



Załącznik nr 6

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr POWR.03.05.00-00-Z310/17
pn. „Program Rozwojowy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie” (Zadanie 3.)

UMOWA UCZESTNICTWA

w Projekcie pn. „Program Rozwojowy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie”

Zadanie 3.: „Warsztaty, szkolenia, wizyty studyjne dla studentów/ek WBZ”

nr POWR.03.05.00-00-Z310/17 realizowanym w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie na podstawie umowy nr POWR.03.05.00-00-Z310/17-00 z dnia 11.12.2017 r. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych,

zawarta w dniu

między Uniwersytetem Warmińsko - Mazurskim w Olsztynie

z siedzibą przy ul. Michała Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, o numerze NIP: 739-30-33-097 i REGON: 510884205 reprezentowanym przez reprezentowanym przez: **Zofię Możeluk – kierownika projektu**

a:, numer PESEL:,

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem/czką Projektu**.

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro Projektu:** ul. Prawocheńskiego 9, 10-720 Olsztyn (Centrum Innowacji i Transferu Technologii), e-mail: zpr@uwm.edu.pl
2. **Projekt:** „Program Rozwojowy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie”, Zadanie 3. „Warsztaty, szkolenia, wizyty studyjne dla studentów/ek WBZ”
3. **Regulamin:** Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr POWR. 03.05.00-00-Z310/17 Program Rozwojowy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Zadanie 3. „Warsztaty, szkolenia, wizyty studyjne dla studentów/ek WBZ”
4. **Wsparcie:** formy wsparcia określone Regulaminem i treścią Projektu.
5. **Umowa:** umowa uczestnictwa w projekcie.
6. **UWM:** Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu następującego wsparcia finansowanego w ramach Projektu:

a) Certyfikowane szkolenia:

- ☐ Korekcja racic bydła,
- ☐ Kandydat na rzeczoznawcę ds. klasyfikacji tusz wieprzowych,



- ☐ Kurs instruktora hipoterapii,
 - ☐ Kurs instruktora dogoterapii,
 - b) Warsztaty kompetencji miękkich (2 do wyboru):**
 - ☐ Zarządzanie czasem i sztuka asertywności
 - ☐ Sztuka prezentacji i autoprezentacji
 - ☐ Nowoczesne techniki zarządzania zespołem
 - ☐ Zarządzanie stresem
 - ☐ Motywacja i komunikacja społeczna
 - c) Warsztaty z pracodawcami**
 - ☐ Praktyczne aspekty chowu indyków
 - ☐ Wybrane zagadnienia z hodowli bydła mlecznego
 - ☐ Przetwórstwo mięsa i produkcja wędlin tradycyjnych
 - ☐ Zarządzanie gospodarstwem rolnym
 - ☐ Praktyczne aspekty hipoterapii
 - ☐ Szkolenie psów
 - d) Wizyty studyjne u pracodawców**
 - ☐ Nowoczesne gospodarstwa zajmujące się produkcją zwierzęcą
 - ☐ Firmy przetwórstwa mleka i mięsa
 - ☐ Pracodawcy zajmujący się wykorzystaniem zwierząt do celów rekreacyjnych edukacyjnych i terapeutycznych.
 - e)**
2. Uczestnik zobowiązuje się do uczestnictwa w wybranych formach wsparcia wskazanych w ust. 1.
 3. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad udziału w szkoleniach na zasadach określonych w Regulaminie lub innych aktach obowiązujących w jednostce prowadzącej szkolenia.
 4. Uczestnik zobowiązuje się do udzielenia informacji Koordynatorowi projektu i pracownikom Biura projektu o statusie na rynku pracy w 6 miesięcy po zakończeniu kształcenia, a w przypadku podjęcia zatrudnienia/samozatrudnienia lub rozpoczęcia kształcenia na innym kierunku / specjalności / stopniu studiów - dostarczenia Koordynatorowi projektu dokumentów potwierdzających ten fakt;

§ 2

WSPARCIE W PROJEKCIE

1. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi Projektu, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem.
2. Uczestnik Projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania Regulaminu.



4. Wsparcie udzielane jest w okresie realizacji Projektu.

§ 3

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zgodnie z § 10 Regulaminu Uczestnik Projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu jedynie w uzasadnionych przypadkach.
2. UWM może rozwiązać Umowę z Uczestnikiem Projektu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rozwiązania Umowy o dofinansowanie projektu;
 - b) naruszenia przez Uczestnika/czkę Projektu postanowień Umowy i Regulaminu, w szczególności przekroczenia przez Uczestnika/czkę Projektu limitu 20% nieobecności w poszczególnych formach wsparcia do udziału w których został/a zakwalifikowany/a;
 - c) działania Uczestnika/czki na szkodę UWM;
 - d) kiedy w trakcie udzielania wsparcia okaże się, że Uczestnik/czka Projektu złożył/a nieprawdziwe oświadczenia i nie jest osobą uprawnioną do uzyskania wsparcia;
 - e) rezygnacji przez Uczestnika/czkę z udziału w projekcie.
 - f) skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy rankingowej podstawowej
3. Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez UWM, którymi UWM został obciążony przez Instytucję Pośredniczącą i/lub organ kontrolujący na skutek naruszenia przez Uczestnika Regulaminu i Umowy.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla UWM.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

.....
[Czytelny podpis Uczestnika]

.....
[pieczętka i podpis osoby
upoważnionej ze strony UWM]