



Załącznik nr 6

**do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie nr POWR .03.05.00-00-Z201/18
pn. „Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia
i jakości nauczania” (Zadanie 8)**

UMOWA UCZESTNICTWA

**w Projekcie pn. „Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości
zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania”**

Zadanie 8 „Moduł 2. Szkolenia i warsztaty dla studentów/ek Wydziału Lekarskiego”

nr POWR.03.05.00-00-Z201/18 realizowanym w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie na podstawie umowy nr POWR.03.05.00-00-Z201/18 z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z dnia 24.05.2019 r. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych,

zawarta w dniu

pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. Michała Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, o numerze NIP: 739-30-33-097 i REGON: 510884205 reprezentowanym przez:

a, numer PESEL:,
zwanym/ą dalej **Uczestnikiem/czką Projektu**.

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro Projektu:** ul. Prawocheńskiego 9, 10-720 Olsztyn (Centrum Innowacji i Transferu Technologii), e-mail: zpr@uwm.edu.pl
2. **Projekt:** „*Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania*”, Zadanie 8 Moduł 2. „*Szkolenia i warsztaty dla studentów/ek Wydziału Lekarskiego*”
3. **Regulamin:** Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr POWR. 03.05.00-00-Z201/18 *Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania*”, Zadanie 8. „*Moduł 2. Szkolenia i warsztaty dla studentów/ek Wydziału Lekarskiego*”
4. **Wsparcie:** formy wsparcia określone Regulaminem i treścią Projektu.
5. **Umowa:** niniejsza umowa uczestnictwa w projekcie.
6. **UWM:** Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu następującego wsparcia finansowanego w ramach Projektu:



a) Warsztaty kompetencji miękkich:

- Zarządzanie stresem
- Zarządzanie czasem

b) Szkolenia w zakresie kompetencji zawodowych:

- Szkolenie przygotowujące do Lekarskiego Egzaminu Końcowego

c)

.....

2. Uczestnik/czka zobowiązuje się do uczestnictwa w wybranych formach wsparcia wskazanych w ust.1.
3. Uczestnik/czka zobowiązuje się do przestrzegania zasad udziału w szkoleniach na zasadach określonych w Regulaminie lub innych aktach obowiązujących w jednostce prowadzącej szkolenia.
4. Uczestnik/czka zobowiązuje się do udzielenia informacji Koordynatorowi projektu i pracownikom Biura projektu o statusie na rynku pracy w 6 miesięcy po zakończeniu kształcenia, a w przypadku podjęcia zatrudnienia/samozatrudnienia lub rozpoczęcia kształcenia na innym kierunku / specjalności / stopniu studiów - dostarczenia Koordynatorowi projektu dokumentów potwierdzających ten fakt;

§ 2

WSPARCIE W PROJEKCIE

1. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi/czce Projektu, który/a został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem.
2. Uczestnik/czka Projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania Regulaminu.
4. Wsparcie udzielane jest w okresie realizacji Projektu.

§ 3

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zgodnie z § 10 Regulaminu Uczestnik/czka Projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu jedynie w uzasadnionych przypadkach.
2. UWM może rozwiązać Umowę z Uczestnikiem/czką Projektu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) rozwiązania Umowy o dofinansowanie projektu;
 - 2) naruszenia przez Uczestnika/czkę Projektu postanowień Umowy i Regulaminu, w szczególności przekroczenia przez Uczestnika/czkę Projektu limitu 20% nieobecności w poszczególnych formach wsparcia do udziału w których został/a zakwalifikowany/a;
 - 3) działania Uczestnika/czki na szkodę UWM;



- 4) kiedy w trakcie udzielania wsparcia okaże się, że Uczestnik/czka Projektu złożył/a nieprawdziwe oświadczenia i nie jest osobą uprawnioną do uzyskania wsparcia;
 - 5) rezygnacji przez Uczestnika/czkę z udziału w projekcie.
 - 6) skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy rankingowej podstawowej
3. Uczestnik/czka jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez UWM, którymi UWM został obciążony przez Instytucję Pośredniczącą i/lub organ kontrolujący na skutek naruszenia przez Uczestnika/czkę postanowień Regulaminu i Umowy.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla UWM.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

.....
[Czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki]

.....
[Pieczęćka i podpis osoby
upoważnionej ze strony UWM]