

Umowa Nr
ze studentem studiów stacjonarnych podejmującym studia na zasadach odpłatności

zawarta w dniu w Olsztynie
pomiędzy

Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie, ul. M. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, reprezentowanym przez

..... działającą/ego na podstawie upoważnienia Rektora, zwanym
(imię i nazwisko)

w dalszej części Umowy Uniwersytetem

a

Panią/Panem..... zam.
(dokładny adres)

nr PESEL, a w przypadku jego braku - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość....., podającą/ym do korespondencji adres:

.....zwaną/ym w dalszej części Umowy
Studentem.
(dokładny adres)

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków pobierania opłat za usługi edukacyjne świadczone przez Uniwersytet na rzecz Studenta podejmującego studia stacjonarne prowadzone w języku* w Uniwersytecie.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 określone są na podstawie art. 79 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U z roku, poz. ze zm.)*, zwanej dalej Ustawą oraz Zarządzenie Nr* Rektora Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia* roku w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach wyższych dla osób rozpoczynających naukę w roku akademickim*.
3. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią Zarządzenia, o którym mowa w ust. 2 oraz zobowiązuje się stosować do jego zapisów.

§ 2

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres trwania studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolitych studiów magisterskich*, rozpoczętych od roku akademickiego, na kierunku* w formie studiów stacjonarnych.
2. Planowany okres studiów wynosi semestrów*.
3. Planowany okres studiów może być przedłużony na warunkach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

§ 3

Zobowiązania Uczelni

1. Uniwersytet zobowiązuje się do umożliwienia Studentowi nabycia wiedzy i kompetencji w trakcie nauki w zakresie określonym w Ustawie, Statucie Uczelni, Regulaminie Studiów Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz programie studiów.
2. Program studiów dostępny jest na stronie internetowej Uniwersytetu.

§ 4

Oświadczenia i zobowiązania Studenta

1. Student oświadcza, że:
 - 1) znany jest mu Regulamin Studiów obowiązujący w Uniwersytecie, określający prawa i obowiązki Studenta, którego treść publikowana jest na stronie internetowej Uniwersytetu (www.uwm.edu.pl), oraz zobowiązuje się do jego stosowania.,
 - 2) został poinformowany, że wszelkie akty prawa wewnętrznego Uniwersytetu, w tym obowiązujący Studenta program studiów oraz uchwały Senatu, decyzje i zarządzenia Rektora publikowane są na

- stronie internetowej Uniwersytetu (www.bip.uwm.edu.pl) oraz na stronie internetowej Wydziału.
2. Student zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Ustawy, Statutu Uniwersytetu, Regulaminu Studiów, złożonego ślubowania oraz innych wewnętrznych aktów prawnych Uniwersytetu, w tym aktów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 Umowy.
 3. Student zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Uniwersytetu o zmianie jego danych osobowych opisanych w niniejszej Umowie, w tym adresu do korespondencji. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta, a korespondencja doręczana na ostatni wskazany przez Studenta adres będzie uznawana za doręczoną skutecznie.
 4. Student zobowiązuje się, w szczególności:
 - 1) terminowo uiszczać na rzecz Uniwersytetu opłaty za usługi edukacyjne, a także opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego na podstawie Ustawy oraz wewnętrznych aktów prawnych Uniwersytetu.
 - 2) uczestniczyć w zajęciach określonych programem studiów oraz uzyskania wymaganych tym programem zaliczeń i egzaminów,
 - 3) pisemnie powiadamiać Uniwersytet o zmianie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, w tym adresu zamieszkania.

§ 5

Wysokości opłat

1. Uniwersytet pobierać będzie od Studenta opłaty za świadczone usługi edukacyjne.
2. Wysokość opłat określa Zarządzenie Nr* Rektora Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia* roku w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach wyższych dla osób rozpoczynających naukę w roku akademickim*, zgodnie z którym opłata na wyżej określonym kierunku wynosi: zł (słownie: złotych) za semestr
3. Opłaty, o których mowa w ust. 2, wnoszone będą przez Studenta na wskazany przez Uniwersytet numer rachunku bankowego.

§ 6

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Opłatę za powtarzanie przedmiotu stanowi iloczyn liczby godzin przedmiotu wynikającej z programu studiów i kwoty za jedną godzinę dydaktyczną określoną zarządzeniem Rektora dla danego cyklu kształcenia.
2. Opłata za jedną godzinę dydaktyczną powtarzanego przedmiotu dla cyklu kształcenia rozpoczętego w roku akademickim/....., wynosi* zł.
3. Nie pobiera się opłaty za powtarzanie przedmiotu „praktyka”.
4. Student powtarzający semestr studiów wnosi opłaty za realizowane w tym semestrze przedmioty, w kwocie wskazanej przez Dziekana/Dyrektora Szkoły Zdrowia Publicznego/Dyrektora Filii, obliczonej na zasadach określonych w ust. 1.
5. Opłatę za powtarzanie jednej godziny dydaktycznej z przedmiotów: kształcenia ogólnego, lektoratu, wychowania fizycznego, technologii informacyjnych, ergonomii, szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony własności intelektualnej, etykiety, informacji patentowej, ustala Rektor w drodze zarządzenia.
6. Opłatę za powtarzanie przedmiotów, o których mowa w ust. 5 ustala się jako iloczyn kwoty za jedną godzinę dydaktyczną i liczby godzin przedmiotu wynikającej z programu studiów.
7. Opłaty za powtarzanie zajęć dydaktycznych dotyczą zajęć realizowanych w formie ćwiczeń. Wykłady są nieodpłatne dla przedmiotów realizowanych w formie wykładów i ćwiczeń.
8. W przypadku realizowania przedmiotu wyłącznie w formie wykładu, Student wnosi opłatę według zasad określonych dla ćwiczeń.

§ 7

Terminy pobierania opłat

1. Opłaty, o których mowa w § 5 ust. 2 wnoszone będą w następujących terminach:
 - 1) w semestrze zimowym:
 - a) całość opłaty dla osób rozpoczynających naukę (I semestr) - do* ,
 - b) całość opłaty dla osób kontynuujących naukę - do 24 września,
 - 2) w semestrze letnim - całość opłaty za semestr - do dnia rozpoczęcia semestru letniego, określonego w ramowej organizacji danego roku akademickiego.
2. Za dzień płatności uważa się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Uniwersytetu.
3. W przypadku zalegania z opłatami Student jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie, liczonych za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wymagalności danej opłaty lub jej raty.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu do wniesienia opłaty, Uniwersytet wzywa do bezzwłocznego uregulowania należności wraz z odsetkami, o których mowa w ust. 3, a w przypadku niedopełnienia przez Studenta tego obowiązku, Dziekan/Dyrektor Szkoły Zdrowia Publicznego/Dyrektor Filii może wszcząć postępowanie w sprawie skreślenia z listy studentów na podstawie art. 108 ust. 2 pkt 4 Ustawy.

5. Student może ubiegać się o przedłużenie na okres nie dłuższy niż 14 dni terminu dokonania opłaty, na podstawie pisemnego, umotywowanego i udokumentowanego wniosku złożonego do Dziekana/Dyrektora Szkoły Zdrowia Publicznego/Dyrektora Filii w terminie nie późniejszym niż 14 dni przed upływem terminu wniesienia opłaty.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek Studenta złożony za pośrednictwem Dziekana/Dyrektora Szkoły Zdrowia Publicznego/Dyrektora Filii, Rektor może wyrazić zgodę na wnoszenie opłaty w ratach.
7. Brak wpłaty zaległości, o których mowa w ust. 3 skutkuje skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego zmierzającego do przymusowego wyegzekwowania zaległości.

§ 8

Termin i warunki obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów.
2. Stronom przysługuje prawo rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Student może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadku:
 - 1) utraty przez Uniwersytet uprawnień do prowadzenia kształcenia na określonym kierunku i poziomie studiów,
 - 2) rezygnacji ze studiów.
4. Rozwiązanie umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 3 pkt 1 jest skuteczne z chwilą utraty przez Uniwersytet uprawnień do prowadzenia kształcenia na określonym kierunku i poziomie studiów, a w przypadku rezygnacji ze studiów, o której mowa w ust. 3 pkt 2, z chwilą otrzymania przez Uniwersytet pisemnej rezygnacji z kontynuowania studiów.
5. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą skreślenia Studenta z listy studentów z przyczyn określonych w art. 108 Ustawy.
6. Uniwersytet może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku rażącego naruszania przez Studenta obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz przepisów Ustawy, Statutu Uniwersytetu, Regulaminu Studiów, złożonego ślubowania oraz innych wewnętrznych aktów prawnych Uniwersytetu.
7. Opłatę za okres od dnia wydania decyzji o skreśleniu z listy studentów do dnia gdy stanie się ona ostateczna, ustala się według zasad obowiązujących przy rezygnacji z dalszej nauki, określonych we właściwej Uchwale Senatu w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.
8. Rozwiązanie Umowy przez Studenta w trybie wskazanym w ust. 3 nie zwalnia go od wniesienia stosownych opłat za świadczone usługi edukacyjne.
9. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów i wypełnienia wszystkich obowiązków przez Studenta.
10. W przypadku wznowienia studiów w celu złożenia egzaminu dyplomowego nie ma obowiązku zawierania nowej Umowy. W każdym innym przypadku, wznowienie studiów i ponowny wpis na listę studentów wymaga zawarcia nowej umowy, zgodnie ze wzorem aktualnie obowiązującym w Uniwersytecie.

§ 9

1. Opłatę za usługi edukacyjne zawieszają się na okres trwania urlopu, udzielonego w trybie określonym w Regulaminie Studiów oraz na okres zawieszenia w prawach studenta. Za datę rozpoczęcia urlopu oraz odpowiednio zawieszenia w prawach studenta, uznaje się datę określoną przez Dziekana/Dyrektora Szkoły Zdrowia Publicznego/Dyrektora Filii.
2. Opłatę za usługi edukacyjne za okres do rozpoczęcia urlopu lub zawieszenia w prawach studenta, o których mowa w ust. 1, ustala się według zasad obowiązujących przy rezygnacji z dalszej nauki określonych w Uchwale, o której mowa w § 8 ust. 7 niniejszej Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, Ustawy oraz wewnętrzne akty prawne Uniwersytetu.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.
3. Uniwersytet informuje Studenta, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie z siedzibą przy ul. Michała Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn,
 - 2) wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych i realizacji swoich praw przez formularz kontaktowy na stronie; uwm.edu.pl/dane

osobowe/formularz oraz e-mail: bkw@uwm.edu.pl; nr tel. 89-523-36-78 lub pisemnie na adres: ul. Prawocheńskiego 9, pok. 109, 10-719 Olsztyn,

- 3) państwa dane będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz w przypadkach gdy przepisy prawa tak stanowią,
 - 4) przetwarzane będą następujące kategorie Państwa danych: imię/imiona, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, adres zamieszkania, adres do korespondencji,
 - 5) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom poza przypadkami przewidzianymi w przepisach prawa i zapewniającymi funkcjonowanie Uniwersytetu,
 - 6) dane będą przechowywane przez okres studiów lub przez czas dochodzenia roszczeń związanych z świadczeniami stypendialnymi, pomocą materialną dla studentów oraz w archiwum po ukończeniu studiów przez 50 lat,
 - 7) przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego, W celu realizacji swoich praw, prosimy o zgłoszenie przysługującego Panu/Pani żądania Inspektorowi Ochrony Danych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Na stronie: [uwm.edu.pl/dane osobowe](http://uwm.edu.pl/dane-osobowe) znajdzie Pan/Pani przewidziane ku temu procedury,
 - 8) podanie przez Państwa danych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy. Jeżeli nie podadzą Państwo danych możemy odmówić naszego świadczenia.
4. Strony przyjmują do wiadomości, że właściwy dla rozstrzygania sporów dotyczących odpłatności za usługi edukacyjne, które mogą powstać z niniejszej Umowy, jest sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Uniwersytetu.
 5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Studenta oraz jeden dla Uniwersytetu.
 6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

UNIwersYTET

STUDENT

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
(czytelny podpis Studenta)

* wpisać właściwe