

**WNIOSEK – BEZ KONKURSU**  
**o zatrudnienie / o utworzenie stanowiska i zatrudnienie \***

1. Wydział/Jednostka organizacyjna (katedra, instytut), w której zatrudniony jest nauczyciel akademicki: .....
2. Stanowisko, którego dotyczy wniosek: ..... Wymiar etatu .....
3. Imię i nazwisko, aktualny tytuł/stopień naukowy nauczyciela akademickiego, datę jego uzyskania oraz aktualnie zajmowane stanowisko: .....
4. Przyczyna wystąpienia z wnioskiem o zatrudnienie:
  - upływający termin zawarcia umowy o pracę na czas określony – TAK/NIE\* (data zakończenia umowy .....
  - upływający termin mianowania – TAK/NIE\* (data zakończenia okresu mianowania .....
  - inna przyczyna (proszę o określenie przyczyny i podanie daty istotnej dla sprawy) .....
5. Czy utworzenie nowego stanowiska jest związane z awansem naukowym pracownika jednostki? – TAK/NIE\*.
6. Aktualna liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostce: .....
7. Obciążenie dydaktyczne jednostki w roku akademickim ..... (plan/ wykonanie):
  - a) Liczba godzin dydaktycznych ogółem wynikająca z planu obciążeń dydaktycznych jednostki (w tym liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych):
    - ogółem .....
    - w tym:
      - studia stacjonarne .....
      - studia niestacjonarne .....
  - b) Łączna liczba godzin dydaktycznych wynikająca z pensum dydaktycznego wszystkich pracowników zatrudnionych w jednostce (w przypadku korzystania przez niektórych nauczycieli z okresowego zmniejszenia pensum lub przebywających na urloпах, proszę podać dwie wartości: pełną wartość wynikającą z zajmowanego stanowiska oraz ze zniżką):
    - pensum pełne .....
    - pensum ze zniżką .....
  - c) Łączna liczba godzin dydaktycznych wynikająca z pensum dydaktycznego wszystkich pracowników zatrudnionych w jednostce z uwzględnieniem ustawowej wyżki godzin dla pracowników dydaktycznych ½ pensum, dla pracowników naukowo-dydaktycznych ¼ pensum (w przypadku korzystania przez niektórych nauczycieli z okresowego zmniejszenia pensum lub przebywających na urloпах, proszę podać dwie wartości: pełną wartość wynikającą z zajmowanego stanowiska oraz ze zniżką):
    - pensum pełne + ustawowa wyżka .....
    - pensum ze zniżką + ustawowa wyżka .....
  - d) Łączna (faktyczna) liczba godzin ponadwymiarowych: .....
  - e) Liczba godzin prowadzonych na zasadzie umowy cywilno-prawnej .....
  - f) Liczba godzin prowadzonych przez doktorantów .....
  - g) Liczba prac dyplomowych magisterskich .....
  - h) Liczba prac dyplomowych inżynierskich .....

.....  
(data)

.....  
(Podpis i pieczęć kierownika jednostki)

**8. Opinia dziekana**

.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć)

**9. Opinia rady wydziału:**

.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis przewodniczącego rady wydziału)

**10. Wypełnia jednostka właściwa ds. kadr**

W przypadku, gdy wniosek wynika z zmiany stanowiska kandydata, proszę o podanie okresów i charakteru jego zatrudnienia w UWM:

.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć)

**11. Wypełnia jednostka właściwa ds. kształcenia**

Weryfikacja informacji podanych w pkt 7:

.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć)

**12. Decyzja Rektora UWM – zgoda na zatrudnienie/brak zgody na zatrudnienie \***

.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć)

\* niepotrzebne skreślić