

**Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych:
PRAWO PRACY**

Kod składnika opisu charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji lub/i kod składnika opisu efektów uczenia się charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8	Opis charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji lub/i opis charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8	Symbol efektu uczenia się dla studiów podyplomowych	Opis efektów uczenia się dla studiów podyplomowych
1	2	3	4
WIEDZA: absolwent zna i rozumie			
P7S_WG	w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów; główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych	SP_P7S_WG1	w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych ukierunkowane na rozwiązywanie problemów praktycznych
		SP_P7S_WG2	poszczególne instytucje indywidualnego i zbiorowego prawa pracy oraz postępowania w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych
		SP_P7S_WG3	w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu ochrony pracy i uprawnień pracowników

	lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów		związanych z rodzicielstwem
		SP_P7S_WG4	rodzaje powiązań wewnątrz systemowych w polskim systemie prawa pracy oraz powiązania tego systemu z prawem pracy Unii Europejskiej oraz prawa międzynarodowego
		SP_P7S_WG5	jakie miejsce w systemie prawa zajmuje stosunek pracy i jakie są zasady związane z jego zawarciem, zamianą i ustaniem, a także jego dyferencjacją
		SP_P7S_WG6	w sposób pogłębiony zagadnienia związane z regulacjami prawnymi czasu pracy, wynagrodzeń, odpowiedzialności pracowniczej, zakazu konkurencji, ochroną danych osobowych w zatrudnieniu oraz działalności socjalnej pracodawcy
		SP_P7S_WG7	regulacje i rozwiązania prawne związane ze stosowaniem niepracowniczych form zatrudnienia
P7S_WK	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji; ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego; podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	SP_P7S_WK1	sposoby realizacji przez organy administracji publicznej oraz inne instytucje rynku pracy zadań państwa w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej
		SP_P7S_WK2	w pogłębiony sposób zjawiska stanowiące realne i potencjalne zagrożenia prawidłowego stosowania prawa pracy oraz jego wpływu na rynek pracy
		SP_P7S_WK3	zasady obowiązywania i stosowania prawa, szczególnie prawa pracy oraz ochrony własności intelektualnej
		SP_P7S_WK4	regulacje prawne w zakresie przeciwdziałania mobingowi i dyskryminacji w zatrudnieniu w kontekście współczesnych problemów cywilizacyjnych
UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi			
P7S_UW	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz	SP_P7S_UW1	interpretować zjawiska i zagrożenia (społeczne, prawne, ekonomiczne) w skali regionalnej i globalnej związane z prawem pracy

	innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, - przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi; formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi		i ubezpieczeniami społecznymi
		SP_P7S_UW2	korzystać z przepisów, prawidłowo je interpretować i stosować w praktyce do konkretnych stanów faktycznych
		SP_P7S_UW3	prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty prawne z zakresu prawa pracy, prawa ubezpieczeń społecznych i prawa rynku pracy
P7S_UK	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców; prowadzić debatę; posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	SP_P7S_UK1	wypowiadać się klarownie, spójnie i precyzyjnie w mowie i na piśmie na tematy związane z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych wykorzystując zaawansowane teorie oraz źródła
		SP_P7S_UK2	prowadzić debatę i komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców
P7S_UO	kierować pracą zespołu; współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach	SP_P7S_UO1	inicjować projekty mające na celu właściwą organizację pracy i pracy w zespole
		SP_P7S_UO2	potrafi współdziałać z organami kolektywnymi funkcjonującymi w stosunkach przemysłowych
P7S_UU	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	SP_P7S_UU1	w sposób pogłębiony wyznaczać i realizować kierunki rozwoju osobistego i samokształcenia w zakresie prawa pracy oraz w wymiarze interdyscyplinarnym

		SP_P7S_UU2	ukierunkowywać innych do osobistego rozwoju w zakresie poszukiwania optymalnych rozwiązań problemów z zakresu prawa pracy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do			
P7S_KR	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: - rozwijania dorobku zawodu, - podtrzymywania etosu zawodu, - przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	SP_P7S_KR1	identyfikacji problemów natury moralnej i etycznej związane z wykonywaniem zawodu i dąży do ich rozwiązania w sposób zgodny z prawem i zasadami etyki zawodowej
		SP_P7S_KR2	pełnienia funkcji lidera w zakresie zarówno wykonywanej pracy zawodowej, jak i działalności społecznej
P7S_KK	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści; uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	SP_P7S_KK1	podejmowania działań mających na celu systematycznego uzupełniania wiedzy, doskonalenia umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dostrzeganych w prawie pracy
		SP_P7S_KK2	krytycznej oceny przedstawianych treści specjalistycznych i dokonywania ich analizy
P7S_KO	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego; inicjowania działania na rzecz interesu publicznego; myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	SP_P7S_KO1	aktywizowania różnych grup społecznych do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozumie role społeczeństwa obywatelskiego

Po ukończeniu studiów podyplomowych absolwent uzyskuje kwalifikacje cząstkowe na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji

Objaśnienia:

Kolumna nr 1 i 2 – na podstawie Rozporządzenia MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2218) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz. U. z 2016 roku, poz. 537)

Kolumna nr 3 – symbol efektu uczenia się dla studiów podyplomowych

W – kategoria wiedza/ G – głębia;/ K – kontekst

U – kategoria umiejętności/ W – wykorzystanie wiedzy;/ K – komunikowanie się;/ O – organizacja;/ U – uczenie się

K – kategoria kompetencje społeczne / K – ocena krytyczna;/ O – odpowiedzialność;/ R – rola zawodowa

1, 2, 3 i kolejne – numer efektu uczenia się

Kolumna nr 4 – opis treści efektów uczenia się

TREŚCI KSZTAŁCENIA

Nazwa studiów podyplomowych: „**Prawo pracy**”

Wymiar kształcenia (sem.): dwa semestry

CHARAKTERYSTYKA TREŚCI KSZTAŁCENIA

1. Zasady prawa pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest zapoznanie słuchaczy z zasadami indywidualnego prawa pracy, sposobami analizy prawnej tych zasad oraz stosowaniem ich w praktyce.

Przedmiotem zajęć są rozważania dotyczące zasad prawa pracy, w tym w szczególności: prawa do pracy, swobody nawiązania stosunku pracy, ochrony godności i innych dóbr osobistych pracowników, równości pracowników dziedzinie zatrudnienia, godziwego wynagrodzenia za pracę, prawa do wypoczynku, zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, zaspakajania bytowych, socjalnych i kulturalnych potrzeb pracowników, ułatwiania podnoszenia kwalifikacji oraz uprzywilejowania pracownika.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna zasady indywidualnego prawa pracy, wie jakie miejsce w systemie prawa zajmuje stosunek pracy i jakie są zasady związane z jego funkcjonowaniem; zna zasady obowiązywania i stosowania zasad prawa pracy.

umiejętności: potrafi wypowiadać się klarownie, spójnie i precyzyjnie w mowie i na piśmie na tematy związane z zasadami prawa pracy, wykorzystując zaawansowane teorie oraz źródła.

kompetencje społeczne: jest gotów do podejmowania działań mających na celu systematyczne uzupełnianie wiedzy, doskonalenie umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dostrzeganych w stosowaniu zasad prawa pracy.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WK3; SP-P7S-UW2SP_P7S_UK1; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1,0

2. Źródła prawa pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest nabycie przez słuchacza wiedzy o źródłach prawa w ujęciu konstytucyjnym, jak również o autonomicznych źródłach prawa pracy. Zapoznanie go z pojęciem prawa pracy w rozumieniu art. 9 k.p. hierarchią aktów normatywnych prawa pracy oraz mocą wiążącą norm tej gałęzi prawa.

Przedmiotem wykładów są rozważania o kryteriach wyodrębnienia prawa pracy jako odrębnej nauki prawa, zdefiniowanie pojęcia źródeł prawa, charakterystyka ogólna i szczegółowe rozważania dot. źródeł prawa pracy, o których mowa w art. 9 k.p. Wykłady obejmują przedstawienie dorobku orzeczniczego Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu źródeł prawa pracy i jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych w tym zakresie; zna rodzaje powiązań wewnątrz systemowych w polskim systemie prawa pracy w zakresie źródeł prawa pracy oraz powiązania tego systemu z prawem pracy Unii Europejskiej oraz prawa międzynarodowego.

umiejętności: potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować źródła prawa pracy; potrafi w sposób pogłębiony wyznaczać i realizować kierunki rozwoju osobistego i samokształcenia w zakresie źródeł prawa pracy oraz w wymiarze interdyscyplinarnym.

kompetencje społeczne: jest gotów do krytycznej oceny przedstawianych treści specjalistycznych z zakresu źródeł prawa pracy i dokonywania ich analizy.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG4; SP-P7S-UW3; SP_P7S_UU1; SP_P7S_KK2

Liczba ECTS: 0,5

3. Międzynarodowe i europejskie prawo pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest nabycie przez słuchacza wiedzy temat międzynarodowego prawa pracy, a zwłaszcza działalności Międzynarodowej Organizacji Pracy w wytyczaniu standardów w zakresie prawa pracy. Podczas zajęć słuchacz nabędzie świadomość wpływu prawa unijnego na ustawodawstwa krajowe państw członkowskich, a także konkretne rozwiązania prawne dotyczące instytucji prawa pracy.

Podczas zajęć zostaną przeanalizowane: pojęcie i zakres prawa międzynarodowego oraz europejskiego prawa pracy. Źródła i prawny charakter europejskiego prawa pracy. Źródła i prawny charakter międzynarodowego prawa pracy. Międzynarodowa Organizacja Pracy – członkostwo, struktura organizacyjna. Zasady obowiązywania aktów międzynarodowego prawa pracy. Analiza wyroków Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu międzynarodowego i europejskiego oraz jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych w tym zakresie; zna rodzaje powiązań wewnątrz systemowych w polskim systemie prawa pracy oraz powiązania tego systemu z prawem pracy Unii Europejskiej oraz prawem międzynarodowym.

umiejętności: potrafi interpretować zjawiska i zagrożenia (społeczne, prawne, ekonomiczne) w skali regionalnej i globalnej związane z międzynarodowym i europejskim prawem pracy; umie prowadzić debatę i komunikować się na tematy związane z międzynarodowym i europejskim prawem pracy.

kompetencje społeczne: jest gotów do identyfikacji problemów natury moralnej i etycznej związane z wykonywaniem zawodu opartego o konieczność posiadania kompetencji w zakresie międzynarodowego i europejskiego prawa pracy oraz dąży do rozwiązania w sposób zgodny z prawem i zasadami etyki zawodowej problemów prawnych w tym zakresie.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG4; SP_P7S_UW1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_KR1

Liczba ECTS: 0,5

4. Charakterystyka stosunku pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest ukazanie stosunku pracy jako centralnego pojęcia dla prawa pracy. Słuchacz pozna podstawy prawne nawiązania stosunku pracy. Cechy stosunku pracy, w szczególności kierownictwo pracodawcy i podporządkowanie pracownika przez ryzyko pracodawcy. Dzięki temu będzie w stanie odróżnić stosunek pracy od niepracowniczych form wykonywania pracy, zwłaszcza od umowy zlecenia. Celem jest także analiza pojęcia pracownika i pracodawcy.

Przedmiotem zajęć są podstawy prawne nawiązanie stosunku pracy, cechy stosunku pracy oraz strony stosunku pracy. Wykłady obejmują przedstawienie dorobku orzeczniczego Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: poszczególne instytucje indywidualnego i zbiorowego prawa pracy oraz postępowania w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych; w pogłębiony sposób zjawiska stanowiące realne i potencjalne zagrożenia prawidłowego stosowania prawa pracy oraz jego wpływu na rynek pracy.

umiejętności: korzystać z przepisów, prawidłowo je interpretować i stosować w praktyce do konkretnych stanów faktycznych; inicjować projekty mające na celu właściwą organizację pracy i pracy w zespole.

kompetencje społeczne: podejmowania działań mających na celu systematycznego uzupełniania wiedzy, doskonalenia umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dostrzeganych w prawie pracy.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WK2; SP-P7S-UW2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1,0

5. Nawiązanie i zmiana treści stosunku pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest analiza mechanizmu dochodzenia do nawiązania i zmiany treści stosunku pracy. Poznanie przez słuchaczy regulacji prawnych związanych z nawiązaniem stosunku pracy oraz jego zmiany. Zostaną omówione szczegółowo ograniczenia w zakresie zmiany treści stosunku pracy.

Przedmiotem zajęć jest: treść i forma umowy o pracę, obowiązki pracodawcy w związku z zawarciem stosunku pracy, wypowiedzenie zmieniające, porozumienie zmieniające, ograniczenia w zakresie zmiany warunków pracy i płacy, obowiązki pracodawcy w zakresie wypowiedzenia zmieniającego. Wykłady obejmują przedstawienie dorobku orzeczniczego Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z nawiązania i zmiany treści stosunku pracy oraz jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych w tym zakresie; rozumie jakie miejsce w systemie prawa zajmuje stosunek pracy i zasady związane z jego zawarciem i zmianą, a także jego dyferencjacją; zna zasady obowiązywania i stosowania prawa pracy w zakresie nawiązania i zmiany treści stosunku pracy.

umiejętności: potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty w zakresie nawiązania i zmiany treści stosunku pracy; potrafi wypowiadać się klarownie, spójnie i precyzyjnie w mowie i na piśmie na tematy związane z nawiązaniem i zmianą treści stosunku pracy z wykorzystaniem zaawansowanych teorii oraz źródeł.

kompetencje społeczne: jest gotowy do krytycznej oceny przedstawianych treści specjalistycznych w zakresie nawiązania i zmiany treści stosunku pracy oraz dokonywania ich analizy

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WK3; SP-P7S-UW3; SP_P7S_UK1; SP_P7S_KK2

Liczba ECTS: 2,0

6. Ustanie stosunku pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest nabycie przez kompetencji w zakresie sposobów, trybu i formy rozwiązania stosunku pracy. Poznanie przez słuchaczy różnic między powszechną a szczególną ochroną pracownika przed rozwiązaniem stosunku pracy przez pracodawcę. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Podczas zajęć będą analizowane następujące zagadnienia: powszechna i szczególna ochrona trwałości stosunku pracy, sposoby i tryby rozwiązania stosunku pracy, treść i forma oświadczeń o rozwiązaniu stosunku pracy.

Efekty uczenia się:

wiedza: rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia z ustania stosunku pracy i jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych w tym zakresie; zna miejsce jakie w systemie prawa zajmuje stosunek pracy i jakie są zasady związane z jego ustaniem.

umiejętności: potrafi korzystać z przepisów, prawidłowo je interpretować i stosować w praktyce do konkretnych stanów faktycznych w zakresie ustania stosunku pracy; potrafi współdziałać z organami kolektywnymi w zakresie ustania stosunku pracy.

kompetencje społeczne: jest gotów do aktywizowania różnych grup społecznych do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozumie rolę społeczeństwa obywatelskiego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG5; SP-P7S-UW2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_K01

Liczba ECTS: 3,0

7. Zakaz konkurencji

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest zaprezentowanie zagadnień związanych z zakazem konkurencji w trakcie trwania stosunku pracy oraz po jego ustaniu.

Przedmiotem zajęć jest: zakaz konkurencji w trakcie trwania stosunku pracy, zakaz konkurencji po ustaniu stosunku pracy. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się: wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu zakazu konkurencji oraz jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych w tym zakresie; rozumie w sposób pogłębiony zagadnienia związane z regulacjami prawnymi zakazu konkurencji.

umiejętności: potrafi interpretować zjawiska i zagrożenia (społeczne, prawne, ekonomiczne) w skali regionalnej i globalnej związane zakazem konkurencji; potrafi ukierunkowywać innych do osobistego rozwoju w zakresie poszukiwania optymalnych rozwiązań problemów z zakresu zakazu konkurencji.

kompetencje społeczne: jest gotów do pełnienia funkcji lidera w zakresie pracy zawodowej w zakresie zakazu konkurencji.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG6; SP_P7S_UW1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KR2

Liczba ECTS: 1,0

8. Mobbing i ochrona dóbr osobistych

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest zapoznanie słuchaczy z prawnymi zagadnieniami mobbingu oraz poglądami doktryny i orzecznictwa w zakresie ochrony dóbr osobistych. Poznanie obowiązków pracodawcy w zakresie ochrony dóbr osobistych pracowników i przeciwdziałania mobbingowi w zakładzie pracy oraz skutki naruszenia tych obowiązków.

Podczas wykładu zostaną omówione podstawowe definicje związane z mobbingiem, ochroną dóbr osobistych. Zostaną zaprezentowane obowiązki pracodawcy związane przeciwdziałaniem mobbingowi oraz roszczenia pracownika z tytułu mobbingu. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu ochrony pracy w tym przeciwdziałania mobbingowi w zakładzie pracy; rozumie regulacje prawne w zakresie przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w zatrudnieniu w kontekście współczesnych problemów cywilizacyjnych.

umiejętności: potrafi korzystać z przepisów, prawidłowo je interpretować i stosować w praktyce do konkretnych stanów faktycznych z zakresu mobbingu i ochrony dóbr osobistych; potrafi inicjować projekty mające na celu właściwą organizację pracy i pracy w zespole aby przeciwdziałać mobbingowi.

kompetencje społeczne: jest gotów do identyfikacji problemów natury moralnej i etycznej związane z mobbingiem i dąży do ich rozwiązania w sposób zgodny z prawem i zasadami etyki zawodowej; jest gotowy do aktywizowania różnych grup społecznych do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozumie rolę społeczeństwa obywatelskiego w zakresie ochrony dóbr osobistych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3; SP_P7S_WK4; SP-P7S-UW2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_KR1; SP_P7S_K01

Liczba ECTS: 1,0

9. Odpowiedzialność pracownika

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest wskazanie słuchaczom zakresu podmiotowego i przedmiotowego odpowiedzialności porządkowej, dyscyplinarnej pracowników oraz rodzajów kar oraz tryb ich nakładania. Słuchacz pozna również przesłanki odpowiedzialności materialnej na zasadach ogólnych i za mienie powierzone pracownikowi z obowiązkiem zwrotu lub wyliczenia się pozna też zakres obowiązku odszkodowawczego i tryb dochodzenia roszczeń w tym obszarze.

Podczas wykładu zostanie omówiony zakres podmiotowy i przedmiotowy odpowiedzialności porządkowej i odpowiedzialności dyscyplinarnej, rodzaje kar i tryb ich nakładania, przesłanki odpowiedzialności materialnej na zasadach ogólnej, przesłanki odpowiedzialności za mienie powierzone pracownikowi z obowiązkiem zwrotu lub wyliczenia się, zakres obowiązku odszkodowawczego i tryb dochodzenia roszczeń. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: rozumie w sposób pogłębiony zagadnienia związane z odpowiedzialnością pracowniczą; zna regulacje i rozwiązania prawne związane ze stosowaniem odpowiedzialności pracowniczej; zna w pogłębiony sposób zjawiska stanowiące realne i potencjalne zagrożenia prawidłowego stosowania prawa pracy w zakresie odpowiedzialności porządkowej.

umiejętności: potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty prawne z zakresu odpowiedzialności pracowniczej; potrafi ukierunkowywać innych do osobistego rozwoju w zakresie poszukiwania optymalnych rozwiązań z zakresu odpowiedzialności pracowniczej.

kompetencje społeczne: jest gotów do podejmowania działań mających na celu systematyczne uzupełnianie wiedzy, doskonalenie umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów w zakresie odpowiedzialności pracowniczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG6; SP_P7S_WG7; SP_P7S_WK2; SP-P7S-UW3; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 2,5

10. Dokumentacja pracownicza

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest poznanie zasad prowadzenia dokumentacji pracowniczej, jej przechowywania i udostępniania.

Podczas zajęć szczegółowo zostaną omówione regulacje prawne związane z prowadzeniem dokumentacji pracowniczej oraz obowiązki pracodawcy w tym zakresie. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna poszczególne instytucje związane z dokumentacją pracowniczą oraz postępowania w tym zakresie; rozumie w sposób pogłębiony zagadnienia związane z dokumentacją pracowniczą i ochroną danych osobowych w tym zakresie.

umiejętności: potrafi interpretować zjawiska i zagrożenia (społeczne, prawne, ekonomiczne) w skali regionalnej i globalnej związane z dokumentacją pracowniczą; potrafi inicjować projekty mające na celu właściwą organizację pracy i pracy w zespole.

kompetencje społeczne: jest gotowy do krytycznej oceny przedstawianych treści dotyczących dokumentacji pracowniczej i dokonywania ich analizy.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG6; SP_P7S_UW1; SP_P7S_UO1; SP_P7S_KK2

Liczba ECTS: 0,5

11. Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia związane z pracą

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest poznanie przez słuchaczy instrumentów prawnych kształtowania wynagrodzenia za pracę, systemów wynagradzania i składników wynagrodzenia. Celem jest także poznanie zasad związanych z ochroną wynagrodzenia.

Podczas zajęć zostaną szczegółowo omówione zasady kształtowania wynagrodzenia za pracę, systemów wynagradzania składników wynagrodzenia oraz mechanizmów ochrony formalnej i materialnej wynagrodzenia za pracę. Zostaną też przeanalizowane inne świadczenia związane z pracą. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu wynagrodzenia za pracę i jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych w tym zakresie; zna w sposób pogłębiony zagadnienia związane z regulacjami wynagrodzeń i innych świadczeń związanych z pracą.

umiejętności: potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty prawne dotyczące wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń związanych z pracą; potrafi współdziałać z organami kolektywnymi funkcjonującymi w zakładzie pracy w zakresie zasad wynagradzania.

kompetencje społeczne: jest gotów do podejmowania działań mających na celu systematycznego uzupełniania wiedzy, doskonalenia umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dotyczących prawnych regulacji wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń związanych z pracą.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG6; SP-P7S-UW3; SP_P7S_UO2; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1,0

12. Czas pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest poznanie przez słuchaczy pojęcie czasu pracy, wymiaru, systemów i rozkładu czasu pracy. Celem jest także nabycie kompetencji w zakresie prawidłowej interpretacji i zastosowania przepisów regulujących pracę w godzinach nadliczbowych oraz pracę w nocy, w niedziele i święta.

Podczas zajęć zostaną poruszone następujące zagadnienia: normatywna definicja czasu pracy, wymiar czasu pracy, systemy i rozkłady czasu pracy, praca w godzinach nadliczbowych i ponadwymiarowych, praca w nocy oraz praca w niedzielę i święta. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna poszczególne instytucje indywidualnego związane z pracą w godzinach nadliczbowych, ponadwymiarowych, porze nocnej, w niedzielę i święta; zna w sposób pogłębiony zagadnienia związane z regulacjami prawnymi czasu pracy,

umiejętności: potrafi interpretować zjawiska i zagrożenia (społeczne, prawne, ekonomiczne) w skali regionalnej i globalnej związane z regulacjami prawnymi czasu pracy; potrafi inicjować projekty mające na celu właściwą organizację pracy i pracy w zespole, aby były przestrzegane normy czasu pracy.

kompetencje społeczne: jest gotowy do identyfikacji problemów natury moralnej i etycznej związane z wykonywaniem zawodu i dąży do ich rozwiązania w sposób zgodny z prawem i zasadami etyki zawodowej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG6; SP_P7S_UW1; SP_P7S_UO1; SP_P7S_KR1

Liczba ECTS: 3,0

13. Urlopy pracownicze

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest poznanie i zrozumienie istoty prawa do urlopu wypoczynkowego, zasad jego udzielania i korzystania. Podczas zajęć słuchacze poznają także regulacje prawne z zakresu urlopu bezpłatnego i urlopu szkoleniowego.

Treść zajęć: urlop wypoczynkowy, zasady nabywania prawa do urlopu wypoczynkowego, zasady udzielania urlopu wypoczynkowego w tym urlopu proporcjonalnego, urlop na żądanie, urlop bezpłatny, urlop szkoleniowy. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu urlopów pracowniczych i jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych w tym zakresie; zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu prawa pracowników do wypoczynku i prawa do innych zwolnień od pracy.

umiejętności: potrafi korzystać z przepisów, prawidłowo je interpretować i stosować w praktyce do konkretnych stanów faktycznych w zakresie urlopów pracowniczych; potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty prawne z zakresu urlopów pracowniczych.

kompetencje społeczne: jest gotowy do krytycznej oceny przedstawianych treści specjalistycznych i dokonywania ich analizy.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG3; SP_P7S_WK3; SP-P7S-UW2; SP-P7S-UW3; SP_P7S_KK2

Liczba ECTS: 2,0

14. Uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest zrozumieć, na czym polega istota szczególnej ochrony trwałości stosunku pracy pracownicy w okresie ciąży i korzystania z urlopu macierzyńskiego. Wskazanie różnic między urlopem macierzyńskim, dodatkowym urlopem macierzyńskim oraz urlopem rodzicielskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowski, jak również urlopem wychowawczy.

Przedmiotem zajęć jest: urlop macierzyński, dodatkowy urlop macierzyński, urlop rodzicielski, urlop na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlop ojcowski, urlop wychowawczy oraz zakazy związane dotyczące zatrudnienia pracowników wychowujących małe dzieci. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu ochrony pracy i uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem; zasady obowiązywania i stosowania prawa, szczególnie w zakresie uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem.

umiejętności: potrafi interpretować zjawiska i zagrożenia (społeczne, prawne, ekonomiczne) w skali regionalnej i globalnej związane z rodzicielstwem pracowników; potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty prawne z zakresu uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem.

kompetencje społeczne: jest gotowy do podejmowania działań mających na celu systematycznego uzupełniania wiedzy, doskonalenia umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dostrzeganych na gruncie uprawnień pracowników w zakresie rodzicielstwa.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3; SP_P7S_WK3; SP_P7S_UW1; SP-P7S-UW3; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1,0

15. Ochrona pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest zaprezentowanie słuchaczom zagadnień prawnych związanych z ochroną pracy zarówno pracowników w tym w szczególności kobiet i pracownic w ciąży oraz pracowników młodocianych.

Podczas wykładu zostaną omówione zagadnienia prawne związane z ochroną pracy kobiet, pracowników młodocianych i niepełnosprawnych.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu ochrony pracy; zna w pogłębiony sposób zjawiska stanowiące realne i potencjalne zagrożenia prawidłowego stosowania regulacji prawnych w zakresie ochrony pracy.

umiejętności: potrafi prowadzić debatę i komunikować się na tematy związane z ochroną pracy; potrafi inicjować projekty mające na celu właściwą organizację pracy i pracy w zespole z uwzględnieniem ochrony pracy pracowników.

kompetencje społeczne: jest gotowy do podejmowania działań mających na celu systematycznego uzupełniania wiedzy w zakresie ochrony pracy, doskonalenia umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dostrzeganych w zakresie ochrony pracy.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3; SP_P7S_WK2; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 0,5

16. Działalność socjalna pracodawcy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest ukazanie obowiązków pracodawcy w zakresie działalności socjalnej oraz zakresu tych obowiązków, ze szczególnym uwzględnieniem zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

Przedmiotem zajęć jest pojęcie działalności socjalnej pracodawcy, zakres podmiotowy działalności socjalnej, regulamin zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, gromadzenie środków na cele socjalne, redystrybucja

środków funduszu. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu działalności socjalnej pracodawcy oraz jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych w tym zakresie; zna w sposób pogłębiony zagadnienia związane z regulacjami prawnymi działalności socjalnej pracodawcy;

umiejętności: potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty prawne z zakresu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych; potrafi współdziałać z organami kolektywnymi w zakresie ustalania treści regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

kompetencje społeczne: jest gotowy do aktywizowania różnych grup społecznych do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozumie rolę społeczeństwa obywatelskiego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG6; SP-P7S-UW3; SP_P7S_UO2; SP_P7S_K01

Liczba ECTS: 0,5

17. Prawo ubezpieczeń społecznych

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest ukazanie słuchaczom zasad nabywania prawa do świadczeń emerytalno-rentowych oraz świadczeń z ubezpieczenia chorobowego i ubezpieczenia wypadkowego. Uświadomienie zasad ustalania składek i zasad ich rozliczania oraz sankcji za niewykonywanie obowiązków z zakresu ubezpieczeń społecznych.

Przedmiotem zajęć jest: charakterystyka polskiego systemu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczenie obowiązkowe i ubezpieczenie dobrowolne, rodzaje ubezpieczeń społecznych, system poboru składki, świadczenia z ubezpieczeń społecznych. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu ubezpieczeń społecznych i jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych; rozumie poszczególne instytucje ubezpieczeń społecznych oraz postępowania w sprawach ubezpieczeń społecznych; zna regulacje i rozwiązania prawne związane ze stosowaniem ubezpieczeń społecznych.

umiejętności: potrafi interpretować zjawiska i zagrożenia (społeczne, prawne, ekonomiczne) w skali regionalnej i globalnej związane ubezpieczeniami społecznymi; potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty prawne z prawa ubezpieczeń społecznych.

kompetencje społeczne: jest gotowy do krytycznej oceny przedstawianych treści specjalistycznych i dokonywania ich analizy.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG7; SP_P7S_UW1; SP-P7S-UW3; SP_P7S_KK2

Liczba ECTS: 3,0

18. Stosunki pracy w administracji publicznej

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest ukazanie słuchaczom modeli zatrudniania pracowników w administracji publicznej oraz dyferencjacji tych stosunków pracy. Celem jest także ukazanie odrębności stosunków pracy pracowników administracji publicznej.

Podczas wykładu słuchacze poznają formy zatrudnienia w urzędach administracji publicznej, ze szczególnym uwzględnieniem mianowania, powołania oraz wyboru. Zostaną poruszone kwestie związane z warunkami selekcyjnymi i naborem do pracy w urzędach administracji publicznej. Ważną częścią wykładu będą rozważania na temat nawiązania oraz rozwiązania stosunku pracy z urzędnikami. Ze względu na szczególnie charakter odpowiedzialności związanej z wykonywaniem zawodu urzędnika, problemom z tym związanym, zostanie

poświęcona znaczna uwaga. Na zakończenie zostanie poruszona kwestia obowiązków i uprawnień urzędniczych. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu prawa urzędniczego i jest ukierunkowany na rozwiązywanie problemów praktycznych; zna sposoby realizacji przez organy administracji publicznej zadań państwa.

umiejętności: potrafi korzystać z przepisów, prawidłowo je interpretować i stosować w praktyce do konkretnych stanów faktycznych; prowadzić debatę i komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców.

kompetencje społeczne: jest gotów do aktywizowania różnych grup społecznych do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozumie rolę społeczeństwa obywatelskiego

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WK1; SP-P7S-UW2; SP_P7S_UK2; SP_P7S_K01

Liczba ECTS: 1,0

19. Relacje pracodawcy z partnerami społecznym

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem przedmiotu jest uzyskanie przez słuchaczy zasobu wiadomości z zakresu zbiorowego prawa pracy i sposobu stosowania jego regulacji w praktyce.

Przedmiotem zajęć jest: pojęcie zbiorowego prawa pracy, podmioty zbiorowego prawa pracy, podstawowe zasady dialogu społecznego, obowiązki i uprawnienia związków zawodowych oraz organizacji pracodawców, wolności związkowe, zagadnienia partycypacji pracowniczej, układy zbiorowe pracy i inne porozumienia zbiorowe, rozwiązywanie sporów zbiorowych. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna poszczególne instytucje zbiorowego prawa pracy; zna regulacje i rozwiązania prawne związane ze stosowaniem zbiorowego prawa pracy.

umiejętności: potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty prawne z zakresu zbiorowego prawa pracy; potrafi współdziałać z organami kolektywnymi funkcjonującymi w stosunkach przemysłowych.

kompetencje społeczne: jest gotów do identyfikacji problemów natury moralnej i etycznej związane z wykonywaniem zawodu i dąży do ich rozwiązania w sposób zgodny z prawem i zasadami etyki zawodowej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG7; SP-P7S-UW3; SP_P7S_UO2; SP_P7S_KR1

Liczba ECTS: 1,0

20. Postępowanie w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem wykładu jest przedstawienie poszczególnych zagadnień związanych z sytuacją procesową pracownika, pracodawcy albo ubezpieczonego.

Przedmiotem wykładów są szczegółowe rozważania sytuacji prawnej pracownika, pracodawcy albo ubezpieczonego dochodzącego swoich roszczeń i praw przed sądem pracy i ubezpieczeń społecznych. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu rozwiązywania problemów praktycznych; zna w pogłębiony sposób zjawiska stanowiące realne i potencjalne zagrożenia prawidłowego stosowania prawa pracy, zna zasady obowiązywania i stosowania procesowego prawa pracy.

umiejętności: potrafi interpretować zjawiska i zagrożenia (społeczne, prawne, ekonomiczne) w skali regionalnej i globalnej związane z prawem pracy i ubezpieczeniami społecznymi; potrafi korzystać z przepisów, prawidłowo je interpretować i stosować w praktyce do konkretnych stanów faktycznych.

kompetencje społeczne: jest gotów do krytycznej oceny przedstawianych treści specjalistycznych i dokonywania ich analizy.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WK2; SP_P7S_WK3; SP_P7S_UW1; SP-P7S-UW2; SP_P7S_KK2

Liczba ECTS: 2,0

21. Ochrona danych osobowych w zatrudnieniu

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest przybliżenie zagadnień związanych z ochroną danych osobowych w zatrudnieniu.

Podczas wykładu zostaną omówione: zasady ochrony danych osobowych, ochrona danych osobowych kandydatów do pracy, ochrona danych osobowych podczas zatrudnienia, w tym w relacjach z partnerami społecznymi i podczas ustalania sytuacji rodzinnej, majątkowej i osobistej przy nabyciu prawa do świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. Ponadto poruszone zostaną kwestie monitoringu w zakładzie pracy i prawa pracowników do prywatności i ochrony wizerunku.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna rodzaje powiązań wewnątrz systemowych w polskim systemie prawa pracy oraz powiązania tego systemu z prawem pracy Unii Europejskiej oraz prawa międzynarodowego w zakresie ochrony danych osobowych; zna w sposób pogłębiony zagadnienia związane z regulacjami prawnymi ochrony danych osobowych w zatrudnieniu oraz; zna zasady obowiązywania i stosowania prawa, szczególnie prawa pracy oraz ochrony własności intelektualnej.

umiejętności: potrafi w sposób pogłębiony wyznaczać i realizować kierunki rozwoju osobistego i samokształcenia w zakresie ochrony danych osobowych w zatrudnieniu.

kompetencje społeczne: jest gotowy do podejmowania działań mających na celu systematycznego uzupełniania wiedzy, doskonalenia umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dostrzeganych w zakresie ochrony danych osobowych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG6; SP_P7S_WK3; SP_P7S_UU1; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 0,5

22. Niepracownicze formy zatrudnienia

Cel kształcenia i treści merytoryczne: ogólnym celem przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z zagadnieniami związanymi z niepracowniczymi formami zatrudnienia, ich specyfiką i dopuszczalnością stosowania.

Przedmiotem wykładu jest analiza prawnych form wykonywania pracy na innej podstawie niż stosunek pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy nakładczej oraz umowy agencyjnej. Wykłady obejmują przedstawienie w szerokim ujęciu dorobku orzeczniczego, głównie Sądu Najwyższego.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna regulacje i rozwiązania prawne związane ze stosowaniem niepracowniczych form zatrudnienia; rozumie w pogłębiony sposób zjawiska stanowiące realne i potencjalne zagrożenia prawidłowego stosowania prawa pracy oraz jego wpływu na rynek pracy.

umiejętności: potrafi interpretować zjawiska i zagrożenia (społeczne, prawne, ekonomiczne) w skali regionalnej i globalnej związane niepracowniczymi formami zatrudnienia; potrafi wypowiadać się klarownie, spójnie i precyzyjnie w mowie i na piśmie na tematy związane zatrudnieniem niepracowniczym.

kompetencje społeczne: jest gotów do identyfikacji problemów natury moralnej i etycznej związane z wykonywaniem zawodu i dąży do ich rozwiązania w sposób zgodny z prawem i zasadami etyki zawodowej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG7; SP_P7S_WK2; SP_P7S_UW1; SP_P7S_UK1; SP_P7S_KR1

Liczba ECTS: 0,5

23. Problematyka zatrudnienia i przeciwdziałaniu bezrobociu.

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z zagadnieniami związanymi z instrumentami rynku pracy oraz z łagodzeniem skutków bezrobocia.

Podczas wykładu zostaną poruszone zagadnienia związane z prawnymi rodzajami bezrobocia oraz jego skutkami. Ważną częścią wykładu jest omówienie konstrukcji prawnej bezrobotnego. Zostaną przedstawione także formy pomocy bezrobotnym ze szczególnym uwzględnieniem zasiłku dla bezrobotnych i zasiłku przedemerytalnego. Podczas wykładu zostaną także omówione instytucje i usługi rynku pracy.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna rodzaje powiązań wewnątrz systemowych w polskim systemie prawa rynku pracy oraz powiązania tego systemu z prawem Unii Europejskiej oraz prawem międzynarodowym; zna sposoby realizacji przez organy administracji publicznej oraz inne instytucje rynku pracy zadań państwa w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej; rozumie w pogłębiony sposób zjawiska stanowiące realne i potencjalne zagrożenia prawidłowego stosowania prawa pracy oraz jego wpływu na rynek pracy

umiejętności: potrafi prawidłowo ustalać, analizować i interpretować akty prawne z zakresu prawa rynku pracy; potrafi ukierunkowywać innych do osobistego rozwoju w zakresie poszukiwania optymalnych rozwiązań problemów z zakresu prawa rynku pracy.

kompetencje społeczne: jest gotów do pełnienia funkcji lidera w zakresie zarówno wykonywanej pracy zawodowej, jak i działalności społecznej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG4; SP_P7S_WK1; SP_P7S_WK2; SP-P7S-UW3; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KR2

Liczba ECTS: 1

PLAN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów podyplomowych: **Prawo pracy**

Wymiar kształcenia (sem.): dwa semestry

Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji podyplomowych: 30

Lp.	Nazwa przedmiotu	Rodzaj i wymiar zajęć dydaktycznych				Forma zaliczenia przedmiotu/sposób weryfikacji efektów uczenia się	Punkty ECTS
		Wykłady (godz.)	Ćwiczenia (godz.)	Zajęcia teoretyczne (godz.)	Zajęcia praktyczne (godz.)		
Semestr I							
1	Zasady prawa pracy	6	-	6	-	Zaliczenie na ocenę	1
2	Źródła prawa pracy	4	-	4	-	Zaliczenie na ocenę	0,5
3	Międzynarodowe i europejskie prawo pracy	4	-	4	-	Zaliczenie na ocenę	0,5
4	Charakterystyka stosunku pracy	6	-	6	-	Zaliczenie na ocenę	1
5	Nawiązanie i zmiana treści stosunku pracy	8	-	8	-	Zaliczenie na ocenę	2
6	Ustanie stosunku pracy	12	-	12	-	Zaliczenie na ocenę	3
7	Zakaz konkurencji	6	-	6	-	Zaliczenie na ocenę	1
8	Mobbing i ochrona dóbr osobistych	6	-	6	-	Zaliczenie na ocenę	1
9	Odpowiedzialność pracownicza	8	-	8	-	Zaliczenie na ocenę	2,5
10	Dokumentacja pracownicza	4	-	4	-	Zaliczenie na ocenę	0,5
11	Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia związane z pracą	6	-	6	-	Zaliczenie na ocenę	1
12	Czas pracy	10	-	10	-	Zaliczenie na ocenę	3
Semestr II							
13	Urlopy pracownicze	8	-	8	-	Zaliczenie na ocenę	2
14	Uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem	6	-	6	-	Zaliczenie na ocenę	1
15	Ochrona pracy	2	-	2	-	Zaliczenie na ocenę	0,5
16	Działalność socjalna pracodawcy	4	-	4	-	Zaliczenie na ocenę	0,5
17	Prawo ubezpieczeń społecznych	20	-	20	-	Zaliczenie na ocenę	3
18	Stosunki pracy w administracji publicznej	6	-	6	-	Zaliczenie na ocenę	1
19	Relacje pracodawcy z partnerami społecznymi	6	-	6	-	Zaliczenie na ocenę	1

20	Postępowanie w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	10	-	10	-	Zaliczenie na ocenę	2
21	Ochrona danych osobowych w zatrudnieniu	4	-	4	-	Zaliczenie na ocenę	0,5
22	Niepracownicze formy zatrudnienia	4	-	4	-	Zaliczenie na ocenę	0,5
23	Problematyka zatrudnienia i przeciwdziałaniu bezrobociu	6	-	6	-	Zaliczenie na ocenę	1
Łączna liczba godzin		156	-	156	-	Łączna liczba punktów ECTS	30
		156		156			

Okres zaliczeniowy na studiach podyplomowych: rok