

UCHWAŁA 59
Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
z dnia 23 maja 2003 roku

w sprawie: warunków przyznawania stypendiów studentom wykonującym czynności asystenta-stażysty.

Na podstawie art. 28 w związku z art. 151 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 65, poz. 385) postanawia się, co następuje:

§ 1

1. W Uniwersytecie stwarza się możliwości korzystania z funduszu stypendialnego przez studentów wykonujących czynności asystenta-stażysty.
2. Wysokość funduszu ustala Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji ds. Kadrowych oraz Komisji Rozwoju i Finansów Uczelni, biorąc pod uwagę potrzeby i możliwości finansowe Uniwersytetu.
3. Warunki przyznawania stypendium określa Regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

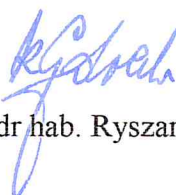
§ 2

Traci moc Uchwała Nr 24 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 7 lipca 2000 roku w sprawie warunków przyznawania stypendiów studentom wykonującym czynności asystenta-stażysty.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2003 roku

Przewodniczący Senatu
REKTOR


prof. dr hab. Ryszard J. Górecki


PROREKTOR
ds. Kadr
prof. dr hab. Gabriel Fordoński

otrzymują:
wszystkie jedn. org. Uniwersytetu

REGULAMIN
korzystania z funduszu stypendialnego dla studentów wykonujących czynności
asystenta-stażysty.

§ 1

Student podczas jednego z dwóch ostatnich lat studiów magisterskich może przygotowywać się w charakterze asystenta-stażysty do podjęcia obowiązków nauczyciela akademickiego.

§ 2

Za wykonywanie czynności asystenta-stażysty w pełnym wymiarze zajęć Rektor może studentowi przyznać stypendium na czas określony, po uzyskaniu opinii Senackiej Komisji ds. Kadr.

§ 3

Do pełnego wymiaru zajęć asystenta-stażysty zalicza się:

1. Współprowadzenie zajęć dydaktycznych określonych w umowie, w wymiarze nie przekraczającym 150 godzin obliczeniowych odpowiadających 45 minutom, do których zalicza się ćwiczenia laboratoryjne, projektowe i terenowe,
2. Zajęcia organizacyjne niezbędne do prowadzenia dydaktyki w wymiarze określonym przez kierownika jednostki organizacyjnej, w szczególności:
 - 1/ przygotowanie pomocy dydaktycznych,
 - 2/ przygotowanie sal dydaktycznych,
 - 3/ obsługa nowoczesnych środków audiowizualnych wykorzystywanych podczas zajęć dydaktycznych.
3. Prace badawcze niezbędne do prowadzenia zajęć dydaktycznych.

§ 4

Miesięczna stawka stypendium stanowi 1/10 kwoty wynikającej z iloczynu średniej stawki za godziny ponadwymiarowe określone dla asystenta w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wynagradzania nauczycieli akademickich razy liczba ustalonych przez Dziekana godzin pensum dydaktycznego w danym roku akademickim.

§ 5

1. Na podstawie pozytywnej opinii Komisji ds. Kadr oraz zgody Rektora w sprawie przyznania środków finansowych - wnioski o przyznanie stypendium przedstawia Dziekan, po uzyskaniu opinii kierownika jednostki organizacyjnej zatrudniającej asystenta-stażystę, promotora pracy magisterskiej, Prodziekana ds. Studenckich oraz Rady Wydziału.
2. Stypendium może być przyznane niezależnie od innych form pomocy materialnej.

§ 6

Wzór umowy o wykonywanie czynności asystenta-stażysty określi Rektor po uzyskaniu opinii Komisji ds. Kadr.

§ 7

Zmiana regulaminu może nastąpić wyłącznie uchwałą Senatu