

**/ UMOWĘ NALEŻY ZGŁOSIĆ W DZIALE PŁAC W TERMINIE 5 DNI OD JEJ ZAWARCIA /**

**Załącznik nr 6  
do Zarządzenia Nr 80/2021  
Rektora UWM w Olsztynie  
z dnia 29 lipca 2021 roku**

**UMOWA O DZIEŁO NR ..... NA WYKONANIE RECENZJI**

Zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy:  
Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, NIP 739-30-33-097, REGON 510884205 reprezentowanym przez:

.....  
działającą/działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora UWM - nr pełnomocnictwa.....

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

Panią/Panem (podać stopień lub tytuł oraz imię i nazwisko) .....

adres zamieszkania: .....

PESEL: |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Zatrudnionym .....

zwanym w treści umowy „**Recenzentem**”.

**§ 1**

1. Zamawiający powierza wykonanie recenzji dotyczącej oceny, czy osiągnięcia naukowe albo artystyczne osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego ..... (imię i nazwisko kandydata), odpowiadają wymaganiom określonym w art. 219 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.)
2. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego kandydata, zostało wszczęte w dniu .....(data).

**§ 2**

1. Recenzent zobowiązuje się wykonać dzieło osobiście w terminie od ..... do .....
2. Recenzent oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej i prawnej uniemożliwiające w całości lub części wykonanie przedmiotu umowy. Ponadto Recenzent oświadcza, że nie istnieją jakiegokolwiek okoliczności mogące wywołać wątpliwości co do jego bezstronności, w szczególności:
  - a) Recenzent nie jest współautorem prac naukowych kandydata do stopnia doktora habilitowanego;
  - b) Recenzent nie uczestniczył, ani nie uczestniczy wspólnie z kandydatem w zespołach badawczych realizujących projekty finansowane w drodze konkursów krajowych lub zagranicznych;
  - c) nie zachodzą inne okoliczności określone w art. 24 ust. 1-3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 735), które skutkowałyby niemożnością wykonania przedmiotu umowy.
3. Recenzent zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób rzetelny, wyczerpujący i etyczny.
4. Recenzja powinna kończyć się jasno wyrażoną, jednoznaczną konkluzją (pozytywną albo negatywną). Konkluzja recenzji winna być jednoznacznie uzasadniona w treści recenzji.
5. Recenzja pracy powinna być dokonana według poniższych zasad:
  - 5.1 Przedstawienie podstawowych danych o kandydacie, w tym:
    - a) data uzyskania stopnia doktora oraz nazwa jednostki organizacyjnej, w której był ten stopień nadany;
    - b) informacja, czy kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora habilitowanego, w tym – o ile wynika to z dokumentacji sprawy – informacja o przebiegu i zakończeniu wcześniejszego postępowania;
    - c) przebieg pracy naukowo-zawodowej (miejsce pracy, zajmowane stanowiska).
  - 5.2 Przedstawienie informacji o obowiązujących przepisach prawa na dzień wszczęcia ocenianego postępowania habilitacyjnego, w tym obowiązujących kryteriach oceny.
  - 5.3 Przedstawienie informacji o ocenianych osiągnięciach naukowych, w tym:
    - a) tytułu osiągnięcia naukowego stanowiącego podstawę ubiegania się w aktualnym postępowaniu o nadanie stopnia doktora habilitowanego;
    - b) danych naukometrycznych, jak sumaryczny współczynnik Impact Factor, sumaryczna punktacja ministerialna, liczba cytowań oraz indeks Hirscha, którymi legitymuje się kandydat na dzień

wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, z podaniem również danych współczynników po uzyskaniu ostatniego awansu naukowego;

- c) informacja o liczbie publikacji naukowych, monografii, rozdziałów w monografiach autorstwa lub współautorstwa kandydata, z podaniem również danych informacji po uzyskaniu ostatniego awansu naukowego;
- d) informacja o najważniejszych czasopismach, w ramach których kandydat publikował swoje prace naukowe;
- e) informacja, czy kandydat odgrywał wiodącą rolę w ramach powstawania współautorskich prac naukowych;
- f) ocena wskazanego przez kandydata osiągnięcia naukowego, w tym, czy stanowi ono znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny naukowej;
- g) informacja o spełnieniu przez kandydata kryterium dotyczącego wykazania się istotną aktywnością naukową lub artystyczną;
- h) informacja o osiągnięciach dydaktycznych, organizacyjnych i popularyzujących naukę kandydata do stopnia doktora habilitowanego.

5.4 W przypadku, gdy autor recenzji stwierdzi, że osiągnięcia naukowe zasługują na wyróżnienie należy wskazać uzasadnienie postawionego wniosku.

- 6. Oprócz przedstawionych we wcześniejszych punktach zagadnień, autor recenzji może, według własnego uznania, przedstawić inne informacje lub uwagi istotne dla wyrażonego stanowiska zawartego w recenzji.
- 7. W recenzji powinny być szczegółowo wymienione wszystkie zauważone przez recenzenta błędy oraz niesłuszne lub niedokładne sformułowania.
- 8. W sytuacji złożenia recenzji wykonanej w sposób nieprawidłowy lub niepełny Zamawiający może wskazać zastrzeżenia, zażądać od Recenzenta poprawienia lub uzupełnienia recenzji oraz wyznaczyć termin na ich dokonanie, wstrzymując przy tym wypłatę wynagrodzenia do czasu poprawienia lub uzupełnienia recenzji, pod rygorem – w przypadku ich niewykonania – uznania umowy za niewykonaną. Podstawą uznania umowy za niewykonaną może być także rażące naruszenie terminu wykonania niniejszej umowy.

### § 3

- 1. Odbiór dzieła nastąpi w formie protokołu odbioru.
- 2. Odbioru dzieła dokona osoba wskazana w § 4 ust. 4.
- 3. Odbiór dzieła nastąpi w ciągu 14 dni od ustalonej w § 2 ust. 1 daty.
- 4. Recenzent usunie wady dzieła, stwierdzone przy jego odbiorze, na własny koszt w terminie określonym w protokole odbioru.
- 5. Ponowny odbiór dzieła nastąpi na zasadach określonych w niniejszym paragrafie w ciągu 14 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 4.

### § 4

- 1. Za wykonanie recenzji zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 2, wraz z przeniesieniem praw autorskich zgodnie z § 5 ust. 4, Recenzent otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych).
- 2. Zamawiający wypłaci Recenzentowi wynagrodzenie w kwocie netto, rozumianej jako kwota brutto pomniejszona o wymagane przepisami prawa potrącenia.
- 3. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi rachunek wystawiony przez Recenzenta po protokolarnym odbiorze dzieła, jeżeli osoba wskazana w ust. 4 potwierdzi w protokole odbioru oraz na tym rachunku, że dzieło wykonano zgodnie z umową.
- 4. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do potwierdzenia w protokole odbioru oraz na rachunku Recenzenta, że dzieło wykonano zgodnie z umową, jest.....
- 5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo dwudziestego dnia miesiąca, a w przypadku, gdy jest to dzień wolny od pracy, w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień, pod warunkiem jednak, że sprawdzony i zatwierdzony rachunek zostanie dostarczony do Działu Płac najpóźniej siódmego dnia roboczego tego miesiąca.
- 6. Zamawiający prześle wynagrodzenie przelewem na konto bankowe Recenzenta podane na rachunku do umowy.

### § 5

- 1. Recenzent zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za:
  - 1) zwłokę w wykonaniu dzieła w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym stanowi § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) zwłokę w usunięciu wad dzieła stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym stanowi § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Recenzenta w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym stanowi § 4 ust. 1.

2. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający dokona potrącenia tych kar z wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1.
3. W przypadku, gdy z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy po stronie Zamawiającego powstała szkoda, której wartość przekracza wysokość naliczonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Przysługujące Recenzentowi zgodnie z ustawą z dn. 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) autorskie prawa majątkowe do recenzji stworzonej w wyniku wykonania niniejszej umowy jako utworu, Recenzent przenosi na Zamawiającego w następujących polach eksploatacji:
  - a) wprowadzanie do pamięci komputera lub serwera;
  - b) zwielokrotnienie egzemplarzy w dostępnej technice;
  - c) odtwarzanie na potrzeby stosownego postępowania;
  - d) publiczne udostępnianie w ramach obowiązków wynikających z przepisów prawa; - użyczenie egzemplarzy w ramach obowiązków wynikających z przepisów prawa;
  - e) prawo zezwalania na eksploatację utworu.

#### § 6

Integralną część umowy stanowi:

1. Załącznik nr 1- oświadczenie Recenzenta dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych,
2. Załącznik nr 2- protokół odbioru dzieła,
3. Załącznik nr 3- rachunek,
4. Załącznik nr 4- informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

#### § 7

Recenzent zobowiązuje się do zachowania w poufności co do warunków umowy oraz wszelkich informacji finansowych, organizacyjnych i technicznych dotyczących wykonania dzieła.

#### § 8

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze polubownej.
2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. W sprawach niuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania/siedziby. Zmiany te nie będą stanowiły podstawy zmiany umowy.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Recenzenta, dwa dla Zamawiającego.

#### § 9

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu \*\*\*:

**KONTRASYGNA  
FINANSOWA:**

**RECENZENT:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....  
pieczęć i podpis

.....  
czytelny podpis

..... pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej

Umowę przygotowała/przygotował: ....., nr telefonu:

.....  
\*właściwe wpisać

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* dopuszczalne wskazanie wyłącznie jednego kodu finansowego projektu

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO  
UMOWY O DZIEŁO**

**PROTOKÓŁ ODBIORU DZIEŁA z dnia** **Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.**  
**DO UMOWY O DZIEŁO NR** **Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.** **zawartej dnia** **Kliknij lub naciśnij, aby**  
**wprowadzić datę.**

dotyczący odbioru następującego dzieła: **Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.**

1. Wykonawca przedstawił dzieło w formie: **Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.**
2. Dzieło **(zostało/nie zostało)\*** **Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.** wykonane zgodnie z umową.
3. Dzieło wymaga usunięcia wad: **Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst..\***
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wskazane powyżej wady dzieła do dnia: **Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę..\***

**OSOBA WYZNACZONA DO ODBIORU DZIEŁA:**

**WYKONAWCA:**

.....  
pieczęć i podpis

.....  
czytelny podpis

\* właściwie wpisać

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO**

**UMOWY O DZIEŁO**

**WYKONAWCA**

NAZWISKO: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

IMIĘ (IMIONA) Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.:

PESEL Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.:

ADRES ZAMIESZKANIA Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.:

**RACHUNEK z dnia** Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

**DO UMOWY O DZIEŁO NR** Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. **zawartej dnia** Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

dla Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie za wykonanie następującego dzieła Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. a na kwotę: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zł brutto (słownie: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. brutto).

Proszę o przekazanie wynagrodzenia na mój rachunek bankowy nr:

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

.....  
.....  
czytelny podpis Wykonawcy

---

**Potwierdzam wykonanie dzieła zgodnie z umową. Sprawdzone pod względem merytorycznym.**

Umowa zostanie sfinansowana z następującego kodu finansowego projektu:

[Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.]

.....  
data, pieczęć i podpis

.....  
pieczęć jednostki organizacyjnej UWM

---

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

Kwota: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zł brutto (słownie: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. brutto).

.....  
data, pieczęć i podpis osoby sprawdzającej

.....  
pieczęć jednostki organizacyjnej UWM

---

**RACHUNEK ZATWIERDZONO DO WYPŁATY**

**KWESTOR:**

**REKTOR/PROREKTOR/DZIEKAN/KANCLERZ:**

.....  
pieczęć i podpis

.....  
pieczęć i podpis

### **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

#### **1. Administrator danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie z siedzibą przy ul. Michała Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn.

#### **2. Inspektor ochrony danych (IOD)**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach dotyczących danych osobowych i realizacji Państwa praw, przez formularz kontaktowy na stronie: [uwm.edu.pl/daneosobowe/formularz](http://uwm.edu.pl/daneosobowe/formularz) oraz e-mail: [bkw@uwm.edu.pl](mailto:bkw@uwm.edu.pl); nr tel.: 89-523-36-78 lub pisemnie na adres: ul. Prawocheńskiego 9, pok. 109, 10-719 Olsztyn.

#### **3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:**

- realizacji zawartej umowy – przez okres obowiązywania umowy;
- dochodzenia, obrony i ustalania ewentualnych roszczeń z tytułu zawartej umowy – przez okres przewidziany przepisami prawa;
- realizacji obowiązków rachunkowych i podatkowych – przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego;
- organizacji pracy – przez okres obowiązywania umowy.

Jeżeli zawarta umowa jest objęta składkami społecznymi i składką zdrowotną, Państwa dane osobowe będą przetwarzane również w celu:

- realizacji obowiązków związanych z ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym – przez okres przewidziany przepisami prawa.

#### **4. Odbiorcy danych**

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:

- podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,
- organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np.: sądom, kancelariom komorniczym, instytucjom państwowym, w przypadkach gdy wystąpią do Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie ze stosownym wezwaniem bazującym na właściwej podstawie prawnej.

#### **5. Prawa osób, których dane dotyczą**

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego

#### **7. Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych, jest dobrowolne, ale wymagane do zawarcia umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością jej zawarcia i realizacji.