

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(PESEL / obcokrajowcy data urodzenia rrrr-mm-dd)

.....
(pracownik jednostki organizacyjnej lub emeryt / rencista / inna osoba
objęta opieką Funduszu).....
(telefon kontaktowy / adres e-mail)

Data wpływu

Nr akt

(wypełnia pracownik Biura ds. Socjalnych)

Wniosek o udzielenie pożyczki

(właściwie odpowiedzi zakreślić ☒)

Proszę o przekazanie pożyczki:

- przekazem pocztowym po potrąceniu kosztów przesyłki
 gotówką w kasie banku
 przelewem na moje konto bankowe

Nr konta: <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td></tr> <tr><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td></tr> <tr><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td></tr> </table>	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	Adres zamieszkania: <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td>□</td><td>□</td><td>-</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td></tr> </table>	□	□	-	□	□	□
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□																												
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□																												
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□																												
□	□	-	□	□	□																																
(podpis kierownika hotelu)																																					

Mieszkaniec ADMR lub UDR

- TAK
 NIE

**Mieszkanie
służbowe**

- TAK
 NIE

- 1. Proszę o udzielenie mi pożyczki z Funduszu Mieszkaniowego w wysokości zł**
 (słownie zł:) **z przeznaczeniem na:**

Pożyczka remontowa:

- remont mieszkania lub domu jednorodzinnego.

Pożyczka modernizacyjna:

- rozbudowę lub przebudowę domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego.
 adaptację pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne.
 wykonanie przyłączy z instalacją do wody zimnej lub ciepłej, centralnego ogrzewania, kanalizacji lub gazu przewodowego do domu jednorodzinnego.
 całkowitą wymianę bądź modernizację instalacji do wody zimnej lub ciepłej, centralnego ogrzewania, kanalizacji lub gazu przewodowego w budynku wielorodzinnym.
 przystosowanie mieszkania do potrzeb osób o ograniczonej sprawności ruchowej.

Pożyczka budowlana:

- uzupełnienie wkładu własnego na budowę domu jednorodzinnego.
 uzupełnienie wkładu własnego na budowę lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną nieruchomość w budynku wielorodzinnym.
 zakup lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego na wolnym rynku.
 wykup lokalu mieszkalnego lub zakup lokalu z przeznaczeniem do adaptacji na cele mieszkaniowe.
 wpłatę kaucji na mieszkanie w Towarzystwie Budownictwa Społecznego;

którą spłacę w ciągu miesięcy.

- 2. Zabezpieczeniem spłaty pożyczki będzie** (w przypadku poręczycieli podać: imię, nazwisko, nazwę jednostki organizacyjnej i telefon kontaktowy):

- I poręczyciel (pracownik)
 II poręczyciel (pracownik)
 II poręczyciel (były pracownik – § 16 ust. 4 Regulaminu)
 hipoteka (§ 15 ust. 3 Regulaminu) ustanowiona na: nieruchomości innej nieruchomości

- 3. Zobowiązuję się do wykorzystania pożyczki zgodnie z podanym przeznaczeniem i do jej terminowej spłaty zgodnie z umową, która zostanie zawarta.**

- 4. Znane są mi zapisy Regulaminu w zakresie udzielania pożyczek z Funduszu Mieszkaniowego.**

Olsztyn, dnia
 (data)

.....
 (czytelny podpis wnioskodawcy)

Przy składaniu wniosku okazano oryginalne dokumenty i dołączono kopie (wypełnia pracownik Biura ds. Socjalnych):

Przewidywana rata miesięczna wynosić będzie zł.

Ostatnie pożyczki z ZFŚS udzielone na cele mieszkaniowe: (wypełnia pracownik Biura ds. Socjalnych)

Data przyznania	Kwota pożyczki [zł]	Cel pożyczki	Data zakończenia spłaty

Podpis pracownika Biura ds. Socjalnych

Miesięczny dochód wolny od wszelkich zajęć i potrąceń

	Dochód wolny od potrąceń ¹⁾ [zł]	Zgoda pracownika na udostępnienie danych dotyczących wynagrodzeń	Data i podpis upoważnionego pracownika Biura ds. Socjalnych
Pożyczkobiorca			
I poręczyciel			
II poręczyciel			
Łącznie:			

¹⁾ w oparciu o odcinek płacowy, wyciąg z konta bankowego lub przekaz pocztowy za ostatni m-c

Ustalenia Komisji Pożyczkowej z dnia

Komisja proponuje udzielenie pożyczki w kwocie zł (słownie złotych:) z przeznaczeniem na wnioskowany cel.

Komisja proponuje odmówić udzielenia pożyczki z powodu:

niespełnienia warunków regulaminowych,

inny:

Podpisy członków Komisji

1 4 7

2 5 8

3 6 9

Uwagi: