



## Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### Regulamin stypendialny „Inżynieria chemiczna i procesowa – perspektywiczne kształcenie specjalistów dla przetwórstwa żywności”

#### Rozdział I Postanowienia ogólne

##### § 1

1. Regulamin stypendialny „Inżynieria chemiczna i procesowa – perspektywiczne kształcenie specjalistów dla przetwórstwa żywności”, zwany dalej Regulaminem, określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów motywacyjnych, zwanych dalej Stypendiami, fundowanymi w ramach projektu nr UDA-POKL.04.01.02-00-060/12-00 „Inżynieria chemiczna i procesowa – perspektywiczne kształcenie specjalistów dla przetwórstwa żywności”, zwanego dalej Projektem, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013, Priorytet IV Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.1 Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 4.1.2 Zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy.

##### § 2

Stypendium przyznaje się w celu motywowania wszystkich studentów i studentek kierunku objętego wsparciem do osiągnięcia jak najlepszych wyników w nauce, a przez to do zwiększenia liczby absolwentów oraz ich lepszego przygotowania zawodowego.

##### § 3

W przypadku wszelkich pojęć odnoszących się do toku studiów, użytych w niniejszym Regulaminie, ich znaczenie określa obowiązujący Regulamin studiów, będący załącznikiem do Uchwały Nr 914 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 27 kwietnia 2012 r., z późniejszymi zmianami.

## **Rozdział II**

### **Komisja Stypendialna**

#### **§ 4**

- 1. Stypendium przyznawane jest przez Komisję Stypendialną, zwaną dalej Komisją.**
- 2. Komisję powołuje Dziekan Wydziału Nauki o Żywności na wniosek kierownika projektu.**
- 3. W skład Komisji wchodzi:**
  - 1) kierownik projektu,**
  - 2) koordynator projektu,**
  - 3) przedstawiciel Rady Wydziału Nauki o Żywności,**
  - 4) dwóch przedstawicieli studentów wydelegowanych przez Wydziałową Radę Samorządu Studenckiego Wydziału Nauki o Żywności.**
- 4. Komisja podejmuje indywidualne decyzje o przyznaniu stypendium na zwołanym w tym celu przez kierownika projektu posiedzeniu, w oparciu o listę rankingową.**
- 5. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu.**

## **Rozdział III**

### **Warunki i tryb przyznawania Stypendium**

#### **§ 5**

- 1. Osobami uprawnionymi do uzyskania Stypendium są studenci i studentki studiów stacjonarnych pierwszego stopnia na kierunku Inżynieria chemiczna i procesowa, prowadzonych przez Wydział Nauki o Żywności Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, którzy rozpoczęli naukę w roku akademickim 2012/2013.**
- 2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku stypendialnego wraz z wymaganymi załącznikami, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, w terminach podanych w ogłoszeniu o naborze, a także:**
  - 1) zaliczenie w terminie, zgodnie z Regulaminem studiów, wszystkich przedmiotów przewidzianych w obowiązującym planie studiów oraz uzyskanie wymaganego potwierdzenia w formie wpisu do indeksu,**
  - 2) niepowtarzanie semestru lub roku,**
  - 3) niekorzystanie z urlopów w nauce.**
- 3. Ogłoszenie o naborze wniosków stypendialnych zamieszczone zostanie każdorazowo na stronie internetowej projektu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wydziału Nauki o Żywności Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.**



4. W ogłoszeniu o naborze wniosków stypendialnych zamieszczone zostaną:
  - 1) termin rozpoczęcia i zakończenia naboru,
  - 2) miejsce składania wniosków stypendialnych,
  - 3) wysokość oraz ilość Stypendiów przewidzianych do przyznania w naborze,
  - 4) termin oraz formę ogłoszenia wyników naboru oraz decyzji o przyznaniu Stypendium.
5. Warunkiem otrzymania stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
6. Stypendium nie mogą otrzymać osoby wymienione w ust. 1, które:
  - 1) ubiegają się o otrzymanie lub pobierają stypendia motywacyjne w ramach innych projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
  - 2) zostały zawieszony w prawach lub skreślony z listy studentów.

## § 6

1. Stypendium przyznawane w wyniku naboru wniosków stypendialnych na okres jednego semestru kolejno w latach akademickich 2012/13, 2013/14, 2014/15 oraz na okres od października do grudnia w roku akademickim 2015/2016.
2. Podstawą do wydania decyzji o przyznaniu Stypendium jest lista rankingowa wniosków stypendialnych, sporządzona przez Komisję Stypendialną.
3. Podstawowym kryterium przy sporządzaniu listy rankingowej wniosków stypendialnych są wyniki w nauce uzyskane przez studentów i studentki, które stanowi:
  - 1) średnia ważona wszystkich ocen uzyskanych w poprzednim semestrze, przy czym wagę stanowią punkty ECTS przypisane poszczególnym przedmiotom,
  - 2) w przypadku przedmiotu kończącego się egzaminem, w obliczeniach bierze się również pod uwagę ocenę z zaliczenia ćwiczeń z tego przedmiotu,
  - 3) w przypadku gdy kilku studentów uzyska taką samą liczbę punktów kryterium rozstrzygającym jest wynik na liście rankingowej w semestrze poprzednim.
4. W przypadku studentów i studentek rozpoczynających naukę na pierwszym semestrze, kryterium sporządzenia listy rankingowej wniosków stypendialnych jest liczba punktów uzyskanych na egzaminie maturalnym z przedmiotów warunkujących przyjęcie na studia na Wydziale Nauki o Żywności, przy czym pod uwagę brany jest lepszy z wyników: liczba punktów z matury podstawowej lub liczba punktów z matury rozszerzonej, mnożona razy dwa. W przypadku uzyskania

- przez wnioski tej samej liczby punktów, kryterium rozstrzygającym jest suma punktów uzyskanych z matury podstawowej i rozszerzonej.
5. W sytuacjach spornych decyzję podejmuje Komisja Stypendialna.

## **Rozdział IV**

### **Obowiązki studenta i studentki otrzymującej Stypendium**

#### **§ 7**

1. Osoba, która otrzymała decyzję o przyznaniu stypendium zobowiązana jest do zawarcia umowy stypendialnej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, pod rygorem jej unieważnienia i skreślenia z listy rankingowej wniosków stypendialnych.
2. Osoba pobierająca Stypendium zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy stypendialnej do:
  - 1) kontynuowania studiów na kierunku, na który została przyjęta i dążenia do ich ukończenia,
  - 2) informowania kierownika projektu, za pośrednictwem Biura Projektu, w ciągu 7 dni o zmianie statusu studenta, w tym o skreśleniu z listy studentów, zawieszeniu w prawach studenta, zmianie kierunku studiów, zmianie trybu studiowania,
  - 3) aktywnego uczestniczenia w innych zadaniach Projektu, w tym m.in. szkoleniu z ochrony środowiska i rozwiązań proekologicznych oraz warsztatach z przedsiębiorczości.

## **Rozdział V**

### **Utrata prawa do Stypendium**

#### **§ 8**

**Osoba, która zawarła umowę stypendialną traci prawo do otrzymywania Stypendium:**

- 1) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów,
- 2) gdy został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej,
- 3) gdy uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych,
- 4) gdy został skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne,
- 5) z dniem 31.12.2015 r.
- 6) w przypadku, gdy w trakcie semestru, w którym pobiera stypendium ilość nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach dydaktycznych z dowolnego przedmiotu przewidzianego planem studiów na kierunku objętym wsparciem przekroczy 20%.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 9**

- 1. Wypłata Stypendium następuje w miesięcznych ratach na rachunek bankowy wskazany we wniosku stypendialnym.**
- 2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do opóźnienia w wypłacie stypendium w przypadku braku środków na koncie Projektu oraz do wypłaty rat stypendium z wyrównaniem za okres kilku miesięcy.**

#### **§ 10**

**Świadczenia pobrane na podstawie nieprawdziwych danych student zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić na rachunek Projektu.**

#### **§ 11**

- 1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Kierownik Projektu w porozumieniu z Dziekanem Wydziału.**
- 2. W uzasadnionych przypadkach Uniwersytet zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu oraz załączników.**