.fakultatywne)	<b>14</b>	4,00	330	150	210	10	0	0
<b>II – PODSTAWOWYCH</b>									
1	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)	<b>60</b>	25,00	720	0	720	44	0	0
2	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)		25,00	720	0	720	44	0	0
3	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedm.fakultatywne)	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	0
<b>III – KIERUNKOWYCH</b>									
1	Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (ogółem)	<b>94,5</b>	24	1200	465	735	72	0	0
2	Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (zajęcia praktyczne)		23	765	0	805	72	0	0
3	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)	<b>35,5</b>	10	300	90	210	14	0	0
<b>IV - ZWIĄZANYCH Z ZAKRESEM KSZTAŁCENIA</b>									
1	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)	<b>0</b>	0,00	0	0	0	0	0	0
2	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)		0,00	0	0	0	0	0	0
3	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)	<b>0</b>	0,00	0	0	0	0	0	0
<b>V – PRAKTYKA</b>									
1	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)	<b>3</b>	0,00	0	0	0	2	0	0
2	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)		0,00	0	0	0	0	80	0
3	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(przedmioty fakultatywne)	<b>3</b>	0,00	0	0	0	2	0	0
<b>VI – INNE</b>									
1	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(ogółem)	<b>1,5</b>	0,00	12	12	0	0	0	0
2	Liczba punktów ECTS/godz. dyd.(zajęcia praktyczne)		0,00	0	0	0	0	0	0
3	Liczba punktów ECTS/godz. dyd. (przedmioty fakultatywne)	<b>0</b>	0,00	0	0	0	0	0	0

1	wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia	97,6	54,2
2	z zakresu nauk podstawowych	60	33,33
3	o charakterze praktycznym (laboratoryjne, projektowe, warsztatowe)	54	30,00
4	ogólnouczelniane lub realizowane na innym kierunku	6	3,33
5	zajęcia do wyboru - co najmniej 30% punktów ECTS	54,5	30,02
6	wymiar praktyk	3	1,66
7	zajęcia z wychowania fizycznego	-----	-----
8	zajęcia z języka obcego	8	4,44
9	przedmioty z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	178,5	99,16
10	zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (dotyczy profilu praktycznego)	---	---
11	zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie/ach, do których przyporządkowano kierunek studiów (dotyczy profilu ogólnoakademickiego)	96,5	53,61

II	Procentowy udział pkt ECTS dla każdej z dyscyplin naukowych w łącznej liczbie punktów ECTS	%
1	językoznawstwo	60
2	literaturoznawstwo	30
3	nauki o kulturze i religii	10
<b>Ogółem:</b>		<b>100</b>

<b>Wykaz grup przedmiotów</b>	
<b>1 - Przedmiot ogólnouczelniany</b>	
1)	Animacja kultury studenckiej
2)	Antropologia kulturowa
3)	Człowiek współczesny wobec problemu uzależnień
4)	Dietetyka i żywienie człowieka
5)	Dziedzictwo kulturowe
6)	Ekonomia
8)	Historia sztuki
9)	Kultura kresów północno-wschodnich i jej kontynuacja
10)	Piękno i brzydota - kulturowa historia ciała
11)	Pogoda, klimat i człowiek
12)	Poprawna polszczyzna w praktyce
13)	Prawo
14)	Wiedza o teatrze
15)	Zdrowy styl życia i higiena człowieka
<b>2 - Język obcy</b>	
1)	Język francuski
2)	Język hiszpański
3)	Język niemiecki
4)	Język rosyjski
5)	Język włoski