

Regulamin Klastra GeoPoli

1. Definicje.

1. Administrator Klastra – osoba zajmująca się z upoważnienia Koordynatora Klastra prowadzeniem bieżącej działalności Klastra.
2. Członkowie Klastra –Założyciele oraz nowi Członkowie: przedsiębiorcy i ich zrzeszenia, uczelnie wyższe i inne podmioty, którzy przystąpili do Klastra na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Założyciele Klastra – sygnatariusze Umowy o Powołaniu Klastra.
4. Grupy Zadaniowe – zespoły merytoryczne działające na rzecz realizowania celów Klastra.
5. Klaster – funkcjonujący pod nazwą GeoPoli zbiór wyspecjalizowanych podmiotów, połączonych wzajemnymi interakcjami, działających w pokrewnych lub komplementarnych branżach, jednocześnie współdziałających i konkurujących ze sobą, w tym w szczególności podmiotów gospodarczych i uczelni wyższych, Instytucji Otoczenia Biznesu.
6. Koordynator Klastra – Geodezyjna Izba Gospodarcza.
7. Składka członkowska – comiesięczna opłata ponoszona przez Członka Klastra z tytułu uczestnictwa w Klastrze.
8. Rejestr Członków - spis aktualnych Członków Klastra, prowadzony przez Koordynatora Klastra.
9. Umowa – Umowa o Powołanie Klastra, zawarta przez Założycieli.
10. Znaki towarowe – każde oznaczenie indywidualizujące Uczestnika Klastra, które na podstawie odrębnych przepisów podlega ochronie prawnej.

2. Postanowienia ogólne.

1. Nazwa Klastra brzmi GeoPoli.
2. Siedzibą Klastra jest miasto Olsztyn.
3. Członkami Klastra mogą być przedsiębiorcy, jednostki naukowe, instytucje otoczenia biznesu, w szczególności fundacje, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe, jednostki samorządu terytorialnego.
4. Klaster jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych, a uczestnictwo w nim jest oparte na zasadach dobrowolności, zaufania i woli współpracy.
5. Klaster nie ma osobowości prawnej i nie stanowi spółki cywilnej Członków Klastra.
6. W imieniu i na rzecz Klastra nabywa prawa i zaciąga zobowiązania Koordynator Klastra.
7. W zyskach Klastra partycypują Członkowie Klastra zaangażowani w przedsięwzięcie generujące zysk, z uwzględnieniem roli Koordynatora Klastra.
8. Przychody Klastra, z których pokrywane będą wydatki związane z funkcjonowaniem

Klastra, pochodzić będą ze składek członkowskich, obsługi finansowo-księgowej realizowanych projektów oraz 5% procent wartości umów pozyskiwanych przez Członków Klastra dzięki uczestnictwu w Kastrze.

9. Zarządzanie Klastrem należy do kompetencji Koordynatora Klastra, który upoważnia Administratora Klastra do świadczenia na rzecz Członków Klastra usług związanych z realizacją celów Klastra.

10. Koordynator Klastra w trakcie trwania Klastra prowadzi Rejestr Członków Klastra zawierający aktualną informację o podmiotach zgrupowanych w Kastrze.

11. W razie zmiany jakichkolwiek danych kontaktowych, każdy z Członków Klastra obowiązany jest podać niezwłocznie aktualne dane Koordynatorowi Klastra. W razie zaniedbania tego obowiązku, korespondencja przekazywana na ostatnie znane dane uznana będzie za doręczoną.

12. Każdy z Członków Klastra ponosi odpowiedzialność wobec pozostałych Członków Klastra za działania lub zaniechania swoich przedstawicieli pełniących funkcje w strukturach Klastra.

13. Każdy z Członków Klastra zobowiązuje się chronić interesy Klastra, w szczególności jego know-how i dbać o dobry wizerunek Klastra oraz powstrzymać się od działań na niekorzyść Klastra.

3. Uprawnienia Członków Klastra.

1. Każdy z Członków Klastra ma prawo do:

- a) udziału w projektach inicjowanych i realizowanych przez Członków Klastra
- b) uzyskania wsparcia w procesie aplikowania o środki pochodzące z Funduszy Unijnych w zakresie spełnienia warunków formalnych
- c) pomocy w wyszukiwaniu źródeł finansowania projektów realizowanych w ramach Klastra
- d) wsparcia w zakresie organizacji partnerstw dla planowanych projektów i wspólnych przedsięwzięć
- e) uczestnictwa w wybranych organizowanych przez Koordynatora szkoleniach. Członkowie Klastra, w przypadku wyrażenia przez nich takiej chęci, mogą nieodpłatnie angażować się w przygotowanie szkoleń, konferencji i opracowanie materiałów.
- f) W sytuacjach wymagających wsparcia merytorycznego, korzystania z usług firm wyspecjalizowanych w pozyskiwaniu funduszy unijnych współpracujących z Administratorem Klastra, na zasadach określonych w odrębnych umowach

2. W przypadku odwołania lub modyfikacji terminu lub programu konferencji, szkolenia albo innego wydarzenia, za które Członek Klastra nie uiścił opłaty, Uczestnikowi Klastra nie będą przysługiwały względem Administratora Klastra żadne roszczenia.

4. Oznaczenia indywidualizujące Członków Klastra.

1. Członkowie Klastra wyrażają zgodę na używanie przez Administratora Klastra

Znaków towarowych Członków Klastra, z zastrzeżeniem ust. 3,4 i 5 niniejszego punktu.

2. Zgoda na używanie Znaków towarowych udzielona jest nieodpłatnie.
3. Administrator Klastra zobowiązuje się do używania Znaków towarowych wyłącznie w celach promocyjnych, reklamowych oraz marketingowych, powołując się na fakt wzajemnej współpracy pomiędzy Członkami Klastra.
4. Logotypy oraz Znaki towarowe będą wykorzystywane wyłącznie w działaniach promocyjnych i marketingowych podejmowanych na rzecz Klastra oraz jego Członków.
5. Używanie Znaków towarowych przez Administratora Klastra w żadnym razie nie będzie wiązało się z umieszczaniem tych oznaczeń na produktach oferowanych przez Administratora Klastra jego klientom i nie będzie wiązało się z firmowaniem tymi oznaczeniami świadczonych przez Administratora usług, jeśli usługi te lub produkty nie będą pozostawały z bezpośrednim związkiem z działalnością Klastra.

5. Struktura Klastra

1. W ramach Klastra wyodrębnia się następujące Organy Klastra:
 - a. Koordynator Klastra
 - b. Rada Konsultacyjna Klastra
 - c. Grupy Zadaniowe
2. W ramach Koordynatora Klastra wydziela się pionowo:
 - a. Inicjująco-Koordynacyjny
 - b. Projektowy
 - c. Finansowo-Księgowy
 - d. Prawny
3. Rada Konsultacyjna składa się z 7 Członków Założycieli oraz 3 Członków spośród pozostałych Członków Klastra. Tryb wyboru określi Regulamin Rady, przyjęty przez Radę.
4. Grupy Zadaniowe powoływane są przez Koordynatora Klastra, po zasięgnięciu opinii Rady Konsultacyjnej lub Członków Klastra o właściwym przedmiocie działania.
5. Zadania i kompetencje Koordynatora Klastra obejmują:
 - 5.1. Zarządzanie i administrowanie działalnością Klastra
 - 5.2. Wyszukiwanie źródeł finansowania projektów w ramach Klastra
 - 5.3. Kojarzenie partnerstw dla planowanych projektów i wspólnych przedsięwzięć.
 - 5.4. Wspieranie Członków Klastra w aplikowaniu o środki unijne w obszarze warunków formalnych.
 - 5.5. Strukturalizacja projektów

- 5.6. Audyt projektów realizowanych w ramach Klastra
- 5.7. Wspieranie projektowych inicjatyw regionalnych, ponadregionalnych i transregionalnych
- 5.8. Obsługę finansowo-księgową realizowanych w ramach Klastra projektów
- 5.9. Konsultacje społeczne dla działań podejmowanych w ramach projektów ze strony Członków Klastra
- 5.10. Organizowanie szkoleń dla Członków Klastra oraz spotkań mających na celu rozpoznanie potrzeb dla ich działalności
- 5.11. Organizowanie praktyk studenckich (zgodnie z trybem konkursowym zawartym w programie operacyjnym) w przedsiębiorstwach zrzeszonych w Klastrze dla osób wyróżniających się wynikami w nauce na uczelniach należących do Klastra
- 5.12. Wsparcie w obsłudze prawnej projektów i innych przedsięwzięć realizowanych w ramach Klastra
- 5.13. Prowadzenie działań marketingowych na rzecz budowania marki Klastra oraz jego tożsamości.
- 5.14. W wymaganych przypadkach zapewnienie wsparcia ze strony wyspecjalizowanych w pozyskiwaniu funduszy unijnych firm zewnętrznych

6. Zadania i kompetencje Rady Konsultacyjnej

- 6.1. Konsultacja kandydatur na Członków Klastra.
- 6.2. Poszukiwanie nowych Członków oraz partnerstw.
- 6.3. Informowanie o nowych przedsięwzięciach i pomysłach.
- 6.4. Kreacja strategii funkcjonowania i rozwoju Klastra.
- 6.5. Przyjmowanie nowych Członków Rady.

6. Przystąpienie, wystąpienie i wykluczenie z Klastra

- 1. Przystąpienie do Klastra odbywa się na zasadzie całkowitej dobrowolności. Przystąpienie do Klastra następuje w wyniku podpisania przez kandydata na Członka Klastra oświadczenia o woli współpracy w ramach Klastra, według wzoru określonego przez Koordynatora Klastra.
- 2. Wystąpienie z Klastra może nastąpić w każdym czasie poprzez złożenie Koordynatorowi Klastra oświadczenia o wystąpieniu z Klastra z dniem wskazanym w oświadczeniu, nie wcześniejszym niż 30 dni od dnia złożenia oświadczenia.
- 3. Wykluczenie z Klastra dokonywane jest decyzją Koordynatora Klastra, podjętą po uprzedniej uchwale Rady, podjętej większością głosów. Podstawą decyzji o wykluczeniu jest stwierdzenie naruszenia przez Członka Klastra postanowień niniejszego Regulaminu, w szczególności poprzez:

- 3.1. Zaleganie z płatnościami składek za okres dłuższy, niż 60 dni kalendarzowych.

3.2. Podejmowanie działań sprzecznych z postanowieniami punktu 2 ppkt 12 i 13 niniejszego Regulaminu.

3.3. Naruszanie zasad finansowania Klastra, o których mowa w punkcie 2 ppkt 8 niniejszego Regulaminu.

7. Składka członkowska w wysokości 400 zł jest płatna w terminie do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy: Bank PEKAO Spółka Akcyjna Oddział w Warszawie numer rachunku 59 1240 6175 1111 0010 5949 3753.

Zapoznałem się z Regulaminem Klastra GeoPoli i akceptuję jego postanowienia.

1. EUROSISTEM S.A., którą reprezentuje Pan Krzysztof Kozielski Wiceprezes Zarządu

.....

2. GEOBID Sp. z o.o., którą reprezentuje Pani Weronika Borys Prezes Zarządu

.....

3. GEODATA- Usługi Geodezyjne i Informatyczne Konrad Tusiński, którą reprezentuje Pan Konrad Tusiński

.....

4. Geodezyjna Izba Gospodarcza, którą reprezentuje Pan Rafał Piętka Prezes Izby

.....

5. Geokart-International Sp. z o.o., którą reprezentuje Pan Lech Fronckiel – Członek zarządu

.....

6. Geo-system Sp. z o.o., którą reprezentuje Pan Waldemar Izdebski - Prezes Zarządu

.....

7. Instytut Inżynierii Technicznej PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNO-EKONOMICZNEJ w Jarosławiu, który reprezentuje dyrektor doc. dr Dorota Dejnak

.....

8. InterTIM Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, którą reprezentuje Pani Prezes Joanna Pietrzak

.....

9. Inżynieria Rzeszów SA, którą reprezentują Pan Jerzy Żyła Prezes Zarządu i Pan Adam Rajzer Członek Zarządu

.....

10. Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne „GEOMAP” Sp. z o.o., którą reprezentuje Pan Tomasz Soszka Prokurent Samoistny

.....

11. Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne sp. z o.o. w Olsztynie, którą reprezentuje Pan Waldemar Kłoczek Prezes Zarządu

.....

12. Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne w Krakowie Sp. z o.o., którą reprezentują Pan Robert Rachwał Prezes Zarządu i Pani Agnieszka Buczek Wiceprezes Zarządu

.....

13. OPEGIEKA Sp. z o.o., którą reprezentuje Pan Florian Romanowski Prezes Zarządu

.....

14. Polska Geodezja Komercyjna Krajowy Związek Pracodawców Firm Geodezyjno-Kartograficznych, którą reprezentuje Pan Waldemar Kłoczek Prezes Zarządu

.....

15. PROGEO KATOWICE K.Rogała, M.Nowak, D.Przybycień Spółka Jawna, którą reprezentuje Pan Krzysztof Rogala Współwłaściciel

.....

16. Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne Vertical Sp. z o.o., którą reprezentuje Pan Adam Chudy Dyrektor Zarządu i Pan Alfons Jacko Dyrektor Zarządu

.....

17. Przedsiębiorstwo Usług Geodezyjno-Projektowych GEOMIAR Sp. z o.o., którą reprezentuje Pan Jan Połec – Prezes Zarządu

.....

18. Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „GEODIK” sp. z o.o., którą reprezentuje Pan Sławomir Leszko Prezes Spółki

.....

19. Stowarzyszenie Geodetów Polskich Zarząd Główny, które reprezentują Pan Stanisław Cegielski Prezes Stowarzyszenia Geodetów Polskich i Pan Włodzimierz Kędziora Sekretarz Generalny Stowarzyszenia Geodetów Polskich

.....

20. TPI Sp. z o.o., którą reprezentuje Pan Andrzej Jaroszewicz
.....
21. Usługi Geodezyjno-Kartograficzne Marian Piętka, Rafał Piętka, którą reprezentuje
Pan Rafał Piętka Współwłaściciel
.....
22. Warszawskie Przedsiębiorstwo Geodezyjne S.A., którą reprezentują Pan Jacek Uchański
Wiceprezes Zarządu i Pan Krzysztof Gantner Prokurent
.....
23. Wydział Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska AKADEMII GÓRNICZO-
HUTNICZEJ im. Stanisława Staszica w Krakowie, który reprezentuje dziekan
prof. dr hab. inż. Stanisław Gruszczyński
.....
24. Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej UNIWERSYTETU WARMIŃSKO-
MAZURSKIEGO w Olsztynie, który reprezentuje dziekan dr hab. inż. Radosław
Wiśniewski, prof. Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
.....
25. Wydział Geodezji i Kartografii POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ w Warszawie, który
reprezentuje dziekan prof. dr hab. Alina Maciejewska
.....
26. Wydział Inżynierii Kształtowania Środowiska i Geodezji UNIWERSYTETU
PRZYRODNICZEGO we Wrocławiu, który reprezentuje dziekan prof. dr hab. inż. Bernard
Kontny
.....
27. Wydział Inżynierii Lądowej i Geodezji WOJSKOWEJ AKADEMII TECHNICZNEJ
w Warszawie, który reprezentuje dziekan prof. dr hab. inż. Ireneusz Winnicki
.....
28. Wydział Inżynierii Lądowej, Środowiska i Geodezji Politechniki Koszalińskiej, który
reprezentuje dziekan wydziału dr hab. inż. Wiesława Głodkowska, prof. Politechniki
Koszalińskiej
.....
29. Zakład Usług Geodezyjnych i Kartograficznych „Pryzmat” Sp. z o. o., którą reprezentuje
Pan Zenon Kulesza Prezes Zarządu
.....