

**Regulamin wynagradzania ze środków przyznanych w ramach konkursu
„Premia na Horyzoncie” na Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim
w Olsztynie**

§ 1

Regulamin określa zasady przyznania nagrody pracownikom Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie realizującym zadania w projektach finansowanych w ramach programu Horyzont 2020, ze środków przyznanych w ramach konkursu „Premia na Horyzoncie”.

§ 2

1. Środki przyznane w wyniku konkursu „Premia na Horyzoncie” stanowią środki przyznawane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę przeznaczonych na finansowanie współpracy naukowej z zagranicą (Dz.U. z 2015 r. poz. 2047).
2. Nagroda ze środków przyznanych w ramach konkursu „Premia na Horyzoncie” przysługuje osobom uczestniczącym w realizacji projektów programu Horyzont 2020, w tym kierownikom projektów, wykonującym dodatkową pracę na rzecz projektu, w ramach istniejącego stosunku pracy (umowy o pracę lub aktu mianowania), a jego przyznanie jest uzależnione od uzyskania przez Uniwersytet wskazanych środków.

§ 3

1. Nagroda przyznawana jest zespołowi realizującemu projekt oraz pracownikom administracyjnym obsługującym projekt.
2. Wysokość nagrody wskazanej w § 2 ust. 2 ustala się na podstawie postanowień umowy przyznającej „Premię na Horyzoncie” oraz w granicach przyznanej kwoty.
3. Sposób rozdysponowania, w tym wysokość środków finansowych przeznaczonych na wynagradzanie dla poszczególnych osób realizujących zadania w ramach projektu, określa corocznie kierownik projektu we wniosku o przyznanie nagród w projekcie „Premia na Horyzoncie”, stanowiącym załącznik do Regulaminu, w następujących terminach:
 - 1) w pierwszym roku - 14 dni od otrzymania decyzji Ministra przyznającą środki finansowe na ten cel,
 - 2) w kolejnych latach - w terminie do 31 maja, nie później jednak niż dwa miesiące przed zakończeniem projektu.
4. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust.3 podlega zatwierdzeniu przez Prorektora ds. nauki.

§ 4

1. Nagrody są wypłacane jednorazowo w danym roku kalendarzowym po wpływie środków z Ministerstwa na ten cel, jednak nie wcześniej niż 1 grudnia pod warunkiem złożenia wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Na pisemny wniosek kierownika projektu nagroda może zostać wypłacona w innym terminie w przypadku:
 - 1) zakończenia projektu w trakcie roku kalendarzowego
 - 2) zakończenia stosunku pracy z pracownikiem zaangażowanym w realizację

projektu.

§5

1. Za prawidłowe rozdysponowanie i rozliczenie środków określonych w § 2 ust. 1 odpowiada kierownik projektu.
2. Kierownik projektu dokonuje rozliczenia przyznanych środków finansowych w formie raportów rocznych i raportu końcowego, zawierających szczegółowe informacje określone w załączniku nr 4 do rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Do raportów, o których mowa w ust. 2, należy dołączyć imienny wykaz osób, którym zostały wypłacone nagrody, wraz z kwotą nagród wypłaconych poszczególnym osobom.
4. Raport roczny składa się do dnia 31 marca roku następującego po roku, w którym Uniwersytetowi zostały przekazane środki finansowe na realizację umowy.
5. Kierownik projektu w terminie 60 dni od daty zakończenia realizacji zadań składa raport końcowy, uwzględniający rozliczenie całości przekazanych środków, o których mowa w § 2 ust. 1.

§6

1. Prace wykonywane i rozliczane w projekcie nie są kwalifikowane jako wykonywane w godzinach nadliczbowych.
2. Nagrody, o których mowa w niniejszym regulaminie nie są uwzględniane przy ustalaniu wysokości dodatkowego wynagrodzenia rocznego.