

**Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych:
Bibliotekoznawstwo i informacja naukowa**

Kod składnika opisu charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji lub/i kod składnika opisu efektów uczenia się charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8	Opis charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji lub/i opis charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8	Symbol efektu uczenia się dla studiów podyplomowych	Opis efektów uczenia się dla studiów podyplomowych
1	2	3	4
WIEDZA: absolwent zna i rozumie			
P7S_WG	w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem; główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim	SP_P7S_WG1	pojęcie i różne typy źródeł informacji naukowej i technicznej oraz bazy danych związane z informacją naukową; jak postępować ze współczesną dokumentacją
		SP_P7S_WG2	zasady działalności współczesnej biblioteki i różnych jej działów, na przykładzie biblioteki akademickiej; zasady działalności bibliotek szkolnych, pedagogicznych oraz publicznych
		SP_P7S_WG3	terminologię oraz specyfikę przedmiotową i metodologiczną nauki o informacji, wiedzy i komunikacji; główne pojęcia z komunikologii, teorie, modele i rodzaje komunikacji; funkcje i przemiany mediów: telewizji, radia, prasy i Internetu
		SP_P7S_WG4	funkcjonowanie mediów społecznościowych w kontekście promowania biblioteki, a także o przepisów prawa autorskiego i ochrony danych osobowych;

			rodzaje nowych mediów i ich zastosowanie w edukacji
P7S_WK	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji; ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego; podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	SP_P7S_WK1	zagadnienia z zakresu historii nauki oraz historii kultury i socjologii kultury odnośnie do głównych nurtów rozwojowych we współczesnej nauce i kulturze oraz ich wzajemnych zależności
		SP_P7S_WK2	systematyzację i periodyzację zjawisk w dziejach książki i bibliotek; zagadnienia z zakresu edukacji regionalnej w ibliotekach
UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi			
P7S_UW	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: – właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, – dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, – dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, – w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, – przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi – w przypadku studiów o profilu praktycznym	SP_P7S_UW1	wyszukiwać informacje w różnych bazach bibliograficznych i pełnotekstowych polskich i międzynarodowych oraz zasobach internetowych, a także prezentować je w wybranej formie
		SP_P7S_UW2	rozpoznać wybrane zabytki piśmiennictwa; klasyfikować dokumentację współczesną
		SP_P7S_UW3	określić różnice pomiędzy funkcjami poszczególnych mediów oraz zależności między nimi; korzystać z narzędzi marketingu 2.0
P7S_UK	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców prowadzić debatę posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	SP_P7S_UK1	interpretować przekazy werbalne i niewerbalne oraz treści perswazyjne komunikatów; komunikować się na tematy związane z problemami informacji we współczesnym świecie
P7S_UO	kierować pracą zespołu współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach	SP_P7S_UO1	planować pracę biblioteczną i informacyjną odnośnie do różnych zadań bibliotek; opracować materiały do pracy w różnych bibliotekach; opracować program edukacji regionalnej w bibliotece
P7S_UU	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	SP_P7S_UU1	zdoływać wiedzę o zjawiskach o charakterze globalnym i powszechnym oraz o rozwoju współczesnej nauki i kultury

		SP_P7S_UU2	posługiwać się nowymi mediami i technologiami nowych mediów
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do			
P7S_KK	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści; uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	SP_P7S_KK1	rozpoznania różnic w komunikowaniu się interpersonalnym i publicznym wynikających z cech osób, języka i celów komunikacji; doceniania znaczenia kompetencji informacyjno-komunikacyjnych we współczesnym świecie
		SP_P7S_KK2	określenia wzajemnej zależności między zjawiskami oraz procesami społeczno-kulturowymi a kierunkami rozwoju współczesnej nauki
P7S_KO	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego; inicjowania działań na rzecz interesu publicznego; myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	SP_P7S_KO1	krytycznej analizy przekazów medialnych; krytycznej oceny zawartości nowych mediów oraz propagowania najwartościowszych dla edukacji treści; korzystania z zasobów Internetu w sposób świadomy i krytyczny
		SP_P7S_KO2	propagowania znaczenia archiwizacji i digitalizacji zasobów archiwalnych i bibliotecznych; doceniania potrzeby zachowania, ochrony i propagowania dziedzictwa bibliotecznego; propagowania dziedzictwa kulturowego i regionalnego w edukacji szkolnej i pozaszkolnej społeczeństwa
P7S_KR	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: – rozwijania dorobku zawodu, – podtrzymywania etosu zawodu, – przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	SP_P7S_KR1	dostrzegania problemów i potrzeb społeczności użytkowników biblioteki i wspomagania ich rozwiązania; rozstrzygania dylematów związanych z pracą z różnymi czytelnikami i użytkownikami bibliotek
		SP_P7S_KR2	korzystania z działań marketingowych dla upowszechniania informacji, książki i biblioteki

Po ukończeniu studiów podyplomowych absolwent uzyskuje kwalifikacje cząstkowe na poziomie siódmym (7) Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Objaśnienia:

Kolumna nr 1 i 2 – na podstawie Rozporządzenia MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2218) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz. U. z 2016 roku, poz. 537)

Kolumna nr 3 – symbol efektu uczenia dla studiów podyplomowych

np. SP_P6S – studia podyplomowe, poziom 6-Polskiej Ramy Kwalifikacji

W – kategoria wiedza/ G – głębia;/ K – kontekst

U – kategoria umiejętności/ W – wykorzystanie wiedzy;/ K – komunikowanie się;/ O – organizacja;/ U – uczenie się

K – kategoria kompetencje społeczne/ K – ocena krytyczna;/ O – odpowiedzialność;/ R – rola zawodowa

1, 2, 3 i kolejne – numer efektu kształcenia

Kolumna nr 4 – opis treści efektów uczenia

TREŚCI KSZTAŁCENIA

Nazwa studiów podyplomowych: **Bibliotekoznawstwo i informacja naukowa**

Wymiar kształcenia (sem.): dwa semestry

CHARAKTERYSTYKA TREŚCI KSZTAŁCENIA

Nazwa przedmiotu:

Cel kształcenia i treści merytoryczne:

Przypisane efekty uczenia się:

1. Nazwa przedmiotu: **Archiwizacja i digitalizacja dokumentów**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zapoznanie z problematyką prawa archiwalnego, państwowego zasobu archiwalnego, dokumentacji wytwarzanej współcześnie oraz zarządzania współczesną kancelarią (z uwzględnieniem bibliotek). Omówienie różnic pomiędzy biblioteką a archiwum, metodami zabezpieczania zasobów archiwalnych, w tym przechowywanych w bibliotekach. Regulacje prawne dotyczące funkcjonowania archiwów państwowych i postępowania z dokumentacją współczesną. Współczesna sieć archiwalna. Podstawowa terminologia archiwalna. Kwalifikacja archiwalna oraz rodzaje i klasyfikacja dokumentacji współczesnej, wykazy akt z uwzględnieniem bibliotek. Najnowsze zapisy prawa archiwalnego dotyczące zbiorów przechowywanych w bibliotekach. Archiwa zakładowe a biblioteki. Digitalizacja zasobów bibliotecznych i archiwalnych.

Efekty uczenia się:

wiedza: ma uporządkowaną wiedzę na temat postępowania ze współczesną dokumentacją.

umiejętności: potrafi klasyfikować dokumentację współczesną.

kompetencje społeczne: ma świadomość znaczenia archiwizacji i digitalizacji zasobów archiwalnych i bibliotecznych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1, SP_P7S_UW2, SP_P7S_KO2

2. Nazwa przedmiotu: **Bibliotekarstwo praktyczne i użytkownicy bibliotek**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: wprowadzenie do zagadnień związanych z prawidłowym funkcjonowaniem współczesnych bibliotek, problematyką organizacji zasobów bibliotecznych, jakością i różnorodnością usług, potrzebami i oczekiwaniami użytkowników oraz do zagadnienia zarządzania biblioteką. Zapoznanie z pracą w różnych oddziałach biblioteki akademickiej. Podstawy wiedzy o bibliotece. Organizacja i zarządzanie zasobami oraz systemami bibliotecznymi. Usługi biblioteczne i użytkownicy bibliotek. Zarządzanie biblioteką, jej personelem i pozyskiwanie funduszy. Architektura bibliotek. Zagadnienia teoretyczne i ćwiczenia praktyczne związane z gromadzeniem zbiorów, opracowaniem, przechowywaniem, selekcją, ochroną oraz udostępnianiem na przykładzie działalności poszczególnych oddziałów biblioteki akademickiej.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna zasady działalności współczesnej biblioteki i różnych jej działów, na przykładzie biblioteki akademickiej.

umiejętności: posiada umiejętność samodzielnego planowania pracy bibliotecznej i informacyjnej odnośnie do różnych zadań bibliotek.

kompetencje społeczne: potrafi dostrzegać problemy i potrzeby społeczności użytkowników biblioteki i wspomagać ich rozwiązanie.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2, SP_P7S_UO1, SP_P7S_KR1.

3. Nazwa przedmiotu: **Biblioteki szkolne i publiczne**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zaznajomienie studentów ze specyfiką pracy w takich typach bibliotek, jak biblioteki szkolne, pedagogiczne oraz publiczne. Specyfika pracy w bibliotekach szkolnych. Praca nauczyciela-bibliotekarza. Zadania bibliotek pedagogicznych. Działalność bibliotek publicznych (mediateki, kulturoteki). Praca z czytelnikiem w różnym wieku. Czytelnictwo dzieci i młodzieży. Materiały do pracy w bibliotekach szkolnych, pedagogicznych i publicznych, np. konspekty lekcji bibliotecznych, scenariusze wydarzeń kulturalnych.

Efekty uczenia się:

wiedza: ma uporządkowaną wiedzę teoretyczną z zakresu działalności bibliotek szkolnych, pedagogicznych oraz publicznych.

umiejętności: potrafi opracować materiały do pracy w różnych bibliotekach.

kompetencje społeczne: rozstrzyga dylematy związane z pracą z różnymi czytelnikami i użytkownikami bibliotek.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2, SP_P7S_UO1, SP_P7S_KR1

4. Nazwa przedmiotu: **Edukacja regionalna**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zaznajomienie studentów z pojęciem i rozumieniem dziedzictwa kulturowego, edukacji regionalnej. Charakterystyka działalności regionalnej i kulturalnej w różnych typach bibliotek, jak biblioteki szkolne, pedagogiczne oraz publiczne. Uświadomienie wagi i znaczenia edukacji w bibliotekach. Elementy wiedzy o kulturze i historii regionu. Edukacja regionalna w bibliotece – pojęcia i formy pracy. Dziedzictwo kulturowe regionu. Gwara warmińska jako niematerialne dziedzictwo regionu (co można z nią robić w pracy bibliotecznej). Wydarzenia kulturalne i regionalne w pracy bibliotekarza.

Efekty uczenia się:

wiedza: ma uporządkowaną wiedzę z zakresu edukacji regionalnej w bibliotekach.

umiejętności: potrafi opracować program edukacji regionalnej w bibliotece.

kompetencje społeczne: ma świadomość znaczenia dziedzictwa kulturowego i regionalnego w edukacji szkolnej i pozaszkolnej społeczeństwa.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WK2, SP_P7S_UO1, SP_P7S_KO2

5. Nazwa przedmiotu: **Historia książki i bibliotek**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zapoznanie z formą, typologią i funkcją książki, a ponadto z systemem kontroli (przywileje, koncesje, cenzura) oraz kulturą czytelniczą w dawnych wiekach. Objaśnienie rewolucji w procesie wydawniczym książki w XIX i XX w. Geneza, funkcja i rozwój pisma. Dorobek starożytności w zakresie kultury książki. Funkcja książki i bibliotek w średniowieczu. Wynalazek druku i jego znaczenie. Biblioteki i bibliofilstwo w XVI-XVIII w. Przemiany w drukarstwie, organizacji produkcji wydawniczej i upowszechnianiu druków w XIX w. Rola bibliotek w okresie zaborów na ziemiach polskich. Książki i biblioteki w okresie międzywojennym w Polsce. Losy książki w czasie II wojny światowej.

Efekty uczenia się:

wiedza: ma wiedzę dotyczącą systematyzacji i periodyzacji zjawisk w dziejach książki i bibliotek.

umiejętności: potrafi rozpoznać wybrane zabytki piśmiennictwa.

kompetencje społeczne: jest świadomy potrzeby zachowania, ochrony i propagowania dziedzictwa bibliotecznego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WK2, SP_P7S_UW2, SP_P7S_KO2

6. Nazwa przedmiotu: **Komunikacja interpersonalna**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu komunikologii (perswazja, propaganda i manipulacja), formami komunikowania społecznego, teoriami (np. teorią aktów mowy i jej praktycznym wykorzystaniem), modelami komunikowania. Kształcenie umiejętności interpretowania przekazów werbalnych i niewerbalnych oraz treści perswazyjnych zawartych w komunikatach (np. w reklamach, w komunikacji interpersonalnej). Teoria komunikacji. Wybrane modele komunikacji. Komunikacja, znaczenie, znak. Kody a powszechność. Sygnifikacja — analiza tekstów. Ideologia znaczenia. Komunikowanie międzykulturowe. Zróżnicowanie stylu komunikacji kobiet i mężczyzn jako przykład komunikacji międzykulturowej. Język propagandy. Współczesna reklama polityczna — analiza tekstów wyborczych. Public relations jako kształtowanie reputacji organizacji (wizerunek i tożsamość organizacji). Komunikacja niewerbalna. Komunikacja niewerbalna w praktyce. Nowe technologie w komunikowaniu społecznym.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna główne pojęcia z komunikologii, teorie, modele i rodzaje komunikacji.

umiejętności: potrafi interpretować przekazy werbalne i niewerbalne oraz treści perswazyjne komunikatów.

kompetencje społeczne: jest gotów do rozpoznania różnic w komunikowaniu się interpersonalnym i publicznym wynikających z cech osób, języka i celów komunikacji.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3, SP_P7S_UK1, SP_P7S_KK1

7. Nazwa przedmiotu: **Media społecznościowe i marketing biblioteczny**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zdobycie wiedzy na temat mediów społecznościowych jako narzędzia do promowania biblioteki i jej oferty oraz budowania więzi ze społecznością; zdobycie umiejętności świadomego i skutecznego korzystania z narzędzi marketingu 2.0. Wyjaśnienie podstawowych pojęć

związanych z marketingiem bibliotecznym i mediami społecznościowymi, z uwzględnieniem ich funkcji i rodzajów. Zajęcia praktyczne z przygotowywania planu, analiz i badań marketingowych, tekstowych i graficznych materiałów promocyjnych, wykorzystywanych w kształtowaniu wizerunku biblioteki (ulotki, infografiki) oraz promowaniu zasobów i usług bibliotecznych (poprzez m.in. aktywność w mediach społecznościowych, współpracę z organizacjami zewnętrznymi czy organizowanie kampanii promujących czytelnictwo). Szczegółowe zapoznanie się z formami komunikacji marketingowej prowadzonej z użytkownikami bibliotek za pomocą portalu społecznościowego Facebook, blogu bibliotecznego, fotograficznego hostingu zdjęć (Instagram, Pinterest). Zajęcia praktyczne uzupełnione treściami z zakresu prawa autorskiego i praw pokrewnych.

Efekty uczenia się:

wiedza: ma podstawową wiedzę o mediach społecznościowych w kontekście promowania biblioteki, a także o przepisach prawa autorskiego i ochronie danych osobowych.

umiejętności: potrafi korzystać z narzędzi marketingu 2.0.

kompetencje społeczne: jest świadomy znaczenia działań marketingowych dla upowszechniania informacji, książki i biblioteki.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG4, SP_P7S_UW3, SP_P7S_KR2

8. Nazwa przedmiotu: **Nauka o informacji, komunikacji i zarządzanie wiedzą**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zaznajomienie ze specyfiką, historią oraz podstawowymi pojęciami z zakresu nauki o informacji, komunikacji oraz zarządzania informacją i wiedzą. Zaprezentowanie współczesnych obszarów badań informatologicznych i komunikologicznych. Metody wykorzystywane w badaniach nad informacją i komunikacją. Informacja a wiedza, relacje do innych pojęć podstawowych. Cechy i własności informacji. Prawa i prawidłowości informacji. Podmioty procesów informacyjnych. Teorie wykorzystywane w badaniach użytkowników informacji. Infosfera i potrzeby informacyjne. Zachowania informacyjne i ich modele. Bariery informacyjne, rodzaje i klasyfikacje. Ekologia informacji. Open Access – idea otwartego dostępu do zasobów informacji i wiedzy. Modele zarządzania informacją i wiedzą na różnych poziomach: indywidualnym, organizacyjnym i społecznym. Współczesne kompetencje informacyjne, komunikacyjne i medialne.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna terminologię oraz specyfikę przedmiotową i metodologiczną nauki o informacji, wiedzy i komunikacji.

umiejętności: potrafi komunikować się na tematy związane z problemami informacji we współczesnym świecie.

kompetencje społeczne: jest gotów do docenienia potrzeby i znaczenia kompetencji informacyjno-komunikacyjnych we współczesnym świecie.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3, SP_P7S_UK1, SP_P7S_KK1

9. Nazwa przedmiotu: **Nowe media w edukacji**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zaznajomienie z instrumentalnym posługiwaniem się nowymi mediami i technologiami nowych mediów, ze szczególnym uwzględnieniem ich zastosowania i znaczenia w zakresie edukacji. Ustanawianie i moderowanie kanałów komunikacyjnych w nowych mediach, w szczególności w serwisach YouTube, Facebook, Instagram. Produkcja treści filmowych przeznaczonych do publikowania w kanałach w serwisie YouTube, Facebook, Instagram. Preprodukcja, produkcja, postprodukcja wideo; oświetlenie, nagłośnienie, ekspozycja; podstawy montażu - korzystanie z darmowego oprogramowania czy inwestycja w profesjonalne narzędzia? Promocyjne eksploatowanie platform, takich jak Instagram, Pinterest w celu modelowania wizerunku instytucji w lokalnym środowisku. Transformacja modelu uczenia się za pośrednictwem nowych mediów; znaczenie nowych form medialnych w edukacji, w tym gier cyfrowych i komputerowych. Parametryzacja mediów społecznościowych – odczytywanie Google Analytics.

Efekty uczenia się:

wiedza: ma wiedzę na temat rodzajów nowych mediów i ich zastosowania w edukacji.

umiejętności: potrafi posługiwać się nowymi mediami i technologiami nowych mediów.

kompetencje społeczne: krytycznie ocenia zawartość nowych mediów oraz propaguje najwartościowsze dla edukacji treści.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG4, SP_P7S_UU2, SP_P7S_KO1

10. Nazwa przedmiotu: **Nurty w nauce i kulturze XX i XXI wieku**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zapoznanie z głównymi nurtami rozwojowymi we współczesnej nauce oraz kulturze, z ich genezą, przebiegiem, i komponentami. Uświadomienie skoku rozwojowego, jaki dokonał się w XX wieku za sprawą odkryć naukowych oraz ich praktycznego zastosowania, a także

wzajemnej zależności między zjawiskami o charakterze kulturowym i społecznym a rozwojem nauki. Przemiany kulturowe i cywilizacyjne w I połowie XX w. Osiągnięcia XX-wiecznej fizyki i astronomii oraz ich wpływ na zmianę obrazu świata i świadomość współczesnego człowieka. Powstanie nowych dziedzin nauki (m. in. cybernetyki, informatyki, automatyki, robotyki, mikrobiologii) oraz ich wpływ na kierunki rozwojowe współczesnej cywilizacji. Wpływ nowych kierunków w psychologii na samoświadomość jednostek i zbiorowości ludzkich oraz społeczne i kulturowe procesy rozwojowe. Kryzys wartości i religii w XX i XXI w. Geneza i rozwój kultury popularnej i masowej XX i XXI w. Zwrot obrazowy (pictorial turn) i audiowizualny (audiovisual turn) w XX wieku oraz ich skutki kulturowe, komunikacyjne i społeczne. Główne nurty kulturowe w XX i XXI w.: modernizm, ekspresjonizm, awangarda I i II, surrealizm, socrealizm, postmodernizm, neomodernizm itp. Rewolucja informatyczna i cyfrowa na przełomie XX i XXI w. Strategie komunikacyjne i modele odbioru współczesnych mediów audiowizualnych.

Efekty uczenia się:

wiedza: posiada wiedzę z zakresu historii nauki oraz historii kultury i socjologii kultury odnośnie do głównych nurtów rozwojowych we współczesnej nauce i kulturze oraz ich wzajemnych zależności.

umiejętności: potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę o zjawiskach o charakterze globalnym i powszechnym oraz o rozwoju współczesnej nauki i kultury.

kompetencje społeczne: jest gotów do określenia wzajemnej zależności między zjawiskami oraz procesami społeczno-kulturowymi a kierunkami rozwoju współczesnej nauki.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WK1, SP_P7S_UU1, SP_P7S_KK2

11. Nazwa przedmiotu: **Wstęp do medioznawstwa**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: wprowadzenie do zagadnień nauki o mediach, jej przedmiotu, historii, metod oraz zaznajomienie ze współczesnymi przemianami mediów: telewizji, radia, prasy i Internetu. Medioznawstwo (media studies) jako obszar badań i dyscyplina naukowa na świecie i w Polsce. Funkcje mediów. Mediatyzacja życia. Instytucje medialne. Formaty i gatunki medialne – w stronę genologii medialnej? Popularne gatunki medialne. Przemiany mediów: Telewizja, Radio, Prasa, Internet. Nadawca, odbiorca, użytkownik mediów. Remediacje, kultura konwergencji i remiksu, uczestnictwo w kulturze. Sposoby przedstawiania. Przekaz medialny. Media społecznościowe i dziennikarstwo; dziennikarstwo obywatelskie. Metody badań medioznawczych. Zastosowanie badań: badanie mediów drukowanych, elektronicznych, Internetu i reklamy. Krytyczna analiza przekazów medialnych.

Efekty uczenia się:

wiedza: ma wiedzę o funkcjach i przemianach mediów: telewizji, radia, prasy i Internetu.

umiejętności: potrafi określić różnice pomiędzy funkcjami poszczególnych mediów oraz zależności między nimi.

kompetencje społeczne: jest gotów do krytycznej analizy przekazów medialnych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3, SP_P7S_UW3, SP_P7S_KO1

12. Nazwa przedmiotu: **Źródła informacji naukowej i technicznej**

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zapoznanie z różnymi rodzajami źródeł informacji (tradycyjnymi i elektronicznymi), a także różnymi rodzajami informacji naukowej i technicznej. Kształcenie umiejętności wyszukiwania i prezentowania informacji na dany temat z wykorzystaniem zasobów Internetu i baz danych dostępnych w sieci UWM. Pojęcie źródeł informacji, ich rodzaje i typologie. Bazy danych bibliograficzne, abstraktowe i pełnotekstowe. Heurystyka informacyjna. Informacja normalizacyjna. Informacja patentowa. Infobrokerstwo i wywiad gospodarczy. Ukryty Internet. Wyszukiwanie w bazach Biblioteki Narodowej, bazach Nauka Polska, bazach UPRP, międzynarodowych bazach i indeksach cytowań (Web of Science, Scopus) oraz innych bazach dostępnych w sieci UWM, a także mediach społecznościowych dla naukowców (ResearchGate, Academia.edu).

Efekty uczenia się:

wiedza: zna różne typy źródeł informacji naukowej i technicznej oraz bazy danych związane z informacją naukową.

umiejętności: potrafi wyszukiwać informacje w różnych bazach bibliograficznych i pełnotekstowych polskich i międzynarodowych oraz zasobach internetowych, a także prezentować je w wybranej formie.

kompetencje społeczne: korzysta z zasobów Internetu w sposób świadomy i krytyczny.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1, SP_P7S_UW1, SP_P7S_KO1

PLAN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów podyplomowych: „**Bibliotekoznawstwo i informacja naukowa**”

Wymiar kształcenia (sem.): dwa semestry

Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji podyplomowych: 30 ECTS

Lp.	Nazwa przedmiotu	Rodzaj i wymiar zajęć dydaktycznych				Forma zaliczenia przedmiotu/sposób weryfikacji efektów uczenia się	Punkty ECTS
		Wykłady (godz.)	Ćwiczenia (godz.)	Zajęcia teoretyczne (godz.)	Zajęcia praktyczne (godz.)		
Semestr I							
1	Bibliotekarstwo praktyczne i użytkownicy bibliotek	-	20	-	20	Zaliczenie z oceną	3
2	Nauka o informacji, komunikacji i zarządzanie wiedzą	15	-	15	-	Zaliczenie z oceną	2,5
3	Nowe media w edukacji	-	15	-	15	Zaliczenie z oceną	2,5
4	Komunikacja interpersonalna	15	-	15	-	Zaliczenie z oceną	2,5
5	Wstęp do medioznawstwa	15	-	15	-	Zaliczenie z oceną	2,5
6	Archiwizacja i digitalizacja dokumentów	-	10	-	10	Zaliczenie z oceną	2
Semestr II							
7	Edukacja regionalna	10	-	10	-	Zaliczenie z oceną	2
8	Nurty w nauce i kulturze XX i XXI wieku	15	-	15	-	Zaliczenie z oceną	2,5
9	Media społecznościowe i marketing biblioteczny	-	20	-	20	Zaliczenie z oceną	3
10	Źródła informacji naukowej i technicznej	-	15	-	15	Zaliczenie z oceną	2,5
11	Biblioteki szkolne i publiczne	-	20	-	20	Zaliczenie z oceną	3
12	Historia książki i bibliotek	10	-	10	-	Zaliczenie z oceną	2
Łączna liczba godzin		80	100	80	100	Łączna liczba punktów ECTS	30
		180		180			

Okres zaliczeniowy na studiach podyplomowych: cykl kształcenia