

Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych:
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Kod składnika opisu charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji	Opis charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji	Symbol efektu uczenia się dla studiów podyplomowych	Opis efektów uczenia się dla studiów podyplomowych
1	2	3	4
WIEDZA: absolwent zna i rozumie			
P7S_WG Zakres i głębia	w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów; główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów	SP_P7S_WG1	definicje pojęć w zakresie prawa zamówień publicznych takich jak: zamawiający i wykonawca, zamówienie publiczne, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, tryby postępowania, specyfikacja istotnych warunków zamówienia
		SP_P7S_WG2	system prawa zamówień publicznych istniejący w Polsce oraz powiązania tego systemu z prawem zamówień publicznych Unii Europejskiej
		SP_P7S_WG3	kluczowe etapy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
		SP_P7S_WG4	poszczególne tryby postępowania, w szczególności przetargu nieograniczonego i trybu zamówienia z wolnej ręki
		SP_P7S_WG5	specyfikę zamawiania robót budowlanych
		SP_P7S_WG6	wymogi stawiane umowom w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
		SP_P7S_WG7	środki ochrony prawnej ustanowione w Prawie zamówień publicznych

		SP_P7S_WG8	regulacje dotyczące zamówień publicznych w prawie Unii Europejskiej
P7S_WK Kontekst	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji; ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego; podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	SP_P7S_WK1	w pogłębionym stopniu prawo cywilne (cz. ogólna i zobowiązania)
		SP_P7S_WK2	prawne konsekwencje patologii w procesie udzielania zamówień publicznych
		SP_P7S_WK3	charakterystykę polskiego systemu finansów publicznych
		SP_P7S_WK4	funkcjonowanie administracji oraz ustroju państwowego
		SP_P7S_WK5	organizację życia gospodarczego
UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi			
P7S_UW Wykorzystanie wiedzy	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, - przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi; formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi	SP_P7S_UW1	sporządzić ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
		SP_P7S_UW2	ocenić postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia w świetle obowiązującego prawa
		SP_P7S_UW3	samodzielnie opracować specyfikację istotnych warunków zamówienia
		SP_P7S_UW4	zinterpretować abstrakcyjne wymogi prawa zamówień publicznych w odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków udziału w postępowaniu
		SP_P7S_UW5	zaprojektować zmiany w umowie o udzielenie zamówienia publicznego
		SP_P7S_UW6	przeprowadzić czynność otwarcia, badania i oceny ofert
		SP_P7S_UW7	skorzystać z przysługujących środków ochrony prawnej
P7S_UK Komunikowanie się	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców	SP_P7S_UK1	wypowiadać się klarownie, spójnie i precyzyjnie w mowie i na piśmie na tematy z zakresu prawa zamówień publicznych wykorzystując zaawansowane teorie oraz źródła

		SP_P7S_UK2	przewodzi debatę i komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców
P7S_UO Organizacja pracy	kierować pracą zespołu współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach	SP_P7S_UO1	ocenić prawidłowość organizacji działu zamówień publicznych
		SP_P7S_UO2	pracować w strukturze obsługującej zamówienia publiczne
P7S_UU Uczenie się	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	SP_P7S_UU1	w sposób pogłębiony wyznaczać i realizować kierunki rozwoju osobistego i samokształcenia w zakresie prawa zamówień publicznych oraz w wymiarze interdyscyplinarnym
		SP_P7S_UU2	ukierunkowywać innych do osobistego rozwoju w zakresie poszukiwania optymalnych rozwiązań problemów z zakresu prawa zamówień publicznych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do			
P7S_KK Oceny-krytyczne podejście	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	SP_P7S_KK1	podejmowania działań mających na celu systematycznego uzupełniania wiedzy, doskonalenia umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dostrzeganych w prawie zamówień publicznych
		SP_P7S_KK2	krytycznej oceny przedstawianych treści specjalistycznych i dokonywania ich analizy
		SP_P7S_KK3	krytycznej oceny prawidłowości przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
P7S_KO Odpowiedzialność	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego inicjowania działania na rzecz interesu publicznego; myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	SP_P7S_KO1	aktywizowania różnych grup społecznych do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz rozumie rolę społeczeństwa obywatelskiego
		SP_P7S_KO2	wykazywania wrażliwości na równe traktowanie wykonawców i zapewnienie uczciwej konkurencji

<p>P7S_KR</p> <p>Rola zawodowa</p>	<p>odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwijania dorobku zawodu, - podtrzymywania etosu zawodu, - przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad 	SP_P7S_KR1	identyfikacji problemów natury moralnej i etycznej związane z wykonywaniem zawodu i dąży do ich rozwiązania w sposób zgodny z prawem i zasadami etyki zawodowej
		SP_P7S_KR2	pełnienia funkcji lidera w zakresie zarówno wykonywanej pracy zawodowej, jak i działalności społecznej
		SP_P7S_KR3	przejawiania aktywnej postawy przy zarządzaniu działem zamówień publicznych
		SP_P7S_KR4	obsługi wykonawców przygotowujących oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
		SP_P7S_KR5	obsługi wykonawcy i zamawiającego w zakresie środków ochrony prawnej

Po ukończeniu studiów podyplomowych absolwent uzyskuje kwalifikacje cząstkowe na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji

Objaśnienia:

Kolumna nr 1 i 2 – na podstawie Rozporządzenia MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2218) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz. U. z 2016 roku, poz. 537)

Kolumna nr 3 – symbol efektu uczenia się dla studiów podyplomowych

W – kategoria wiedza/ G – głębia;/ K – kontekst

U – kategoria umiejętności/ W – wykorzystanie wiedzy;/ K – komunikowanie się;/ O – organizacja;/ U – uczenie się

K – kategoria kompetencje społeczne / K – ocena krytyczna;/ O – odpowiedzialność;/ R – rola zawodowa

1, 2, 3 i kolejne – numer efektu uczenia się

Kolumna nr 4 – opis treści efektów uczenia się

TREŚCI KSZTAŁCENIA

Studia podyplomowe w zakresie: **PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

CHARAKTERYSTYKA TREŚCI KSZTAŁCENIA

1. WPROWADZENIE DO PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Cel kształcenia i treści merytoryczne: wprowadzenie w problematykę prawa zamówień publicznych ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków podmiotu prowadzącego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (zamawiającego). Celem kształcenia jest przekazanie wiedzy z zakresu prawa zamówień publicznych, w szczególności reguł prowadzenia przetargu nieograniczonego z uwzględnieniem prawa wykonawców i przysługujących im środków ochrony prawnej.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- zdefiniować podstawowe pojęcia w zakresie prawa zamówień publicznych takiej jak: zamawiający i wykonawca, zamówienie publiczne, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, tryby postępowania, specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- opisać system prawa zamówień publicznych istniejący w Polsce,
- wskazać kluczowe etapy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- scharakteryzować poszczególne tryby postępowania, w szczególności przetarg nieograniczony i zamówienie z wolnej ręki,
- wyliczyć wymogi stawiane umowom w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przez prawo,
- opisać środki ochrony prawnej ustanowione w prawie zamówień publicznych,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia w świetle obowiązującego prawa,
- sporządzić ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- opracować specyfikację istotnych warunków zamówienia,
- zinterpretować abstrakcyjne wymogi prawa zamówień publicznych w odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków udziału w postępowaniu,
- zaprojektować zmiany w umowie o udzielenie zamówienia publicznego,
- przeprowadzić czynność otwarcia, badania i oceny ofert,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabeędzie następujące postawy:

- zdolność do oceny prawidłowości przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- wrażliwość na równe traktowanie wykonawców i zapewnienie uczciwej konkurencji,
- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego,
- zdolność do obsługi wykonawców przygotowujących oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WK5; SP-P7S-UW2; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_KK3; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR3;

Liczba ECTS: 1,5

2. PRZYGOTOWANIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie szerokiej wiedzy dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Szczegółowe omówienie reguł rządzących przygotowaniem postępowania o

udzielenie zamówienia publicznego, począwszy od zdefiniowania potrzeb zamawiającego aż do przygotowania dokumentacji postępowania, zwłaszcza specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wymienić kluczowe etapy przygotowania postępowania,
- opisać zasady postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- opracować postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- ocenić prawidłowość czynności podjętych w ramach postępowania,
- zinterpretować abstrakcyjne wymogi prawa zamówień publicznych w odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków udziału w postępowaniu,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG3; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP-P7S-UW2; SP-P7S-UW3; SP_P7S-UW4; SP_P7S-UW5; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3;

Liczba ECTS: 1,5

3. PRZEPROWADZENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie szerokiej wiedzy dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Szczegółowe omówienie reguł rządzących przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, począwszy od zdefiniowania potrzeb zamawiającego aż do przygotowania dokumentacji postępowania, zwłaszcza specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wymienić kluczowe etapy przeprowadzenia postępowania,
- opisać zasady postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- omówić poszczególne czynności podejmowane w toku postępowania,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić prawidłowość czynności podjętych w ramach postępowania,
- zbadać ofertę pod kątem jej zgodności z wymogami wynikającymi z pzp,
- rozstrzygnąć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego,
- zdolność do obsługi wykonawców przygotowujących odwołanie do krajowej izby odwoławczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG3; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WG7; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP-P7S-UW1; SP-P7S-UW2; SP-P7S-UW3; SP_P7S-UW4; SP_P7S-UW5; SP_P7S-UW6; SP_P7S-UW7; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK3; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3; SP_P7S_KR4; SP_P7S_KR5;

Liczba ECTS: 1,5

4. DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy dotyczącej dokumentacji postępowania i jej udostępniania. Omówienie zasad sporządzania dokumentacji postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego, tj. protokołu wraz z załącznikami. Słuchacze zostaną zaznajomieni z regułami dotyczącymi udostępniania dokumentacji.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wymienić elementy dokumentacji postępowania,
- opisać każdy z elementów dokumentacji,
- omówić zasady udostępniania dokumentacji,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić prawidłowość sporządzonej dokumentacji postępowania,
- przeanalizować treść dokumentacji postępowania,
- skutecznie wystąpić do zamawiającego o udostępnienie dokumentacji,

kompetencje społeczne: W wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego,
- zdolność do obsługi wykonawców przygotowujących odwołanie do krajowej izby odwoławczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG7; SP_P7S_WK3; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KK3; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3;

Liczba ECTS: 1,5

5. ELEMENTY PRAWA CYWILNEGO

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy z zakresu ogólnych konstrukcji prawa cywilnego oraz kontraktualnych zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności rodzajów umów i ich treści. Wprowadzenie w problematykę prawa cywilnego. Omówienie podstawowych instytucji tego prawa takich jak: zdolność prawna, zdolność do czynności prawnych, termin, warunek, oświadczenie woli i jego wady, czynności prawne, termin, warunek. Słuchacze poznają reguły dotyczące przedstawicielstwa (w szczególności pełnomocnictwa), i dopuszczalnych form czynności prawnych. Omówienie źródeł zobowiązań ze szczególnym naciskiem na zobowiązanie kontraktualne. W trakcie wykładu słuchacze poznają poszczególne typy umów, zarówno nazwanych, jak i nienazwanych.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- omówić formy czynności prawnych,
- wymienić źródła zobowiązań,
- wskazać cechy poszczególnych typów umów,
- omówić konsekwencje niewykonania zobowiązania umownego,

umiejętności: W wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- sporządzić dowolną umowę cywilnoprawną,
- ocenić prawidłowość postanowień umownych,
- właściwie wskazać zakres obowiązków i odpowiedzialności kontrahenta,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywny udział w negocjowaniu warunków umowy cywilnoprawnej,
- wrażliwość na wymogi prawa cywilnego dotyczące umów,
- wykazuje chęć do analizy umów cywilnoprawnych pod kątem ich zgodności z normami prawa cywilnego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG6; SP_P7S_WK1; SP_P7S_UW1; SP_P7S_UW2; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KR4; SP_P7S_KR5

Liczba ECTS: 1,5

6. ASPEKTY SPOŁECZNE W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy z zakresu rozwiązań prospołecznych w prawie zamówień publicznych. W trakcie wykładu słuchacze poznają mechanizmy prawne służące promocji zatrudnienia oraz wspierania osób należących do grup marginalizowanych.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wymienić mechanizmy prospołeczne w prawie zamówień publicznych,
- omówić krajowe i ponadnarodowe źródła w/w rozwiązań prawnych,
- omówić klauzulę dotyczącą zatrudnienia,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- sporządzić specyfikację istotnych warunków zamówienia uwzględniającą rozwiązania prospołeczne,
- ocenić prawidłowość postanowień umownych dot. zatrudnienia osób wykonujących zamówienia,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabeędzie następujące postawy:

- aktywny udział w opracowywaniu prospołecznych rozwiązań zw. z realizacją zamówienia publicznego,
- wrażliwość na potrzebę ochrony osób angażowanych przy realizacji zadań publicznych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG6; SP_P7S_WG8; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP_P7S_UW2; SP_P7S_UW3; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR3

Liczba ECTS: 1,5

7. NOWE PODEJŚCIE DO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy z zakresu tzw. zrównoważonych zamówień publicznych. W trakcie wykładu słuchacze poznają polskie i unijne mechanizmy prawne służące promocji rozwiązań innowacyjnych oraz proekologicznych.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wymienić mechanizmy proinnowacyjne oraz proekologiczne w prawie zamówień publicznych,
- omówić krajowe i ponadnarodowe źródła w/w rozwiązań prawnych,
- omówić poszczególne rozwiązania zaliczane do nowego podejścia do zamówień publicznych,

umiejętności: W wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- sporządzić specyfikację istotnych warunków zamówienia uwzględniającą rozwiązania proinnowacyjne i proekologiczne,
- ocenić prawidłowość postanowień umownych związanych z nowym podejściem do zamówień publicznych,

kompetencje społeczne: W wyniku przeprowadzonych zajęć student nabeędzie następujące postawy:

- aktywny udział w opracowywaniu proekologicznych i proinnowacyjnych rozwiązań zw. z realizacją zamówienia publicznego,
- wrażliwość na potrzebę szanowania zasobów angażowanych przy realizacji zadań publicznych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG6; SP_P7S_WG8; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP_P7S_UW2; SP_P7S_UW3; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR3

Liczba ECTS: 1,5

8. PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH W DOKTRYNIE I ORZECZNICTWIE – WYBRANE ZAGADNIENIA

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest zwrócenie uwagi słuchaczy na trudne problemy związane z udzielaniem zamówień publicznych. Ich rozwiązanie ułatwi znajomość literatury przedmiotu i orzecznictwa. Szczegółowe omówienie poglądów prezentowanych w literaturze przedmiotu oraz orzecznictwie Krajowej Izby Odwoławczej oraz sądów powszechnych (okręgowych oraz SN) dotyczących wybranych kwestii.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- omówić poszczególne tryby postępowania,
- wymienić kluczowe etapy postępowania,
- opisać zasady postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić prawidłowość czynności podjętych w ramach postępowania,
- zbadać ofertę pod kątem jej zgodności z wymogami wynikającymi z prawa zamówień publicznych,
- rozstrzygnąć postępowanie,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego,
- zdolność do obsługi wykonawców przygotowujących odwołanie do krajowej izby odwoławczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG3; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WG7; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP-P7S-UW1; SP-P7S-UW2; SP-P7S-UW3; SP_P7S-UW4; SP_P7S-UW5; SP_P7S-UW6; SP_P7S-UW7; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK3; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3; SP_P7S_KR4; SP_P7S_KR5;

Liczba ECTS: 1,5

9. PARTNERSTWO PUBLICZNO-PRYWATNE ORAZ KONCESJE NA ROBOTY BUDOWLANE I USŁUGI

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy z zakresu alternatywnych wobec „klasycznych” zamówień publicznych sposobów nabywania dóbr, usług lub robót budowlanych przez podmioty publiczne. W trakcie wykładu słuchacze poznają polskie i unijne mechanizmy prawne regulujące wybór i sposób realizacji zamówienia w trybie partnerstwa publiczno-prywatnego oraz w trybie koncesji.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wymienić akty prawne regulujące wybór i sposób realizacji zamówienia w trybie partnerstwa publiczno-prywatnego oraz w trybie koncesji,
- omówić krajowe i ponadnarodowe źródła w/w rozwiązań prawnych,
- omówić poszczególne rozwiązania prawne związane z partnerstwem publiczno-prywatnym oraz z koncesjami na roboty budowlane i usługi,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić przydatność mechanizmu partnerstwa prywatno-publicznego lub koncesji do realizacji danego zadania publicznego,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywny udział w przygotowywaniu postępowania zmierzającego do wyboru partnera prywatnego albo koncesjonariusza,
- wrażliwość na potrzebę odpowiedniego rozłożenia ciężarów i ryzyka pomiędzy stroną publiczną a prywatną.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG3; SP_P7S_WG8; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP_P7S_UW4; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3

Liczba ECTS: 1,5

10. UMOWA W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy dotyczącej najważniejszego elementu procesu udzielania zamówienia publicznego, jakim jest umowa. Omówienie zasad zawierania i realizacji umowy w

sprawie zamówienia publicznego. Oprócz rodzajów umów, słuchacze dowiedzą się o wymaganej formie umów i regułach ich zmian.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wskazać rodzaje umów w sprawie zamówienia publicznego,
- określić terminy, na jakie zawarte mogą być umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
- omówić zasady zmiany umowy,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić prawidłowość dokonanej zmiany umowy,
- przeanalizować treść umowy pod kątem jej zgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i z prawem zamówień publicznych,
- opracować wzór umowy załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabeędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego,
- zdolność do obsługi wykonawców przygotowujących odwołanie do krajowej izby odwoławczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG3; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WG7; SP_P7S_WK1; SP_P7S_WK5; SP_P7S-UW2; SP_P7S-UW5; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3; SP_P7S_KR4; SP_P7S_KR5;

Liczba ECTS: 1,5

11. UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy z zakresu norm prawa cywilnego odnoszących się do kontraktualnych zobowiązań cywilnoprawnych wynikających z umów o roboty budowlane. Słuchacze zostaną zapoznani w szczególności z zakresem zobowiązań stron takich umów, zakresem ich odpowiedzialności, typami wynagrodzenia, regułami dotyczącymi podwykonawstwa.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- omówić treść typowej umowy o roboty budowlane,
- określić zasady ochrony podwykonawców,
- omówić reguły dotyczące wynagrodzenia za roboty budowlane,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić prawidłowość dokonanej zmiany umowy o roboty budowlane,
- przeanalizować treść umowy pod kątem jej zgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i z prawem zamówień publicznych,
- opracować wzór umowy o roboty budowlane załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabeędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego,
- zdolność do obsługi wykonawców przygotowujących odwołanie do krajowej izby odwoławczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG3; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WG7; SP_P7S_WK1; SP_P7S_WK5; SP_P7S-UW2; SP_P7S-UW5; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3; SP_P7S_KR4; SP_P7S_KR5;

Liczba ECTS: 1,5

12. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy dotyczącej zasad korzystania ze środków ochrony prawnej. Szczególny nacisk położony zostanie na praktyczne umiejętności w zakresie wnoszenia odwołań. Omówienie środków ochrony prawnej przysługujących wykonawcom i innym podmiotom w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Sluchacze dowiedzą się, na jakich zasadach wnosi się poszczególne środki (informacja o czynności niezgodnej z Prawem zamówień publicznych, odwołanie, skarga do sądu).

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wskazać środki ochrony prawnej uregulowane w pzp,
- określić zasady korzystania z w.w. środków,
- omówić wymogi formalne stawiane odwołaniu,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić prawidłowość czynności dokonanych przez zamawiającego,
- opracować odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej,
- reprezentować stronę przed Krajową Izbą Odwoławczą,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania odwoławczego,
- wrażliwość na przypadku łamania norm prawa zamówień publicznych,
- otwartość na korzystanie ze środków ochrony prawnej,
- zdolność do obsługi wykonawców przygotowujących odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG7; SP_P7S_WG8; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP_P7S-UW7; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KK3; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3; SP_P7S_KR4; SP_P7S_KR5;

Liczba ECTS: 1,5

13. KONTROLA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy dotyczącej zasad kontrolowania zamawiających pod względem prawidłowości udzielania przez nich zamówień publicznych. omówienie mechanizmów kontroli udzielania zamówień publicznych ze szczególnym uwzględnieniem kontroli prowadzonych przez Prezesa UZP oraz urzędy marszałkowskie. Podczas zajęć zostanie przekazana wiedza dotycząca praw i obowiązków zamawiającego w toku postępowania kontrolnego.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wskazać organy kontrolne w systemie zamówień publicznych,
- określić zasady prowadzenia kontroli,
- omówić prawa i obowiązki zamawiającego w związku z prowadzoną kontrolą,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić prawidłowość czynności kontrolnych,
- opracować zastrzeżenia do wyników kontroli,
- reprezentować zamawiającego w postępowaniu kontrolnym,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania kontrolnego,
- świadomość przysługujących uprawnień w toku postępowania kontrolnego,
- gotowość korzystania z przysługujących środków prawnych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG3; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WG7; SP_P7S_WK2; SP_P7S_WK3; SP_P7S_WK4; SP-P7S-UW2; SP_P7S-UW4;

SP_P7S-UW7; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2;
SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KK3; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR2;
SP_P7S_KR3;

Liczba ECTS: 1,5

14. ZAMÓWIENIA SEKTOROWE

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest omówienie istoty i celu odrębnej regulacji zamówień sektorowych. Wskazanie odrębności proceduralnych oraz podobieństw do zamówień klasycznych. Słuchacze dowiedzą się, którzy zamawiający należą do sektora i jakie zasady rządzą udzielaniem przez nich zamówień publicznych.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wymienić kategorie zamówień sektorowych,
- określić katalog zamawiających sektorowych,
- omówić odrębności proceduralne zamówień sektorowych,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić prawidłowość czynności podjętych w ramach udzielania zamówień sektorowych,
- ocenić, czy dane zamówienie kwalifikuje się jako zamówienie sektorowe,
- przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego.
- gotowość korzystania z konstrukcji prawnych ułatwiających udzielanie zamówień sektorowych.
- kompetencje do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG6; SP_P7S_WG8;
SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP_P7S_UW2; SP_P7S_UW3; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1;
SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR3

Liczba ECTS: 1,5

15. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE W PRAWIE UNII EUROPEJSKIEJ

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy dotyczącej prawa Unii Europejskiej. Omówienie regulacji prawa Unii Europejskiej dotyczących udzielania zamówień publicznych ze wskazaniem ich znaczenia dla prawa polskiego. Sposoby implementacji prawa UE do krajowego porządku prawnego. Znaczenie orzecznictwa TSUE dla stosowania prawa zamówień publicznych w Polsce.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wskazać źródła unijnego prawa zamówień publicznych,
- wymienić i opisać instytucje funkcjonujące w ramach UE,
- wymienić i krótko scharakteryzować dyrektywy UE dot. zamówień publicznych,
- omówić sposób implementacji prawa unijnego do polskiego porządku prawnego,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- zastosować unijne standardy prawne w prowadzonym postępowaniu,
- ocenić prawidłowość prowadzonego postępowania od względem jego zgodności z normami prawa ue,
- wykorzystać orzecznictwo TSUE dla wzbogacenia argumentacji prawniczej,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- zdolność do oceny prawidłowości przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- wrażliwość na standardy unijne odnoszące się do prawa zamówień publicznych,
- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG8; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP_P7S_UW2; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KR3

Liczba ECTS: 1,5

16. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE Z PERSPEKTYWY PRAWA FINANSÓW PUBLICZNYCH

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest uzupełnienie wiedzy z zakresu prawa zamówień publicznych o aspekty związane z prawem finansów publicznych. Uczulenie na wymogi dotyczące wydatkowania środków publicznych i zasady odpowiedzialności z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych. Wprowadzenie w problematykę prawa finansów publicznych. Definicja podstawowych pojęć: finanse publiczne, jednostki sektora finansów publicznych, dyscyplina finansów publicznych. Zasady wydatkowania środków publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem zamówień o wartości poniżej 14.000 euro.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wymienić jednostki sektora finansów publicznych,
- opisać wymogi dotyczące wydatkowania środków publicznych,
- omówić zasady odpowiedzialności z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić prawidłowość wydatkowania środków publicznych,
- przeprowadzić wybór wykonawcy zamówienia, którego wartość nie przekracza 14.000 eur,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywny udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- wrażliwość na wymogi prawa finansów publicznych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WG6; SP_P7S_WK2; SP_P7S_WK3; SP_P7S_WK4; SP_P7S-UW2; SP_P7S-UW4; SP_P7S-UW5; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KK3; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3;

Liczba ECTS: 1,5

17. ZAMAWIANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy dotyczącej specyfiki zamawiania robót budowlanych. Specyfika ta polega m.in. Na odmiennym sposobie opisu przedmiotu zamówienia, odmiennych regułach szacowania wartości zamówienia. Omówienie zasad udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane. W trakcie wykładu szczególny nacisk położony zostanie na odrębność proceduralną i specyfikę opisu przedmiotu zamówienia.

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- zdefiniować podstawowe pojęcia: roboty budowlane, kosztorys inwestorski, projekt budowlany, przedmiar robót, roboty dodatkowe,
- wskazać kluczowe elementy kosztorysu inwestorskiego,
- scharakteryzować tryb „wybuduj” oraz „zaprojektuj i wybuduj”,
- wyliczyć wymogi stawiane dokumentacji projektowej,
- opisać metody sposobu obliczenia ceny oferty na roboty budowlane,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić dokumentację projektową pod względem jej zgodności z wymogami pzp,
- sporządzić kosztorys ofertowy zgodnie z wymogami siwz i pzp,
- dokonać wyboru pomiędzy dostępnymi metodami ustalania wynagrodzenia za roboty budowlane,
- prawidłowo oszacować wartość zamówienia na roboty budowlane,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- zdolność do oceny prawidłowości przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego,
- zdolność do obsługi wykonawców przygotowujących oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WG6; SP_P7S_WK1; SP_P7S_WK5; SP_P7S-UW1; SP_P7S-UW2; SP_P7S-UW5; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3; SP_P7S_KR4; SP_P7S_KR5;

Liczba ECTS: 1,5

18. ZJAWISKA PATOLOGICZNE W SFERZE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem kształcenia jest przekazanie wiedzy dotyczącej norm prawa karnego, których zadaniem jest penalizacja patologicznych zachowań w sferze prawa karnego. Przedstawienie prawnokarnych konsekwencji naruszeń reguł prawa zamówień publicznych. Omówienie zasad odpowiedzialności karnej, prezentacja poszczególnych przestępstw, które mogą być popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (podrobienie lub przerobienie dokumentu, złożenie fałszywych oświadczeń, przekupstwo, zмова przetargowa).

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wskazać źródła prawa karnego,
- opisać zasady odpowiedzialności prawnokarnej,
- wymienić i scharakteryzować przestępstwa, które mogą być popełniane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- ocenić legalność zachowań uczestników postępowania,
- wskazać zakres odpowiedzialności osób występujących po stronie zamawiającego,
- przewidzieć prawnokarne konsekwencje zachowań patologicznych,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- wrażliwość na patologie w sferze zamówień publicznych,
- gotowość podjęcia przewidzianych prawem kroków w przypadku dostrzeżenia patologii w sferze zamówień publicznych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG6; SP_P7S_WK2; SP_P7S_WK3; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP-P7S-UW2; SP_P7S-UW4; SP_P7S-UW5; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK2; SP_P7S_KK3; SP_P7S_KO1; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR3;

Liczba ECTS: 1

19. WYBRANE PRAKTYCZNE ASPEKTY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Cel kształcenia i treści merytoryczne: ćwiczenie zdobytej wiedzy na przykładach praktycznych. Uczulenie słuchaczy na najtrudniejsze zagadnienia związane z prawem zamówień publicznych. ukazanie praktycznych aspektów prawa zamówień publicznych. Słuchacze, na podstawie przykładów z praktyki analizują prawidłowość zachowań uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W ramach zajęć słuchacze dokonują „audytu” wybranego przez wykładowcę postępowania..

Efekty uczenia się:

wiedza: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- wskazać problematyczne zagadnienia prawa zamówień publicznych,

- omówić sposoby poradzenia sobie z problemami wynikającymi z prawa zamówień publicznych,
- zna stanowisko kio w odniesieniu do zagadnień problematycznych,

umiejętności: w wyniku przeprowadzonych zajęć student powinien być stanie:

- prawidłowo przeanalizować przedstawiony stan faktyczny,
- ocenić, przy wykorzystaniu orzecznictwa kio, zgodność z prawem podjętych czynności,
- wskazać najbardziej optymalne rozwiązanie problemu prawnego,

kompetencje społeczne: w wyniku przeprowadzonych zajęć student nabędzie następujące postawy:

- aktywna postawa w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zdolność do obsługi udzielania zamówień publicznych u zamawiającego,
- zdolność do obsługi wykonawców przygotowujących odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG3; SP_P7S_WG4; SP_P7S_WG5; SP_P7S_WG7; SP_P7S_WK4; SP_P7S_WK5; SP-P7S-UW1; SP-P7S-UW2; SP-P7S-UW3; SP_P7S-UW4; SP_P7S-UW5; SP_P7S-UW6; SP_P7S-UW7; SP_P7S_UK1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_UO2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KK3; SP_P7S_KO2; SP_P7S_KR1; SP_P7S_KR2; SP_P7S_KR3; SP_P7S_KR4; SP_P7S_KR5;

Liczba ECTS: 1,5

PLAN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów podyplomowych: „**PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**”

Wymiar kształcenia (sem.): **dwa semestry**

Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji podyplomowych: **30 ECTS**

Lp.	Nazwa przedmiotu	Rodzaj i wymiar zajęć dydaktycznych				Forma zaliczenia przedmiotu/sposób weryfikacji efektów uczenia się	Punkty ECTS
		Wykłady (godz.)	Ćwiczenia (godz.)	Zajęcia teoretyczne (godz.)	Zajęcia praktyczne (godz.)		
Semestr I							
1	Wprowadzenie do prawa zamówień publicznych	16	0	16	0	Zaliczenie	1,5
2	Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	8	0	8	0	Zaliczenie	1,5
3	Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	8	0	8	0	Zaliczenie	1,5
4	Dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	8	0	8	0	Zaliczenie	1,5
5	Elementy prawa cywilnego	10	0	10	0	Zaliczenie	1,5
6	Aspekty społeczne w zamówieniach publicznych	5	0	5	0	Zaliczenie	1,5
7	Nowe podejście do zamówień publicznych	5	0	5	0	Zaliczenie	1,5
8	Prawo zamówień publicznych w doktrynie i orzecznictwie – wybrane zagadnienia	8	0	8	0	Zaliczenie	1,5
Semestr II							
9	Partnerstwo publiczno-prywatne oraz koncesje na roboty budowlane i usługi	8	0	8	0	Zaliczenie	1,5
10	Umowa w sprawie zamówienia publicznego	8	0	8	0	Zaliczenie	1,5
11	Umowa o roboty budowlane	10	0	10	0	Zaliczenie	1,5
12	Środki ochrony prawnej	16	0	16	0	Zaliczenie	1,5
13	Kontrola zamówień publicznych	8	0	8	0	Zaliczenie	1,5
14	Zamówienia sektorowe	8	0	8	0	Zaliczenie	1,5
15	Zamówienia publiczne w prawie Unii Europejskiej	5	0	5	0	Zaliczenie	1,5
16	Zamówienia publiczne z perspektywy prawa finansów publicznych	15	0	15	0	Zaliczenie	1,5
17	Zamawianie robót budowlanych	8	0	8	0	Zaliczenie	1,5
18	Zjawiska patologiczne w sferze zamówień publicznych	5	0	5	0	Zaliczenie	1
19	Wybrane praktyczne aspekty udzielania zamówień publicznych	0	20	0	20	Zaliczenie	1,5

20	Egzamin końcowy	0	0	0	0	Egzamin	2
Łączna liczba godzin		159	20	159	20	Łączna liczba punktów ECTS	30
		179		179			

Okres zaliczeniowy na studiach podyplomowych: cykl kształcenia