



Załącznik nr 6

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie nr POWR .03.05.00-00-Z201/18
pn. „Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i
jakości nauczania”
(Zadanie 10)

UMOWA UCZESTNICTWA

w Projekcie pn. „*Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości
zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania*”
Zadanie 10. Moduł 2. „Certyfikowane szkolenia, warsztaty, wizyty studyjne oraz zajęcia wspólne z
pracodawcami dla studentów/ek WBZ”

nr POWR. 03.05.00-00-Z201/18 realizowanym w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim
w Olsztynie na podstawie umowy nr POWR. 03.05.00-00-Z201/18 z dnia 24.05.2019 r.
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III.
Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół
wyższych,

zawarta w dniu

między Uniwersytetem Warmińsko - Mazurskim w Olsztynie

z siedzibą przy ul. Michała Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, o numerze NIP: 739-30-33-097 i
REGON: 510884205 reprezentowanym przez:

a:, numer PESEL:,

zwanym dalej **Uczestnikiem/czką Projektu**.

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro Projektu:** ul. Prawocheńskiego 9, 10-720 Olsztyn (Centrum Innowacji i Transferu Technologii), e-mail: zpr2@uwm.edu.pl.
2. **Projekt:** „*Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania*”, Zadanie 10. Moduł 2. „*Certyfikowane szkolenia, warsztaty, wizyty studyjne oraz zajęcia wspólne z pracodawcami dla studentów/ek WBZ*”.
3. **Regulamin:** Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr POWR. 03.05.00-00-Z201/18 *Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania*”, Zadanie 10. Moduł 2. „*Certyfikowane szkolenia, warsztaty, wizyty studyjne oraz zajęcia wspólne z pracodawcami dla studentów/ek WBZ*”.
4. **Wsparcie:** formy wsparcia określone Regulaminem i treścią Projektu.
5. **Umowa:** umowa uczestnictwa w Projekcie.
6. **UWM:** Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie.

§ 1

Tytuł projektu: Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania

Nr projektu: POWR .03.05.00-00-Z201/18

Zadanie 10 moduł 2 Certyfikowane szkolenia, warsztaty, wizyty studyjne oraz zajęcia wspólne z pracodawcami dla studentów/ek WBZ



PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu następującego wsparcia finansowanego w ramach Projektu:

a) Warsztaty kompetencji miękkich (2 typy warsztatów do wyboru)

- Zarządzanie czasem z elementami asertywności
- Sztuka prezentacji i autoprezentacji
- Nowoczesne techniki zarządzania zespołem
- Zarządzanie stresem
- Motywacja i komunikacja społeczna

b) Certyfikowane szkolenia:

- Korekcja racic bydła,
- Kurs unasienniania zwierząt
- Kurs instruktora rekreacji ruchowej ze specjalnością jazda konna
- Kurs zoofizjoterapii
- Kurs hipoterapii,
- Kurs dogoterapii
- Kurs jeździectwa naturalnego
- Kurs klasyfikacji tusz wieprzowych w systemie EUROP
- Szkolenie dla początkujących BRC Food
- Szkolenie ze standardu BRC globalnego standardu bezpieczeństwa produktów spożywczych
- Szkolenie ze standardu IFS International Food Standard
- Szkolenia i przygotowanie do egzaminów państwowych na rzeczoznawcę w zakresie: owoce i warzywa świeże oraz owoce i warzywa przetworzone

c) Zajęcia organizowane wspólnie z pracodawcami:

- Praktyczne aspekty chowu indyków
- Wybrane aspekty hodowli bydła mlecznego
- Produkcja wędlin tradycyjnych

d) Wizyty studyjne u pracodawców:

- Gospodarstwa hodowlane
- Zakłady przetwórstwa rolno-spożywczego



- Ogród zoologiczny
- Ośrodek jeździecki rekreacyjno-hodowlany
- e).....

2. Uczestnik zobowiązuje się do uczestnictwa w wybranych formach wsparcia wskazanych w ust. 1.
3. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad udziału w szkoleniach na zasadach określonych w Regulaminie lub innych aktach obowiązujących w jednostce prowadzącej szkolenia.
4. Uczestnik zobowiązuje się do udzielenia informacji Koordynatorowi projektu i pracownikom Biura projektu o statusie na rynku pracy w 6 miesięcy po zakończeniu kształcenia, a w przypadku podjęcia zatrudnienia/samozatrudnienia lub rozpoczęcia kształcenia na innym kierunku / specjalności / stopniu studiów - dostarczenia Koordynatorowi projektu dokumentów potwierdzających ten fakt;

§ 2

WSPARCIE W PROJEKCIE

1. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi Projektu, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem.
2. Uczestnik Projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania Regulaminu.
4. Wsparcie udzielane jest w okresie realizacji Projektu.

§ 3

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zgodnie z § 10 Regulaminu Uczestnik Projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu jedynie w uzasadnionych przypadkach.
2. UWM może rozwiązać Umowę z Uczestnikiem Projektu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rozwiązania Umowy o dofinansowanie projektu;
 - b) naruszenia przez Uczestnika/czkę Projektu postanowień Umowy i Regulaminu, w szczególności przekroczenia przez Uczestnika/czkę Projektu limitu 20% nieobecności w poszczególnych formach wsparcia do udziału w których został/a zakwalifikowany/a;
 - c) działania Uczestnika/czki na szkodę UWM;
 - d) kiedy w trakcie udzielania wsparcia okaże się, że Uczestnik/czka Projektu złożył/a nieprawdziwe oświadczenia i nie jest osobą uprawnioną do uzyskania wsparcia;
 - e) rezygnacji przez Uczestnika/czkę z udziału w projekcie;
 - f) skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy rankingowej podstawowej.



3. Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez UWM, którymi UWM został obciążony przez Instytucję Pośredniczącą i/lub organ kontrolujący na skutek naruszenia przez Uczestnika Regulaminu i Umowy.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla UWM.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

.....
[Czytelny podpis Uczestnika]

.....
*[pieczętka i podpis osoby
upoważnionej ze strony UWM]*